



المجلس المحلي دالية الكرمل
המועצה המקומית דאלית אל כרמל

מכרז פומבי מס' 13/2020

**מכרז לביצוע שירותי אכיפת חניה באמצעות
מסופונים במועצה המקומית דלית אל כרמל**

תוכן עניינים

3.....	כללי – מהות המכרז	1.
3.....	הגדרות	2.
6.....	תנאי הסף	3.
6.....	ערבות בנקאית	4.
6.....	ערבות ההשתתפות במכרז	4.1
7.....	רכישת מסמכי המכרז	5.
7.....	הבהרות במסמכי המכרז	6.
8.....	הגשת ההצעה	7.
8.....	ההכרעה במכרז	8.
8.....	בחירת ההצעה הזוכה	8.1
9.....	ציון המחיר (100%)	8.2
9.....	חישוב הציון הכולל	8.3
10.....	השירותים הנדרשים	9.
10.....	כללי	9.1
10.....	הקמת המערכת והציוד הנדרש	9.2
11.....	שירותי תמיכה, תחזוקה, ואחריות	9.3
11.....	מסמכים תקפים, חוקים, תקנים והנחיות	9.4
11.....	מועדי ההספקה	9.5
13.....	הגדרת תכולות עבודה	10.
13.....	שלבים בביצוע	10.1
13.....	מרכיבי המערכת העיקריים	10.2
14.....	תקופת ההקמה	10.3
21.....	תקופת השירות, אחריות, תחזוקה ובקרה (SLA)	11.
	כללי 21	11.1
21.....	תמיכה ושירות	11.2
21.....	סוגי התמיכה והשירות הנדרשים	11.3
22.....	הגדרת תקלות	11.4
	בקרה 23	11.5
23.....	פיצויים מוסכמים	11.6
24.....	עדכון טכנולוגי	11.7
25.....	התמורה	12.
27.....	מפרט טכני	13.
27.....	מערכת לניהול מסופונים, ערכות פקח ומסופונים	13.1

לביצוע שירותי חניה באמצעות מסופונים במועצה המקומית דלית אל כרמל

29	ציוד 29	13.2
29	רישום דוחות	13.3
30	מערכת אכיפת חניה ומערכת לניהול חיי הדוח באמצעות מסופונים	13.4
32	הצעת המחיר	
33	טבלה להוכחות ניסיון ויכולות המציע	
34	ערבות המכרז	
35	הנחיות ודרישות אבטחת המידע	
37	פרטי המשתתף במכרז וניסיונו	
39	הצהרת משתתף במכרז	
40	חוות דעת רואה חשבון אודות "עסק חי"	
	הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד הרשות או לחבר המועצה והעדר ניגוד עניינים	41
	תצהיר בדבר שכר מינימום כדין לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו -	
42	1976 (להלן: "החוק") והתחייבות לשמירה על זכויות עובדים	
44	תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים כחוק	
45	נוסח התחייבות להעסקת עובדים	
47	תצהיר על העדר הרשעות של עובדי המציע	
48	פרק ב' - הסכם התקשרות	
	הסכם	49
60	נספח יב - אישור קיום ביטוחים	

לביצוע שירותי חניה באמצעות מסופונים במועצה המקומית דלית אל כרמל

1. כללי – מהות המכרז

מועצה מקומית דלית אל כרמל (להלן: "המזמין" ו/או "המועצה") מזמינה בזאת הצעות לאספקת מערכת וציוד לעריכת דוחות בגין חניה, פיקוח עירוני, רישוי עסקים ואכיפה סביבתית, ניהול מחזור החיים של הדוחות, וכן שירותי תמיכה, תחזוקה וגיבוי לתוכנה ולציוד לרבות המסופונים, אשר יסופקו לפקחים, לרבות כל השירותים המפורטים במסמכי המכרז ובהסכם (להלן: "העבודות" ו/או "השירותים").

הפעילות כוללת ניהול, הקמה, התקנה, התאמות ממשקים ואינטגרציה, בדיקות, הטמעה ומסירה של מערכת אכיפה באמצעות מסופונים וניהול מחזור החיים של הדוחות באמצעות מערכת לניהול מחזור החיים של הדוחות (להלן: "המערכת" ו/או "המערכות"). בנוסף לכך יספק הספק שירותי הדרכות והסמכות פקחים, תמיכה, תחזוקה ואחריות על המערכת והציוד ויכללו את כל העלויות הכרוכות בכך כולל עלויות כ"א למימוש הפרויקט, עלויות רכש, ציוד, החומרים, הרכיבים, כלל הרישיונות, המערכות וכל ההוצאות הכרוכות במתן השירות על ידי הספק, לרבות שירותי תמיכה, אחזקה, תחזוקה והחומרים הנדרשים לשם כך. כל העבודות הנדרשות מהמזמין, הינן כלולות בתמורה לספק ולא תינתן כל תמורה מעבר לכך.

1.1 יעדים

- 1) המערכות יאפשרו ביצוע אכיפת עבירות חניה ובדגש על הנושאים הבאים:
 - א. הקטנת כמות עבירות חמורות (עצירה וחניה באדום לבן, חניות כפולות, עצירה וחניה במעברי חציה ובצמתים, חסימת תחנות אוטובוסים) ואכיפת עברות חניה אחרות פחות חמורות (חניה בכחול לבן) ועוד.
 - ב. אכיפת זמני חניה באזורים המסומנים בכחול לבן תוך ממשק עם חברות תשלום חיצוניות כדוגמת פנגו וסלופארק.
 - ג. שיפור איכות אכיפת החניה, רישוי עסקים ופיקוח עירוני והגברת הסדר הציבורי בעיר.
- 2) המערכות יאפשרו ניהול, שליטה, בקרה, והכנת דו"ח אכיפה, ממשק משתמש וביצוע אכיפה וניהול חיי הדוח. בנוסף לכך המערכת תאפשר צפייה בדו"ח על ידי גורמים חיצוניים (אזרחים, בית משפט, אחר).

2. הגדרות

- 1) **הספק / הקבלן** – מציע אשר זכה במכרז זה.
- 2) **המזמין / המזמינה / המנהל** – מועצה מקומית דלית אל כרמל.
- 3) **השירותים** – מתן כל השירותים הנדרשים עפ"י הגדרת תכולות העבודה, הדרישות הטכניות, האפיון הפונקציונאלי והתפעולי, חוזה זה ונספחיו.
- 4) **המערכות** – מערכת אכיפת חניה ופיקוח באמצעות מסופונים ומערכת לניהול חיי הדוח, כמפורט במסמכי המכרז, על כל מרכיביהן שרתים ותוכנה, לרבות תוכנות תשתית, וכל שינוי או התאמה בהם, בהתאם לקבוע בהסכם זה.

לביצוע שירותי חניה באמצעות מסופונים במועצה המקומית דלית אל כרמל

- (5) **הציוד** - כל האביזרים, המכשירים והחומרים אותם התחייב הספק לספק על פי חוזה זה וכל האביזרים, המכשירים והחומרים הנחוצים לספק לצורך ביצוע התחייבותו על פי חוזה זה, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מסופונים, אמצעי תקשורת, מחשבים, שרתים, תוכנות, מדפסות, סורקים, מחשבים, ציוד הטענה, ציוד הזמנה, אביזרי חיבור בין המכשירים השונים לבין המחשבים בינם לבין עצמם, אביזרי התקנה וחיווט.
- (6) **אזורי חניה מוסדרת** - אזורים בהם מופעל מערך החניה המוסדר על פי הכרזת ראש המועצה לרבות אזורים בהם מוסדרת החניה לתושבי האזור בלבד. אזורי החניה המוסדרת המסומנים בכחול לבן בתחומי המועצה במועד עריכתו של חוזה זה. אזורים אלו בדרך כלל יהיו מוגבלים בזמן החניה והתשלום עליהם יהיה באמצעות ספק צד שלישי כדוגמת חברות פנגו ו/או סלופארק. עוד מודגש כי למועצה שמור מלוא שיקול הדעת לשנות ו/או להוסיף ו/או לגרוע מאזורי החניה המוסדרת, מעת לעת.
- (7) **איסורי חניה** - מקומות בהם נאסרה חניה לרבות מקומות המסומנים באדום לבן.
- (8) **דו"ח חניה** - דו"ח בגין חניה בניגוד לדין. דו"ח המכיל: פרטי פקח, מועד עבירה, משך ביצוע העבירה, סוג עבירה, נתוני רכב, כתובת ביצוע העבירה, הערת פקח, הערת מבקר. דו"ח זה אינו מכיל את פרטי מבצע העבירה וכן כל הנדרש או יידרש על פי החוק.
- (9) **דו"ח בגין חוקי העזר העירוניים** - דו"ח בגין עבירות על חוקי העזר העירוניים.
- (10) **דו"ח בגין חוקי המדינה** - אכיפה סביבתית.
- (11) **מפקחי החניה** - עובדי רשות הפיקוח של המועצה, אשר הם בלבד רשאים ומוסמכים לרשום דו"חות בגין חניה ועברות על חוקי העזר העירוניים, **מודגש בעניין זה: הפקחים יועסקו ע"י המועצה בלבד והיא זו שתישא בשכרם.**
- (12) **פרטי הפקח** - מידע אודות מבצע האכיפה (שם, משפחה, מספר פקח...).
- (13) **סוג עבירה** - רשימת סוגי עבירות לאכיפה.
- (14) **נתוני רכבים** -
- א. יצרן ודגם רכב (סובארו, סוזוקי, אודי, אחר);
- ב. צבע רכב (בהתאם לדגם הרכב);
- ג. סוג רכב (פרטי, משאית, מסחרי, אחר).
- (15) **הערת פקח לעבירה** - בחירה בהערה מתוך רשימה הערות קיימת ומלל חופשי.
- (16) **הערת מבקר דו"חות** - בחירה בהערה מתוך רשימת הערות קיימת ומלל חופשי.
- (17) **קבוצות ל"אי מתן דו"ח" - נכים, אחר (מידע מהמזמין ו/או משרד התחבורה).**
- (18) **תווי חניה** - תווים המיועדים להצמדה לרכבים, המעידים כי בעל הרכב הינו תושב היישוב ורשאי לחנות באזורי חניה מוסדרים על פי החלטת המועצה.
- (19) **PDR) Preliminary Design Review** - תכנון ראשוני ומקדים להצגת חלופות לקראת תכנון מפורט.
- (20) **CDR) Critical Design Review** - תכנון מפורט וסופי לקראת רכש מימוש ויישום.
- (21) **POC) Proof of Concept** - בדיקת היתכנות.
- (22) **FAT) Factory Acceptance Test** - בדיקת קבלה לרכיב המתבצעת במפעל או במשרד הספק, לפי הגעתה ללקוח / לאתר (למועצה).

לביצוע שירותי חניה באמצעות מסופונים במועצה המקומית דלית אל כרמל

- (23) **SAT Site Acceptance Test** - בדיקת קבלה לרכיב המתבצעת אצל הלקוח (מועצה) / באתר.
- (24) **עמדת הפעלה** – עמדת ניהול, הפעלה, שליטה ובקרה הממוקמת במשרדי המועצה המקומית דלית אל כרמל.
- (25) **עבירות חמורות** - עצירה וחניה באדום לבן, חניות כפולות, עצירה וחניה במעברי חציה ובצמתים, חסימת תחנות אוטובוסים, מדרכות, אחר.
- (26) **עבירות פחות חמורות** – אי תשלום על חניה ברחוב המסומן בכחול לבן.

לביצוע שירותי חניה באמצעות מסופונים במועצה המקומית דלית אל כרמל

3. תנאי הסף

3.1 תנאי סף ניהוליים

על המשתתף במכרז לעמוד בכל התנאים המצטברים המפורטים להלן:

- 3.1.1 המציע הינו תאגיד הרשום כדין 3 שנים לפחות טרם הגשת מועמדותו למכרז, והעוסק בתחום חניה ופיקוח עבור רשויות מקומיות, חברות כלכליות ורשויות פיקוח במדינת ישראל, לרבות אספקת פתרון כולל לחניה ולפיקוח וברשותו עסק פעיל המספק שירותים בתחום זה.
- 3.1.2 על המציע להציג אישור רו"ח כי הינו בעל היקף פעילות כספית לא פחות מ 1,000,000 ש"ח בשנה בגין מתן שירותים מושא המכרז, בכל אחת מהשנים 2018, 2019.
- 3.1.3 המציע צירף להצעתו ערבות בנקאית, בהתאם להוראות מסמכי המכרז.
- 3.1.4 המציע רכש את מסמכי המכרז.

3.2 תנאי סף מקצועיים

על המשתתף במכרז לעמוד בכל התנאים המצטברים המפורטים להלן:

- 3.2.1 המציע בעל ניסיון בלפחות ארבעה (4) רשויות מקומיות בארץ המייצרות לפחות 3,000 זוחות חניה חדשים בכל שנה, כל אחת, וזאת בכל אחת מהשנים 2017, 2018, 2019. הניסיון יהיה באספקת כל המפורט להלן: מערכת לניהול החניה העירונית, מערכת לניהול אכיפה וניהול חיי הדוח, תוכנה לניהול הפיקוח והשיטור העירוני, מסופונים, תוכנה לניהול מערכת מסופונים וערכות פקח ומנהל.
 - 3.2.2 המציע הינו בעל הקניין וזכויות היוצרים בכל אחת מהמערכות והמוצרים נשוא המכרז, ו/או בעל אישורים מכל אחד מבעלי התוכנות והמוצרים המעידים כי הוא רשאי להשתמש ולשווק את התוכנות והמוצרים, בכל תקופת ההסכם במכרז זה לרבות תקופת הארכת ההסכם.
 - 3.2.3 על המציע להיות בעל ניסיון של שנתיים לפחות בשתי (2) רשויות מקומיות בהעברת נתונים בממשק למערכת הדוחות התפעוליים באותה רשות.
- הצעות אשר יציעו מערכות אשר אינן עומדות במועד הגשת המכרז בכל התנאים המפורטים לעיל, יפסלו.

4. ערבות בנקאית

4.1 ערבות ההשתתפות במכרז

לביצוע שירותי חניה באמצעות מסופונים במועצה המקומית דלית אל כרמל

4.1.1 להבטחת קיום התחייבויות המציע וחתימה על הסכם עם המועצה, על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מותנית לטובת המועצה, בנוסח המפורט בנספח ג' למכרז- ערבות המכרז.

הערבות תהיה של בנק ישראלי, חתומה ומבויילת כדין, בסכום של 10,000. הצעה שלא צורפה אליה ערבות כנדרש, תיפסל על הסף ולא תידון כלל.

4.1.2 המועצה תהא רשאית לחלט את הערבות על פי פניה חד צדדית ובלתי מנומקת.

4.1.3 הערבות תעמוד בתוקף עד לתאריך 10.4.2021. המועצה תהא רשאית לדרוש את הארכת הערבות לתקופה נוספת של 90 יום.

מובהר בזאת: הערבות חייבת להיות על שם המציע בלבד ולא בשם של גוף אחר כלשהו שנותן את הערבות בשמו ו/או בעבורו. כמו כן, הערבות חייבת להיות מדויקת על קוצו של יוד על פי הנוסח בנספח ג' למכרז - ערבות המכרז.

למען הסר ספק, פגם בערבות הוא פגם מהותי אשר על כן ערבות שנפל בה פגם או שלא הוגשה תביא לפסילת ההצעה.

המועצה תהא רשאית לדרוש לחלט את הערבות הבנקאית בכל מקרה בו הודיעה המועצה למציע כי הצעתו זכתה במכרז אך הוא לא ביצע את כל המוטל עליו על פי המפורט להלן, וכן במקרה בו נדרש המציע להאריך את תקופת הערבות והוא לא עשה כן תוך 7 ימים מיום שנדרש לכך או באופן שתוקף הערבות יוארך לא פחות מחמישה ימים לפני תום תוקפה של הערבות המקורית, לפי המוקדם.

5. רכישת מסמכי המכרז

- 1) את מסמכי המכרז ניתן לרכוש החל מיום 6.12.2020, בימים א'-ה' בשעות 09:00-14:00, בבניין המועצה אצל מנכ"ל המועצה תמורת תשלום בסך 500 ₪ אשר לא יוחזרו בכל מקרה.
- 2) על המציע לצרף להצעתו את הקבלה עבור רכישת מסמכי המכרז הנושאת את שמו בלבד.

6. הבהרות במסמכי המכרז

- 1) על המציע לקרוא בעיון רב את ההסכם ואת כל מסמכי המכרז.
- 2) המציע רשאי לפנות בכתב למנכ"ל המועצה במועצה דלית אל כרמל בשאלות ו/או בקשות להבהרה בכל סתירות, שגיאות, אי התאמות או חוסר בהירות שמצא, אם מצא, במסמכי המכרז, ועל כל ספק שהתעורר אצלו בקשר למובנו של סעיף או פרט או עניין כלשהו הכלול במסמכי המכרז או הנוגע לפרט כלשהו במפרט המכרז וזאת לא יאוחר מתאריך 20.12.2020 בשעה 12:00.
- 3) את הפניות הנ"ל יש לשלוח למנכ"ל המועצה מר דאהש חלבי לכתובת dahesh@daliaec.com, בקובץ WORD בלבד בפורמט המצוין למטה, כל זאת בציון שם הפונה וחברתו, כתובת, דוא"ל ומספר הטלפון של הפונה, לשם מתן תשובה. כל התשובות יינתנו בדוא"ל לכלל הפונים ולרוכשי המכרז.
- 4) להלן דוגמא לתבנית לשאלות הבהרה:

לביצוע שירותי חניה באמצעות מסופונים במועצה המקומית דלית אל כרמל

מס סידורי	שם המסמך	מספר עמוד	מספר סעיף	שאלה/הסגה
1	מפרט טכני	6	11.2	שאלת הבהרה

- 5) התשובות לבקשות ההבהרה שיופנו יינתנו עד ליום 30.12.2020. תשובות, הבהרות, תיקונים שניתנו כאמור בסעיף זה יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ועל המציעים לחתום עליהם ולצרפם למסמכי המכרז שיגידו.
- 6) המועצה אינה אחראית לפרטים או הסברים או הבהרות שניתנו בע"פ ולא יהיה להם כל תוקף.

7. הגשת הצעה

- 1) את ההצעות, יחד עם כל מסמכי המכרז כשהם חתומים ע"י המציע ב-2 העתקים (מקור והעתק) בפורמט PDF, יש להכניס למעטפה סגורה שעליה מצוין "מכרז פומבי מס' 13/2020 לביצוע שירותי חניה באמצעות מסופונים במועצה המקומית דלית אל כרמל". את המעטפה יש להכניס לתיבת המכרזים במשרדי מזכירות המועצה, בבניין המועצה דלית אל כרמל עד ליום 04.02.2021 בשעה 15:00.
- 2) את ההצעות יש למסור במסירה אישית. לא תתקבלנה הצעות בדרך אחרת.
- 3) לא תתקבל ולא תידון הצעה שנתקבלה לאחר המועד הנ"ל.
- 4) הצעת מחיר תוגש רק ע"י מציע אשר רכש מהמועצה את מסמכי המכרז.
- 5) המועצה שומרת לעצמה את הזכות לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות, בהתאם לשיקול דעתה. במקרה זה תודיע המועצה על כוונתה זו לכל המציעים אשר רכשו את מסמכי המכרז.
- 6) את ההצעות למכרז יש להגיש על גבי מסמכי המכרז במלואם. חל איסור להשמיט עמודים ממסמכי המכרז. למועצה שמורה הזכות לפסול הצעה שהוגשה ללא כל מסמכי המכרז.
- 7) על ההצעה יחתמו מורשה החתימה מטעם המציע בלבד.
- 8) אין לרשום כל שינוי, תוספת, מחיקה, הערה או הסתייגות בחומר המכרז, בין בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל אופן אחר שהוא. כל רישום כזה שלא נתבקש לא יחייב את המועצה ועלול להביא לפסילת ההצעה.
- 9) ההצעות תהיינה בתוקף למשך 180 יום מהיום האחרון להגשת הצעות.
- 10) העלויות הכרוכות בהכנת ומשלוח הצעה יחולו על המציעים ועל אחרייתם הבלעדית. בשום מצב, לא יפנה המציע בדרישה לפיצוי/שיפוי בגין ההוצאות שנגרמו בגין ההליך.

8. ההכרעה במכרז

8.1 בחירת ההצעה הזוכה

8.1.1 המכרז יתנהל בשני שלבים, כדלקמן:

- 1) **שלב א'** – המזמין יבחן את עמידתן של ההצעות (והמציעים) בתנאי הסף (סעיף 3 למסמך זה) להשתתפות במכרז ויפסול הצעות שלא יעמדו בתנאי הסף הניהוליים והמקצועיים.
- 2) **שלב ב'** – המזמין ידרג את ההצעות שעמדו בתנאי הסף לפי ציון משוקלל שיקבע בהתאם לציון המחיר.

לביצוע שירותי חניה באמצעות מסופונים במועצה המקומית דלית אל כרמל

המציע שהצעתו תקבל את הציון המשוקלל הגבוה ביותר יזכה במכרז, אלא אם התקיימו נסיבות מיוחדות שלא לבחור בהצעתו.

8.2 ציון המחיר (100%)

8.2.1 המועצה תנקד את ההצעות הכשרות על פי הצעת המחיר של המציע, כפי שימלא בטבלה המופיעה בנספח א' למכרז – הצעת המחיר.

8.2.2 המציע ינקוב בהנחה למחיר המקסימאלי לרכיבי המערכת השונים הכוללים מחיר לרכש, התקנה, שירות ואחריות למערכת, לתקופה של שנה עם אופציה להארכה לשתי תקופות נוספות בנות 12 חודשים.

8.2.3 המציע שהצעת המחיר המשוקללת שלו הינה הזולה ביותר, יקבל את הציון המקסימלי של 100 נקודות, והיתר יקבלו ציון יחסי, על פי הנוסחה הבאה:

$$PGi = \frac{TPmin}{TPi}$$

כאשר:

PGi = ציון מחיר של ההצעה הנבחרת

$TPmin$ = הצעת המחיר הזולה ביותר

TPi – הצעת המחיר של ההצעה הנבחרת

8.3 חישוב הציון הכולל

הציון הכולל יחושב על ידי שקלול ציון המחיר באופן הבא:

100 X ציון המחיר

$$\frac{\quad}{100} = \text{הציון הכולל}$$

לביצוע שירותי חניה באמצעות מסופונים במועצה המקומית דלית אל כרמל

9. השירותים הנדרשים

9.1 כללי

באחריות הספק לנהל, להקים, לתחזק, לתמוך, לתת שירות ולתחזק את הציוד והמערכת **בענן**.

9.2 הקמת המערכת והציוד הנדרש

בהתאם להגדרת תכולות העבודה והדרישות הטכניות הכוללות את הרכיבים הבאים :

(1) באחריות הספק לספק מערכת ממוחשבת לניהול מסופונים לאכיפת חניה וניהול הפיקוח

העירוני בהתאם לאפיון הפונקציונאלי והתפעולי והדרישות הטכניות שכוללת :

א. יישום ניהול, הפעלה, שליטה ובקרה (תוכנה, רישיונות לעמדות עבודה).

ב. יישומים לשאר משתמשי המערכת.

(2) באחריות הספק לשלוש (3) ערכות מסופונים לפקחים ושתי (2) ערכת מנהל, הכוללים

מדפסת פנקסי דוחות, תיק נשיאה ומתכלים, כולל תמיכה מקצועית במסופונים ובתוכנה, הכל

כמפורט במסמכי המכרז.

מובהר בזאת כי המועצה תוכל להגדיל את מספר ערכות המסופונים וערכות המנהל על פי

שיקול דעתה הבלעדי, תוך מתן הודעה של 30 יום לספק. במקרה זה המועצה תשלם בהתאמה

לפי הסכום הנקוב בהצעת המחיר של הספק.

(3) באחריות הספק לספק מערכת ממוחשבת לניהול הדוחות הכוללת מערכת אכיפה וניהול חיי

הדוח של דוחות החניה, הפיקוח העירוני וחוקי המדינה (אכיפה סביבתית).

המועצה איננה מחויבת לכמות דוחות מינימאלית שיווצרו מדי שנה.

(4) באחריות הספק להתממשק למערכת **EPR** במועצה או לכל מערכת עתידית ככל שתהיה

במועצה, לצורך העברת מידע ונתונים.

(5) באחריות הספק להתממשק למערכת הגבייה במועצה או לכל מערכת הפקת דוחות עתידית ככל

שתהיה במועצה.

(6) באחריות הספק לבצע את הממשקים בין המערכות נשוא מכרז זה לבין שאר המערכות

הפועלות במועצה המקומית דלית אל כרמל, ככל שידרש והכל כמפורט במסמכי המכרז.

(7) באחריות הספק לבצע התממשקות לגופים השונים כגון שב"א, בנקים, משרד רישוי, פגנו,

סלופארק ועוד כפי שמפורט במסמכי המכרז.

(8) באחריות הספק לספק אתר אינטרנט מאובטח / להתממשק לאתר המועצה שיאפשר לבצע

תשלומים, להגיש ערעורים (בקשות לביטול דוחות מכל הסוגים), בקשות להסבות ובקשות

לקבלת תו חניה ועוד.

(9) המזמינה היא זו שתישא באחריות ועלות הממשק למשרד התחבורה (או כל גוף ממשלתי אחר).

(10) המזמינה היא זו שתישא באחריות ועלות השאילתות למשרד התחבורה (או כל גוף ממשלתי

אחר) לצורך הבאת נתוני בעל הרכב במידה וידרשו כאלה.

(11) באחריות המזמינה לבצע את גביית התשלום עבור הדוחות באמצעות המערכות הקיימות

במועצה, כולל עלויות דואר ומשלוחים ככל שיהיו.

לביצוע שירותי חניה באמצעות מסופונים במועצה המקומית דלית אל כרמל

9.3 שירותי תמיכה, תחזוקה, ואחריות

בהתאם להגדרת תכולות העבודה ואמנת השירות (SLA), ראה סעיף 11.

9.4 מסמכים תקפים, חוקים, תקנים והנחיות

- 1) במשך כל תקופת החוזה, הספק יהיה מחויב לקיים הוראות כל חוק רלוונטי לביצוע העבודה ו/או אספקת הציוד והחומרים בישראל, הוראת החוק תגבר על כל האמור במסמכי החוזה, בכלל זה אך לא מוגבל לכך: הנחיות משרד התחבורה, תקנות התעבורה, תשכ"א-1961, הוראות חוק החשמל משנת 1954 כולל כל התוספות והעדכונים לו והוראות חח"י, חוק הבזק וחברות הכבלים, דרישות משרד התקשורת מצויד רדיו וכיו"ב.
- 2) תיאור של התקנים וההנחיות בפרק זה ניתנים כבסיס לעבודה הנדרשת. תיאור התקנים הישראליים ניתן בשפה האנגלית משיקולי נוחות, אולם לצורך פרשנות שפת המקור בה נכתב התקן (ישראלי או בינלאומי) תהיה השפה המחייבת לצורך היישום בחוזה.
- 3) הספק מחויב לעמוד הן בביצוע ויישום העבודה והן באספקת החומרים בכל הנדרש על פי התקנים וההנחיות הישראליים ובתקנים וההנחיות הבינלאומיים המפורטים בפרק זה ונוספים שיפורטו בחוזה, הספק יהיה רשאי להציג להסכמת ואישור המועצה עמידה בתקנים והנחיות בינלאומיים אחרים התואמים את התקנים וההנחיות הבינלאומיים המפורטים להתייחסות בפרק זה, המועצה רשאית לאשר או לדחות בקשה זו בהתאם לשיקול דעתה, החלטת המועצה באשר לתאימות התקנים המוצעים לנדרש בחוזה זה תהיה סופית.
- 4) התקנות והנחיות רמו"ט (הרשות למשפט טכנולוגיה ומידע) הרלוונטיות, לרבות בנוגע לרישום מאגרים בהתאם לצורך.
- 5) התקנות והנחיות חוזר מנכ"ל משרד הפנים מספר 4/2018.
- 6) אחר ככל שהחוק מגדיר.

9.5 מועדי ההספקה

9.5.1 מערכת אכיפה

סעיף זה, מגדיר את אבני הדרך והשלבים להקמת מערכת האכיפה ומערכת ניהול חיי הדוח (ראה הסבר ופירוט המשימות בסעיף הגדרת תכולות עבודה).

מס"ד	אבן דרך	לוח זמנים	הערות/הארות	סעיף
1.	הזמנת עבודה	מייד	באחריות המועצה	-
2.	פגישת התנעה והצגת תכנון ראשוני (PDR)	עד שבועיים ממועד קבלת הזמנת עבודה	באחריות הספק. זמן התארגנות לספק	10.3.4, 10.3.2
3.	הצגת תכנון מפורט (CDR) כולל אפיון למערכת.	עד שבועיים ממועד פגישת התנעה ואישור <u>תכנון ראשוני</u>	באחריות הספק	10.3.5

לביצוע שירותי חניה באמצעות מסופונים במועצה המקומית דלית אל כרמל

מס"ד	אבן דרך	לוח זמנים	הערות/הארות	סעיף
.4	גמר ביצוע רכש והזמנת ציוד - אספקה	<u>עד שבועיים</u> ממועד אישור <u>תכנון מפורט</u>	באחריות הספק	-
.5	גמר התאמות ממשקים ואינטגרציה, גמר ביצוע בדיקות (SAT ו FAT) למערכת והצגה למועצה	<u>עד שבועיים</u> ממועד אישור <u>תכנון מפורט</u>	באחריות הספק	10.3.9
.6	גמר הטמעה והפעלה	תוך 10 ימי עבודה מגמר התקנות, בדיקות, התאמות וממשקים ואינטגרציה	באחריות הספק	10.3.10
.7	**תחילת שירות ואחריות (בהתאם למה שנמסר ואושר בלבד)	לאחר אישור גמר הטמעה	ליווי הפעלה באחריות הספק.	-

טבלה מס' 1 – שלבים, אבני דרך ולוח זמנים להקמת מערכת האכיפה

***הערה:** כל אבן דרך תאושר בצורה רשמית על ידי המנהל ובכך תתאפשר מעבר ותחילת פעילות לאבן הדרך הבאה.

****הערה:** באחריות הספק לספק את כל התשתיות הנדרשת לביצוע הפרויקט על פי הטבלה המוצגת מעלה. חריגה מלוח הזמנים לא תפגע באישורי אבני הדרך.

לביצוע שירותי חניה באמצעות מסופונים במועצה המקומית דלית אל כרמל

10. הגדרת תכולות עבודה

10.1 שלים בביצוע

- (1) פגישת התנעה ;
- (2) תכנון ראשוני (PDR) ;
- (3) תכנון מפורט (CDR) ;
- (4) שלב בדיקת היתכנות (POC) ;
- (5) שלב ההקמה, התקנה, התאמות ממשקים ואינטגרציה ;
- (6) שלב הבדיקות ;
- (7) שלב הטמעה ;
- (8) שלב ההפעלה והמסירה ;
- (9) שלב השירות, תמיכה, תחזוקה והאחריות.

כל שלב יאושר בצורה רשמית על ידי המזמין ובכך תתאפשר מעבר ותחילת פעילות על השלב הבא.

10.2 מרכיבי המערכת העיקריים

10.2.1 מערכת לניהול מסופונים לאכיפת חניה

באחריות הספק, בהתאם להגדרת האפיון הפונקציונאלי והתפעולי, תכולות העבודה והדרישות הטכניות (כולל כלל הרישיונות הנדרשים להפעלת המסופונים והמערכת לרבות התקשורת, מחשב ושרתים) לספק ולהתקין מערכת לניהול המסופונים לאכיפת חניה.
המערכת תמוקם אצל הספק (בענף) ותקושר באמצעות ממשק למערכות העירייה לצורך העברת מידע.
בנוסף, המערכת תקושר באמצעות ממשק למערכות הקיימות במועצה לצורך מעקב אחר גביית הדוחות ע"י המועצה וניהול חיי הדוח (לרבות ציוד קצה).

10.2.2 ערכות מסופונים לפקחים

באחריות הספק, לספק ערכות מסופונים לפקחים וערכות מנהל, הכוללים מדפסת פנקסי דוחות, תיק נשיאה ומתכלים.

באחריות הספק, לספק את כלל ציוד העזר למסופונים לכל אורך תקופת המכרז (עמדות טעינה, גלילי נייר להדפסת פרטי הדו"ח מהמסופונים ועוד).

באחריות הספק, לספק תמיכה מקצועית במסופונים ובתוכנה.

באחריות המזמין להתקין שילוט המתריע לציבור על האזור בו יאכפו את החניה.

10.2.3 מערכת לניהול דוחות חניה, פיקוח עירוני וחוקי המדינה (אכיפה סביבתית) וניהול חיי

הדוח

באחריות הספק לספק ולהתקין מערכת ממוחשבת לניהול דוחות חניה הכוללת מערכות אכיפה וניהול חיי הדוח של דוחות חניה, פיקוח עירוני וחוקי המדינה (אכיפה סביבתית).

לביצוע שירותי חניה באמצעות מסופונים במועצה המקומית דלית אל כרמל

המערכת תקווה באמצעות ממשק למערכות הקיימות במועצה לצורך גביית הדוחות ע"י המועצה והעברת מידע (לרבות ציוד קצה).

10.2.4 עמדות עבודה

באחריות הספק להקים ולספק את כלל הציוד (תוכנה, רישיונות וחומרה) בעבור עמדת עבודה לפקחים / מוקדנים אחת (1) ועמדת מנהל אחת (1).

10.2.5 ממשקים

באחריות הספק להקים ממשק תקשורת למערכות המידע במועצה לצורך העברת מידע ונתונים רלוונטיים.

באחריות הספק להקים ממשק תקשורת למערכת הגבייה במועצה או לכל מערכת הפקת דו"חות עתידית ככל שתהיה במועצה, לצורך העברת קבצי העבירות.

באחריות הספק לבצע את הממשקים בין המערכות נשוא מכרז זה לבין שאר המערכות הפועלות במועצה.

באחריות הספק לבצע התממשקות לגופים ניהול תשלומי חניה כגון פנגו, סלופארק ועוד כפי שמפורט במסמכי המכרז וכפי שיקבע בשלב ה PDR.

באחריות המזמינה לבצע התממשקות למשרד התחבורה ו/או כל גוף ממשלתי אחר לצורך איתור ועדכון נתונים רלוונטיים להפקת הדוחות.

המזמינה תישא בעלות הממשק למשרד התחבורה או כל גוף ממשלתי אחר ובעלות הפקת השאילתות.

10.3 תקופת ההקמה

10.3.1 כללי

- 1) הספק נדרש לקיים פגישות ניהוליות וטכניות תוך כדי הפרויקט.
- 2) הספק נדרש בכל תחילת שלב ובכל אבן דרך להציג לוח הזמנים מפורט (תכנית עבודה כולל משימות ספק ובקשות מהמזמין), ואת כל התוצרים והמסמכים הנדרשים לאבן הדרך כמוגדר בהגדרת תכולת העבודה.
- 3) הספק נדרש כשבוע לפני פגישות בנושא אבני דרך לשלוח את כל המסמכים הנדרשים (בפורמט "רד" ע"ג תקליטור ושני עותקים בפורמט "קשיח") או את כל הנושאים שיוצגו לאישור אבן הדרך.

10.3.2 פגישת התנעה

הספק נדרש בפגישת ההתנעה להציג את צוות הפרויקט, לוח הזמנים (תאריכים מדויקים, משימות ספק ובקשות מהמזמין) לביצוע הפרויקט, תכנית עבודה ותכנון ראשוני (PDR) למערכת ואת כלל המרכיבים בפרויקט לרבות מפרטים טכניים של הציוד המוצע.

10.3.3 ניהול הפעילות ותכנית עבודה

- 1) הספק נדרש לתכנן ולנהל באופן שוטף תכנית עבודה (גאנט) בהתאם ללוח הזמנים, שלבים ואבני הדרך של הפעילות. הספק נדרש להכין תכנית עבודה מפורטת לכלל המשימות הנדרשות לביצוע לכלל השלבים והתהליכים בפרויקט ולהציג בפגישת ההתנעה.

לביצוע שירותי חניה באמצעות מסופונים במועצה המקומית דלית אל כרמל

- (2) הספק נדרש להציג בתכנית העבודה את התכנון, התאמות / אפיון ממשקים, אינטגרציה, בדיקות, הטמעה של כלל מרכיבי המערכת בדגש על מימוש ויישום המערכת.
- (3) הספק הינו אחראי הבלעדי לניהול, תפעול השירותים נשוא חוזה זה והינו אחראי להפעלת כל הגורמים הפנימיים והחיצוניים מטעמו (קבלני משנה וכו'). הספק מתחייב לבצע את כלל הפעילויות ואת השירותים נשוא חוזה זה על נספחיו וכן לעמוד בכל אבני הדרך במועד, הכל לשביעות רצון המזמין.

10.3.4 סקר תכנון ראשוני - (PDR) Preliminary Design Review

הספק נדרש להכין תכנון ראשוני שיכלול נושאים ניהוליים ונושאים טכניים.

10.3.4.1 נושאים ניהוליים להצגה

- (1) הספק נדרש להציג את המבנה הארגוני של צוות העבודה לביצוע הפרויקט. הספק נדרש להציג, מבנה ארגוני שכולל לפחות את בעלי התפקידים הבאים:
- א. מנהל פרויקט מטעם הספק (Point Of Contact) לניהול הפעילות שיהיה זמין לכלל צרכי ודרישות המזמין בהתאם למשימות וללוח הזמנים. הצגת האחראי על נושא הנדסת מערכת, תקשורת, חשמל, אבטחת מידע, ממשק למערכות מידע, מערכת שו"ב, התאמות / אפיון ממשקים ואינטגרציה, בדיקות, הטמעה, הפעלה, אחר (בהתאם לפעילות המתוכננת והנדרשת).
- ב. רשימת קבלני משנה לאישור, הגדרת פעילותם ואחריותם.
- ג. מנהל מטעם הספק שיהיה אחראי על שירות התמיכה, תחזוקה והאחריות (לאחר תקופת ההקמה).
- (2) הספק נדרש להכין תכנית עבודה בהתאם לדרישות תכנית עבודה, ראה סעיף 10.3.3 לעיל.

10.3.4.2 נושאים טכניים להצגה

- (1) הספק נדרש להציג מפרט טכני מלא (כולל דפי מוצר / נתונים של היצרנים) של הציוד אותו מתחייב הספק להתקין על פי הרכיבים המוגדרים במסמך זה והמוצעים בהצעתו.
- (2) הספק נדרש להציג מסמכים המעידים שהציוד / רכיבים המוצעים על ידיו שעומדים בדרישות הטכנולוגיות כפי שהוגדרו בסעיף 13 במפרט הטכני.
- (3) הספק נדרש להציג תרשים / שרטוט ארכיטקטורת המערכות על כל מרכיביה בהתייחס לכמויות הנדרשות.
- (4) הספק נדרש להציג מענה טכני של האינטגרציה למערכות המידע ורשת התקשורת של המזמין, קבלני משנה לכל רכיב במערכת, אחריות וצורת האינטגרציה וכיצד היא תתבצע ניהולית וטכנית.
- (5) הספק נדרש להציג אופן הממשק, קבלת והעברת נתונים לחברות / ספקים חיצוניים כגון פנגו וסלופארק.
- (6) הספק נדרש להציג אופן הממשק, קבלת והעברת נתונים למערכות המועצה.
- (7) רשימת נושאים ו/או דרישות טכניות מהמזמין (דרישה ו/או נושא שלא יוצגו ו/או יאושרו יהיו באחריות הספק).
- (8) הספק נדרש להציג תכניות אינטגרציה, בדיקות והטמעה עקרוניות.

לביצוע שירותי חניה באמצעות מסופונים במועצה המקומית דלית אל כרמל

10.3.5 סקר תכנון מפורט (CDR) Critical Design Review

הספק נדרש להכין ולהציג תכנון מפורט שיכלול את כל הנושאים שהוצגו (ניהוליים וטכניים) בתכנון הראשוני ו/או שהתבקשו להיות מוצגים כחלק מההתייחסות לתכנון הראשוני ובדגש על:

- 1) המזמין שומרת לעצמה את הזכות לבצע שינוי בדרישות הפונקציונאליות שאושרו בשלב ה-PDR בעקבות נהלים ו/או הנחיות משפטיות של המזמין ו/או המדינה.
- 2) אפיון פונקציונאלי ותפעולי מפורט שיכלול מסמך מערכת שכולל ממשק משתמש מפורט של כל התהליכים ותתי התהליכים, מסכים, עיצוב, תפריטים ופקדים לכלל סוגי המשתמשים של המערכות.

3) תכנון מפורט של רכיבי הרשת ואבטחת מידע (ארכיטקטורה).

4) תכנון מפורט (ארכיטקטורת מערכת) של מערכת ניהול המסופונים, של מערכת ניהול האכיפה וחיי הדוחות והממשקים למערכות המזמין וכלל המשתמשים.

5) אפיון טכני מפורט (שכולל את כל מרכיבי המערכת).

6) תכנית בדיקות מפורטת, תכנית ההטמעה וההדרכה מפורטת ותכנית אינטגרציה מפורטת.

7) נדרש להגדיר ולהציג את תצורת השרתים בדגש על תצורת מעבדים, זיכרון ורכיבים נוספים, זאת לאחר חישוב עומסים בהתאם לדרישות מערכת, משתמשים, דרישות שרתי תיוג וכיו"ב.

8) כחלק ממסמך התכנון המפורט, הספק נדרש להגדיר את מערכת הווירטואליזציה על פי הגדרות המזמין.

אישור של התכנון המפורט מאשר לספק לבצע רכש, התאמות, ממשקים ואינטגרציה ועוד על פי הצורך למימוש תכולות העבודה וההסכם.

10.3.6 ניהול התקנה

1) הספק יבצע את ההתקנה, ההפעלה הראשונית והתאמת המערכת לדרישות נציגי המזמין.

2) הספק ימנה מנהל התקנות אשר ירכז את עבודת ההתקנה וישמש כאיש הקשר מול נציגי המזמין בשלב ההתקנות.

3) ככל שיתבצעו, עבודות החשמל יבוצעו על ידי חשמלאי מורשה, נושא תעודה המתאימה לעבודה הנדרשת שיחתום על ביצוע העבודה. בהתאם לחוק החשמל תשי"ד תקנות בדבר רישיונות סיווגים 270.160.

10.3.7 בדיקת היתכנות (POC)

המזמן רשא לקיים בדיקת היתכנות. במידה ויקיים, הספק נדרש לבצע ולהציג בדיקת היתכנות. בדיקת ההיתכנות תהווה שלב מקדים לאישור ביצוע ההקמה, התקנה, התאמות ממשקים ואינטגרציה לכלל המערכות.

ביצוע של בדיקת ההיתכנות (POC) יאפשר לספק להתחיל את תקופת השירות והאחריות עבור המרכיבים המסופקים ובתנאי שהוא ישלים את כל הנדרש על פי דרישות החוזה ובהתאם להנחיות הגדרת תכולות העבודה כולל כל השלבים המוגדרים לרבות מסירה והפעלה.

הספק יידרש להכין את כל הנדרש על מנת לעמוד ב-POC על חשבונו ובאחריותו הבלעדית.

10.3.8 ההקמה, התקנה, התאמות ממשקים ואינטגרציה

לביצוע שירותי חניה באמצעות מסופונים במועצה המקומית דלית אל כרמל

הספק נדרש לבצע הקמה, התקנה התאמות / אפיון ממשקים ואינטגרציה למערכות על פי הגדרת ודרישות המזמין ובהתאם לאישור התכנון המפורט שיאושר על ידי המזמין.

10.3.9 בדיקות

הספק נדרש לבצע בדיקות למערכת בשלב הייצור ולפני האספקה (FAT) ובשלב הקבלה בגמר האינטגרציה וההתקנה (SAT). הספק נדרש להכין, תכנית בדיקות, שכוללות תכניות ולוח הזמנים של הבדיקות, שיטות הבדיקה, צורת הבדיקה וכל משאבי הבדיקה והתמיכה האחרים הנדרשים (כ"א, אמצעים, אחר). הספק יכין מסמך בדיקות ATP (טכני ותפעולי), בדיקות בתהליך (בדיקה תוך כדי הפעילות) ובגמר הבדיקות מסמך בדיקות (מסמך ATR) **חתום על ידי מנהל הפרויקט, חשמלאי מוסמך, כל בעל מקצוע אחר המחויב על פי חוק או המזמין ואיש אבטחת האיכות של הספק.** כלל הבדיקות יצורפו לתיק המערכת (ראה סעיף 10.3.11).

10.3.9.1 בדיקות FAT (Factory Acceptance Test)

- 1) במסגרת התהליך, ייבדקו כל הרכיבים אשר יסופקו ע"י הספק.
- 2) הספק מתחייב לעמידה בכל הדרישות הטכניות.
- 3) אישור ביצוע התקנה מותנה בעמידה בבדיקות בבדיקות FAT.
- 4) הבדיקות יכללו בדיקה ויזואלית, פונקציונאלית, חשמלית וכן כל בדיקה נוספת לפי דרישת המזמין לעמידת פריטי הציוד בדרישות המפרט הטכני.
- 5) הבדיקה תבוצע במעבדות / מפעל / משרדי הספק לפני התקנתם בפרויקט.

10.3.9.2 בדיקות SAT (Site Acceptance Test)

- 1) במסגרת התהליך, ייבדקו כל המערכות והרכיבים שהותקנו.
- 2) הספק מתחייב לעמידה בכל דרישות המפרט הטכני.
- 3) אישור כל התקנה מותנה בעמידה בכל בדיקות ה FAT וה SAT.
- 4) הבדיקות יכללו בדיקה ויזואלית, פונקציונאלית, חשמלית וכן כל בדיקה נוספת לפי דרישת המזמין לעמידת פריטי הציוד בדרישות המפרט הטכני.
- 5) הבדיקה תבוצע באתרים לאחר ההתקנה ובגמר ביצוע תהליך האינטגרציה.

10.3.9.3 אישור הבדיקות

- 1) בגמר ביצוע ההתקנות התאמות / ממשקים ואינטגרציה, יבצע הספק הרצות ובדיקות למערכות טרם מסירתן לבדיקת המזמין.
- 2) תוצאות הבדיקות יתועדו, ירוכזו במסגרת דו"ח מסכם, יהיו חלק מתיק האתר ויוצגו בפני נציגי המזמין.
- 3) הספק יתריע מבעוד מועד על כל חריגה של ביצועי המערכת כפי שהוגדרו במפרט הטכני, ואושרו בסקר CDR.
- 4) הספק יהיה אחראי לתקן את החריגות והליקויים בביצועי המערכות. עד גמר תיקון הליקויים לא יאושר על ידי המזמין גמר תהליך הבדיקות.

10.3.10 הטמעה (ספרות תפעול, תחזוקה, תיק עדות, תיעוד תוכנה והדרכה)

לביצוע שירותי חניה באמצעות מסופונים במועצה המקומית דלית אל כרמל

הספק נדרש להכין תכנית הטמעה שכוללת לוח זמנים ונושאים לביצוע הדרכה (תפעולי וטכני). תוצרי ההטמעה ותוכנית ההטמעה נדרשים להיות בעברית. תכנית ההטמעה צריכה לכלול הסבר על כלל התוצרים להטמעה:

- 1) ספרות תפעול, תוכנה ותחזוקה - נדרש להציג את הכותרות והנושאים שיוצגו בספר התפעול ובספר התחזוקה של המערכות.
- 2) הספק נדרש לבצע הטמעה לכלל מפעילי ומשתמשי המערכות של המזמין עד רמת שליטה מלאה ושביעות רצון המזמין שבאה לידי ביטוי במיומנות מקצועית שתאפשר לבצע את עבודתם מבחינה איכותית ובזמן.
- 3) עם הכרזה על הכנסת / החלפת דגם ו/או בעת רכישה של פריט שאינו קיים במועצה, הספק יבצע הדרכה.
- 4) מועד ההדרכה יתואם מראש בין המנהל והספק. המועד שייקבע יהא בתוך 10 ימי עבודה מיום דרישת המנהל.
- 5) ההדרכה תכלול לפחות את הנושאים הבאים:
 - א. הכרת הפריט.
 - ב. תפעול שוטף.
 - ג. טיפול ראשוני בתקלות.
- 6) ההדרכה תינתן בחצרי המזמין או במקום אחר עליו תחליט המזמין.
- 7) ההדרכה תינתן בשפה העברית.
- 8) הכנת העזרים וכלי הדרכה, לרבות מצגות וכו', יבוצעו ע"י הספק ועל חשבונו ובגינם לא תשולם כל תמורה נוספת.

10.3.11 תיק מערכת

הספק נדרש לבצע הטמעה ולהגיש תיק מערכת המורכב מהתוצרים הבאים:

- 1) ספרות תפעול, ספרות תוכנה;
- 2) תיק עדות (As Made);
- 3) ספרות יצרן;
- 4) מצגות הדרכה טכניות ותפעוליות.

10.3.11.1 ספרות תפעול, ספרות תוכנה וספרות תחזוקה

הספק יכין וימסור ספרות תפעול, ספרות תוכנה וספרות תחזוקה בעברית, אשר יכללו:

- 1) תיאור המערכות.
- 2) הוראות הפעלה לכל מכשיר/רכיב (כולל התרשימים הדרושים).
- 3) הוראות הפעלה לתוכנה המפעילה את המערכות.
- 4) הוראות אחזקה, הוראות תחזוקה, בדיקה, איתור ותפעול תקלות.

10.3.11.2 תיק עדות (As Made)

הספק יכין וימסור תיק מערכת As Made לכל אתר, אשר יכלול:

- 1) רשימת ציוד אלקטרוני, מכני, מחשבים, רישיונות תוכנה וכבלים שהותקנו באתר לרבות כמויות, מספרי יצרן/שרטוט והערות (BOM (Bill Of Materials.

לביצוע שירותי חניה באמצעות מסופונים במועצה המקומית דלית אל כרמל

- 2) דו"ח בדיקה ATR (SAT ו FAT) וביקורת אבטחת איכות ואישור הפעלה על פי בדרישות בסעיף דרישות בדיקות סעיף 10.3.9 לעיל.
- 3) טבלת תיעוד החלפת רכיבים או שדרוג תוכנה (שם הרכיב, פרטיו, מועד ההחלפה, תאריך גמר שירות ואחריות).

10.3.11.3 ספרות יצרן

הספק יכין וימסור ספרות יצרן, אשר תכלול:

- 1) מפרטי יצרן מקוריים עבור ציוד סטנדרטי.
- 2) הספק יספק תיעוד תוכנה של כלל הממשקים והאינטגרציה שבוצעו.
- 3) הספק יספק טבלה של כלל מספרי רישוי תוכנה המקוריים מהיצרן.

10.3.11.4 מצגות הדרכה טכניות ותפעוליות

הספק נדרש לבצע הדרכה בת שבעה (7) ימים הכוללת סקירה כללית על המערכת שהוקמה, יכולותיה, אפשרויות השימוש בה. קהל יעד: כלל משתמשי המערכת.
הספק יכין וימסור מצגות הדרכה טכניות ותפעוליות והגדרת נושאים להדרכה על פי סוגי המשתמשים, אשר יכללו:

- 1) תיאור המערכות המסופקות.
- 2) הוראות הפעלה לכל רכיב כולל התרשימים.
- 3) הוראות אחזקה, תחזוקה, בדיקה, איתור ותפעול תקלות.

10.3.12 ליווי תמיכה והדרכה תוך כדי הפעלה (OJT)

הספק נדרש, לבצע תמיכה בהפעלה של המערכות (הכנת חוברת תרגול/חוברת תמיכה בהפעלה החוברת תכתב בעברית) למשך שלושה (3) חודשים, עשר (10) שעות בחודש במרוכז כיום עבודה או חצי יום עבודה ולא פחות) אצל המזמין (On the Job Training) ועוד חצי שנה תמיכה שוטפת מרחוק.

10.3.12.1 מסירת תיק המערכת

- 1) תיק המערכת יאושר ע"י המזמין ו/או נציג מטעמה.
- 2) תיק המערכת הסופי והמאושר יסופק בשלושה (3) העתקים מודפסים. בנוסף, יספק הספק עותק ע"ג מדיה אלקטרונית של תיק המערכת הסופי והמאושר.
- 3) טיוטה של תיק המערכת יימסר לנציג לפחות 14 יום לפני מועד הבדיקה הסופית של המערכות.
- 4) אישור קבלה/מסירה של המערכת מותנה באספקת תיק המערכת ואישורו.
- 5) למען הסר כל ספק הציוד המסופק למרות שהותקן לא יאושר ללא אישור תיק המערכת סופי.

10.3.13 הכשרה בחינה והסמכת המשתמשים להפעלת המערכת והמסופונים

הספק נדרש לבצע הסמכה והכשרה של משתמשי המערכות והמסופונים והנפקת תעודת הסמכה לאישור כשירות שימוש במערכת עד לכ10 משתמשים בשנה.

10.3.14 מסירה והפעלה

הספק נדרש לבצע מסירה והפעלה של המערכות למועצה (בגמר כלל משימות ההטמעה).

לביצוע שירותי חניה באמצעות מסופונים במועצה המקומית דלית אל כרמל

המסירה של המערכות תהיה מלווה בבדיקה ואישור המזמין שכל מטלות הספק בוצעו בהתאם לסיכומי סקרים, סיכומי דיון, הגדרת האפיון הפונקציונאלי והתפעולי, תכולות העבודה והדרישות הטכניות.

10.3.15 שינויים ותוספות

שינויים ושיפורים דורשים אישור ומראש מהמזמין. שינויים ושיפורים יאושרו מראש לאחר בחינה כי הן לא נדרשו במסמכי החוזה ולא אושרו במסגרת הגדרת האפיון הפונקציונאלי והתפעולי, תכולות העבודה והדרישות הטכניות.

לביצוע שירותי חניה באמצעות מסופונים במועצה המקומית דלית אל כרמל

11. תקופת השירות, אחריות, תחזוקה ובקרה (SLA)

שירות, אחריות, תחזוקה ובקרה (אמנת השירות) היא כלי בידי המזמין להגדרת מדיניות, סדרי עדיפויות לאספקה, ולביצוע פיקוח על הספק לקיום תנאי החוזה.

11.1 כללי

- 1) בדיקת העמידה ברמות SLA תיבדק מידי חודש. הציפייה היא כי שיעור החריגה הממוצע מזמני התגובה הנדרשים לא יעלה על 10%.
- 2) הספק יערב את כלל אנשי הצוות המקצועיים הנדרשים לתמיכה שוטפת ולפתרון תקלות לסוגיהן לרבות אנשי תמיכה, הדרכה, אנשי פיתוח, אנשי תקשורת, אנשי DBA, system ועוד וכל זאת בניהול ובמעורבותו של מנהל הלקוח-פרויקט מטעם הספק.
- 3) אמנת השירות הנדרשת היא של הספק בעצמו ללא תלות ביצרן (במידה ויידרש, ידאג לכסות עצמו מול היצרן).
- 4) הספק יפעיל צוות טכני מקצועי, מיומן ומוסמך למתן מענה מלא לצרכי המזמין, בנוסף מתחייב הספק להעביר למועצה מספרי טלפון ושמות אנשי קשר.
- 5) הספק ימנה נציג מטעמו, שיהיה מוסמך לדבר בשמו, להתחייב ולקבל הוראות מהמועצה. הספק יודיע למועצה את שמו המלא ואת פרטיו של האחראי וכיצד ניתן להשיגו. בכל מקרה בו יוחלף האחראי באחר, לתקופה או בדרך קבע, יודיע על כך הספק למועצה ללא דיחוי.
- 6) האחראי יהיה זמין בכל עת לפניות המועצה באמצעות טלפון סלולארי או מכשיר קשר או בדרך אחרת, כפי שיקבעו הצדדים. לדרישות המועצה, יחליף הספק את האחראי. בתוך פרק זמן שלא יעלה על 7 ימי עבודה.
- 7) הספק יהווה כתובת אחת לאחריות כוללת על כלל הרכיבים.
- 8) עדכון גרסאות התוכנה של המערכות והציוד האקטיבי יבוצע ע"י הספק במהלך שנות השירות ללא תשלום נוסף (עד שלוש גרסאות).
- 9) הספק יאתר ויתקן ו/או יחליף על חשבונו מיד עם דרישת המזמין, כל פריט תקול או לקוי, ללא כל הוצאות כספיות נוספות למועצה ובתוך 10 ימי עבודה. הספק ימסור למועצה דו"ח ביקור, שיכלול את הממצאים והפעולות שנקטו.
- 10) הספק יישא באחריות מלאה לתקינות פריטים שסיפק והתקין במהלך תקופת השירות, ממועד אישור קבלת המערכות ובהתאם למוגדר בחוזה זה.

11.2 תמיכה ושירות

- 1) הספק יחזיק רמות מלאי של ציוד להחלפה ותיקון בערכים מתאימים להמלצות היצרן.
- 2) הספק מתחייב כי יחזיק ברשותו את מלוא האמצעים למתן השירותים הנדרשים במסגרת תקופות האחריות, וכי הציוד שיופק למועצה לא יהיה בשלבי סיום חיים (End Of Life).

11.3 סוגי התמיכה והשירות הנדרשים

11.3.1 תמיכה טלפונית / מוקד

לביצוע שירותי חניה באמצעות מסופונים במועצה המקומית דלית אל כרמל

לספק יהיה צוות תמיכה מקצועי למתן שירות טלפוני למועצה. צוות זה יהיה קבוע, ופרטי ההתקשרות לכל אחד מנציגי הספק יהיו בידי נציגי המזמין.

- 1) הספק מתחייב כי יספק את שירותיו למועצה המפורטים להלן בחלון השירות: **ימים א' עד ה'**
8:00 - 17:00, יום ו' 8:00 – 13:00.
- 2) זמני התגובה יימדדו בתוך שעות חלון השירות.
- 3) מחוץ לשעות חלון השירות הספק יפעיל מוקד שירות אשר יפעל בכל שעות היממה (באמצעות תורן / מענה אוטומטי) ויהיה זמין לקבל דיווחים על תקלות.
- 4) הקריאה לשרות תופנה לספק על ידי מרכז התמיכה של אגף מחשוב וטכנולוגיות מידע ו/או מי מטעמו ותהא בטלפון או בדואר אלקטרוני.
- 5) נציג הספק ימסור למדווח התקלה את מספר קריאה למעקב וינתב את הטיפול בתקלה לגורמים הרלוונטיים.
- 6) קריאה המתקבלת במוקד תענה תוך דקה (1) מרגע ניתוב השיחה במענה האוטומטי.
- 7) נציג התמיכה הטכני המקבל את הקריאה ילווה את המזמין בזיהוי וטיפול בתקלה ובמידת הצורך יעביר את הטיפול בתקלה לגורם מקצועי מוסמך. במידה ולא נפתרה התקלה טלפונית, נציג התמיכה ישלח טכנאי לשטח לטיפול בתקלה.

11.3.2 תמיכה בדוא"ל

- 1) קריאה המתקבלת בדוא"ל תענה עד שעה (לפי שעת קבלת המייל בתיבת הדואר), במענה יש לכלול את מספר הקריאה כפי שנפתחה אצל הספק.
- 2) נציג התמיכה הטכני המקבל את הדוא"ל ילווה את המזמין בזיהוי וטיפול בתקלה באמצעות הדוא"ל או בשיחת טלפון ובמידת הצורך יעביר את הטיפול בתקלה לגורם מקצועי מוסמך. במידה ולא נפתרה התקלה, נציג התמיכה ישלח טכנאי לשטח לטיפול בתקלה.

11.4 הגדרת תקלות

11.4.1 תקלה רגילה

תקלה במסופון / מדפסת, אשר אינה משביתה אך פוגעת בפעילות היישום של מערכת (אפליקציה).
תקלה רגילה תטופל עד 8 שעות, בתוך חלון השירות, (מרחוק או באתר) מרגע הקריאה ועד גמר טיפול.

11.4.2 תקלה קריטית

תקלה ביישום (אפליקציה), אשר משביתה את המערכת או יכולות מרכזיות בה, באופן שאינו מאפשר המשך פעילות תקין.

תטופל עד 6 שעות (מרחוק או באתר) בתוך חלון השירות מרגע הקריאה ועד גמר טיפול.

11.4.3 תקלה קריטית חוזרת

תקלה ברכיב אחד או יותר החוזרת על עצמה יותר מפעם אחת בטווח של עד יומיים.

תטופל עד 4 שעות (מרחוק או באתר) בתוך חלון השירות מרגע הקריאה ועד גמר טיפול.

- 1) הטיפול בתקלה משביתה או חמורה יימשך ברציפות עד להשבת המערכת לתפקוד מלא.
- 2) בכל מקרה של נזק (בזדון, ברשלנות, או כוח עליון) בפריט ציוד יישא הספק באחריות כוללת.

לביצוע שירותי חניה באמצעות מסופונים במועצה המקומית דלית אל כרמל

- 3) בכל מקרה בו יהיה צורך להעביר פרטי ציוד לצרכי תיקון למעבדות שירות של הספק ובחזרה מהן, ייעשה הדבר על-ידי הספק ועל חשבוננו, הוצאותיו ואחריותו. הספק יהיה אחראי לכל נזקים, מכל סוג שהוא, אובדן או כל נזק אחר שייגרם לציוד ו/או לכל חלק ממנו, בעת הובלתו למעבדה והימצאותו אצלו והובלתו חזרה למועצה.
- 4) ככל שבפריט / תוכנה מסוים תופיע תקלה חוזרת, רשאי המזמין לשלוח את הפריט / תוכנה התקול לבדיקת מומחה של יצרן הציוד.
- 5) במידה ובתיקון התקלה מעורבים גורמים נוספים, על הספק לשלוח נציג מטעמו שיהיה נוכח וילווח את פתרון התקלה לשביעות רצון המנהל.
- 6) בגמר טיפול התקלה מתחייב הטכנאי לבצע בדיקה כי המערכות והרכיבים שהוחלפו ו/או הוחזרו עובדים בצורה תקינה.
- 7) הספק מתחייב לעדכן את ציג המזמין שפנה אליו על סיום הטיפול בתקלה ובפרוט אופן הטיפול בה מידית עם סיום הטיפול טלפוני/דואר אלקטרוני / פקס.

11.5 בקרה

הספק מתחייב להעביר למנהל דו"ח שירות וטיפול בתקלות אחת לחודש, בכל ראשון לחודש, בהודעת דואר אלקטרוני הכוללים לפחות את הנתונים הבאים:

- 1) תאריך ושעת התקלה.
 - 2) תאריך ושעת סיום הטיפול בתקלה.
 - 3) הסיבה לתקלה.
 - 4) הטיפול שבוצע בכדי לפתור את התקלה.
 - 5) הטיפול המונע שבוצע/יבוצע למניעת הישנות התקלה.
 - 6) ציוד שהוחלף / תוקן / חזר מתיקון.
- מובהר בזאת כי המזמין רשאי לבקש גם נתונים נוספים, מעת לעת, ע"פ צרכיה ובגין כך לא תשלם לספק כל תמורה.

11.6 פיצויים מוסכמים

- 1) במידה והספק לא יעמוד באיכות השירות וברמות השירות המוגדרות להלן בטבלה, ייגבו ממנו פיצויים מוסכמים כמופיע וכמוסכם מראש בטבלה מטה;
- 2) מימוש פיצויים מוסכמים על ידי המזמין – יכול ויעשה בדרך של קיזוז מחשבונית בחתימה ואישור של מורשה חתימה מטעם המזמין ו/או על ידי המזמין בכל דרך.
- 3) ויובהר, אין בפיצויים המפורטים בטבלה כדי למנוע מהמזמין הפעלת כל סנקציה אחרת כנגד הספק, לרבות חילוט ערבות החוזה.
- 4) להלן גובה הפיצוי (בשקלים חדשים) בגין אי עמידתו של הספק בתקני השירות (SLA):

לביצוע שירותי חניה באמצעות מסופונים במועצה המקומית דלית אל כרמל

תיאור התהליך	כל יום מעל חודש פיגור	כל יום מעל ועד חודשיים פיגור	כל יום מעל חודש פיגור ועד חודשיים	כל יום מעל חודש פיגור
פיגור במימוש של תהליך חסר שהובטח כי יושלם על פי התחייבות המציע	100 ₪	250 ₪	350 ₪	450 ₪
חוסר בתהליך שהוצהר עליו כי הוא קיים וראוי להפעלה מידית	100 ₪	250 ₪	350 ₪	450 ₪
פיגור מימוש החלטה של רגולטור שנדרש לבצע	100 ₪	200 ₪	250 ₪	300 ₪
אי עמידה בהנחיות הגביה ו/או הוצאות הגביה ע"פ חוק	100 ₪ למקרה			
מסך קליטה או עדכון שאינו מתפקד	100 ₪	150 ₪	150 ₪	200 ₪
תקלה מדווחת במערכת שלא מטופלת	100 ₪	150 ₪	150 ₪	200 ₪
אי מסירת תיעוד ע"פ הנדרש	100 ₪	150 ₪	150 ₪	200 ₪
פיגור בתוכנית ההסבה	100 ₪	200 ₪	300 ₪	300 ₪
פיגור בתוכנית ההטמעה	100 ₪	150 ₪	150 ₪	200 ₪
אי יכולת להפיק דו"ח נדרש	100 ₪	150 ₪	200 ₪	250 ₪
אי העברת נתונים למועצה	100 ₪	150 ₪	200 ₪	200 ₪
אי עמידה בסעיף מהתחייבות המציע	100 ₪	150 ₪	150 ₪	200 ₪
אי תיקון תקלה במסך און ליין	200 ₪	250 ₪	300 ₪	300 ₪
מסופון שאינו עובד- תיקון/החלפה/חלופי מעבר ל-48 שעות	200 ₪	200 ₪	200 ₪	200 ₪
מדפסת שאינה עובדת או זקוקה לתיקון / החלפה / חלופי. אי מתן מענה מעבר ל-48 שעות	200 ₪	200 ₪	200 ₪	200 ₪

טבלה מס' 2 – מנגנון פיצוי בגין אי עמידה בתקני שירות

11.7 עדכון טכנולוגי

1) הספק מתחייב כי אם במשך תקופת ההקמה, יוחלט על רכישת דגם משופר / מתקדם של אחד הפריטים הכלולים בחוזה זה, תהיה המזמין רשאי, עפ"י שיקול דעתו המקצועית, להוספת

לביצוע שירותי חניה באמצעות מסופונים במועצה המקומית דלית אל כרמל

- הפריט לציוד שעדיין לא נמשך ו/או להחליף הפריט החדש בפריטים שכבר נמשכו. במקרה כזה רשאי המזמין להזמין את הפריט לבדיקה באתרו.
- (2) בתקופת ההתקשרות הספק מתחייב להודיע בכתב על הפסקת ייצור הדגם/ים שבחווה, על אי יכולתו לספק/ם, וכן לציין את המפרט הטכני של הדגם המחליף או דגם שווה ערך אחר ולאפשר למועצה את בדיקתו.
- (3) הספק נדרש לבצע עדכון לגרסת המערכות (כלל היישומים) לפחות שלוש (3) פעמים בתקופת השירות והאחריות, ללא כל עלות נוספת מצד המזמין.
- (4) הספק נדרש להחליף ולשדרג אחת לשנתיים את המסופונים והמדפסות בערכות הפקח והמנהל למסופונים חדשים ומתקדמים.
- (5) הספק מתחייב לספק למועצה את כלל העדכונים הטכנולוגיים לגרסת המערכות בתקופת השירות והאחריות, ללא כל עלות נוספת מצד המזמין.
- (6) הספק מתחייב לספק הפריט החדש למועצה ע"פ דרישתו, לבדיקת התאמתו לצרכיו.
- (7) הספק יבצע ו/או יספק כל שינוי או תוספת או שדרוג בציוד לפי דרישות המועצה ולא יהיה זכאי לכל תוספת או לתמורה כלשהי, ללא קשר להיקף ו/או לעלות השינוי או התוספת.
- (8) המזמין רשאי להוסיף פריטים לחווה זה, אם אלו פריטים חדשים שלא היו מוכרים בעת עריכת החווה ואם אלו פריטים ידועים שלא הוכנסו לחווה מסיבות אחרות והכל עפ"י שיקול דעתו הבלבדי והבלעדי ועפ"י צרכיו, מעת לעת.

12. התמורה

בגין ביצוע מלוא התחייבויותיו במכרז לשביעות רצונה המלא של המועצה, יהא הספק זכאי לתמורה על פי המפורט להלן:

- (1) בעבור אספקת השירותים, המועצה תשלם תמורה בהתאם להצעת הספק בנספח א' להסכם ההתקשרות למתן השירותים וזאת בהתאם לשירותים שניתנו בפועל ולפי הזמנות המועצה ובהתאם לכללים האמורים.
- (2) בכל חודש יעביר הספק דוח חודשי על ביצוע העבודה ומה התמורה המגיעה על כל סעיף מהאמור בהצעתו בנספח א' למכרז והכל בהתאם לכללי המכרז.
- (3) המנהל מטעם המועצה יאשר את החשבון ויעביר לגזברות המועצה לביצוע תשלום.
- (4) אופן הגשת החשבון החודשי יהיה כך שיוגש חשבון עבור כל שירות בנפרד, והכל בהתאם להוראות המנהל מטעם המועצה ולשביעות רצונו.
- (5) לכל תמורה כמפורט לעיל יצורף מע"מ כדון, כנגד המצאת חשבונית מס.
- (6) המועצה תשלם בשוטף + 90 לאחר אישור החשבונית ע"י המנהל מטעם המועצה ו/או גורם אחר שיקבע כי הינו האחראי לאישור החשבון מטעם המועצה.
- (7) הספק יגיש חשבון סופי לא יאוחר משלושים (30) ימים מתום תקופת ההתקשרות, מכל סיבה שהיא; המועצה תבדוק חשבון סופי זה עד לא יאוחר מתשעים (90) ימים מיום קבלתו ותעביר לספק, התמורה המגיעה לספק (אם מגיעה) תשלום לספק תוך שלושים (30) ימים נוספים מיום שימציא הספק למועצה חשבונית מס כדון.
- (8) הסכומים הנקובים בטופס הצעת המחיר, לא ישתנו בכל מקרה גם אם ובמידה שיחולו, לאחר מועד הגשת הצעתו, שינויים שאינם בשליטתו של הספק, בין היתר, בשל עדכון מחירון היצרן,

לביצוע שירותי חניה באמצעות מסופונים במועצה המקומית דלית אל כרמל

שינוי בעלויות הספק, ובכלל זה, באחד או יותר מן המרכיבים הבאים: שכר עבודה, מחירי חומרי גלם וכו'.

(9) הסכומים הנקובים בהצעת המחיר של הספק, יהיו סופיים, מרבים וכוללים את כל העלויות הדרושות לשם ביצוע הסכם זה וכל התחייבויות הספק על פי טופס הצעת המחיר ושאר מסמכי ההתקשרות בין הספק למזמין ו/או הנובעות מהם, לרבות התחייבויות נובעות שאינן ידועות לספק במועד הגשת הצעת הספק, לרבות עבור שנת הבדק, עלויות ציוד, השקעות שביצע בקשר עם מילוי התחייבויותיו, הוצאות בגין העסקת אנשי צוות, נסיעות וכד', הוצאות בגין הפתרונות ו/או הוצאות ו/או תשלומי חובה ו/או מיסים ו/או היטלים מכל סוג שהוא, למעט מס ערך מוסף. הספק לא יהיה זכאי לתשלום תמורה וכספים נוספים כלשהם למעט אם הוסכם או יוסכם כך מופרשות בכתב בין הצדדים.

לביצוע שירותי חניה באמצעות מסופונים במועצה המקומית דלית אל כרמל

13. מפרט טכני

13.1 מערכת לניהול מסופונים, ערכות פקח ומסופונים

- 1) באחריות הספק לספק למועצה 3 ערכות פקח ו 21 ערכות מנהל בהתאם למפרט הטכני ולדרישות המועצה. כלל העבודות והפעולות שיבוצעו ע"י הספק יהיו בהתאם להנחיות שקבע המחוקק, ובהתאם להוראות כל דין וחוקי מדינת ישראל ו/או בהתאם לנהלים, תקנות וחוקים הנוגעים לשלטון המקומי ובהתאם להנחיות המועצה.
- 2) הספק מתחייב לבצע שינויים נדרשים לאור תקנות ו/או חקיקה במועד וללא כל תמורה נוספת.
- 3) המערכת תעמוד בכל החוקים והתקנות הנוגעים להגנה על הפרטיות במאגרי המידע.
- 4) המערכת תעמוד בדרישות התקנות המעודכנות לאחזקת מידע ושמירתו.
- 5) המערכת תהיה כפופה להגדרות המזמין והתקנים הישראליים המעודכנים, בנושאי אבטחת מידע, סיסמאות, הראשות וההערכות למצב אסון.
- 6) המערכת המוצעת תעבוד על מסד נתונים משותף, הטבלאות לכל המערכות משותפות וכל נתון יוקלד פעם אחת למערכת.
- 7) המערכת תנהל מעקב ובקרה אחר שינויים ועדכונים ותאפשר לעקוב אחר אירועים חריגים. הספק מתחייב לשנות ולעדכן את התוכנה באופן מידי כמתחייב על פי החוקים והתקנות של מדינת ישראל או מי מהמוזכרים לעיל.
- 8) באחריות הספק לכלול במחיר הצעתו את עלות החומרים המתכלים ליצירת דוחות החניה ודוחות הפיקוח העירוני כולל נייר וסוללות למסופונים ולמדפסות למשך כל תקופת ההתקשרות.
- 9) עלות החומרים המתכלים להדפסה ממערכות הספק תהיה על חשבון הספק למשך כל תקופת ההתקשרות.
- 10) כלל המסופונים, לרבות מסופונים שיתווספו ו/או יוחלפו לאורך תקופת ההתקשרות, יכילו את כל התוכנות הנדרשות מהם לצורך מתן דוחות חניה, דוחות פיקוח עירוני ודוחות אכיפה סביבתית.
- 11) על המסופון לקלוט לכל הפחות את הפרטים הבאים במקרה של מתן דוח חניה:
 - א. מספר הדוח לפי פנקס דוחות (יתמלא באופן אוטומטי).
 - ב. מספר הרכב.
 - ג. דגם הרכב.
 - ד. סוג הרכב (מסחרי/פרטי).
 - ה. צבע הרכב.
 - ו. קוד סעיף עבירה (בחירה לפי תיאור או קוד).
 - ז. מקום העבירה (שם הרחוב, תיאור כללי של המיקום).
 - ח. הערות הפקח (בחירה מתוך טבלה או מלל חופשי).
 - ט. תאריך יעד לתשלום הדוח.

לביצוע שירותי חניה באמצעות מסופונים במועצה המקומית דלית אל כרמל

- 12) לכל ערכה תותקן מדפסת ניידת אינטגראלית או מקושרת, הפועלת בתקשורת אלחוטית או שן כחולה (Blue Tooth), למסופון, במשקל נמוך מ-400 גרם שתהיה מותאמת לעבודה בתנאי חוץ.
- 13) באחריות הספק לספק, על חשבוננו, למסופון ולמדפסת הניידת סוללות נטענות (כולל רזרביות) ומטענים לכל סוגי הסוללות הנטענות בהתאם לדרישות המועצה.
- 14) המסופון יהיה בעל יכולת איכון מבוססת GPS מובנה, לאיתור ואימות מיקום המשתמש בכל זמן נתון.
- 15) המסופון יכלול בתוכו מקלדת אלפאנומרית עם מקשים בעברית ובאנגלית. על המקלדת לאפשר הקלדת פרטי לוחית רישוי משולב ספרות ואותיות.
- 16) המסופונים נדרשים לעמוד בדרישות עבודה בשטח לרבות הפעלה רציפה של כ-8 שעות עבודה לכל הפחות הכוללות שימוש רציף באפליקציה, רכיב GPS, העברת נתונים סולריים רציפה ואפליקציות נוספות הנדרשות לשימוש הפקח (כגון מפה, מצלמה וכיו"ב).
- 17) המסופונים יהיו מסיביים ומתאימים לעבודה בשטח ובתנאי מזג אוויר קשים.
- 18) המסופונים יהיו בעל צג המאפשר עבודת שטח לרבות מניעת סנוור ויכולת קריאת טקסט באופן קריא, הצגת מידע וגם בתנאי תאורת שמש, בעל תאורת צג פנימי חזקה, צפיפות פיקסלים לאינטש גבוהה (מעל 300 dpi), מסג מגע וגודל מסך מינימאלי 4.5 אינטש (אלכסונית).
- 19) למסופון תהיה יכולת אחסון ואגירת נתוני מאגר חיצוני בזיכרון של תמונות ו/או קבצי קול ו/או וידאו ונתוני דוחות שנתן הפקח. בכל מקרה לא יישמרו על המסופון פרטים המוגנים ע"י חוק הגנת הפרטיות.
- 20) משקלו המצטבר של כל הציוד בערכת המסופון הנישאת ע"ג הפקח, לא יעלה על 1.3 ק"ג.
- 21) התחלת שימוש במסופון תצריך את הפקח להזין קוד אישי. בסיום עבודה תהיה אפשרות ליציאה ונעילה.
- 22) למסופון יהיה יכולת גישה למערכות מידע כגון רכב גנוב, רכישת חניה, חיבור לתוכנת הניהול וקבלת כלל המידע הדרוש לניהול מערך חניה ופיקוח עירוני בעבודתו של הפקח בשטח.
- 23) הערכה לפקח תכלול לפחות:
- א. ערכת נשיאה למסופון.
 - ב. מטען לרכב.
 - ג. ערסל נשיאה לסוללות.
 - ד. תקשורת קולית ע"ב המסופון.
 - ה. לחצן מצוקה.
 - ו. יכולת הקלטת שיחות (טלפון ושיחה בין פקח לאזרח).
 - ז. בכל מסופון תשולב מצלמה דיגיטאלית (צבע), כולל פלאש מובנה איכותי, המאפשרת צילום כלי רכב ו/או מפגעים שונים ברחוב ביום ובלילה.
 - ח. מצלמת המסופון תהיה בעלת איכויות כאלו המאפשרות צילום שטח גם בתנאי חשיכה מלאה והיא תהיה מסוגלת להפיק תמונות המאפשרות אבחנה קלה וברוכה: של צבעי שפת המדרכה, של התמרורים המצולמים, של המלל הכתוב ע"ג כרטיס החנייה מנייר/אלקטרוני וכן של צורת הרכב בתמונה וצבעו.
 - ט. תיק לנשיאת המדפסת (במידה ואינה אינטגרלית) ופנקסי דוחות.
 - י. פנקסי דוחות בכמות ועל פי כל פורמט שיאושר מראש ע"י המועצה.

לביצוע שירותי חניה באמצעות מסופונים במועצה המקומית דלית אל כרמל

13.2 ציוד

באחריותו הבלעדית של הספק לספק, על חשבוננו, את כל הציוד הדרוש לביצוע השירותים, בכמות, באיכות ובמועדים הנדרשים לביצוע השירותים, לרבות כל מערכת התוכנה, החומרה והתקשורת הנדרשים לצורך ביצוע השירותים ובכל מקרה, לא פחות מהציוד המפורט להלן ו/או ביתר מסמכי המכרז וזאת במשך כל תקופת ההתקשרות.

1) 3 ערכות פקח 21 ערכות מנהל כפי שנדרש בסעיף 13.1 במפרט הטכני ולפי דרישות המועצה מעת לעת. מובהר כי המסופונים יהיו לכל הפחות מהסוג שהוצע ע"י הספק ואושר ע"י המועצה במסגרת הליכי המכרז.

2) כל ציוד המחשוב (חומרה ותוכנה) הנדרש לביצוע השירותים ולפי דרישות המועצה, מעת לעת.
3) כל הציוד והאביזרים, הנדרשים לשם תקשורת בין פריטי הציוד השונים, בין המסופונים והמחשבים למסופונים והזנתם בד בבד, בין ערכות הפקח והמנהל למחשבים ובין המחשבים לבין עצמם.

4) פנקסי דוחות חניה ופיקוח, ציוד משרדי, מכתבי אזהרה, הדפסות שונות (כולל עיצוב והדפסה בבתי דפוס, ההודעות שישלחו לתושבים כוללים תמונה צבעונית של העברה), בולים וכל הנדרש למשלוח דואר והכל במשך כל תקופת ההתקשרות.

5) כל הציוד יהיה חדש ובסטנדרט גבוה ומתקדם ויאושר על ידי המועצה מראש. הציוד יהיה מטיב ואיכות גבוהים ויעמוד בכל דרישות המפרט.

6) מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הציוד יהא מחומרים עמידים בפני השפעות אקלימיות, בכפוף לבלאי ופחת רגילים. הציוד יישא תו תקן ישראלי, במידה וקיים תו תקן ישראלי לגבי אותו פריט ציוד.

7) הספק יתקין ויחבר את כל הציוד המסופק על ידו.

8) הספק יהיה אחראי לתאם את הפעלת הציוד עם פעולתן של מערכות תקשורת אלחוטית אחרות, ולקבל מהגורמים המוסמכים את כל המידע הדרוש לה לשם כך, על מנת שהפעלת הציוד לא תופרע כתוצאה מפעולתן של מערכות תקשורת אחרות ולא תפריע לפעולתן.

13.3 רישום דוחות

1) רישום דוחות באזורי החניה המוסדרת ובאיסורי חניה יעשה אך ורק על ידי מפקחי החניה שהוסמכו על ידי המועצה.

2) הספק לא יהיה רשאי, במישרין או בעקיפין, להתערב בעבודת מפקחי החניה ולא יהיה רשאי להעלות כל דרישה או טענה בקשר לכמות דוחות חניה שנרשמו.

3) המועצה איננה מחויבת לכמות דוחות מינימאלית שייוצרו מדי שנה.

4) מבלי לגרוע מהאמור, הספק לא יהיה רשאי להעלות כל טענה כי ציפה לכמות גדולה יותר של דוחות חניה. ידוע לספק, כי כל תחשיב שנערך, לצורך הגשת הצעתו למכרז ו/או התקשורת בחוזה זה, מבוסס על כך שאין כל וודאות או השערה לגבי כמות דוחות שיינתנו או שירשמו.

5) מובהר בזאת במפורש כי למועצה שמורה הזכות לשנות (לתוספת או הפחתה) את אזורי החניה המסודרת בתחומי המועצה ואת איסורי החניה ואת אכיפת החניה באזורים אלה לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט והספק מותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה בקשר לכך.

לביצוע שירותי חניה באמצעות מסופונים במועצה המקומית דלית אל כרמל

6) רישום דוחות פיקוח עירוני ושמירה על סדר היום הציבורי יעשה אך ורק על ידי מפקחי המועצה.

13.4 מערכת אכיפת חניה ומערכת לניהול חיי הדוח באמצעות מסופונים

1) באחריות הספק לספק מערכת אכיפת חניה, פיקוח עירוני וחוקי המדינה (אכיפה סביבתית) באמצעות מסופונים ותוכנה לניהול חיי הדוח (להלן: "המערכת"), המקיימת אחר הדרישות שבמכרז.

2) המערכת תיבדק על ידי המועצה ותהיה כפופה לאישורה. המועצה רשאית להורות על שינויים ו/או החלפות במערכת והספק יחויב לפעול בהתאם להנחיות המועצה כאמור.

3) בנוסף, אם המערכת של הספק לא תענה על צרכי המועצה, רשאית המועצה לדרוש מהספק להפעיל מערכת מידע אחרת, על פי דרישתה, והספק יידרש להעביר, על חשבונו, למערכת החדשה את כל המידע שנאגר במערכת הקודמת.

4) המערכת תהיה מחוברת למסופונים, תנהל את דוחות החניה, דוחות הפיקוח העירוני ודוחות חוקי המדינה, תאפשר מעקב ובקרה אחר חייבים, תאפשר פיקוח על הדוחות מיום הפקתן ועד סיום מחזור חייהן ותכלול גם את תוכנת ניהול של כל התקבולים בקשר לדוחות (כולל תשלומים שנגבו בעקבות פעולות גבייה).

5) המערכת תכלול את מלוא הנתונים הרלוונטיים לכל דוח חניה במרוכז (כמפורט בסעיף 11), החל ממועד הוצאתו, כולל המועד אשר בו יימסר לטיפולו של הספק, ועד לגבייתו ופירעונו בפועל.

6) כל פעולה אשר תיעשה בקשר לדוח (לרבות הליכים לגבייתו) תתועד במערכת, בציון כל הפרטים הרלוונטיים לאותה פעולה.

7) המערכת תתעד את כל המצבים והסטטוסים של הדוח מרגע הוצרו ותאפשר להציגם במסך מצבים/סטטוסים.

8) המערכת תאפשר קליטה אוטומטית מהמסופונים וכן קליטה ידנית של דוחות החניה. הקליטה תכלול את כל הנתונים של הדוח ועורך הדוח לרבות תאריך וזמן, תמונות וכו'.

9) המערכת תקלוט יחד עם הדוח את צילומי העברה ותשמור אותם בצמידות לדוח.

10) המערכת תאפשר מעקב אחר איתור של חייבים, טיפול בערעורים ומשלוח התראות חדשות לחייבים.

11) המועצה תישא בעלות הממשק למשרד התחבורה או כל גוף ממשלתי אחר ובעלות הפקת השאילתות.

12) המערכת תתממשק למערכות המידע במועצה לצורך העברת קבצי העבירות ונתונים.

13) באחריות המועצה לבצע את גביית הדוחות באמצעות המערכות הקיימות במועצה.

14) הספק יתקין במועצה את כל הציוד (חומרה, תוכנות וכיו"ב), על מנת שתתאפשר צפייה שוטפת ובלתי מוגבלת בכל הנתונים שבמערכת.

15) הספק יישא, על חשבונו, בכל העלויות הכרוכות בהפעלת המערכת, לרבות עלויות החומרה, התוכנה והתקשורת.

16) הספק יהיה אחראי ויערוך גיבוי יומי ומלא של כל הפעולות שנעשו באותו יום ושל כל המידע והנתונים אשר הצטברו בידיה במהלך ביצוע חוזה זה. הספק ישמור על קבצי הגיבוי במקום

לביצוע שירותי חניה באמצעות מסופונים במועצה המקומית דלית אל כרמל

בטוח ובנוסף באתר גיבוי מרוחק מהמועצה, שמור וחסין מראש. מדי שבוע ימסור הספק למועצה עותק של קבצי הגיבוי מאותו שבוע. מדי חודש בחודשו יערך אחזור של הקבצים שגובו ותיבדק האפשרות לטעון את הקבצים מאמצעי הגיבוי. בנוסף, יחזיק הספק אתר גיבוי שאינו בקרבת המועצה, אשר יתחיל לפעול בתוך 24 שעות מהרגע שבו חדלה המערכת מלתפקד ויעניק את כל השירותים שניתנו מהאתר המקורי.

17) באחריות הספק להקפיד על תיעוד של כל הפעולות שנעשו על ידו וישמור על כל מסמך, הנוגע לחוזה זה.

18) המסמכים ימוינו לפי כל אחד מהחייבים וישמרו בתיקים מיוחדים ומסודרים.

19) ככל שיידרש, הספק יספק רישיונות חיבור למשרד התחבורה לצורך ניהול.

20) הספק יקפיד למלא אחר הוראות כל דין והוראות חוק הגנת הפרטיות התשמ"א 1981, בפרט.

21) בתום תקופת החוזה, או אם תופסק עבודתו של הספק על פי חוזה זה, מכל סיבה שהיא, תחולנה ההוראות הבאות:

א. אם המועצה תחליט להחליף את המערכת במערכת אחרת, יעביר הספק את כל המידע המצוי במערכת בקוד ASCII ו/או EXCEL לכל מערכת אחרת שתקבע על ידי המועצה, על חשבונו וללא כל תשלום נוסף.

ב. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי המידע הכלול במערכת (כולל הנתונים המחושבים) הינו רכוש המועצה, והספק יעביר מידע זה למועצה בתום תקופת החוזה ללא כל תמורה.

ג. הספק מתחייב כי במקרה אשר בו יזנח בתקופת ההתקשרות את המערכת שהותקנה במועצה, הוא יעביר את קוד המקור, ללא קומפילציה, לידי המועצה, ע"מ לאפשר לרשות להמשיך בתחזוקה של המערכת.

לביצוע שירותי חניה באמצעות מסופונים במועצה המקומית דלית אל כרמל

הצעת המחיר

להלן הצעת המחיר עבור השירותים המפורטים בסעיף 13 מפרט הטכני ולדרישות המכרז על כל נספחיו.

על המציע לתת הנחה מוצעת למחיר המקסימום.

למען הסר ספק, בסכום זה יכללו כל העבודות, השירותים והתמיכה כפי שמפורטות במסמכי המכרז ובנספחיו.

מס' סידורי	תיאור הפריט	כמות משוערת	מחיר מקסימאלי בחודש בש"ח לא כולל מע"מ	הנחה מוצעת ב %
1.	ערכת פקח כולל מסופון, מדפסת פנקסי דוחות, תיק נשיאה ומתכלים	3	800 ₪	
2.	ערכת מנהל כולל מסופון, ללא מדפסת פנקסי דוחות ותיק נשיאה.	2	600 ₪	
3.	מערכת ממוחשבת לניהול המסופונים	1	1,300 ₪	
4.	מערכת ממוחשבת לביצוע אכיפה וניהול חיי הדוח לשמירה על חוקי העזר העירוני והפיקוח העירוני	1	2,600 ₪	

חתימת המציע :

_____	_____	_____
טלפון ליצירת קשר	תפקיד	שם מלא
_____	_____	_____
חתימה	תאריך	

לביצוע שירותי חניה באמצעות מסופונים במועצה המקומית דלית אל כרמל

טבלה להוכחות ניסיון ויכולות המציע

אישור זה נועד למילוי עבור כל לקוח שהמציע ביצע עבורו פעילות המעידה על ניסיונו כנדרש בתנאי הסף. המציע נדרש למלא את הנדרש להוכחת ניסיונו ויכולותיו, וימציא את פרטי איש הקשר מטעם הלקוח לאמת.

המציע רשאי לשכפל את הטבלה עבור כל רשות בה ביצע את הפעילות הנדרשת.

1. הרינו לאשר כי _____ [נא להשלים את פרטי המציע] סיפק מערכת אכיפת חניה באמצעות מסופונים לרשות _____ [נא להשלים את פרטי הרשות].

#	נושא	פירוט
1.	שם החברה	
2.	שם פרויקט / פעילות	
3.	כתובת ומיקום הרשות	
4.	פרטי איש קשר (שם, טלפון, דוא"ל ותפקיד ברשות)	
5.	תאריך תחילת הפעלת המערכת ברשות	
6.	תאריך סיום הפעלת המערכת ברשות	
7.	כמות ערכות המסופונים שסופקו	
8.	כמות הדו"חות שהופקו ע"י המערכת המוצעת בכל אחת משנות הפעילות	
9.	האם קיים ממשק למערכת הפקת הדוחות של העירייה (נדרש לציין איזו מערכת)	

חתימת המציע:

_____	_____	_____
שם מלא	תפקיד	טלפון ליצירת קשר
_____	_____	_____
חתימה	תאריך	חתימה

חתימת הלקוח:

_____	_____	_____
שם מלא	תפקיד	טלפון ליצירת קשר
_____	_____	_____
חתימה	תאריך	חתימה

לביצוע שירותי חניה באמצעות מסופונים במועצה המקומית דלית אל כרמל

ערבות המכרז

תאריך: _____

לכבוד

מועצה מקומית דלית אל כרמל

אג"נ,

הנדון: כתב ערבות מס' _____

1. על פי בקשת _____ ח.פ. _____ (להלן: "המציע") אנו ערבים בזה כלפיכם בערבות אוטונומית, לסילוק כל סכום עד לסך השווה ל 10,000 (ע"מ) שתדרשו מאת המציע (להלן: "סכום הערבות") בקשר עם מכרז פומבי מס' 13/2020- מכרז לביצוע שירותי חניה באמצעות מסופונים במועצה המקומית דלית אל כרמל.
2. אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום שיידרש על-ידיכם עד סכום הערבות תוך 7 ימי עסקים מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב וזאת מבלי שנטיל עליכם לנמק או לבסס את דרישתכם או להוכיח בכל אופן שהוא ומבלי שנדרוש תחילה סילוק הסכום הנ"ל מהמציע. כמו כן, מוסכם בזאת במפורש כי לא תהיו חייבים לנקוט בהליכים משפטיים נגד המציע ו/או לפנות בדרישה מוקדמת למציע ו/או לממש בטחונות אחרים כתנאי מוקדם לתשלום סכום ערבות זה על ידינו.
3. אתם זכאים ורשאים לממש את הערבות בדרישה כאמור, מעת לעת על כל סכום שיקבע על-ידיכם מתוך סכום הערבות, ובלבד שסך כל הסכומים שיידרשו על-ידיכם וישולמו על-ידינו בגין ערבות זאת לא יעלו על סכום הערבות. לפיכך, במידה ולא תממשו ערבות זו במלואה בפעם אחת, תישאר ערבות זאת במלוא תוקפה לגבי יתרת סכום הערבות הבלתי ממומשת. אנו נשלם מעת לעת הסכומים הנדרשים במועד ועל פי הקבוע בסעיף 3 דלעיל.
4. אנו לא נהיה רשאים לבטל הערבות מכל סיבה ועילה שהיא, וכמו כן, לא נהיה רשאים להימנע מתשלום על פי כתב ערבות זה מכל סיבה ועילה שהיא, והננו מוותרים בזה במפורש ומראש על כל טענה לרבות כל ברירה המוענקת למציע על פי דין.
5. בנוסף לכל האמור לעיל, הערבות אינה מותנית בתוקף החבות של המציע כלפיכם והינה בלתי חוזרת, בלתי מותנית ועצמאית.
6. הערבות תהיה בתוקף עד ליום 10.4.2021 ועד בכלל וכל דרישה מכם חייבת להימסר לנו עד מועד זה.
7. ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.
8. דרישה שתגיע באמצעות הפקסימיליה תכובד.

בכבוד רב,

בנק _____

לביצוע שירותי חניה באמצעות מסופונים במועצה המקומית דלית אל כרמל

הנחיות ודרישות אבטחת המידע

המציע יכול כלול בהצעתו אמצעי אבטחת מידע בהתאם למרכיבים הבאים:

1. חסיון המידע לרבות:
 - א. מתן הרשאות ממודרות למשתמשים בכדי שהמידע יהיה נגיש אך ורק לגורם שאושר על ידי המועצה.
 - ב. הזדהות מבוססת סיסמא אישית שהתוכנה מחייבת להחליפה מידי תקופה.
 - ג. שימוש באמצעי אבטחת מידע כגון Token וכרטיס חכם.
 - ד. הצפנת נתונים בתקשורת.
 - ה. FireWall חומת אש.
2. זמינות המידע:
 - א. נוהלי גיבויים ושחזורים.
 - ב. מנגנוני Disaster Recovery Program - DRP.
 - ג. הצפנת נתונים המועברים ברשת האינטרנט על ידי פרוטוקולים וערוצים מאובטחים כגון - Https
 - ד. Hypertext Transfer Protocol Secure
 - ה. VPN - Virtual Private Network
 - ו. תוכנית רציפות עסקית/שרותית BCP – Business Continuity Plan.
3. שלמות ואמינות המידע:
 - א. עמידה בתקני אבטחת מידע של מוסדות פיננסיים כגון PCI - Security Standards Council.
 - ב. מניעת נגישות למידע למי שלא הוסמך לכך.
 - ג. אבטחת כל שכבות המידע לרבות: LAN, WAN, אתר האינטרנט, חוות השרתים של המציע.
 4. מנגנוני מניעת כניסה של גורמים בלתי מורשים ומוסמכים למשרדי המציע.
 5. הגנה בפני תוכנות זדוניות / מזיקות כגון וירוסים / רוגלות / סוסים טרויינים.
 6. אמצעי הגנה בפני פעולות לוחמת סייבר.
 7. הסמכות הגדרות ונהלים בתחומים ונושאים כגון:
 - א. Access Control Systems
 - ב. Telecommunication and network security

לביצוע שירותי חניה באמצעות מסופונים במועצה המקומית דלית אל כרמל

- ג. Security Management Practice
 - ד. Applications and Systems Development
 - ה. Cryptography
 - ו. Security Architecture and Models
 - ז. Operational Security
 - ח. BCP & DRP
 - ט. Law Investigation and Ethics
 - י. Physical Security
8. הגנה על שכבות: בסיסי הנתונים, רשת תקשורת הנתונים הרחבה (WAN) התוכנה, האפליקציה, השרתים, מנגנוני הרשאות, תחנות הקצה).
9. הדרכה והטמעת נהלי אבטחת מידע לעובדים.
10. מערכות שליטה ובקרה הפועלת 7 * 24 * 365 לניטור ובקרה הכוללת התראות זמן אמת לצוות אנושי בזמינות מלאה 7 * 24 * 365.
11. קיום נהל לטיפול באירוע אבטחת מידע.
12. הנפקת התראות בדבר אירועי אבטחת מידע ומתקפות סייבר ללקוחות באופן סדיר.

לביצוע שירותי חניה באמצעות מסופונים במועצה המקומית דלית אל כרמל

פרטי המשתתף במכרז וניסיונו

נתונים כלליים

סוג האישיות המשפטית: _____

שם התאגיד: _____

מס' תאגיד: _____

כתובת: _____

מס' טלפון: _____

מס' פקס: _____

כתובת דואר אלקטרוני: _____

מנהלים ובעלי זכויות חתימה

שם פרטי	שם משפחה	מס' תעודת זהות	תפקיד

מספר עובדים: _____.

פירוט ניסיון במתן שירותי חניה באמצעות מסופונים

שם הלקוח	שם המסגרת המופעלת / מהות המסגרת המופעלת	תקופת ההפעלה	מספר מקבלי שירות / כמות משתתפים במסגרת	שם איש קשר / ממליץ מטעם הלקוח ותפקידו

רשימת ממליצים (לפרט שם, תפקיד ומספר טלפון):

הערות: _____

- עמוד 38 מתוך 62 -

מכרז 13/2020

לביצוע שירותי חניה באמצעות מסופונים במועצה המקומית דלית אל כרמל

חתימה וחותמת: _____

שם המשתתף: _____

לביצוע שירותי חניה באמצעות מסופונים במועצה המקומית דלית אל כרמל

הצהרת משתתף במכרז

אנו החתומים מטה, לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

(1) אנו מצהירים בזה, כי הבנו את כל האמור במסמכי המכרז והגשנו את הצעתנו בהתאם לאחר שבדקנו ושקלנו כל דבר העשוי להשפיע על קביעת מחיר ההצעה, וכי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ולא נציג תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.

(2) אנו מצהירים, כי אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז, כי הצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז וכי אנו מקבלים על עצמנו לבצע את העבודות ומתן השירותים נשוא המכרז, בהתאם לתנאים המפורטים בחוזה ובמסמך הדרישות המקצועיות ו/או המפרט הטכני המצורף אליו וכי אין כל מניעה חוקית בביצוע העבודה ומתן השירותים.

(3) אנו מצהירים בזה, כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.

(4) הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה במשך 120 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות או לתקופה נוספת בהתאם להארכת ערבות המשתתף במכרז ולכל זמן שהערבות על הארכותיה תהיה בתוקף.

(5) להבטחת קיום הצעתנו אנו מוסרים ערבות בנקאית בתוקף בנוסח ובסכום הנקובים במסמכי המכרז.

(6) אם תתקבל הצעתנו אנו מתחייבים כי בתוך 7 ימים מיום הודעתכם נחתום על מסמכי החוזה ונפקיד בידכם ערבות בנקאית לביצוע המכרז בשיעור הנקוב בחוזה המתאים וכן אישור קיום ביטוחים כנדרש. עד המצאת הערבות הבנקאית בהתאם לחוזה תשמש הערבות שמסרנו בנוגע למכרז להבטחת כל התחייבויותינו על פי המכרז.

(7) אם מסיבה כלשהי לא נעמוד בהתחייבויותינו, אנו מסכימים כי את הערבות הבנקאית, שצרפנו למכרז, כולה או מקצתה, תחלטו כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש ולא תעמוד לנו כל טענה בדבר גובה סכום הפיצוי המוסכם והפחתתו.

(8) אנו מסכימים, כי הצעתנו היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, כי אנו רשאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

(9) אנו מצרפים להצעתנו את המסמכים והאישורים הנדרשים על פי מסמכי המכרז וברור לנו כי ככל שיחסרו מסמכים או הוגשו מסמכים שגויים יש בכך כדי לפסול את הצעתנו.

הכתוב דלעיל המיוחס לרבים יחול לגבי יחיד ולהפך.

שם מציע/חברה: _____ כתובת: _____ טלפון: _____

שם איש קשר: _____ תפקיד: _____ תאריך: _____

לביצוע שירותי חניה באמצעות מסופונים במועצה המקומית דלית אל כרמל

חוות דעת רואה חשבון אודות "עסק חי"

תאריך: _____

לכבוד

המועצה המקומית דלית אל כרמל

א.ג.נ.,

הנדון: דיווח רואה חשבון - מכרז מספר 13/2020 לביצוע שירותי חניה באמצעות מסופונים במועצה

המקומית דלית אל כרמל ("המכרז")

לבקשתכם וכרואי החשבון של _____ (להלן: "המציע") הנני לדווח כדלקמן:

1) הדוחות הכספיים המבוקרים האחרונים של המציע הינם ליום _____, בוקרו על ידי וחוות דעתי נחתמה בתאריך _____. לחילופין:

הדוחות הכספיים המבוקרים האחרונים של המציע הינם ליום _____ ובוקרו על ידי רואי חשבון אחרים וחוות הדעת של רואי החשבון האחרים נחתמה בתאריך _____.
2) הדוחות הכספיים המבוקרים הנ"ל וכל הדוחות הכספיים הוסקורים של המציע שנערכו לאחר מכן, שנסקרו על ידי, אינם כוללים הערה בדבר ספקות ממשיים לגבי המשך קיומו של המציע "כעסק חי" (*), או כל הערה דומה המעלה ספק בדבר יכולת המציע להמשיך ולהתקיים "כעסק חי".

3) לצרכי דיווחי במכתב זה קיבלתי דיווח מהנהלת המציע לגבי תוצאות פעילויותיו מאז הדוחות הכספיים האחרונים המבוקרים/הסקורים וכן ערכתי דיון בנושא העסק החי עם הנהלת המציע (**).

4) ממועד החתימה על הדוחות הכספיים הנ"ל ועד למועד חתימתי על מכתב זה לא בא לידיעתי, לרבות בהתבסס על הבדיקות כמפורט בסעיף 3 לעיל, מידע על שינוי מהותי לרעה במצבו העסקי של המציע עד לכדי העלאת ספקות ממשיים לגבי המשך קיומו של המציע "כעסק חי".

בכבוד רב,

רואי חשבון

(*) לעניין מכתבי זה "עסק חי" – כהגדרתו בהתאם לתקן ביקורת מספר 58 של לשכת רו"ח בישראל.
(**) אם מאז מועד חתימת דוח המבוקרים/דוח הסקירה האחרון חלפו פחות מ-3 חודשים כי אז אין דרישה לסעיפים ג', ד'.

לביצוע שירותי חניה באמצעות מסופונים במועצה המקומית דלית אל כרמל

הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד הרשות או לחבר המועצה והעדר ניגוד

עניינים

2

אנו _____ המציע במכרז 13 / 2020 ("החברה") מבקשים להודיע ולהצהיר כי :

- 1) לבעלי מניותיה של החברה ו/או מנהליה ו/או מורשה חתימה מטעמה אין קשר עסקי ו/או משפחתי או קשר קבוע אחר כלשהו בקרב חברי המועצה ו/או עובדיה הבכירים של המועצה המקומית דלית אל כרמל לרבות ראש המועצה.
- 2) ידוע לי כי ועדת המכרזים של המועצה תהיה רשאית לשקול פסילת הצעתנו אם יש קרבה או ניגוד עניינים כאמור לעיל או אם נמסרה הצהרה לא נכונה מטעמנו.
- 3) אנו מצהירים כי לא מתקיים כל ניגוד עניינים בין התחייבויות המציע על פי מכרז זה לבין כל פעילות ו/או התחייבות אחרת שלו.
- 4) אנו מתחייבים להימנע מכל פעולה שיש בה ניגוד עניינים בין המציע לבין המועצה במישרין ו/או בעקיפין והמציע מתחייב בזאת להודיע למועצה על כל חשש לקיום ניגוד עניינים או קרבה כאמור עם היוודע לו הדבר.
- 5) אנו מצהירים בזאת כי הפרטים שמסרנו לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

שם החברה: _____

חתימת מורשי החתימה בחברה: _____

* בכל מקרה בו קיים חשש לניגוד עניינים עקב קרבה כלשהי תכריע דעת ב"כ המועצה

לביצוע שירותי חניה באמצעות מסופונים במועצה המקומית דלית אל כרמל

תצהיר	בדבר	שכר	מינימום	כדין
<u>לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976 (להלן: "החוק")</u>				
<u>והתחייבות לשמירה על זכויות עובדים</u>				

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת

וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהירה בזאת, כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ ח.פ. _____ שהוא הגוף

המבקש להתקשר עם המזמינה (להלן: "המציע"), המועצה המקומית דלית אל כרמל ("המזמינה"). אני משמש/ת כ- _____ אצל המציע ומוסמך/ת ליתן מטעמו תצהיר זה.

2. ככל שהצעתו של המציע תיבחר כהצעה הזוכה במכרז על ידי המזמינה ויחתם בין הצדדים

הסכם התקשרות, מתחייב המציע כי במהלך תקופת הסכם ההתקשרות (לרבות כל תקופת התקשרות מוארכת) לקיים כלפי המועסקים מטעמו בביצוע השירותים נשוא המכרז, את האמור בהסכמים הקיבוציים הרלבנטיים את האמור בצווי ההרחבה הרלבנטיים לענף ואת האמור בכל החוקים הבאים (להלן: "חוקי העבודה"):

חוק שירות התעסוקה, תשי"ט – 1959

חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א – 1951

חוק דמי מחלה, תשל"ו – 1976

חוק חופשה שנתית, תשי"א – 1951

חוק עבודת נשים, תשי"ד – 1954

חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, תשנ"ו – 1996

חוק עבודת הנוער, תשי"ג – 1953

חוק החניכות, תשי"ג - 1953

חוק הגנת השכר, תשכ"ח – 1958

חוק פיצויי פיטורים, תשכ"ג – 1963

חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה – 1995

חוק שכר מינימום, תשמ"ז – 1987

חוק הודעה מוקדמת לפיטורים והתפטרות תשס"א- 2001

חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה) תשס"ב - 2002

צו הרחבה לביטוח פנסיוני קיף במשק לפי חוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957

הנני מצהיר כי המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו בעבירה לפי חוק שכר מינימום*;

המציע או בעל זיקה** אליו הורשע בעבירה אחת לפי חוק שכר מינימום, אך חלפה שנה אחת

לפחות ממועד הרשעה*;

המציע או בעל זיקה אליו הורשע בשתי עבירות או יותר לפי חוק שכר מינימום, אך חלפו שלוש

שנים לפחות ממועד הרשעה האחרונה*.

לביצוע שירותי חניה באמצעות מסופונים במועצה המקומית דלית אל כרמל

1. [* יש למחוק את הסעיפים הבלתי רלוונטיים]

2. [***"בעל זיקה" - כהגדרת מונח זה בסעיף 2ב' לחוק]

3.

4. הנני מצהיר, כי זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____) מאשר, כי ביום _____ הופיעה בפניי מר/גב' _____, ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפניי.

_____ (חתימה וחותמת עוה"ד)

לביצוע שירותי חניה באמצעות מסופונים במועצה המקומית דלית אל כרמל

תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים כחוק

לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976 (להלן: "החוק")

אני הח"מ, _____, בעל ת.ז מס' _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת בכתב כדלקמן:

אני משמשת/ת כ- _____ אצל _____ (להלן: "הקבלן") ומוסמך ליתן תצהיר זה בשמו ובעבורו. בתצהיר זה:

"בעל זיקה" - מי שנשלט על ידי הקבלן, בעל השליטה בו, ואם הקבלן הוא חבר בני אדם - גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם שבשליטת בעל השליטה בו.

"שליטה" - כהגדרתה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968

הנני מצהיר בזאת כי אנוכי וכל בעל זיקה לקבלן: (סמן ב-X את המשבצת המתאימה)

לא הורשעו בפסק-דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום י"ז בטבת התשס"ב (1 בינואר 2002) לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 (להלן - "חוק עובדים זרים") ובשנה שקדמה למועד תצהיר זה.

הורשעו בשתי עבירות או יותר שנעברו אחרי יום י"ז בטבת תשס"ב (1 בינואר 2002) לפי חוק עובדים זרים, בפסקי דין חלוטים, אך במועד מתן תצהיר זה חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

א י ש ו ר

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____) מאשר, כי ביום _____ הופיע/ה בפניי מר/גב' _____, ת.ז. _____, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפניי.

(חתימה וחותמת עוה"ד)

לביצוע שירותי חניה באמצעות מסופונים במועצה המקומית דלית אל כרמל

נוסח התחייבות להעסקת עובדים

לכב'
המועצה המקומית דלית אל כרמל

הנדון: העסקת עובדים כדין

אנו הח"מ, חב' _____ ח-פ _____ מרח' _____,
מאשרים, מצהירים ומתחייבים, כדלקמן:

1. אנו מצהירים ומתחייבים כי אנו מעסיקים אך ורק עובדים בעלי אזרחות ישראלית המועסקים באופן חוקי ועפ"י כל דין, או עובדים אשר שוהים בישראל באופן חוקי, כשברשותם היתרי שהיה כדין בישראל, בתוקף ואשר עובדים בישראל באופן חוקי אשר ברשותם היתרי עבודה חוקיים שהוצאו להם כדין ע"י הרשות המוסמכת.
2. אנו מתחייבים כי במהלך ביצוע כל העבודות שנבצע עבורכם, נעסיק בכל עת אך ורק עובדים בעלי אזרחות ישראלית שיועסקו כעל ידנו באופן חוקי ועפ"י כל דין, או עובדים אשר שוהים בישראל באופן חוקי, כשברשותם היתרי שהיה כדין בישראל, אשר יהיו בתוקף בכל תקופת עבודתם אצלנו במהלך ביצוע העבודות עבורכם, ואשר עובדים בישראל באופן חוקי כשברשותם היתרי עבודה חוקיים שהוצאו להם כדין ע"י הרשות המוסמכת, ויהיו בתוקף במשך כל תקופת ביצוע העבודות עבורכם.
3. אנו מתחייבים שלא להעסיק עובדים אשר שוהים באופן בלתי חוקי בישראל או כאלה שאין ברשותם אישור שהיה ואישור עבודה בישראל כדין.
- היה ואישור שהיה או אישור העבודה של מי מעובדינו המועסק בעבודות שאנו מבצעים עבורכם, יפקע או יבוטל או יסתיים תוקפו מכל סיבה שהיא, אנו מתחייבים להפסיק את העסקתו של העובד מיידית כאשר יודע לנו או מיד עם קבלת דרישה כזו מכם.
4. אנו מסכימים כי תהיו רשאים לבחון, בכל עת כפי שתמצאו לנכון, את אישורי שהיה והעבודה של עובדינו המועסקים בעבודה אצלכם.
- היה ונפר את ההתחייבות דלעיל, מכל סיבה שהיא, ויתברר כי מי מעובדינו אינו מקיים את האמור לעיל, יחולו ההוראות הבאות:
 - א. עבודת העובד תופסק עפ"י הוראה של נציגכם לעובדים או לנציגנו, לאלתר.
 - ב. אתם תשלחו לנו הודעה בכתב בעניין זה.
 - ג. העבודה תתחדש רק לאחר שנציג בפניכם אישורים דרושים לפיהם כל עובדינו המועסקים בעבודה עבורכם מקיימים את התנאים המפורטים לעיל.
 - ד. כל עיכוב בביצוע העבודה בגין האמור לעיל לא יזכה אותנו בהארכה ולא ישנה את המועד בו עלינו לסיים את העבודות עפ"י החוזה בינינו.
- היה ונפר את ההתחייבות הפרה נוספת, מכל סיבה שהיא, תהיו רשאים להפסיק את ההתקשרות עמנו, לבטל את החוזה עמנו, ולהפסיק את ביצוע כל העבודות על ידינו, מיד וללא צורך בהודעה מוקדמת או בהתראה ולהעביר את ביצועה לאחר.
- אנו לא נהיה זכאים לכל פיצוי שהוא בגין הפסקת ההתקשרות ונהיה מנועים מלנקוט הליכים למנוע את ההתקשרות עם אחר לביצוע העבודות או לעכב את ההתקשרות עמו.

לביצוע שירותי חניה באמצעות מסופונים במועצה המקומית דלית אל כרמל

5. ידוע לנו כי ההצהרות וההתחייבויות המפורטות לעיל הן מעיקרי ההתקשרות בינינו וכי המועצה התקשרה עמנו על סמך ההצהרות וההתחייבויות דלעיל, וכי הפרת ההתחייבויות דלעיל תהווה הפרה יסודית של החוזה בינינו, על כל המשתמע מכך.

ולראיה חתמנו, היום _____.

חתימת הקבלן באמצעות
מורשי החתימה

הריני לאשר כי מסמך זה נחתם בפני ע"י חב' _____ באמצעות מורשי החתימה
ה"ה _____ ת.ז. _____ וכן _____
ת.ז. _____ וכי חתימתם של הנ"ל בתוספת חותמת החברה, מחייבת את החברה לכל דבר
ועניין.

תאריך: _____.

חתימה וחותמת של עו"ד

לביצוע שירותי חניה באמצעות מסופונים במועצה המקומית דלית אל כרמל

תצהיר על העדר הרשעות של עובדי המציע

אני החתום מטה :

שם פרטי :

שם משפחה :

תעודת זהות :

בעלת זכות חתימה בחברה : _____ ח.פ. : _____ ("הקבלן")

מצהיר/ה בזה כי למיטב ידיעתי, כל העובדים, מנהלים או מי מטעם הקבלן או החברה, לרבות הקבלן והחברה בעצמם, אשר יועסקו בביצוע פרויקט נושא מכרז, במהלך כל תקופת ההתקשרות, לא הורשעו בעבירות שיש בהן קלון ו/או עבירות פיסקאליות ו/או בעבירות שיש קשר בינן לבין ביצוע העבודה כדוגמת העבודות והשירותים נושא מכרז זה.

חותמת החברה/קבלן

חתימה

א י ש ו ר

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____) מאשר, כי ביום _____ הופיעה בפניי מר/גב' _____, ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפניי.

(חתימה וחותמת עוה"ד)

- עמוד 48 מתוך 62 -

מכרז 13/2020

לביצוע שירותי חניה באמצעות מסופונים במועצה המקומית דלית אל כרמל

פרק ב' - הסכם התקשרות

נספחים:

נספח יא - נוסח ערבות ביצוע

נספח יב' - אישור קיום ביטוחים

לביצוע שירותי חניה באמצעות מסופונים במועצה המקומית דלית אל כרמל

הסכם

שנערך ונחתם ב _____
ביום _____ לחודש _____ 2020

- ב י נ -

מועצה מקומית דלית אל כרמל

(להלן: "המועצה" או "המזמינה")
מצד אחד;

- לבין -

_____ ח.פ. , _____

מרחוב: _____ , _____

על ידי מנהליה המוסמכים לחתום ולהתחייב בשמה כדין:

ה"ה _____ ת.ז. _____
ה"ה _____ ת.ז. _____

(להלן: "הספק") מצד שני;

הואיל: והמועצה פרסמה מכרז מס' 13/2020 ("המכרז") אשר עניינו מתן שירותי חניה עבור המועצה מקומית דלת אל כרמל הכל כמפורט במסמכי המכרז ובנספחיו אשר הינם חלק בלתי נפרד בהסכם זה ("השירותים")

והואיל: ובהתאם להחלטת ועדת המכרזים של המועצה אשר נתכנסה ביום _____, הוכרזה הצעת הספק כהצעה הזוכה במכרז ביחס לביצוע השירותים כמפורט במסמכי המכרז;

והואיל: והספק מצהיר ומתחייב כי הינו מוכן ליתן את השירותים כאמור בהסכם זה ובהתאם לתנאי המכרז המצורף להסכם ומהווה חלק בלתי נפרד הימנו על מפרטיו, טפסיו, נספחיו וכל תכולתו;

והואיל: וברצון הצדדים לקבוע ולהסדיר את זכויותיהם והתחייבויותיהם ההדדיות, כמפורט בהסכם זה להלן;

לפיכך, הוסכם, הוצהר והותנה בין הצדדים כדלהלן:

1. כללי

1.1 המבוא להסכם זה, מסמכי המכרז ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד הימנו ודינם לגבי פרשנותם כדין סעיף מסעיפיו.

1.2 כותרות הסעיפים בהסכם זה הינן לשם הנוחות בלבד ולא ישמשו לצורכי פרשנותו של ההסכם.

1.3 במקרה של סתירה בין הוראה מהוראות הסכם זה לבין הוראה מהוראות נספחיו או כל מסמך אחר שנערך ושאינו בו התייחסות מפורשת ומכוונת לשינוי הוראות הסכם זה, תהיינה הוראות

לביצוע שירותי חניה באמצעות מסופונים במועצה המקומית דלית אל כרמל

הסכם זה עדיפות.

1.4 למען הסר ספק, הספק לצורכי הסכם זה כולל אף את מנהליו, נציגיו, עובדיו, יורשיו, ושלוחיו המוסמכים, באופן אישי, ודינם יהיה כדן הספק לעניין מסירת ההוראות לעובדיו ו/או שליחיו של הספק.

2. תקופת ההסכם

2.1 הסכם זה יכנס לתוקף החל ממועד חתימתו על ידי הצדדים, מיום _____, ויבוא לסיומו לאחר 12 חודשים. ההסכם יוארך בשתי תקופות נוספות בנות 12 חודשים סה"כ 36 חודשים מיום חתימתו, עד ליום _____ ("התקופה הראשונה").

2.2 המועצה תהא רשאית להאריך תוקף הסכם זה לשתי תקופות נוספות של 12 חודשים כל אחת, או חלק מהן ("תקופה נוספת" או "תקופות נוספות", לפי העניין) בהודעה בכתב עד 30 יום לפני תום תקופת ההתקשרות הראשונה או תקופת ההתקשרות נוספת כלשהי, לפי העניין, ובלבד שלא תעלה סך תקופת ההתקשרות על תקופה של חמש שנים ממועד ההתקשרות.

2.3 מובהר בזה כי הזכות להארכת ההסכם, כאמור לעיל, נתונה למועצה בלבד והספק אינו ולא יהיה זכאי לדרוש, במשך ו/או בסיום כל תקופה שהיא, כי ההסכם יוארך למשך תקופה או תקופות נוספות כלשהן ולא תהיינה לספק כל טענות כנגד המועצה ככל שתבחר המועצה שלא להאריך את תוקף ההסכם, כאמור.

2.4 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המועצה רשאית בכל עת, לפי שיקול דעתה המוחלט והבלעדי, לבטל הסכם זה מכל סיבה שהיא, ללא צורך במתן כל נימוק או הסבר כלשהו, על ידי משלוח הודעה מוקדמת בכתב לספק, בהתראה של 30 ימים לפחות, מבלי שהמועצה תהיה חייבת לשלם תמורה ו/או פיצויים ו/או תשלום כלשהם, עקב הפסקת ההתקשרות. לספק לא תהיה, עקב כך, עילה להגיש תביעה על נזקים ו/או הפסדים כלשהם לרבות פיצוי בגין פגיעה במוניטין, שלטענתו נגרמו או עשויים להיגרם לו עקב שימוש המועצה בזכותה על פי סעיף זה.

2.5 במשך תקופת התקשרות הנוספת, יחולו במלואם כל התנאים, ההוראות וההתחייבויות הקבועים בהסכם זה ונספחיו בשינויים המחייבים, לרבות זכות המועצה להפסקת ההסכם בהודעה של 30 יום מראש, כאמור לעיל.

3. הצהרות והתחייבויות הספק

הספק מצהיר מתחייב ומאשר בזה:

3.1 הספק מצהיר ומתחייב כי יש לו את הידע, היכולת המשאבים הכספיים, הכישורים, המיומנות, הציוד, כל הרישיונות הנדרשים על פי כל דין לביצוע השירותים וכי כל האישורים והרישיונות הדרושים ימשיכו לעמוד בתוקפן במשך כל תקופת תוקפו של הסכם זה.

3.2 הספק מצהיר כי קיבל את כל המידע הקשור במתן השירותים וכי לאחר שקרא את כל תנאי המכרז והוראותיו, לרבות הדרישות המקצועיות והבינם, אין מבחינתו כל מניעה ו/או מגבלה לספק את השירותים, במועדים כמפורט בהסכם זה ובאיכות מעולה.

3.3 הספק מצהיר ומתחייב, כי יבצע את השירותים המפורטים בהסכם זה בהתאם להוראות כל דין לרבות החוקים, התקנות והדינים החלים על השירותים נשוא הסכם זה.

3.4 הספק מצהיר כי בידו הכושר והיכולת המשפטיים להתקשר בהסכם זה ולחוב על פיו וכי אין כל מניעה חוקית, חוזית ו/או אחרת, לרבות העדר ניגוד עניינים, המונעת את התקשרותו בהסכם זה, ומילוי וקיום כל התחייבויותיו על פיו.

3.5 הספק מצהיר כי הוא או עובדיו לא הורשעו בעבירות שיש עמן קלון ו/או עבירות פיסקאליות ובכל עבירות אשר יש קשר בינן לבין מתן השירותים ו/או העבודות נשוא הסכם זה והוא מתחייב שלא להעסיק עובד שהורשע כאמור.

3.6 ידוע לספק כי מועצה רשאית על פי שיקול דעתה הבלעדי להחליט על היקפי השירותים ו/או העבודות להרחיב או לצמצם את שירותיו של הספק כמפורט בתנאי המכרז ללא מתן נימוקים.

לביצוע שירותי חניה באמצעות מסופונים במועצה המקומית דלית אל כרמל

4. התמורה ותנאי תשלום

- 4.1 אחת לחודש יגיש הספק דו"ח מפורט בגין השירותים שניתנו בחודש החולף ("דו"ח חשבון").
- 4.2 מובהר בזאת כי מחלוקת בין הצדדים בקשר לתמורה לא תהווה עילה להפסקת השירותים על ידי הספק, וכל הפסקה של השירותים נשוא מכרז זה באופן חד צדדי על ידי הספק מכל סיבה שהיא, הינה הפרה יסודית של הסכם ההתקשרות, אשר תזכה את המועצה אף בכל סעד אפשרי לרבות חילוט ערבות הביצוע.
- 4.3 מוסכם בין הצדדים כי התמורה הינה התמורה המלאה והסופית המגיעה לספק בגין כל התחייבויותיו לפי ההסכם.

5. העדר יחסי עובד מעביד

- 5.1 מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי היחסים בין המועצה ו/או מי מטעמה, לספק ו/או עובד מעובדיו ו/או ספק משנה מטעמו ו/או כל אדם אחר מטעמו לפי הסכם זה אינם יוצרים יחסי עובד מעביד או יחסי שותפות, אלא יחס שבין מזמין לספק המספק שירותים במיקור חוץ.
- 5.2 מובהר בזה כי הספק הינו בעל תיק של עוסק עצמאי ו/או חברה בע"מ במס הכנסה, במע"מ ובביטוח לאומי והספק יהיה אחראי ויישא בכל תשלומי המס החלים עליו כעצמאי והנובעים מהענקת השירותים ו/או קבלת התמורה על פי הסכם זה.
- 5.3 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מצהיר הספק כי בכל תקופת מתן השירותים הוא רשום ו/או יהיה רשום כעוסק עצמאי ו/או חברה בע"מ במוסד לביטוח לאומי, והוא מתחייב לשלם למוסד לביטוח לאומי את כל התשלומים המתחייבים לאור מעמדו כעצמאי ו/או כחברה בע"מ לפי שיקוליו הבלעדיים.
- 5.4 עוד מובהר כי כל עובדי הספק וכל מאן דהוא הפועל מטעמו בביצוע השירותים נשוא הסכם זה יהיו וייחשבו עובדי הספק בלבד והאחריות הבלעדית לגבי כל התשלומים והתביעות הנובעים מיחסיו איתם תחול על הספק בלבד והמועצה לא תהא חייבת בתשלום כלשהו בגין העסקתם לרבות ומבלי לגרוע בכלליות האמור לעיל, ביטוח לאומי, ביטוח בריאות ויתר הזכויות הסוציאליות.
- 5.5 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל ולמען הסר ספק, מובהר בזאת כי לא חלה על המועצה כל אחריות בגין מחלה, תאונת עבודה ו/או כל נזק אחר, אם יגרם חלילה, לספק ו/או למי מטעמו ו/או לכל צד שלישי כלשהו עקב ו/או תוך כדי ו/או כתוצאה ממתן השירותים ו/או מביצוע כל אחת מהתחייבויות הספק על פי הסכם זה. כמו כן, המועצה לא תהא חייבת בכל תשלום שהוא בגין זכויות סוציאליות עבור הספק.
- 5.6 ככל שיחול דרישה לתשלום ביטוח לאומי אשר תופנה למועצה, ינוכו דמי הביטוח הלאומי מכל תמורה אשר מגיעה לספק על פי הסכם זה, וישולמו על ידי המועצה כמתחייב על פי הצו, אולם לא יהיה בכך כדי לשנות את מעמדו של הספק כספק עצמאי לכל דבר ועניין.
- 5.7 ככל שיקבע מסיבה כלשהי כי למרות כוונת הצדדים, בדבר העדר יחסי עובד - מעביד בין הספק לבין המועצה, כפי שבאה לידי ביטוי בצורה מפורשת בהסכם זה, יש לראות בהעסקתו של הספק והפועלים מטעמו כהעסקת עובד וכי על העסקתו חלים הדינים אשר חלים על עובד - אזי מוסכם ומותנה בזה, בין הצדדים להסכם זה, כי במקרה כזה במקום התמורה שקיבל הספק מתחילת ההתקשרות שבין הצדדים, יהיה זכאי הספק לתמורה בשיעור המקובל במועצה לעובד בתפקיד דומה ובותק זהה ("התמורה המופחתת").
- 5.8 הספק ישפה את המועצה בגין כל סכום ו/או הוצאה אשר יגרמו לה בקשר עם כל טענה או דרישה או תביעה כנגדה בעילה הנובעת מקיום יחסי עובד ומעביד, כאמור לעיל. שיפוי, כאמור, יעשה מיד עם דרישתה הראשונה של המועצה לכך. המועצה תהא רשאית לקזז כל סכום שיגיע לה מהספק לפי סעיפים אלו מכל סכום שיגיע לספק ממנה.

6. אחריות הספק כלפי עובדיו

לביצוע שירותי חניה באמצעות מסופונים במועצה המקומית דלית אל כרמל

- 6.1 הספק מתחייב למלא אחר כל הוראות חוקי העבודה ואחר הוראות ההסכמים הקיבוציים הכלליים שבין לשכת התיאום של הארגונים הכלכליים לבין הסתדרות ו/או כל הסכם קיבוצי שנערך והוא בר תוקף בענף המתאים, או כפי שהסכמים אלו יוארכו או יתוקנו בעתיד, לרבות צווי הרחבה שהוצאו על פי הסכמים אלו.
- 6.2 הספק מתחייב לביטוח, בטחון ובטיחות העובדים לרבות הנהגת כללי בטיחות ותנאים לשמירת בריאות ובטיחות העובדים ורווחתם כדרוש בכל חיקוק באין דרישה כזו כפי שיידרש על ידי המנהל על העבודה במובן חוק ארגון ופיקוח העבודה תשי"ד-1954.
- 6.3 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מתחייב הספק לקיים לגבי העובדים שיועסקו על-ידו לכל אורך תקופת ההתקשרות וכל תקופת התקשרות נוספת את האמור בחוקים אלה:
- 6.3.1 פקודת תאונות ומחלות משלח – יד (הודעה), 1945 ;
 - 6.3.2 פקודת הבטיחות בעבודה [נוסח חדש], תשי"ל-1970 ;
 - 6.3.3 חוק שעות עבודה ומנוחה, התשי"א -1951 ;
 - 6.3.4 חוק חופשה שנתית, התשי"א-1951 ;
 - 6.3.5 חוק עבודת הנוער, התשי"ג-1953 ;
 - 6.3.6 חוק החניכות, התשי"ג-1953 ;
 - 6.3.7 חוק עבודת נשים, התשי"ד-1954 ;
 - 6.3.8 חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957 ;
 - 6.3.9 חוק הגנת השכר, התשי"ח-1958 ;
 - 6.3.10 חוק שירות התעסוקה, התשי"ט -1959 ;
 - 6.3.11 חוק פיצויי פיטורין, התשכ"ג -1963 ;
 - 6.3.12 חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967 ;
 - 6.3.13 חוק דמי מחלה, התשל"ו -1976 ;
 - 6.3.14 חוק שכר מינימום, התשמ"ז -1987 ;
 - 6.3.15 חוק שוויון הזדמנויות בעבודה, התשמ"ח -1988 ;
 - 6.3.16 חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991 ;
 - 6.3.17 חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), התשנ"ה -1995 ;
 - 6.3.18 חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, התשנ"ו-1996 ;
 - 6.3.19 חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, התשנ"ו -1996 ;
 - 6.3.20 פרק ד' לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 ;
 - 6.3.21 חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, התשס"א -2001 ;
 - 6.3.22 חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב-2002 ;
 - 6.3.23 חוק למניעת הטרדה מינית, תשנ"ח-1998 ;
- 6.4 הספק ימסור לכל עובד מטעמו המבצע שירותים על פי הסכם זה, מדי חודש בחודשו, תלוש שכר בהתאם לחוק הגנת השכר, התשי"ח-1958.

לביצוע שירותי חניה באמצעות מסופונים במועצה המקומית דלית אל כרמל

- 6.5 הספק ימציא לכל עובד מעובדיו, לא יאוחר משלושים ימים מהיום שהעובד התחיל לעבוד אצלו, הודעה בכתב שבה יפרט את תנאי העבודה של העובד, בהתאם להוראות חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב-2002, ויבטח את עובדיו בביטוח פנסיוני כנדרש על פי חוק.
- 6.6 הספק יהיה אחראי לעובדיו לפי הסכם זה ובכלל זה יישא וישלם בעצמו ועל חשבונו את שכרם של עובדיו והמועסקים על ידו וכן את כל תשלומי החובה וההוצאות הנלוות, לרבות תשלומי מס הכנסה, דמי ביטוח לאומי, דמי הבראה, פיצויי פיטורין, ביטוח בריאות, שכר שעות עבודה נוספות, תשלומים בגין מחלה או בגין לידה, קרנות עובדים וכל תשלום מס, היטל או תנאים סוציאליים שיחולו על הספק בגין עובדיו, תנאי עבודתם, העסקתם, וביטחונם הסוציאלי, בהתאם להוראות כל דין או הסכם החלים על הספק ועל עובדיו.
- 6.7 הספק מתחייב להמציא למועצה אחת לחודש, ביחד עם דו"ח החשבון, אישור בדבר עמידתו בכל החובות והתשלומים החלים עליו לפי חוקי העבודה, ההסכמים הקיבוציים וצווי ההרחבה כלפי עובדיו המועסקים על ידו בביצוע השירותים. על האישור להיות חתום בידי הספק או מורשה חתימה מטעמו ומאושר על ידי רואה חשבון.
- 6.8 הספק יהיה האחראי הבלעדי כלפי כל אדם המועסק על ידו, לרבות קבלני משנה ועובדיהם, לנזק ו/או לאבדן, לגוף ו/או לרכוש שייגרמו להם תוך כדי/עקב/בקשר עם ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה.

7. סודיות

- 7.1 הספק מתחייב לשמור על סודיות מוחלטת לגבי כל הנתונים ו/או המסמכים ו/או מידע אשר יגיעו לידיו במסגרת הסכם זה בין במישרין ובין בעקיפין בין על ידי המועצה ו/או מי מטעמה ובין על ידי גורם אחר אגב ביצוע העבודות כמפורט בהסכם זה.
- 7.2 חובתו של הספק ו/או מי מטעמו לשמירה על סודיות תמשיך לחול בכל עת גם לאחר סיומו של הסכם זה. הספק ישפה ו/או יפצה את המועצה בגין כל נזק שיגרם לה בשל הפרת חובותיו כאמור בסעיף זה וזאת מיד עם דרישתה הראשונה.

8. ערבות ביצוע

- 8.1 להבטחת מילוי כל התחייבויותיו של הספק לרבות מתן השירותים וביצוע העבודות נשוא הסכם זה ימציא הספק עם מועד חתימת ההסכם ערבות בנקאית אוטונומית בלתי מותנית, ערוכה לטובת המועצה בנוסח שצורף **נספח יא'** להסכם זה ("**ערבות ביצוע**"), כשהיא צמודה למדד המחירים לצרכן המתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה כאשר המדד הבסיסי לעניין זה יהיה מדד שהיה ידוע במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז ושתהיה בסכום/שיעור כמצוין במכרז.
- 8.2 מסירת ערבות הביצוע כהגדרתה במכרז וכמבואר לעיל הינה תנאי מוקדם והכרחי לתוקפו של הסכם זה. תוקף הערבות הבנקאית יהיה למשך כל תקופת ההתקשרות שתחילתה מיום חתימה על הסכם ובתוספת שלושה חודשים והיא תוארך בהתאם לכל תקופת התקשרות נוספת וככל שיידרש.
- 8.3 הערבות כאמור תוחזר לספק לאחר קבלת אישור ע"י המנהל או מי מטעם המועצה בדבר סיום מתן השירותים לעיל לשביעות רצונה המלא של המועצה
- 8.4 המועצה תהא רשאית לחלט את הערבות הנ"ל במלואה או חלק ממנה בכל מקרה של הפרה יסודית של ההסכם מצד הספק, ובלבד שניתנה לספק התראה בכתב של שבוע ימים לתיקון ההפרה והספק לא תיקן את ההפרה בתוך הזמן הנקוב בהתראה כאמור. הסכום שיחולט יחשב כפיצוי קבוע ומוסכם מראש בין הצדדים.
- 8.5 אין בחילוט הערבות על פי האמור בסעיף זה לעיל כדי לגרוע מכל זכות של המועצה לתבוע פיצויים נוספים ומשלימים בגין הנזקים אשר ייגרמו לה בפועל כתוצאה מן ההפרה או מכל תרופה אחרת המגיעה לה על פי הסכם זה או על פי כל דין בשל הפרת ההסכם, לרבות מכוח חוק החוזים (תרופות בשל הפרת הסכם), תשל"א-1970.

לביצוע שירותי חניה באמצעות מסופונים במועצה המקומית דלית אל כרמל

8.6 חולט סכום הערבות או חלק ממנו, ימציא הספק ערבות חדשה או ישלים את יתרתה עד גובה סכום הערבות המקורי מיד עם דרישה מאת המועצה, אי השלמת סכום הערבות כאמור יהווה הפרה מהותית של הסכם זה ומהווה תנאי מוקדם לזכאות הספק לקבלת התמורה לספק על פי הסכם זה.

8.7 למען הסר ספק מובהר בזה כי הוצאות ביחס לערבות הביצוע כאמור, וכן כל הוצאה כלשהי, תהיה על חשבון הספק בלבד.

9. פיקוח, בקרה ודיווח

9.1 המועצה ממנה בזה את המפקח, יובהר, כי למפקח לא תהיה סמכות בענייני כספים, תמורה, תקציב וכיו"ב, וכי נושאים אלה יהיו באישור מראש ובכתב של גזבר ויו"ר המועצה בלבד.

9.2 הנחיות והוראות המפקח לספק אשר ימסרו במהלך ביצוע העבודות או מתן השירותים ובהתייחס לביצועם לא יהוו בשום מקרה עילה לדרישה לתשלום נוסף כלשהו של הספק והתשלום יהיה בהתאם להצעתו המקורית של הספק במכרז.

9.3 הספק יהא עצמאי בביצוע התחייבויותיו לפי הסכם זה, אך יהיה כפוף להוראות המועצה, המפקח או נציג אחר מטעמה, וזאת ככל שהוראות אלה קשורות לעניינים אשר מצויים באחריות המועצה.

9.4 המועצה רשאית להחליף את המפקח מטעמה, להוסיף עליו בעלי תפקידים נוספים, למנות לו עוזרים לצורך פיקוח על פי הסכם זה, הכל לפי ראות עיניה וכל אימת שתמצא זאת לנכון.

9.5 למפקח אשר ימונה מטעם המועצה או מי מטעמה שהוגדר לצורך תפקיד זה, תהא הסמכות המכרעת לקבוע אם השירותים ו/או העבודות הניתנים על ידי הספק מבוצעים כראוי על פי תנאי הסכם זה ונספחיו.

9.6 המועצה באמצעות המפקח או מי מטעמה יהיו רשאים לבדוק, בכל עת, את טיב ואופן ביצוע העבודות או מתן השירותים, כשירות העובדים, והאמצעים בהם משתמש הספק לצורך מתן השירותים ואת מידת עמידתו בתנאי ההסכם ומילוי אחר הוראות המועצה.

9.7 קבע המפקח או מי מטעמו כי השירותים לא בוצעו בהתאם להנחיות או במימונת ראויה או אינה תואמת את דרישות נספחי המכרז או את הוראות הסכם זה ו/או כי יש להחליף עובד/ים אשר אינם ראויים לבצע את העבודות או השירותים, תהא קביעתו סופית והספק מתחייב לפעול כפי שיוורה לו המפקח או מי מטעמו.

9.8 במקרה וליקוי במתן השירות לא יתוקן במסגרת סד הזמנים אשר יימסר לספק על ידי המפקח, תהא המועצה זכאית בנוסף לכל סעד אחר להפסיק את עבודת הספק או השירות הניתן על ידו ולהמשיך את העבודות או השירות באמצעות גורם אחר על חשבוננו של הספק, וכל ההוצאות וההפסדים הקשורים בכך יחולו על הספק.

9.9 מובהר כי אף על פי שקיימת זכות למועצה לפקח על מהלך העבודות בביצוע השירותים, לא יפורש הסכם ההתקשרות או סעיף אחר מסעיפיו באופן אשר משחרר את הספק מאחריות למתן השירותים כנדרש בהסכם זה.

10. אחריות ושיפוי בניזקין

10.1 הספק יהיה אחראי בגין כל נזק, הוצאה, הפסד, תשלום, חסרון כיס, אובדן רווח וכל נזק כיוצא באלה אשר יגרמו, במישרין או בעקיפין, למועצה ו/או לצידודה, ו/או לצד שלישי ו/או לגופו ו/או לרכושו, לרבות לעובדי הספק, ככל שיגרמו, בשל מעשה או מחדל כלשהם של הספק ו/או נותן שירותים מטעמו, במישרין או בעקיפין, מפעילות הספק.

10.2 על הספק תחול האחריות המלאה, הבלעדית והמוחלטת בכל מקרה של פגיעה, פגיעה, נכות, מוות, וכל נזק או הפסד אחרים אשר יגרמו או יקרו לגופו ו/או לרכושו של נותן שירותים מטעמו של הספק למועצה, ו/או לגופו ו/או לרכושו של מי מטעמו של הספק ו/או לגופו ו/או לרכושו ו/או לצד שלישי כלשהו, ו/או לגופו ו/או לרכושו של עובד ו/או פועל של הספק, כל זאת תוך כדי או עקב ביצוע או אי ביצוע השירותים ו/או התחייבויות הספק על פי חוזה זה.

לביצוע שירותי חניה באמצעות מסופונים במועצה המקומית דלית אל כרמל

11. **ביטוח –**
11.1 מבלי לגרוע מאחריות הספק על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין, הספק ימלא אחר הוראות הביטוח המופיעות ב"אישור קיום ביטוחים" המצורפים להסכם זה ומסומנים כ"נספח יב"
12. **ביטול התקשרות עם הספק**
12.1 מובהר בזה כי המועצה רשאית לפי שיקול דעתה הבלעדי להפסיק את ההתקשרות לפי הסכם זה בכל עת וללא כל צורך במתן נימוק כלשהו, באמצעות הודעה לספק של 30 ימי עבודה מראש ובכתב. במקרה כזה יבוא ההסכם לסיומו בתום 30 הימים ממתן ההודעה כאמור, והספק יהיה זכאי לקבלת תמורה רק בגין ביצוע העבודות ו/או מתן שירותים שביצע הספק עד למועד הביטול ולספק לא תהיה כל טענה ו/או תביעה כנגד המועצה ו/או מי מטעמה בכל הקשור ו/או הכרוך בביטולו ו/או הבאתו של הסכם זה לידי סיום.
- 12.2 מבלי לגרוע מכלליות האמור בסעיף 12.1 לעיל, המועצה תהא רשאית לבטל את ההסכם ולבצע את השירותים בעצמה או באמצעות ספק אחר, בדרך של מסירת הודעה בכתב על הפסקת העבודה או מתן השירות תוך 48 שעות מראש במקרים המנויים להלן:
- 12.3 הספק לא התחיל במתן השירותים או שהפסיק את ביצועם, ולא ציית תוך 24 שעות להוראות או הנחיות בכתב מטעם המפקח, כהגדרתו בהסכם זה, אשר ניתנו בקשר עם ביצוע מלא של העבודות או מתן השירותים בהתאם למכרז זה;
- 12.4 כשהספק לא תיקן הפרת התחייבויותיו על פי ההסכם במסגרת הזמן שניתן לו בהתאם להתראה שקיבל על כך בכתב. לעניין סעיף זה יראו את הספק כמי שקיבל את ההתראה בדבר ההפרה כעבור 24 שעות מהיום שנשלחה אליו ההתראה בפקס למשרדו הרשום של הספק וקבלת אישור טלפוני בדבר הגעתו או באמצעות שליחת דואר אלקטרוני על פי כתובתו הידועה של הספק.
- 12.5 כשיש בידי המועצה הוכחות להנחת דעתה שהספק מתרשל בביצוע ההסכם לאחר שהתראה בכתב לספק לא נתנה תוצאות רצויות.
- 12.6 הספק הסב את ההסכם, כולו או מקצתו, לאחר או העסיק ספק ו/או ספק משנה בביצוע העבודות מבלי שניתנה לו הסכמת המועצה מראש ובכתב.
- 12.7 כשהספק פשט את הרגל או כשניתן נגדו צו כינוס נכסים או כשעשה סידור עם או לטובת נושיו, ובגוף מאוגד, כשהגוף בפירוק - (פרט לפירוק ללא חיסול עסקים, לשם יצירת גוף מאוגד אחר) - מסוג כלשהוא, ו/או חיסול עסקים באופן אחר ו/או הוגשה כנגדו תובענה לצו פירוק קבוע ו/או זמני ו/או לצו כינוס נכסים קבוע ו/או זמני.
- 12.8 כשיש בידי המועצה הוכחות להנחת דעתה שהספק או אדם אחר בשמו של הספק מעל באמון המועצה או נתן או הציע לאדם כלשהו שוחד, מענק, שי או טובת הנאה כלשהיא בקשר להסכם או לכל דבר הכרוך בביצוע ההסכם.
- 12.9 כשהמועצה החליטה על פי שיקול דעתה להפסיק את עבודות הספק מכל סיבה שהיא הנובעת מסדרי עדיפות בעבודת המועצה או משינוי מדיניות המועצה ביחס לעבודות המכרז או בעטיין של העדר יחסי אמון.
- 12.10 הופסקה ההתקשרות מכל סיבה שהיא, יעביר הספק למועצה את כל המידע ותוצרי השירותים לרבות את כל המסמכים ו/או הדו"חות ו/או רשימות חייבים ו/או רשימות חובות וכיוצא בזה אל המועצה. העברה כאמור תיעשה באופן מיידי עם סיום ההתקשרות על פי דרישת המועצה, באמצעות מסירה אישית למשרדי מועצה ו/או באמצעות הדואר האלקטרוני ו/או בכל דרך אחרת שתורה המועצה.
13. **איסור העברת ההסכם והעסקת קבלני משנה**

לביצוע שירותי חניה באמצעות מסופונים במועצה המקומית דלית אל כרמל

- 13.1 הספק אינו רשאי להתקשר עם קבלני משנה ולא עם בני אדם, גופים, או קבוצות אנשים לביצוע איזו מהתחייבויותיו שלפי הסכם זה וכן איננו רשאי להעביר הסכם זה והזכויות והחובות הנובעות ממנו, כולן או מקצתן, לאחר/ים, אלא אם הותנה והוסכם הדבר בכתב ובמפורש ו/או אם אישרה לו זאת המועצה מראש ובכתב.
- 13.2 אישור המועצה, אם יינתן, לא יתפרש לעולם כאישור למקצועיותו מומחיותו והתאמתו של ספק המשנה האחר, והאחריות לכל התחייבויות הספק תחול תמיד על הספק לבדו.
- 13.3 המועצה תהא רשאית בכל זמן לחזור בה מאישור הנ"ל להעסקת ספק המשנה אם לדעתה האינטרס של המועצה מחייב זאת.
- 13.4 במקרה כזה יפסיק מיד הספק את עבודתו של המועסק על ידו מיד עם קבלת הוראה על כך מאת המפקח. כל שינוי בזהות בעלי המניות של הספק ללא אישור מראש ובכתב של המועצה יחשב להעברת זכויות אסורה.
- 13.5 מובהר, למען הסר ספק, כי הספק לא יהיה זכאי לכל תשלום נוסף בגין עבודות קבלני המשנה הפועלים מטעמו.

14. הפרת הסכם ופיצוי מוסכם

- 14.1 הספק מצהיר כי ידוע לו כי סעיפים: 3,4,5,6,7,10,11,12,14,15 הנם תנאים עיקריים ויסודיים בחוזה והפרתם תחשב כהפרה יסודית המזכה את המועצה בפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בגובה 50,000 ש"ח כשהם צמודים למדד, מהמדד האחרון הידוע במועד חתימת חוזה זה ועד למדד האחרון שיהא ידוע במועד תשלומם בפועל לרשות, וזאת מבלי לגרוע מזכות המועצה לכל סעד ותרופה אחרים, המוקנים לה על פי מסמכי החוזה ועל פי כל דין ("פיצויים מוסכמים").
- 14.2 המועצה תהא זכאית לנכות את סכום הפיצויים האמור בסעיף לעיל מכל סכום שיגיע לספק או לגבותם בכל דרך חוקית אחרת לרבות על ידי חילוט הערבות.
- 14.3 תשלום הפיצויים או ניכויים מסכומים המגיעים לספק לא ישחררו את הספק מהתחייבויותיו על פי חוזה זה.
- 14.4 הפר הספק כל תנאי מתנאי הסכם זה, או התחייבות מהתחייבויותיו עפ"י הוראות המכרז והסכם זה, יפצה הספק את המועצה, מבלי לפגוע בפיצויים המוסכמים, בגין כל נזק שיגרם לה עקב ההפרה בין במישרין ובין בעקיפין וזאת מבלי לפגוע בזכויות המועצה לכל סעד משפטי אחר, לרבות ביטול ההסכם והתקשרות עם ספק אחר לביצוע העבודות נשוא הסכם זה או חלק מהן. מבלי לגרוע בכלליות האמור לעיל המועצה רשאית לבצע אחת או יותר מאלה:
- 14.5 לבטל את ההסכם לאלתר לאחר שהמועצה דרשה הימנו בין בכתב ובין בע"פ למלא אחר אותן הוראות תוך תקופה שתקבע לכך ע"י המועצה, והספק לא עשה כן, זאת מבלי לגרוע מזכויות המועצה על פי הסכם זה ועל פי כל דין.
- 14.6 לעכב כל תשלום המגיע לספק ו/או לחלט את הערבות שניתנה להבטחת ביצועו של ההסכם.
- 14.7 להעסיק על חשבון הספק עובדים ו/או ספק אחר לצורך ביצוע ו/או השלמת השירותים.
- 14.8 המועצה זכאית לנכות את הפיצויים המוסכמים מכל תשלום שיגיע לספק, או לגבותם בכל דרך חוקית אחרת, לרבות חילוט הערבות או חלקה, לפי העניין, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה.
- 14.9 מבלי לגרוע ובנוסף לכל הוראה אחרת בהסכם ייחשב הספק כמי שהפר את ההסכם הפרה יסודית וזאת בקרות אחד מן האירועים הבאים:

לביצוע שירותי חניה באמצעות מסופונים במועצה המקומית דלית אל כרמל

- 14.10 אם יוטל עיקול על כספים המגיעים לספק מן המועצה והעיקול לא יוסר תוך 20 יום מיום הטלתו.
- 14.11 אם הספק הוא תאגיד ויחלו נגדו בפעולות לפירוק או כינוס נכסים.
- 14.12 בכל מקרה שבו עשוי להינתן השירות בידי נאמן, מפקח עיזבון או כל אדם הממונה על נכסי הספק.
- 14.13 לא ביצע הספק את התיקונים הדרושים או שלא ביצעם בטיב הנאות, ולאחר שניתנה לספק ארכה מתאימה לבצעם, תוך 14 יום מיום שהוגשה לו דרישה לכך.
- 14.14 הספק החליט באופן חד צדדי להפסיק לספק למועצה את השירותים כולם או מקצתם לפי הסכם זה על נספחיו.
- 14.15 הופסק תוקפו של ההסכם כאמור לא יהיה הספק זכאי לפיצוי כספי כלשהו ולא יהיה זכאי לתשלום עבור נזק כלשהו. במקרה זה, הספק יהיה זכאי אך ורק לתמורה בעד התקופה שבה בוצע ההסכם בידי הספק עד להפסקת תוקפו כאמור.
- 14.16 המועצה רשאית כאמור לבטל הסכם זה בהודעה מוקדמת של 30 ימים מסיבות של אי שביעות רצון מעבודתו של הספק ממעשיו ו/או מחדליו ולאחר שניתנה לו האפשרות לתקן את הגורם לאי שביעות הרצון. סעיף זה לא יחול מעבר לשתי הודעות מוקדמות כאמור והמועצה תהא רשאית לבטל הסכם זה ללא כל הודעה מוקדמת ובאופן מיידי בכל הפרה מעבר לשתי הפרות כאמור לעיל.
15. קיזוז
- 15.1 המועצה רשאית לקזז, ללא כל צורך במתן הודעת קיזוז כלשהיא, כנגד כל סכום המגיע על פי הסכם זה לספק, כל חוב המגיע לה על פי הסכם זה או על פי כל הסכם אחר שבינה לבין הספק וכן כל חוב קצוב אחר המגיע מן המועצה לספק. הוראות סעיף זה אינן גורעות מזכותה של מועצה לגבות את החוב האמור בכל דרך אחרת והן אינן פוגעות ו/או גורעות מכל סעד, ו/או צעד ו/או אמצעי אחר העומד למועצה כלפי הספק מכוח הסכם זה ו/או הוראות כל דין.
16. ויתור - מניעות - השתק
- 16.1 כל הנחה, שינוי, ביטול, תוספת, ויתור או אורכה של איזה שהוא תנאי ו/או הוראה של הסכם זה, לא יהיה להם כל תוקף אלא אם נעשו מראש, בכתב, במפורש ונחתמו כדין על ידי הצדדים.
- 16.2 הצדדים להסכם זה לא יהיו קשורים בכל הצהרה, מיצג הסכמות והתחייבות בכתב ובע"פ וכו' שאינם נכללים במפורש בהסכם זה.
- 16.3 לא תישמע כל טענה בעל פה המנוגדת או שאינה מתיישבת עם האמור בהסכם זה.
- 16.4 הסכמה כלשהיא מצד המועצה או המפקח לסטות מתנאי הסכם זה במקרה מסויים, לא תהווה תקדים כלשהוא, ולא ילמדו ממנה גזירה שווה למקרה אחר, והוא הדין בכל מקרה בו לא תשתמש המועצה ו/או המפקח בזכויות המסורות להם עפ"י הסכם זה.
17. העדר ניגוד עניינים
- 17.1 הספק מצהיר ומאשר כי התקשרותו בהסכם זה וביצועו על פי תנאיו אינו מעמיד ולא תעמיד את הספק או מי מטעמו במצב בו קיים חשש לניגוד עניינים בקשר עם התחייבויותיו של הספק על פי הסכם זה וביצועו, במישרין או בעקיפין, לרבות כל דבר הנובע ממצבו של הספק, מעמדו, עיסוקיו, לקוחותיו וכי אם קיים חשש כאמור, הצהיר עליו במפורש במסגרת ההצעה.
- 17.2 הספק מתחייב להביא לידיעת המועצה מראש ובכתב, כל מידע אשר עשוי להיות רלוונטי לצורך בחינת קיומו של חשש לניגוד עניינים ביחס להתחייבויותיו על פי הסכם זה, וזאת באופן מיידי עם היוודע לספק דבר הנסיבות אשר מעוררות חשש לניגוד העניינים כאמור.

לביצוע שירותי חניה באמצעות מסופונים במועצה המקומית דלית אל כרמל

- 17.3 המועצה תהא רשאית לנקוט כל צעד שתמצא לנכון לאור ניהוד עניינים של הספק בעת ביצוע עבודותיו ומתן השירותים בהסכם זה, לרבות הבאת ההסכם לידי סיום.
- 17.4 בכל מקרה של מחלוקת בין הצדדים בשאלה האם בעניין מסוים קיים חשש לניהוד עניינים תכריע דעת בא/ת כוח המועצה.
- 18. בוררות וברירת דין**
- 18.1 במקרה של מחלוקת בין הצדדים בקשר להסכם זה וכל עניין אחר שיתעורר בקשר להסכם זה - למעט הערבויות הבנקאיות וכל הקשור להן, וכן העניינים המסורים להכרעת ולשקול דעת המפקח - המועצה תהא רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט (להבדיל באופן מפורש מהספק), להביא את המחלוקת להכרעתו הבלעדית של בורר שיהיה עו"ד שימונה על ידי הצדדים בהסכמה, ובהעדרה, ימונה הבורר על ידי יו"ר לשכת עורכי הדין בישראל, אן, להביאה בפני בית המשפט המוסמך לכך.
- 18.2 לבית המשפט **במחוז מרכז** יהא סמכות שיפוטית ייחודית ובלעדית בכל הקשור להסכם זה. למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי לספק אין זכות להורות כיצד והיכן יתבררו מחלוקות שיהיו, אם יהיו, אלא זכות זו מוענקת באופן בלעדי ומוחלט רק למועצה.
- 18.3 על מנת להסיר ספק, מצהיר הספק, כי אף לא תשמע מפיו כל טענה בין בהליכי בוררות ובין בהליכים בבית משפט לפיה נושא הערבויות הבנקאיות, והעניינים המסורים להכרעה ושיקול דעת המפקח כמבואר לעיל - נכללים בגדר הסכם הבוררות ו/או סמכויות הבורר ו/או סמכויות בית המשפט.
- 18.4 במידה ולבקשת ו/או להסכמת המועצה מונה בורר, הבורר יהיה קשור לדין המהותי, אך לא יהיה קשור לדיני הראיות ולסדרי הדין הנהוגים בבתי המשפט, ויהיה מחוייב לנמק את כל החלטותיו ללא יוצא מן הכלל עפ"י הדין המהותי.
- 18.5 חתימת הצדדים על הסכם זה כמוה כחתימה על שטר בוררין בהתאם לחוק הבוררות, התשכ"ח - 1969 ולא תידרש כל הסכמה נוספת שהיא מאת מי המצדדים לגבי מינוי הבורר וקיום הליכי הבוררות.
- 18.6 הליכי הבוררות וכל הקשור בהם, או הליכי בית משפט, לא יהיו בידי הספק עילה כל שהיא לעיכוב ו/או השעיית ביצוע איזה מהתחייבויותיו שלפי הסכם זה.
- 19. כתובות הצדדים**
- 19.1 הצדדים מצהירים בזה כי כתובותיהם לצרכי הסכם זה הינן כמצוין בכותרת ההסכם וכי כל הודעה שתישלח על ידי אחד הצדדים למשנהו בדואר רשום לפי הכתובות הנ"ל, תחשב כהודעה שהגיעה לידיעת הצד השני כעבור 72 שעות מזמן המשלוח או מיידית בעת מסירתה על ידי שליח, אלא אם כן צוין אחרת או מיידית, עם קבלת אישור טלפוני בדבר שליחת שדר במכשיר הפקסימיליה ובלבד שצוין שמו המלא של המאשר ושעת האישור.

לביצוע שירותי חניה באמצעות מסופונים במועצה המקומית דלית אל כרמל

נספח יא'

נוסח ערבות בנקאית אוטונומית (צמודה) לזוכה
"ערבות ביצוע"

לכבוד

מועצה מקומית דלית אל כרמל

מצ"ב כתב ערבות בנקאית מס' _____ של בנק _____ על פיו הננו ערבים כלפיכם ערבות מוחלטת ובלתי מותנת בכל תנאי לסילוק כל סכום שתדרשו מאיתנו עד לסך כולל של 20,000 ₪ (במילים: עשרים אלף שקל) המגיע או העשוי להגיע לכם מאת: _____ שייקרא להלן "החייב", בקשר עם מכרז מס 13/2020 לביצוע שירותי חניה באמצעות מסופונים במועצה המקומית דלית אל כרמל.

סכום זה יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן כפי שהוא מתפרסם מפעם לפעם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי, בתנאי ההצמדה שלהלן:

"המדד היסודי" לעניין ערבות זו, יהא מדד חודש נובמבר 2020 שהתפרסם ב - 15 לחודש שלאחריו (או בסמוך למועד זה), בשיעור _____ נקודות.

"המדד החדש" לעניין ערבות זו, יהא המדד שיפורסם לאחרונה וקודם לקבלת דרישתכם על פי ערבות זו.

הפרשי ההצמדה לעניין ערבות זו יחושבו כדלהלן: אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי, יהיו הפרשי ההצמדה הסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש לבין המדד היסודי בסכום הערבות, מחולק במדד היסודי. אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי, נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות.

אנו נשלם לכם מיד לאחר קבלת דרישתכם בכתב שבה יצוין בפירוט הסכום הנדרש כמפורט להלן וזאת מבלי שתהיו חייבים לבסס דרישתכם או לדרוש תחילה מאת החייב בתנאי שהסכום הכולל שיהא עלינו לשלם על פי ערבותנו זו לא יעלה על סך של 25,000 ₪ לרבות הפרשי ההצמדה בהתאם לתנאי ערבות זו.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד 3 חודשים לאחר תום תקופת הסכם ההתקשרות.

כל דרישה על פי ערבות זו, צריכה להתקבל על ידינו בכתב לא יאוחר מהמועד הנ"ל. ערבות זו אינה ניתנת להעברה ו/או להסבה בכל צורה שהיא.

חתימה וחותמת הבנק

לביצוע שירותי חניה באמצעות מסופונים במועצה המקומית דלית אל כרמל

נספח יב – אישור קיום ביטוחים

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים	
<p>אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p>			
מבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה	מעמד מבקש האישור
<p>שם: מועצה מקומית דלית אל כרמל ומי מטעמה וגופים שלובים ("המזמין")</p> <p>ת.ז./ח.פ.</p> <p>מען: דלית אל כרמל</p>	<p>שם..... ו/או המזמין</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> שירותים</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים</p> <p><input type="checkbox"/></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> אחר: רשות מקומית</p>
	<p>ת.ז./ח.פ.</p>		<p>מען</p>
	<p>מען: דלית אל כרמל</p>		<p>מען</p>

כיסויים

כיסויים נוספים בתוקף	השתתפות עצמית		גבול האחריות / סכום ביטוח		תאריך סיום	תאריך תחילה	נוסח ומהדורת הפוליסה	מספר הפוליסה	סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח
	מט ב ע	סכום	מטב ע ש"ח	סכום					
יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'									
302 אחי צולבת, 304 הרחב שיפוי, 307 קבלני, 309 ויתור תחלוף, 315 מל"ל, 318 המבקש מבוטח, 321 המבקש בגין המבוטח, 322 המבקש כצד ג, 328 "ראשוניות", 329 רכוש המבקש צד ג, ביטול סייגי אחריות: מקצועית (אלא אם בוטח בנפרד) רשלנות רבתי,				4,000,000					צד ג'
309 ויתור תחלוף, 319 מבוטח נוסף, 328 "ראשוניות",				15,000,000					אחריות מעבידים – אם מועסק עובד
302 אחי צולבת, 304 הרחב שיפוי, 309 ויתור תחלוף, 321 המבקש בגין המבוטח, 326 פרטיות, 328 "ראשוניות", 332 גילוי 6 ח', ביטול סייגי רשלנות רבתי,				4,000,000		מועד חתימת החוזה או תחילת פעילות בפועל-המוקדם			אחריות מקצועית – אלא אם שולב בצד ג

ביטול/שינוי הפוליסה שינוי או ביטול של פוליסת ביטוח, למעט שינוי לטובת מבקש האישור, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול. חתימת המבטח:

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות המתאים כפי המצוין בנספח ג') נשוא הביטוח כולל שירותי אכיפת חניה