



المجلس المحلي دالية الكرمل  
מועצה מקומית דלית אל כרמל  
מחלקת משאבי אנוש



**מכרז פנימי/פומבי מס' 33/20**  
**לתפקיד עו"ס טיפול באלימות במשפחה**  
**מועצה מקומית דלית אל כרמל**

**חלקיות משרה : 50%**

**דירוג ודרגה : דירוג עו"ס (ח-ו)**

**כפיפות : מנהל אגף הרווחה**

**תיאור המשרה :**

- סיוע למנהל המחלקה בקביעת תכניות עבודה בתחום ובקליטה עם מדיניות משרד העבודה והרווחה, חוק מניעת אלימות במשפחה וחקיקה רלוונטית אחרת.
- יוזם פעולות לבדיקת צרכים וסוגי מענים הנדרשים למשפחות ומסייע בקיומן.
- אחראי על טיפול בגברים אלימים/ התנהגותם מאופיינת בסימנים אגרסיביים ומחוסרי שליטה עצמית.
- אחריות לריכוז מידע וידע הנצבר במערכות שרות שונות ולהבאתן להנהלת המחלקה לש"ח ולמר"צ תוך מגמה להגברת מודעות, למידה, לשיפור תכניות מניעה ולמיומנויות טיפוליות של עו"ס המשפחה.
- מעקב אחר ביצוע תכניות.
- יוזם פעולות שיווק, הסברה ופרסום וגיוס משאבים אנושיים וכספיים להרחבת נפח הפעילות בתחום.
- קיום קשר וחיזוק שיתוף הפעולה עם כל הגורמים הרלוונטיים בקהילה לבניית מאמץ ציבורי-חברתי יעיל וחזק להתמודדות עם תופעת האלימות במשפחה.
- משתתף בצוות ההיגוי של "מרכז למניעת אלימות" אזורי.

**דרישות המשרה :**

- א. עובד סוציאלי בעל תואר בוגר בעבודה סוציאלית.
- ב. 3 שנות ניסיון בעבודה סוציאלית בתחום הטיפול במשפחה (בליווי הדרכה שיטתית).
- ג. בעל הכשרה מוכרת בתחום הטיפול באלימות במשפחה ו/או האלימות בין בני זוג. הכשרה ו/או השתלמות מוכרת בתחום הטיפול המשפחתי/טיפול קבוצתי- יתרון.
- ד. רישום בפנקס העובדים הסוציאליים.



المجلس المحلي دالية الكرمل  
מועצה מקומית דלית אל כרמל  
מחלקת משאבי אנוש



הנחיות מועד אחרון להגשת מועמדות:

טופס הגשת מועמדות לתפקיד ושאלון ניגוד עניינים ניתן להדפיס מאתר  
המועצה להלן קישור: [/https://mdec.co.il/he/157](https://mdec.co.il/he/157)

הגשת מועמדות לתפקיד בצירוף קו"ח, המלצות ומסמכים יש להגיש  
בקובץ אחד (PDF) למייל [drushim@daliaec.com](mailto:drushim@daliaec.com) עד יום ב' תאריך  
11.01.2021 בשעה 15:00.

הגשת מועמדות לא לפי ההנחיות לעיל לא תטופל.

בכבוד רב,

רפיק חלבי

ראש המועצה המקומית