



المجلس المحلي دالية الكرمل  
מועצה מקומית דלית אל כרמל  
האגף לניהול ההון האנושי



מכרז פנימי/פומבי מס' 38/22

לתפקיד רכז מקצועי סביבתי

מועצה מקומית דלית אל כרמל

היקף משרה: 100%

דירוג: מח"ר

דרגה: 37-39

כפיפות: מנהל אגף שפ"ע

תיאור התפקיד

- ריכוז תחום סביבתי מקצועי פינוי גזם, פינוי אשפה, והפרדת פסולת ברשות המקומית ברמת ביצוע. עיקרי התפקיד:
  1. ביצוע מדיניות הרשות המקומית בתחום המקצועי, וקידומו בהתאם למדיניות זאת.
  2. תיאום עם גורמים סביבתיים נוספים בקשר לאותו תחום.
  3. התמקצעות ושיפור מתמיד של התחום המקצועי.

דרישת המשרה

תנאי סף

1. השכלה:  
בעל תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הקרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ באחד מהתחומים הבאים: מדעי איכות הסביבה, כימיה, סביבה, גאוגרפיה או חקלאות.  
או:  
תעודת הנדסאי שנרכשה במכללה טכנולוגית מוכרת כמשמעותה בסעיף 15 לחוק ההנדסאים והטכנאים, תשע"ג-2012 או שקיבל הכרה מוועדת ההסמכה באחד מהתחומים הבאים: מדעי איכות הסביבה, כימיה, סביבה, גאוגרפיה או חקלאות.
2. ניסיון מקצועי: יתרון לניסיון של שנתיים בעבודה בתחום המקצועי הרלוונטי או ביחידה סביבתית ברשות מקומית/ באיגוד ערים.



المجلس المحلي دالية الكرمل  
מועצה מקומית דלית אל כרמל  
האגף לניהול ההון האנושי



ניסיון ניהולי : לא נדרש.

**דרישות נוספות:**

**שפות:** עברית או ערבית בהתאם לצורך. יתרון לשליטה באנגלית ברמה טכנית ומדעית.  
שליטה בתוכנות ה-OFFICE .  
רישיון נהיגה בתוקף.

**מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:**

1. משימתיות.
2. דייקנות והקפדה בפרטים
3. סדר וארגון
4. מקצועיות בתחום
5. בתחומים מסוימים- עבודה בשעות בלתי שגרתיות ובשעות נוספות ו/או כוננות שוטפת.

**הנחיות מועד אחרון להגשת מועמדות:**

טופס הגשת מועמדות לתפקיד ושאלון ניגוד עניינים ניתן להדפיס מאתר המועצה להלן קישור: [/https://mdec.co.il/he/157](https://mdec.co.il/he/157)

הגשת מועמדות לתפקיד בצירוף קו"ח, המלצות ומסמכים יש להגיש בקובץ אחד (PDF) למייל [drushim@daliaec.com](mailto:drushim@daliaec.com) עד יום א' תאריך 19.06.2022 בשעה 15:00.

**הגשת מועמדות לא לפי הנחיות לעיל לא תטופל.**

בכבוד רב,

רפיק חלבי

ראש המועצה המקומית