

מועצה מקומית דלית אל כרמל  
מכרז מס' 17/2024  
הכנת תכנית לביטול הדרך העוקפת – שינוי לתוכנית ג/792



**המועצה המקומית דלית אל-כרמל**  
**אגף ההנדסה**

**מכרז מס' 17/2024**  
**הכנת תכנית לביטול הדרך העוקפת**  
**שינוי לתוכנית ג/792**

תכנון: אגף ההנדסה  
מ.מ. דלית אל כרמל  
טל : 04-6880680/1/2  
דוא"ל : [nisreen@daliaec.com](mailto:nisreen@daliaec.com)

**נובמבר - 2024**

**מועצה מקומית דלית אל-כרמל**  
**מכרז מס' 17/2024**  
**הכנת תכנית לביטול הדרך העוקפת – שינוי לתוכנית ג/792**

**(1) מבוא**

**1.1** מועצה מקומית דלית אל-כרמל ("המועצה") מזמינה בזאת הגשת הצעות למתן שירותי תכנון לביטול הדרך העוקפת באורך 175 מ'. שינוי לתכנית ג/792. שטח התוכנית 106 דונם. (קטע הדרך הכלולה בתכנית 0144261-356). מדובר בלגליזציה של מבנים הפולשים כיום לתחום הדרך. מטרת התוכנית ביטול תוואי הדרך העוקפת שבתכנית ג/792 וסומנה לביטול במסגרת התכנית הכוללת שמספרה 0327999-356.

**1.2** מדובר בהכנת תב"ע על כל נספחיה כולל צוות יועצים כפי שיפורט בהזמנה זו. המועצה תתקשר בהסכם לביצוע התוכנית עם מציע אחד, שהוא אדריכל ו/או בעל תואר שני בתכנון ערים, ויהיה ראש צוות התכנון ומנהלו (להן "המציע"), ואשר יהיה אחראי בפני המועצה בכל הקשור להצעה זו ובהמשך, במידה ויבחר, לשירותי התכנון במלואם.

**(2) סתירות והבהרות**

**2.1** שאלות הנוגעות להזמנה זו ונספחיה יש להפנות למהנדסת המועצה אינג' נסרין סקר-דקסה באמצעות המייל [Nisreen@daliaec.com](mailto:Nisreen@daliaec.com) יש להעביר שאלות אלה עד לתאריך **03/12/2024** התשובות תינתנה במרוכז ותימסרנה לכל המציעים עד ליום **05/12/2024**.

**2.2** המועצה רשאית, בכל עת, להכניס במסמכי ההזמנה שינויים ותיקונים, מכל מין וסוג שהוא, ו/או לשלוח למציעים מסמך הבהרות ו/או מידע נוסף ו/או דרישות או הוראות נוספות לאלו הכלולים במסמכי ההזמנה, וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי, בין ביוזמתה ובין בתשובה לשאלות המציעים ובין ע"פ דרישות מנהל התכנון או משרד השיכון או ועדות התכנון והבניה.

**(3) ערבות וביטוח**

**3.1** עם חתימה על הסכם המכרז, המציע יגיש אישור קיום ביטוחים מקצועי ורלוונטי בפורמט ובהיקף הנדרש לפי נספח ח'.

**3.2** המציע יצרף להצעה (כתנאי לדיון בה) ערבות בנקאית לקיום ההצעה (ערבות הגשה) בסך **25,000** ₪ כולל מע"מ מחשבונו של המציע.

**3.3** עם חתימת החוזה יידרש המציע למסור למועצה ערבות בסך 10% מסכום החוזה לשם הבטחת ביצוע העבודה על פי תנאי החוזה.

**(4) מועד הגשת ההצעות**

**4.1** המועד האחרון להגשת ההצעות הינו ביום **19/12/2024** עד שעה **15:00** בתיבת המכרזים אשר נמצאת בחדר המנכ"ל שבבניין המועצה המקומית דלית אל-כרמל.

**4.2** את המעטפה הסגורה הכוללת את כל מסמכי ההזמנה יש להגיש ידנית לתיבת המכרזים, כאמור. יש לציין על גב המעטפה מכרז מס' **17/2024** ולקבל אישור לגבי תאריך ושעת מסירת המעטפה ממנכ"ל המועצה. אין לציין על המעטפה את פרטי המציע או סימן המעיד על זיהויו.

**4.3** הצעה שתוגש לאחר המועד דלעיל לא תתקבל. משלוח ההצעה בדואר או בכל דרך אחרת לא יתקבל ויגרום לפסילת ההצעה.

**מועצה מקומית דלית אל כרמל**  
**מכרז מס' 17/2024**  
**הכנת תכנית לביטול הדרך העוקפת – שינוי לתוכנית ג/792**

4.4 מבלי לפגוע באמור לעיל, המועצה שומרת לעצמה את הזכות לדחות ו/או להאריך את המועד האחרון להגשת ההצעות.

**5) אופן קביעת המציע הזוכה**

5.1 אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הכספית הנמוכה ביותר או כל הצעה שהיא.

5.2 במסגרת שיקולי המועצה לבחירת ההצעה הזוכה, תבחנה ההצעות על פי המסמכים שיוגשו לבדיקת המועצה. על המציע לדאוג לכלול בהצעתו את כל האסמכתאות הנדרשות, לדעתו, במטרה שהמועצה תקבל את התמונה הנאמנה והטובה ביותר של איכויות ויכולות המציע וצוותו.

5.3 את מסמכי המכרז ניתן לרכוש במשרדי אגף הנדסה בשעות העבודה הרגילות תמורת תשלום על סך **1,000 ₪** כולל מע"מ שיושלמו במחלקת הגביה של המועצה המקומית (טלפון: 04-8397417) אשר לא יוחזרו בשום מקרה. יש לצרף להצעה קבלה המעידה על רכישת מסמכי המכרז.

**לוח זמנים**

מס'	תיאור	תאריך
1	פרסום המכרז	22/11/2024
2	התחלת מכירת מסמכי המכרז	26/11/2024
3	מפגש וסיור מציעים	אין
4	מועד אחרון להגשת שאלות והבהרות	03/12/2024 עד שעה 12:00
5	מענה לשאלות הבהרה על ידי המועצה	05/12/2024 עד שעה 16:00
6	מועד אחרון להגשת ההצעות	19/12/2024 עד שעה 15:00
7	ערבות בנקאית להגשת הצעה למכרז	עד יום 19/03/2025 כולל (מדד חודש אוקטובר 2024)

בכבוד רב,  
**רפיק חלבי**  
ראש מ.מ. דלית אל כרמל

**מועצה מקומית דלית אל-כרמל**  
**מכרז מס' 17/2024**  
**הכנת תכנית לביטול הדרך העוקפת – שינוי לתוכנית ג/792**

**מכרז מס' 17/2024**  
**הכנת תכנית לביטול הדרך העוקפת – שינוי לתוכנית ג/792**

- מבוא** (1)
- 1.1** מועצה מקומית דלית אל-כרמל (להלן "המועצה"), מעוניינת ליזום תכנית לביטול הדרך העוקפת בהתאם להנחיות ותשריטים שבנספח א'.
- 1.2** מטרת העבודה היא הכנת תכנית מפורטת (להלן "התוכנית"), בשטח של כ- **106 דונם** **אורך הדרך 175 מ'**. התוכנית תכלול הכנת תשריט, הוראות וכן את כל הנספחים שיש להכין ולצרף למסמכי התוכנית.
- 1.3** המועצה מזמינה בזאת הגשת הצעות למתן שירותי תכנון כמפורט בנספח א' להזמנה (להלן "שירותי התכנון"), והכל בהתאם לפירוט שבמסמכי הזמנה זו להציע הצעות (להלן "ההזמנה"). המועצה מבקשת לקבל הצעה למתן שירותי תכנון מלאים, כולל צוות יועצים כפי שיפורט בהזמנה זו. המועצה תתקשר בהסכם לביצוע התוכנית עם מציע אחד, שהוא אדריכל ו/או בעל תואר שני בתכנון ערים, אשר יהיה ראש צוות התכנון ומנהלו (להן "המציע"), ואשר יהיה אחראי בפני המועצה בכל הקשור להצעה זו ובהמשך, במידה ויבחר, לשירותי התכנון במלואם.
- 1.4** המועצה שומרת לעצמה את הזכות לבטל את ההזמנה ואת הזכות לצאת בהזמנה חוזרת להציע הצעות בעניין שבנדון ו/או לא לחתום על החוזה ו/או לא לבצעו כולו או מקצתו, ו/או לשנות את החוזה בכל שלב לפני או אחרי בחירת החוזה עד לחתימתו הסופית, וזאת בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, כאשר למציעים לא תהיה כלפי הרשות כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל סוג שהוא בעניין זה.
- 1.5** המועצה מדגישה כי תהליך התכנון וליווי הפרויקט נעשה על ידי מנהל התכנון. במסגרת זו, צוות התכנון, שלבי הביצוע והתוכנית יעברו אישור ובקרה על פי כללי מנהל התכנון. יחד עם זאת, ייזום התוכנית, ההיגוי והטיפול בתכנון ובתוכנית נעשה על ידי המועצה המקומית דלית אל-כרמל.

- מסמכי ההזמנה** (2)
- 2.1** הנספחים הבאים, לרבות מסמך זה, מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי ההזמנה:
- 2.2** נספח א' - תשריט איתור המקום
- 2.3** נספח ב' - פירוט שירותי התכנון, לוחות הזמנים, התוצרים ושלבי התשלום
- 2.4** נספח ג' - טופס הצהרת המציע
- 2.5** נספח ד' - ההצעה הכספית
- 2.6** נספח ה' - טבלאות מוצעות להצגת המציע וצוות היועצים
- 2.7** נספח ה' 1 - תיאור ניסיון קודם של המציע
- 2.8** נספח ו' - הסכם תכנון
- 2.9** נספח ז' - נוסח ערבות להשתתפות במכרז

**מועצה מקומית דלית אל כרמל**  
**מכרז מס' 17/2024**  
**הכנת תכנית לביטול הדרך העוקפת – שינוי לתוכנית ג/792**

- 2.10 נספח ז'1 - נוסח ערבות לביצוע
- 2.11 נספח ח' - אישור קיום ביטוחים
- 2.12 נספח ט' - נספח גזברות

**(3) תנאים מקדמיים להגשת ההצעה**

- 3.1 המציע הינו אדריכל רשום ורישוי כדין ו/או בעל תואר שני בתכנון ערים, בעל ידע וניסיון בתכנון תכניות דומות, בתכנון ערים, בתהליכים סטטוטוריים, בחוק התכנון והבניה התשכ"ה 1965 ובתקנות שתוקנו לפיו ובנהלי עבודה מול משרד הפנים (כגון נוהל מבא"ת). בנוסף, המציע הינו בעל ותק מקצועי של 10 שנים לפחות ובעל ניסיון בהכנת תבעו"ת בעבודה מול רשויות מקומיות, משרדי ממשלה ומוסדות תכנון.  
למציע 3 עובדים בעלי ניסיון של 7 שנים לפחות בהכנת תוכניות. המציע יצרף רשימה של עובדים, וותק, השכלה, קורות חיים ואישור רו"ח על היותם עובדי המציע.  
המציע רשאי להתקשר עם יועצים לביצוע עבודות התכנון על ידי צירוף מסמכים ואישורים המעידים על ניסיונם לרבות רשיונות תעודות ומסמכים.  
המציע יצרף 3 המלצות מגופים שונים עבורם ביצע עבודות דומות כנדרש במכרז.
- 3.2 המציע הינו בעל אישורים כדין על ניהול ספרים בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו 1976.
- 3.3 במידה והמציע הוא בעל רישיון עוסק מורשה כדין. על המציע לצרף את כל האישורים ו/או המסמכים הנדרשים
- 3.4 במידה והמציע הינו תאגיד, יש לצרף להצעה גם אישור רואה חשבון המעיד על בעלי זכות החתימה בשם התאגיד. במידה ומספר תאגידים או משרדים מעוניינים להגיש במשותף הצעה, נדרש לקבוע ראש צוות תכנון שיגיש את ההצעה בשמו ומולו גם ייחתם החוזה. ראש הצוות יהיה אחראי על כל שאר היועצים והסדרי התשלום.

**(4) סתירות והבהרות**

- 4.1 שאלות בקשר עם הזמנה זו ונספחיה, יש להפנות למהנדסת המועצה אינג' נסרין סקר-דקסה באמצעות המייל [Nisreen@daliaec.com](mailto:Nisreen@daliaec.com). יש להעביר שאלות אלה עד ליום **03/12/2024** תשובות תינתנה במרוכז, ותימסרנה לכל המציעים עד ליום **05/12/2024**.
- 4.2 המועצה רשאית, בכל עת, להכניס במסמכי ההזמנה שינויים ותיקונים, מכל מין וסוג שהוא, ו/או לשלוח למציעים מסמך הבהרות ו/או מידע נוסף ו/או דרישות או הוראות נוספות לאלו הכלולים במסמכי ההזמנה, וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי, בין ביוזמתה ובין בתשובה לשאלות המציעים, ובין ע"פ דרישות מנהל התכנון או ועדות התכנון והבניה.

**מועצה מקומית דלית אל כרמל**  
**מכרז מס' 17/2024**  
**הכנת תכנית לביטול הדרך העוקפת – שינוי לתוכנית ג/792**

- (5) **התמורה**
- 5.1 בתמורה לביצוע שירותי התכנון, תשלם המועצה למציע את התמורה המפורטת בהצעתו הכספית, על פי נספח ד (סעיף 2.5 שלעיל). (להלן "התמורה").
- 5.2 על המציע למלא בנספח ד' להזמנה זו את התמורה המבוקשת על ידו.
- 5.3 מובהר בזאת כי התמורה כוללת את כל הדרוש לביצוע שירותי תכנון על פי כל מסמכי ההזמנה, לרבות שכ"ט היועצים, העתקות והדפסות ככל שיידרשו, שירותי שליחים וכל הוצאה הקשורה במישרין או בעקיפין לעבודת המציע והצוות המקצועי שלו, וכן על פי החוזה אשר יחתם בין המועצה לבין המציע.
- 5.4 התמורה לא תכלול הוצאות עבור אגרות במידה ויהיו כאלה במהלך העבודה.

- (6) **ערבות וביטוח**
- 6.1 עם חתימה על הסכם המכרז, המציע יגיש אישור קיום ביטוחים מקצועי ורלוונטי בפורמט ובהיקף הנדרש לפי נספח ח'.
- 6.2 המציע יצרף להצעה (כתנאי לדיון בה) ערבות בנקאית לקיום ההצעה (ערבות הגשה) בסך **25,000** ₪ כולל מע"מ מחשבונו של המציע.
- 6.3 עם חתימת החוזה יידרש המציע למסור למועצה ערבות בסך 10% מערך החוזה לשם הבטחת ביצוע העבודה על פי תנאי החוזה.

- (7) **אופן הגשת ההצעה**
- המציע יגיש הצעתו כשהיא כוללת:
- 7.1 הזמנה זו על נספחיה כשהם חתומים בכל עמוד ועמוד.
- 7.2 הצעה כספית על פי נספח ד'.
- 7.3 הצהרת המציע על פי נספח ג'.
- 7.4 פירוט הנסיון המקצועי של המציע ושל הצוות המקצועי שהוא מציע לצרף אליו לשם ביצוע התכנון, בהתאם לטבלאות הכלולות בהזמנה זו בנספח ה' בליווי המסמכים הנדרשים.
- 7.5 חוזה מסגרת כשהוא מלא בפרטים הנדרשים וחתום על ידי המציע.
- 7.6 אישורים על היות המציע עוסק מורשה, וכן אישור על ניהול ספרים כחוק.
- 7.7 במידה והמציע הוא תאגיד, יצרף תעודת התאגדות וכן אישור לגבי מורשי החתימה של התאגיד.
- 7.8 מכתבי הסכמה של היועצים המקצועיים והמתכננים המקצועיים אשר מאשרים את הסכמתם לתנאי ההצעה ולהשתתפותם בצוות התכנון כמפורט בהצעה זו.
- 7.9 ערבות הגשה בנוסח שמופיע בנספח ז' - בסך **25,000** ₪ כולל מע"מ.

- (8) **מועד הגשת ההצעות:**
- 8.1 המועד האחרון להגשת ההצעות הינו עד יום **19/12/2024** עד שעה **15:00** בתיבת המכרזים אשר נמצאת בחדר המנכ"ל שבבניין המועצה המקומית דלית אל-כרמל.

**מועצה מקומית דלית אל כרמל**  
**מכרז מס' 17/2024**  
**הכנת תכנית לביטול הדרך העוקפת – שינוי לתוכנית ג/792**

- 8.2 את המעטפה הסגורה הכוללת את כל מסמכי ההזמנה יש להגיש ידנית לתיבת המכרזים, כאמור. יש לציין על גב המעטפה מכרז מס' 17/2024 ולקבל אישור לגבי תאריך ושעת מסירת המעטפה ממנכ"ל המועצה. אין לציין על המעטפה את פרטי המציע או סימן המעיד על זיהויו.
- 8.3 הצעה שתוגש לאחר המועד דלעיל לא תתקבל. משלוח ההצעה בדואר או בכל דרך אחרת לא יתקבל ויגרום לפסילת ההצעה.
- 8.4 מבלי לפגוע באמור לעיל, המועצה שומרת לעצמה את הזכות לדחות ו/או להאריך את המועד האחרון להגשת ההצעות.

**(9) אופן קביעת המציע הזוכה**

- 9.1 אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הכספית הנמוכה ביותר או כל הצעה שהיא.
- 9.2 במסגרת שיקולי המועצה לבחירת ההצעה הזוכה, תבחנה ההצעות על פי המסמכים שיוגשו לבדיקת המועצה. על המציע לדאוג לכלול בהצעתו את כל האסמכתאות הנדרשות לדעתו, במטרה שהמועצה תקבל את התמונה הנאמנה והטובה ביותר של איכויות ויכולות המציע וצוותו.
- 9.3 **במסגרת הבדיקה האיכותית ייבדקו בין היתר הקריטריונים הבאים:**
- ניסיון וכישורים מוכחים של מגיש ההצעה לרבות ניסיון בעריכת תב"ע בהיקף דומה, וטיפול בתב"ע בהליכי התכנון והבניה.
  - היכרות עם רשויות מקומיות, וועדות מקומיות ומחוזיות וכו'.
  - היכרות עם המגזר הלא יהודי בכל הנוגע לתכנון ובניה.
  - המלצות מגופים רשמיים או פרטיים אשר עבדו עם המציע והצוות המקצועי בעבר בפרויקטים דומים.

**9.4 להלן פירוט שיטת הניקוד לבחירת מציע זוכה:**

נושא	מס' נקודות מקסימאלית	הערות
ערך ההצעה	40	-----
ניסיון מקצועי מוכח לאדריכל וראש צוות התכנון בהכנת תב"עות	30	הניקוד לפי מספר שנות ניסיון, (מעבר לדרישות תנאי הסף) היקף תב"עות שהכין ועבור איזו רשות כל שנה מעבר ל- 10 שנים תזכה ב- 5 נקודות
ניסיון מקצועי מוכח בהכנת תב"עות במגזר הלא יהודי	20	ניסיון ברשויות במגזר הערבי תזכה ב- 5 נקודות על כל רשות
ניסיון מוכח לצוות היועצים הנדרשים להכנת נספחים לתב"עות	10	ניסיון מוכח מעל 7 שנים יזכה בניקוד של 2 נקודות לכל שנה
סה"כ	100	

**מועצה מקומית דלית אל כרמל**  
**מכרז מס' 17/2024**  
**הכנת תכנית לביטול הדרך העוקפת – שינוי לתוכנית ג/792**

- 9.5 המועצה תהיה רשאית השלמת פרטים חסרים ו/או הבהרות לפרטים קיימים ו/או לגבי כל עניין הדרוש לצורך בחירת הזוכה.
- 9.6 ועדת המכרזים של המועצה תדון בהצעות שהוגשו ותקבע מהי ההצעה שהתקבלה. בישיבת ועדת המכרזים יהיו נוכחים גם אנשי המקצוע של המועצה המקומית, ויועצים ככל שהמועצה תמצא לנכון, אשר יתנו את המלצתם בכל הנוגע לאיכות המציע וצוותו.
- 9.7 המועצה שומרת לעצמה הזכות לבקש מהמציע להחליף איש צוות או יועץ באדם אחר באם תמצא לנכון שהצעת המציע לגבי איש צוות זה אינה מתאימה לנדרש במכרז זה או מכל סיבה אחרת ללא כל צורך בנימוק החלטתה זו. המציע יידרש להגיש שם יועץ אחר למועצה תוך 7 ימים לשם אישורו כחלק מהצוות הנבחר.
- 9.8 במידה ולא יוגש שם של איש צוות כאמור לעיל, או במידה והמועצה לא תאשר גם את היועץ שהוצע כמחליף, המועצה המקומית שומרת לעצמה את הזכות להתקשר ישירות עם יועץ למילוי התפקיד המסוים לגביו התבקש השינוי בצוות המקורי. המציע שהצעתו תבחר נותן הסכמתו מראש לקבל את היועץ שנבחר על ידי המועצה ולשתף עמו פעולה. במקרה של התקשרות ישירה מול המועצה המקומית עם יועץ כאמור לעיל, המועצה תוריד משכ"ט של המציע שהצעתו נבחרה את החלק היחסי של שכ"ט של יועץ זה.
- 9.9 שמות המציע וציוותו יועברו למנהל התכנון לקבלת אישורם הסופי לפני השלמת הליך ההתקשרות.
- 10) חתימת חוזה והתקשרות**
- 10.1 לאחר קבלת החלטת ועדת המכרזים של המועצה בדבר בחירת ההצעה ולאחר קבלת אישור מנהל התכנון, תועבר הודעה למציע בצירוף נוסח החוזה.
- 10.2 תוך ארבעה עשר (14) ימי עסקים מיום קבלת הודעה מאת המועצה כאמור לעיל, ימציא המציע את החוזה על נספחיו כשהוא חתום על ידו, בצירוף כל המסמכים שעליו להגיש לרשות, בעקבות קבלת הצעתו, ככל שיהיו כאלה.
- 11) כללי**
- 11.1 ההצעה תיחתם על ידי מנהליו המוסמכים של המציע ועל ידי מי שרשאי לחתום בשם המציע ושחתימתו מחייבת את משרד המציע.
- 11.2 המציעים יישאו בעצמם בכל ההוצאות הקשורות בהגשת הצעתם. הרשות לא תשיב למי מהמצעים סכומים כלשהם מהוצאותיהם בקשר עם ההזמנה, לרבות למען הסר ספק במקרה בו לא ייחתם ו/או יבוצע החוזה ו/או לא ייבחר זוכה כלשהו.
- 12) את מסמכי המכרז ניתן לרכוש במשרדי אגף הנדסה בשעות העבודה הרגילות תמורת תשלום על סך **1,000 ₪** כולל מע"מ שישולמו במחלקת הגביה של המועצה המקומית ואשר לא יוחזרו בשום מקרה.

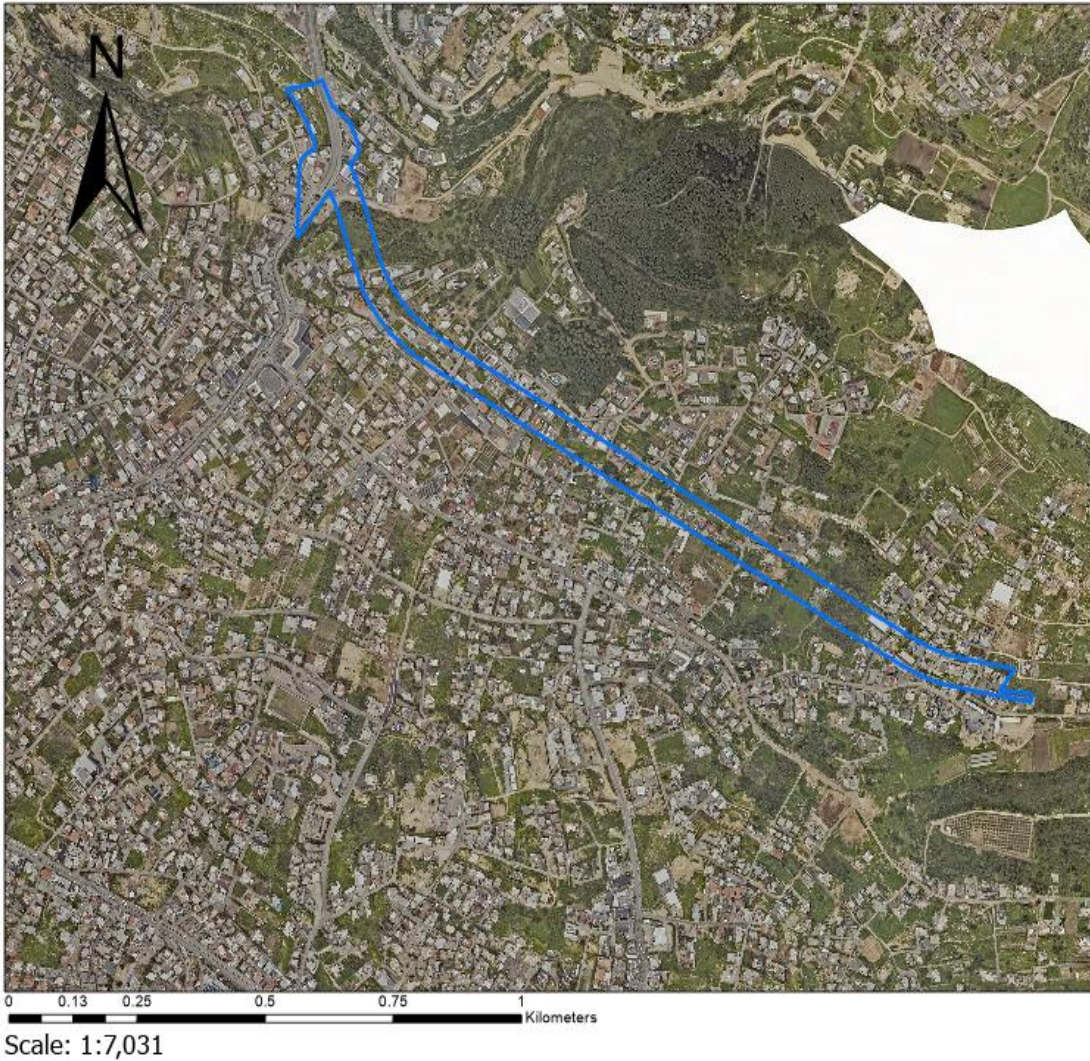
בכבוד רב,

**רפיק חלבי**  
ראש המועצה המקומית  
דלית אל-כרמל

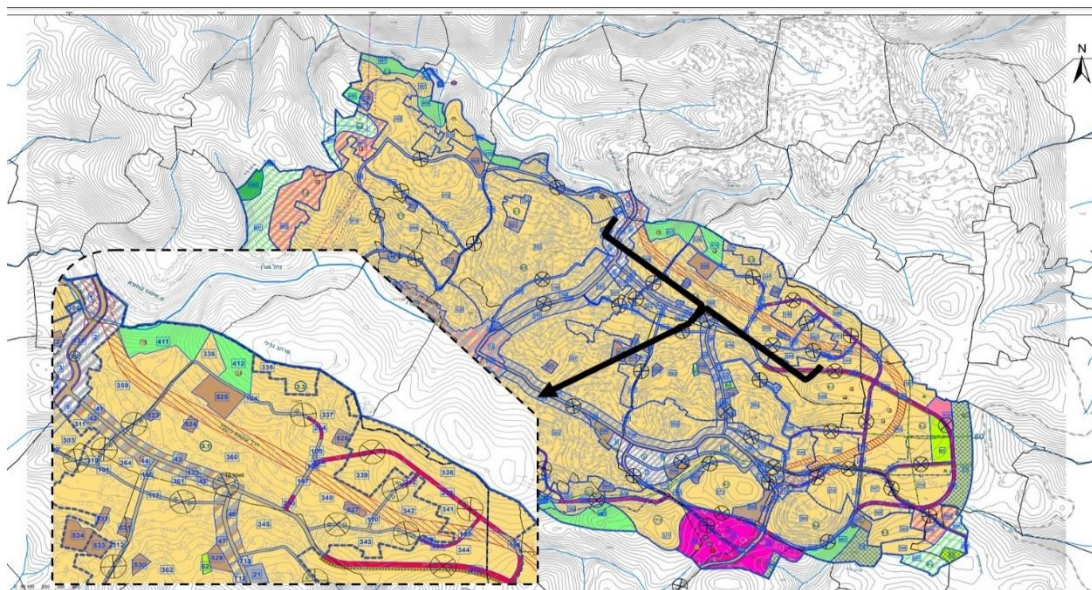
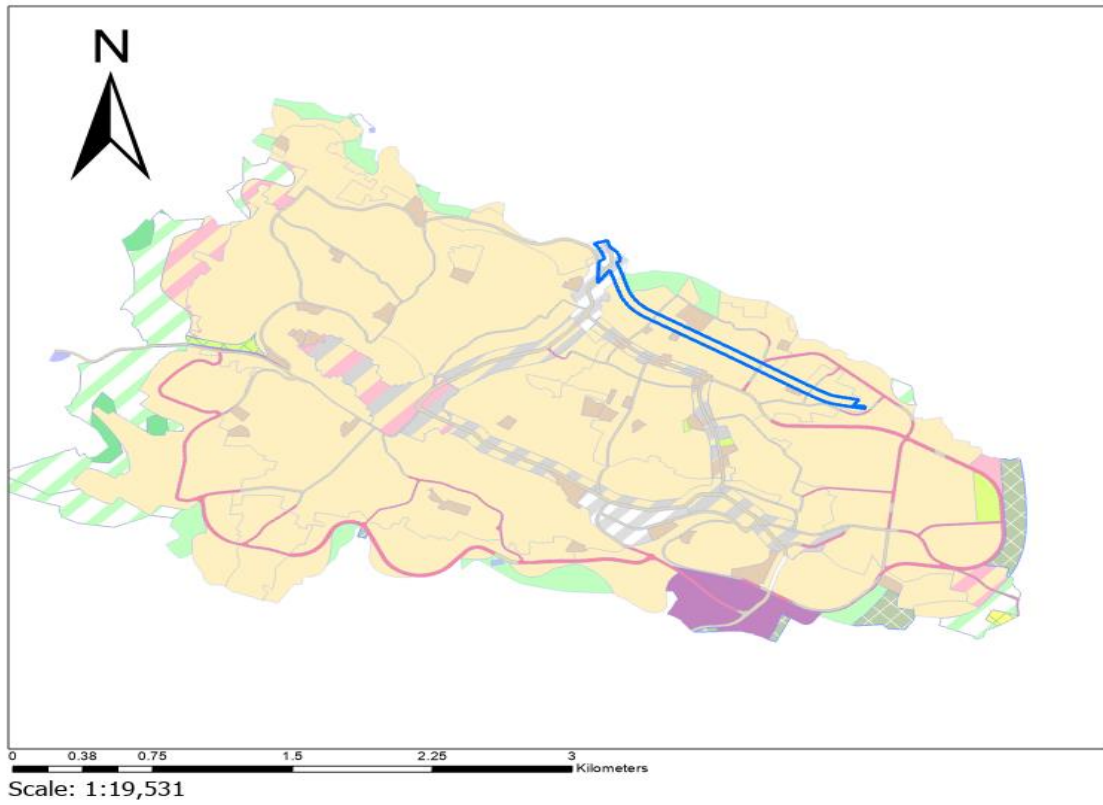
מועצה מקומית דלית אל כרמל  
מכרז מס' 17/2024  
הכנת תכנית לביטול הדרך העוקפת – שינוי לתוכנית ג/792

נספח א'

תשריט איתור המקום



מועצה מקומית דלית אל כרמל  
מכרז מס' 17/2024  
הכנת תכנית לביטול הדרך העוקפת – שינוי לתוכנית ג/792



**מועצה מקומית דלית אל כרמל**  
**מכרז מס' 17/2024**  
**הכנת תכנית לביטול הדרך העוקפת – שינוי לתוכנית ג/792**

**נספח ב'**

**פירוט שירותי התכנון הנדרשים, מרכיבי העבודה, לוחות זמנים, תוצרים ושלבי תשלום**

**1. כללי**

1.1 מטרת התוכנית ביטול תוואי כביש עוקף לצורך גלויזציה של מבנים הבנויים על כביש העוקף לאחר שינוי הייעוד ניתן יהיה להגיש בקשה להיתרים למבנים הקיימים.

**2. שלבי התכנון**

- 2.1 שלבי התכנון יהיו בהתאם לדרישות וע"פ חוקי התכנון והבניה.
- 2.2 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, להלן פירוט עיקרי שלבי התכנון ותכולת העבודה:

**א. סקר מצב קיים, ניתוח נתונים וגיבוש פרוגרמה:**

- ביקורים בשטח ובסביבתו
- בירור תכנוני והחלופות
- בירור מצב התשתיות הקיימות
- בירור קיומם של אילוצים המשפיעים על התכנון

**תוצרים:** הכנת תכנית על נספחיה וליווי ההליך עד למתן אישור לתכנית.

**ב. הכנת והגשת תכניות לרשויות וטיפול באישורן עד למתן תוקף**

- הכנת מסמכי התכנית לאישור הרשויות והגשתה, בקני"מ הדרוש ובליווי נספחי היועצים
- טיפול באישור התכנית ברשויות, ותיאום אישור תכניות היועצים
- תיקונים ושינויים בתכנית ע"פ הנחיית הרשויות המוסמכות
- ליווי התכנית וביצוע תיקונים כנדרש עד להפקדתה
- ליווי התכנית וביצוע תיקונים כנדרש עד למתן תוקף

**3. תפקידים נוספים של המציע**

- ליווי והנחיה מקצועית של צוות היועצים
- גיבוש חומר שמתקבל מהיועצים למסמך שלם לצורך הצגתו לוועדות היגוי לפי תוכנית העבודה שתקבע, ולכל הפחות ל-2 ועדות היגוי ו/או בקרה של מנהל התכנון
- תיאום תכניות היועצים וגיבוש תכניות היועצים לכדי מסמך אחד של תוכנית
- הופעה בפני פורומים שונים - ועדות תכנון סטטוטוריות, המועצה המקומית, פורומים ציבוריים במידה וידרשו
- מתן חוות דעת להתנגדויות במידה ויוגשו במהלך תקופת ההפקדה
- תיקונים וטיפול בדרישות שונות של מוסדות התכנון, כולל קבלת אישור גורמים מוסמכים כגון משרד התחבורה, המשרד לאיכות הסביבה, גופים ירוקים וכד'

**מועצה מקומית דלית אל כרמל**  
**מכרז מס' 17/2024**  
**הכנת תכנית לביטול הדרך העוקפת – שינוי לתוכנית ג/792**

4. **אבני דרך ולוחות זמנים לקידום התכנית המפורטת ולתשלום:**  
 ישיבת התנעה בהשתתפות צוות התכנון, ראש הרשות המקומית, מהנדס המועצה ומנהל התכנון תחשב כמועד תחילת התכנון ממנו ימדדו לוחות זמנים.

מס' השלב	אבן הדרך	% לתשלום בהתאם לאבני הדרך	% תשלום מצטבר	הערכת משך הזמן (בחודשים) מצטבר מיום תחילת הפרויקט
א	איסוף וניתוח נתונים	15	15	4
ב	גיבוש והגשת תכנון מוקדם	10	25	8
ג	עריכה והגשת מסמכי התכנית למוסדות התכנון	15	40	14
ד	פרסום הודעה על הפקדת התכנית	25	65	24
ה	פרסום הודעה על מתן תוקף לתכנית	25	90	30
ו	הכנה ואישור תצ"ר	10	100	33
<b>סה"כ להשלמת שלבי העבודה</b>		<b>100%</b>		<b>33 חודשים</b>

מועצה מקומית דלית אל כרמל  
מכרז מס' 17/2024  
הכנת תכנית לביטול הדרך העוקפת – שינוי לתוכנית ג/792

נספח ג'

טופס הצהרת המציע

תאריך \_\_\_\_\_

לכבוד  
המועצה המקומית  
דלית אל-כרמל

א.ג.נ.,

אנו החתומים מטה \_\_\_\_\_ מס' ע.מ או ח.פ. \_\_\_\_\_, אשר  
כתובתנו היא \_\_\_\_\_ טלפון: \_\_\_\_\_  
מאשרים ומצהירים בזה כדלקמן:

קראנו והבנו היטב את האמור בכל מסמכי ההזמנה, נספחיה וטופס זה, ואנו מסכימים לכל  
האמור בהם.  
יש לנו היכולת הארגונית, הפיננסית והמקצועית לרבות הידע והניסיון לבצע את השירותים  
הנדרשים, כמפורט במסמכי ההזמנה, על כל נספחיהם.  
לא נתנו ואיננו נותנים שירותים לכל גורם שהוא, אשר עלול לגרום לניגוד עניינים בין אותם  
שירותים שאנו נותנים לאותו גורם ובין השירותים שהוא הזמנה זו.  
יש לנו מבנה אירגוני משרדי כמפורט במסמך הרצ"ב.  
אנו מצהירים כי אנו עושים שימוש בתוכנות מורשות בלבד.  
אנו מצהירים כי אנו עומדים בכל דרישות החוקים והתקנות בכל הנוגע לתשלומי חובה עבור  
עובדים המועסקים על ידינו, בדרישות החוקים והתקנות לעניין ניהול ספרים, ובדרישות החוק  
לעניין תנאי העסקת עובדים.  
אנו מצהירים כי ידוע לנו שההצעות תבחנה לפי אמות המידה כפי שפורטו במסמכי ההזמנה.  
אנו מתחייבים לבצע את כל השירותים במלואם ולהתחיל בביצועם מיד לאחר חתימתנו על  
חוזה ההתקשרות, או בכל יום אחר כפי שנדרש ובתנאים הקבועים בחוזה ההתקשרות.  
אנו מצהירים בזאת כי הצעה זו אינה ניתנת לביטול והיא עומדת בתוקפה למשך 90 יום מהמועד  
האחרון להגשת ההצעה.

תאריך \_\_\_\_\_

חתימת המציע \_\_\_\_\_

שם החותם \_\_\_\_\_

תפקיד החותם \_\_\_\_\_

חותמת המציע \_\_\_\_\_

\* \* במידה והמציע הינו חברה בע"מ יש לצרף אישור ר"ח או עו"ד על מורשי החתימה של  
החברה ולצרף תעודת התאגדות חברה.

מועצה מקומית דלית אל כרמל  
מכרז מס' 17/2024  
הכנת תכנית לביטול הדרך העוקפת – שינוי לתוכנית ג/792

נספח ד'  
ההצעה הכספית

תמורת ביצוע שירותי תכנון הפרויקט כמפורט בהזמנה זו, אנו מבקשים לקבל תמורה כדלקמן:  
עבור הכנת תכנית מפורטת סך של \_\_\_\_\_ (לא כולל מע"מ) ובמילים סך של \_\_\_\_\_  
לא כולל מע"מ (להלן "התמורה").

התמורה כוללת את שכר היועצים, וכן עבור העתקות וצילומים, שירותי שליחים וכל הנדרש להשלמת העבודה.

התמורה תשולם לנו לפי אבני הדרך כפי שנכלל בהצעה זו ובתנאים שהוגדרו כאן ובחוזה ההתקשרות.

מובהר בזאת כי אם תחליט המועצה מכל סיבה שהיא, להפסיק את הפרוייקט בשלב כלשהו, יקבל המציע את השכר בגין השלבים של שירותי התכנון שכבר בוצעו בלבד ולא יהיה זכאי לתשלום ו/או פיצוי בגין השלבים של שירותי התכנון שטרם בוצעו.

חתימת המציע \_\_\_\_\_

כתובת, טלפון, מס' ע.מ או ח.פ. \_\_\_\_\_

שם החותם \_\_\_\_\_

תפקיד החותם \_\_\_\_\_

חותמת המציע \_\_\_\_\_

\*\* במידה והמציע הינו חברה בע"מ יש לצרף אישור רו"ח או עו"ד על מורשי החתימה של החברה ולצרף תעודת התאגדות חברה

**מועצה מקומית דלית אל כרמל**  
**מכרז מס' 17/2024**  
**הכנת תכנית לביטול הדרך העוקפת – שינוי לתוכנית ג/792**

**נספח ה'**

**טבלאות מוצעות להצגת המציע וצוות היועצים**

**1. המציע:**

שם המשרד	
מספר רישום ו/או ח.פ. ו/או מס' ע.מ.	
כתובת	
טלפון, פקס	
דואר אלקטרוני	
איש קשר לצורך הזמנה זו	

**2. קורות חיים, השכלה, ניסיון קודם -**

יש לצרף מסמך בהיקף של עד 2 עמודים. כמו כן לצרף מסמכים המעידים על השכלה וניסיון והמלצות במידה ויש.

**3. טבלה מרכזת של ניסיון קודם של המציע**

עבודות קודמות המעידות על ניסיון בפרויקטים דומים:

שם הפרויקט/ התוכנית	מקום	פרטים על התכנון: ייעודי קרקע עיקריים, היקפי בינוי, מצב סטטוטורי, מועד סיום התכנון	פרטי ממליץ

**4. צוות היועצים המקצועיים המוצע:**

יש למלא את הטבלה הרצ"ב, ולצרף לכל יועץ - קו"ח וניסיון קודם (מקוצר, עד 1 עמ' לכל יועץ), תעודות המעידות על השכלה, המלצות. ניתן להוסיף יועצים נוספים/אחרים על פי הצורך ודעת המציע. רשימת יועצים זו תעבור אישור במנהל התכנון לפני תחילת העבודה.

תחום מקצועי	שם היועץ כתובת, טלפון	השכלה	ניסיון קודם
ראש צוות			
מרכז פרויקט			
יועץ נוף וסביבה			
מתכנן תנועה וכבישים			
מתכנן מים וביוב			

מועצה מקומית דלית אל כרמל  
מכרז מס' 17/2024  
הכנת תכנית לביטול הדרך העוקפת – שינוי לתוכנית ג/792

			מתכנן חשמל ותקשורת
			יועץ הידרולוגיה וניקוז
			יועץ ביסוס קרקע
			מודד קרקע
			כל יועץ נוסף במידת הצורך

מועצה מקומית דלית אל כרמל  
מכרז מס' 17/2024  
הכנת תכנית לביטול הדרך העוקפת – שינוי לתוכנית ג/792

**נספח ה'1**  
**תיאור ניסיון קודם של המציע**  
**ניתן לשכפל דף זה למציע וליועצים. ולצוות העובדים.**

יש לפרט את ניסיון המציע כאמור, בהתאם לתנאי הסף ולפרטים הנדרשים להלן:

**א. פרויקט ראשון:** \_\_\_\_\_  
מיקום הפרויקט: \_\_\_\_\_  
תיאור העבודות שבוצעו ע"י המציע: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
תיאור העבודות

\_\_\_\_\_  
מועד הביצוע: \_\_\_\_\_  
התחלה: \_\_\_\_\_ גמר: \_\_\_\_\_  
היקף תקציבי של הפרויקט (ללא מע"מ) \_\_\_\_\_  
שם המזמין: \_\_\_\_\_ איש קשר אצל המזמין: \_\_\_\_\_ טל': \_\_\_\_\_

**ב. פרויקט שני:** \_\_\_\_\_  
מיקום הפרויקט: \_\_\_\_\_  
תיאור העבודות שבוצעו ע"י המציע: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
תיאור העבודות שבוצעו ע"י המציע: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
מועד הביצוע: \_\_\_\_\_  
התחלה: \_\_\_\_\_ גמר: \_\_\_\_\_  
היקף תקציבי של הפרויקט (ללא מע"מ) \_\_\_\_\_  
שם המזמין: \_\_\_\_\_ איש קשר אצל המזמין: \_\_\_\_\_ טל': \_\_\_\_\_

**ג. פרויקט שלישי:** \_\_\_\_\_  
מיקום הפרויקט: \_\_\_\_\_  
תיאור העבודות שבוצעו ע"י המציע: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
תיאור העבודות שבוצעו ע"י המציע: \_\_\_\_\_

מועצה מקומית דלית אל כרמל  
מכרז מס' 17/2024  
הכנת תכנית לביטול הדרך העוקפת – שינוי לתוכנית ג/792

מועד הביצוע:

התחלה: \_\_\_\_\_ גמר: \_\_\_\_\_  
היקף תקציבי של הפרויקט (ללא מע"מ) \_\_\_\_\_  
שם המזמין: \_\_\_\_\_ איש קשר אצל המזמין: \_\_\_\_\_ טל': \_\_\_\_\_

**ד. פרויקט רביעי:**

מיקום הפרויקט: \_\_\_\_\_  
תיאור העבודות שבוצעו ע"י המציע: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
תיאור העבודות שבוצעו ע"י המציע: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

מועד הביצוע:

התחלה: \_\_\_\_\_ גמר: \_\_\_\_\_  
היקף תקציבי של הפרויקט (ללא מע"מ) \_\_\_\_\_  
שם המזמין: \_\_\_\_\_ איש קשר אצל המזמין: \_\_\_\_\_ טל': \_\_\_\_\_

**ה. פרויקט חמישי:**

מיקום הפרויקט: \_\_\_\_\_  
תיאור העבודות שבוצעו ע"י המציע: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
תיאור בעבודות שבוצעו ע"י המציע: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

מועד הביצוע:

התחלה: \_\_\_\_\_ גמר: \_\_\_\_\_  
היקף תקציבי של הפרויקט (ללא מע"מ) \_\_\_\_\_  
שם המזמין: \_\_\_\_\_ איש קשר אצל המזמין: \_\_\_\_\_ טל': \_\_\_\_\_

שם המשתתף: \_\_\_\_\_

חתימת וחותמת המשתתף: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

מועצה מקומית דלית אל כרמל  
מכרז מס' 17/2024  
הכנת תכנית לביטול הדרך העוקפת – שינוי לתוכנית ג/792

אישור עורך דין

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד, מכתובת: \_\_\_\_\_ מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפניי המציע, חברת \_\_\_\_\_, ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן – "המציע") המוכר/ת לי באופן אישי שהזדהה/תה בפניי באמצעות תעודת התאגדות מס' \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן, אישר את ההצהרה דלעיל וחתם עליה בפניי.

תאריך: \_\_\_\_\_ חותמת: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

**מועצה מקומית דלית אל כרמל**  
**מכרז מס' 17/2024**  
**הכנת תכנית לביטול הדרך העוקפת – שינוי לתוכנית ג/792**

**במועצה פועל חשב מלווה מטעם משרד הפנים והסכס זה לא יחייב את המועצה אלא לאחר צירוף חתימתו של החשב המלווה בצד חתימת מורשי החתימה של המועצה וחתימת המועצה**

**נספח ו'**

**הסכם תכנון**

שנערך ונחתם ב \_\_\_\_\_ ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ בשנת \_\_\_\_\_

בין

המועצה המקומית דלית אל-כרמל  
ת.ד. 13 דלית אל-כרמל 30056

(להלן: "המזמין") מצד אחד

לבין

אדר' \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_  
ח.פ.ע.מ. \_\_\_\_\_ מס' רישיון \_\_\_\_\_  
מרחי' (כתובת) \_\_\_\_\_

(להלן: "המתכנן") מצד שני

והמזמין הוא מועצה מקומית אשר פנתה למתכנן לקבל הצעה להכנת תוכנית מפורטת והמתכנן הציע למועצה הצעתו;	<b>הואיל</b>
והמתכנן הצהיר כי הוא בעל הידע, הניסיון והכישורים המתאימים לצורך ביצוע העבודה נשוא הצעתו ונשוא חוזה זה;	<b>והואיל</b>
והמתכנן הציע למזמין צוות יועצים אשר יתכנן ויפעל יחד עמו להכנת תוכנית מפורטת לכביש עוקף בהתאם לתשריטים, והמזמין קיבל ואישר את הרכב צוות היועצים המוצע, (להלן "צוות היועצים");	<b>והואיל</b>
והצדדים חפצים להגדיר את מערכת היחסים המשפטיים ביניהם במסגרת הוראות הסכם זה;	<b>והואיל</b>

**לפיכך הוסכם, הוצהר והותנה בין הצדדים כדלקמן:**

**1. מבוא:**

המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו ומחייב כיתר תנאיו. כותרות הסעיפים באות לצורך הנוחות בלבד ואין לפרש תנאי מתנאי הסכם זה לפיהן.

**2. הצהרות המתכנן:**

המתכנן מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:  
כי יש באפשרותו הטכנית והמקצועית לקיים את כל תנאי הסכם זה ואין כל מניעה על פי כל דין ו/או הסכם ו/או אחרת להתקשרותו בהסכם זה.  
כי הינו בעל הידע המקצועי, הניסיון והמומחיות הדרושים לביצוע האמור בהסכם זה.  
כי לא תלויה נגדו כל תביעה משפטית שהיא ולא נעשו פעולות ו/או קיימות התחייבויות אשר ימנעו ו/או עשויות למנוע ממנו למלא אחר התחייבויותיו על פי הסכם זה וכי אין לו כל ניגוד אינטרסים ליתן שירותי ייעוץ כאמור בהסכם זה.

**מועצה מקומית דלית אל כרמל**  
**מכרז מס' 17/2024**  
**הכנת תכנית לביטול הדרך העוקפת – שינוי לתוכנית ג/792**

**3. ההתקשרות:**

- 3.1** המתכנן יתכנן, יכין ויגיש תכנית מפורטת על פי חוק התכנון והבניה התשכ"ה 1965, כפי שמפורט בהצעתו מיום ..... המצורפת להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו, כולל לוחות הזמנים, שלבי התשלום והתנאים הכלולים בהצעה.
- 3.2** המתכנן יבצע עבודתו בנאמנות, במסירות ובמלוא זמנו, כמתחייב מתפקידו.
- 3.3** המתכנן יתקשר בהסכמים עם צוות היועצים, ויהיה אחראי לעבודתם ולעמידתם בלוחות הזמנים שנקבעו. יודגש כי המזמין לא יעבוד בשום מקרה ישירות מול צוות היועצים ביחד או לחוד. קשרי העבודה יהיו עם המתכנן בלבד, והוא האחראי לביצוע העבודה באיכות הדרושה ובזמנים שנקבעו או שייקבעו במהלך העבודה.
- 3.4** מוסכם ומובהר בזאת כי המתכנן פועל לביצוע הוראות הסכם זה כקבלן עצמאי ואין ולא יהיו בינו לבין המזמין כל יחסי עובד - מעביד.
- 3.5** המתכנן מתחייב בזאת כי לא יטען ולא יעלה טענות בפורום ובמועד כלשהו שיהא בהן כדי לפגוע במעמדו כקבלן עצמאי כלפי המזמין ובהעדר יחסי עובד - מעביד בינו לבין המזמין.
- 3.6** המתכנן מצהיר ומסכים בזאת כי העלאת טענה כלשהי על ידו או על ידי באי כוחו ו/או מי מטעמו כי נתקיימו בינו לבין המזמין יחסי עובד - מעביד, תחשב, בין היתר, כחוסר תום לב מצדם ו/או כהטעיית המזמין ו/או כהפרה יסודית של הסכם זה.
- 3.7** המתכנן מתחייב בזאת לפצות את המזמין בגין כל נזק שיגרם למזמין, באם המזמין יחויב בתשלום כלשהו בגין יחסי עובד - מעביד בין המזמין לבין המתכנן.
- 3.8** מובהר בזאת כי בין המתכנן למזמין לא יתקיימו יחסי סוכנות ו/או שליחות וכי המתכנן לא יהא רשאי ו/או מוסמך ו/או מורשה לעשות כל מעשה ו/או מחדל שיש בהם כדי לחייב את המזמין כלפי צדדים שלישיים ללא אישורו של המזמין מראש ובכתב.

**4. פעילות המתכנן**

- 4.1** המתכנן יכין, יגיש ויטפל בתוכנית מפורטת למתחם, שבתחום המועצה המקומית **דלית אל-כרמל**, את מפרט שירותי התכנון, תכולת העבודה וכל פרטי העבודה הכלולים במפרטים של מנהל התכנון ומשרד השיכון ובמסמכי ההצעה המהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה. בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה, יקבע האמור בהצעה שהוגשה על ידי המתכנן והתקבלה על ידי המזמין כבסיס להסכם זה.
- 4.2** המתכנן לא יהא רשאי להסב ו/או להמחות זכויותיו ו/או חובותיו על פי הסכם זה ו/או להעביר את ביצוע ההתחייבויות הנובעות ממנו לצד שלישי כלשהו.
- 4.3** המתכנן מתחייב לפעול בביצוע פעילותו על פי הסכם זה בתיאום עם ובכפוף למנהל המזמין וזאת באופן אישי ובסיוע של עובדי המזמין.

**מועצה מקומית דלית אל כרמל**  
**מכרז מס' 17/2024**  
**הכנת תכנית לביטול הדרך העוקפת – שינוי לתוכנית ג/792**

**5. הימנעות מתחרות וסודיות**

**5.1** המתכנן מתחייב בזאת כי כל עוד הינו עוסק בעבודה נשוא הסכם זה, ימנע מלעסוק, בין במישרין ובין בעקיפין, בין בעצמו ובין באמצעות תאגיד משפטי אחר, בין כשכיר ובין כעצמאי, בכל משלח יד או עסק אחרים ו/או להיות במצב של ניגוד אינטרסים כלשהו עם העבודה ו/או המזמין, אלא אם יקבל את הסכמתו המפורשת של המזמין מראש ובכתב.

**5.2** המתכנן מתחייב בזאת כי כל מידע שיגיע לידי עקב קשריו עם המזמין על פי הסכם זה, לרבות מידע שיוכן על ידו, הינו ויהיה סודי והינו ויהיה תמיד רכושו הבלעדי של המזמין והוא ניתן לידיעתו של המתכנן רק בקשר לקשריו עם המזמין על פי הסכם זה. המתכנן מתחייב בזאת לא לעשות שימוש כלשהו ו/או לגלות את המידע האמור לצד שלישי כלשהו ללא הסכמת המזמין מראש ובכתב.

**5.3** המתכנן מצהיר בזאת כי ידוע לו שהמזמין מתקשר עמו בהסכם זה בהסתמך על התחייבויותיו ונכונות הצהרותיו כפי שהן מפורטות בהסכם זה.

**6. התמורה למתכנן**

**6.1** מהלך תוקפו של הסכם זה ישלם המזמין למתכנן סכום של \_\_\_\_\_ ₪, ובמילים \_\_\_\_\_ ₪, לא כולל מע"מ, לפי התקדמות העבודה ובהתאם לשלבים הבאים:

מס' השלב	אבן הדרך	% לתשלום בהתאם לאבני הדרך	% תשלום מצטבר	הערכת משך הזמן (בחודשים) מצטבר מיום תחילת הפרויקט
א	איסוף וניתוח נתונים	15	15	4
ב	גיבוש והגשת תכנון מוקדם	10	25	8
ג	עריכה והגשת מסמכי התכנית למוסדות התכנון	15	40	14
ד	פרסום הודעה על הפקדת התכנית	25	65	24
ה	פרסום הודעה על מתן תוקף לתכנית	25	90	30
ו	הכנה ואישור תצ"ר	10	100	33
<b>סה"כ להשלמת שלבי העבודה</b>		<b>100%</b>		<b>33 חודשים</b>

\*\*\*\*\* (להלן: "התשלומים"), בצירוף מע"מ כחוק. התשלומים ישולמו ליועץ תוך 60 ימים מיום אישור החשבון ע"י מהנדסת המועצה לפי השלב כאמור לעיל, ובכפוף לקבלת הכספים במועצה ממנהל התכנון, וכן כנגד חשבונית מס ערוכה כדין.

**6.2** התקציב לעבודה שבהסכם אושר בישיבת המועצה מס' ..... מיום .....

**6.3** הצדדים מסכימים בזאת כי התשלומים המגיעים למתכנן על פי סעיף 6.1 לעיל הינם התמורה המלאה והסופית בגין ביצוע הוראות הסכם זה והמתכנן לא יהיה זכאי לכל תשלום נוסף לרבות לא לכיסוי הוצאותיו, וכל תשלום לצוות היועצים, למכוני העתקות

**מועצה מקומית דלית אל כרמל**  
**מכרז מס' 17/2024**  
**הכנת תכנית לביטול הדרך העוקפת – שינוי לתוכנית ג/792**

וצילומים, תשלומים של מס או היטל על הכנסותיו על פי הסכם זה ו/או בגין ניהול עסקיו, יחולו על המתכנן בלבד.  
מוסכם ומוצהר בזאת כי אין ולא תהא למתכנן זכות קיזוז או עכבון כלשהי.

**7. הוצאות**

מוסכם בזאת כי המתכנן יישא בכל הוצאותיו הקשורות עם ביצוע הסכם זה בארץ.

**8. תקופת ההסכם וסיומו**

הסכם זה יעמוד בתוקפו למשך **33** חודשים החל מיום ..... (להלן: "תקופת ההסכם").  
המתכנן מתחייב לתקן כל הפרה של תנאי מתנאי הסכם זה תוך 7 ימים מיום מסירת הודעה על הפרה על ידי המזמין.

**9. היקף ההסכם**

הסכם זה מקיף ומפרט את כל אשר הוסכם בין הצדדים בעניין מתן שירותי התכנון על ידי המתכנן למזמין והוא מבטל ובא במקום כל הסדר, מסמך או הבנה אחרים בין הצדדים, שקדמו להסכם זה.

**10. שינויים**

כל שינוי ו/או תוספת להסכם זה יהיו בתוקף רק אם נעשו בכתב ובחתימת כל הצדדים להסכם זה.

**11. הודעות**

כתובות הצדדים להסכם זה הן כקבוע במבוא לו. כל הודעה שתישלח בדואר רשום, לפי אחת מן הכתובות הנ"ל, תחשב כאילו התקבלה על ידי הנמען בתום 3 ימים לאחר מסירתה למשרד דואר בישראל ואם נמסרה ביד - בעת מסירתה.

**ולראיה באו הצדדים על החתום במקום ובמועד הנקובים לעיל:**

<u>נותן השירות ע"י</u> <u>מורשי החתימה מטעמה:</u>	<u>מועצה מקומית דלית אל כרמל ע"י</u> <u>מורשי החתימה מטעמה:</u>
_____	ראש המועצה _____
_____	גזבר המועצה _____
_____	חשב מלווה _____
_____ חותמת	חותמת המועצה _____
_____ תאריך	תאריך _____

מועצה מקומית דלית אל כרמל  
מכרז מס' 17/2024  
הכנת תכנית לביטול הדרך העוקפת – שינוי לתוכנית ג/792

נספח ז'  
נוסח ערבות להשתתפות במכרז

תאריך: ...../...../.....

לכבוד  
המועצה המקומית  
דלית אל-כרמל

א.ג.ג,

הנדון : כתב ערבות מס'

שם וכתובת סניף הבנק.....טל'.....פקס:.....  
עפ"י בקשת ..... ח.פ.....(להלן: "המבקש") אנו  
ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של **25,000** ש"ח (במילים: עשרים וחמש אלף ש"ח)  
בתוספת הפרשי הצמדה בגין עליית מדד המחירים לצרכן, כפי שהוא מתפרסם על ידי הלשכה  
המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: "המדד") בין המדד לחודש אוקטובר שהתפרסם ב-15 בחודש  
שאחריו לבין המדד שיהיה ידוע במועד חילוט הערבות, זאת בקשר עם השתתפותו במכרז פומבי  
מס' **17/2024 - תכנית מפורטת להסטת כביש עוקף** ולהבטחת מילוי תנאי המכרז ותנאי חוזה  
ההתקשרות במסגרתו.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל תוך 10 ימים מיום קבלת דרישתכם  
הראשונה בכתב שתגיע אלינו, לרבות באמצעות פקסימיליה, חתומה על יד המועצה המקומית דלית  
אל-כרמל וזאת ללא תנאי ומבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או  
באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקש בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת,  
ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקש בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומו של הסכום הנ"ל, בפעם אחת או במספר דרישות, שכל  
אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל  
הנ"ל.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום **19/03/2025** ועד בכלל. דרישה שתגיע אלינו אחרי מועד זה לא  
תענה. לאחר המועד האמור ערבות זו בטלה ומבוטלת, אלא אם הוארכה על ידנו.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

תאריך: ...../...../..... חתימת הבנק: .....

מועצה מקומית דלית אל כרמל  
מכרז מס' 17/2024  
הכנת תכנית לביטול הדרך העוקפת – שינוי לתוכנית ג/792

נספח ז'1  
נוסח ערבות לביצוע

לכבוד  
המועצה המקומית  
דלית אל-כרמל

א.ג.נ.

הנדון: כתב ערבות

על פי בקשת ..... ח.פ. .... (להלן: "הקבלן") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסכום של ..... (במילים: ..... בתוספת הפרשי הצמדה למדד הנובעים מהצמדת הסך הנ"ל למדד כמפורט להלן (להלן: "סכום הערבות") וזאת בקשר עם השתתפותם במכרז מס' 17/2024 - תכנית מפורטת לכביש עוקף מיום ...../...../..... להבטחת מילוי תנאי ההליך ותנאי חוזה ההתקשרות.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל בתוספת הפרשי הצמדה מיד עם דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המשתתפים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למשתתפים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל. במכתבנו זה:

"המדד" - משמעו מדד המחירים לצרכן המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר הכללי.

הפרשי הצמדה יחושבו כדלקמן: אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה לפני כל תשלום בפועל, על פי ערבות זו (להלן: "המדד החדש") כי המדד החדש עלה לעומת המדד בגין חודש שפורסם ביום ..... הינו נקודות ..... (להלן: "המדד היסודי") יהיו הקרן והפרשי הצמדה סכום שווה להכפלת המדד החדש בסכום הקרן המצוין בדרישתכם הנ"ל מחולק במדד היסודי.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.  
ערבות זו תישאר בתוקפה במשך כל תקופת ההתקשרות עד (33 חודשים) בתוספת 4 חודשים נוספים.

לאחר מועד זה ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

תאריך: ...../...../..... חתימה וחותמת הבנק: .....

**מועצה מקומית דלית אל כרמל**  
**מכרז מס' 17/2024**  
**הכנת תכנית לביטול הדרך העוקפת – שינוי לתוכנית ג/792**

**נספח ח'  
 אישור קיום ביטוחים**

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים		
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.				
מבקש האישור הראשי*	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור*	המבוטח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח*	מעמד מבקש האישור*
שם מועצה מקומית דלית אל כרמל ומי מטעמה (להלן: "המועצה"/"הרשות")	שם ו/או גופי הרשות ו/או תאגידים קשורים	שם	אופי העסקה: <input type="checkbox"/> נדל"ן <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____
ת.ז.ח.פ. מס' 550252423	ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.	העיסוק המבוטח: _____	
מען	מען	מען		
	תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: חברות קשורות לרשות			

כיסויים								
סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	תאריך סיום (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח		השתתפות עצמית (אין חובה להציג נתון זה)	מטבע
					למקרה*	לתקופה		
					4,000,000	4,000,000		
צד ג' משולב ו/או stand alone								

**מועצה מקומית דלית אל כרמל**  
**מכרז מס' 17/2024**  
**הכנת תכנית לביטול הדרך העוקפת – שינוי לתוכנית ג/792**

כיסויים							
318 המבקש מבוטח, 321 מבוטח נוסף בגין המבקש, 328 "ראשוניות", 329 רכוש המבקש צד ג' 336 ביטול סייג א. מקצועית גוף ו/או רכוש ביטול סייג רשלנות רבתי							אחריות מקצועית
309 ויתור תחלוף, 319 מבוטח נוסף כמעביד 328 "ראשוניות",		20,000,000	20,000,000				אחריות מעבידים במידה ומועסקי עובדים
301 אובדן מסמכים 302 אחי צולבת, 304 הרחב שיפוי, 307 קבלני, 309 ויתור תחלוף למבקש, 318 מבוטח נוסף המבקש 321 מבוטח נוסף, 322 המבקש כצד ג, 325 מרמה 326 פרטיות 327 עיכוב 328 "ראשוניות", 329 רכוש המבקש צד ג, 332 גילוי 12 ח', 339 סייבר ביטול סייג רשלנות רבתי		4,000,000	4,000,000		מועד חתימת החוזה או תחילת פעילות בפועל – המוקדם		אחריות מקצועי ת

**פירוט השירותים** (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת  
בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):  
**086,040,038 נשוא הביטוח כולל שירותי ניהול ו/או תכנון ו/או פיקוח אדריכלי ו/או הנדסי**

**ביטול/שינוי הפוליסה \***  
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא **60 יום** לאחר משלוח הודעה  
למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

**חתימת האישור**  
המבטח:

\* ניתן לסמן שדות אלה כשדות שאינם בתוקף.

\* אישור ביטוח זה ימלא את תנאי החוזה לאחר חתימת חברת הביטוח ובקרת יועץ הביטוח, ד"ר מיכאל מירון

**מועצה מקומית דלית אל כרמל**  
**מכרז מס' 17/2024**  
**הכנת תכנית לביטול הדרך העוקפת – שינוי לתוכנית ג/792**

**נספח ט'**  
**נספח גזברות**

**1. נתוני המכרז:**

- 1.1 מכרז מס': 17/2024
- 1.2 שם המכרז: הכנת תכנית לביטול הדרך העוקפת – שינוי לתכנית ג/792 בדלית אל כרמל
- 1.3 שם הזוכה: \_\_\_\_\_
- 1.4 היקף ההצעה הזוכה: \_\_\_\_\_ ₪ כולל מע"מ.
- 1.5 היקף החוזה הנוכחי: \_\_\_\_\_ ₪ כולל מע"מ
- 1.6 עלות החוזה כלולה בהזמנת עבודה מס' \_\_\_\_\_ מיום \_\_\_\_\_

**2. כללי:**

- 2.1 ידוע לקבלן כי חל עליו איסור להתחיל בביצוע העבודה עפ"י מכרז/חוזה, ובטרם קיבל לידי עותק מאושר וחתום של חוזה זה כולל "נספח גזברות" (נספח זה), ובצירוף הזמנת עבודה מאושרת וחתומה כנדרש. יובהר כי כל עבודה שתבוצע בטרם קבלת כל המסמכים חתומים ומאושרים, לא תחייב את המועצה ולא תשולם. וכי הקבלן פוטר את המועצה מכל אחריות על עבודות שיבוצעו לפני חתימה ולא תהיה לו כל עילת תביעה כנגדה.
- 2.2 יובהר כי מבלי לגרוע מהוראת החוזה שנחתם בין הצדדים, כל הגדלה בהיקף החוזה הנוכחי תיערך בכתב ומראש ובאישור כל מורשי החתימה במועצה, קרי: ראש המועצה, גזבר המועצה והחשב המלווה ביחד. כל הגדלה בצורה אחרת לא תהיה בתוקף ולא תחייב את המועצה.
- 2.3 בנוסף, ומבלי לגרוע מכלליות הוראות ההסכם, וסעיף 2 לנספח זה, כל הגדלה תהיה כפופה להקצאה ואישור מקור תקציבי זמין, וכי ידוע לצדדים כי כל הגדלה של החוזה ו/או התמורה עד שיעור של 25% מחייבת אישור ועדת מכרזים, ומעבר לשיעור זה נדרש אישור מליאת המועצה.

**3. בטחונות:**

- 3.1 בהתאם לתנאי המכרז הקבלן המציא ערבות ביצוע ע"ס: \_\_\_\_\_ ₪ משוכה מבנק \_\_\_\_\_ בתוקף עד יום: \_\_\_\_\_.
- 3.2 בהתאם לתנאי המכרז הקבלן המציא אישור קיום ביטוחים התואם/ לא תואם בנוסחו לאישור הנדרש. החריגה מהנוסח הנדרש אושרה ע"י \_\_\_\_\_.
- 3.3 בהתאם לתנאי המכרז נקבעו דמי עכבון בשיעור \_\_\_\_\_ % מסכום החשבונות המאושרים שישולמו במועד \_\_\_\_\_.

**4. תקציבים:**

- 4.1 התמורה בגין חוזה זה תוקצבה בת"בר מס' \_\_\_\_\_ בהיקף כספי בסך: \_\_\_\_\_ ₪.
- 4.2 תנאי התשלום נקבעו בפרק 14 של החוזה.
- 4.3 מבלי לגרוע מהוראת ההסכם, מוסכם וידוע כי במקרים בהם הכספים מגיעים ממקורות

**מועצה מקומית דלית אל כרמל**  
**מכרז מס' 17/2024**  
**הכנת תכנית לביטול הדרך העוקפת – שינוי לתוכנית ג/792**

חישוביים, מועד התשלום יידחה עד ל- 10 ימים ממועד קבלת הכספים מהגוף המממן.  
ולא יהיו לקבלן כל טענות או תביעות בעניין הזה.

**5. הגשת חשבונות:**

- 5.1 הקבלן מתחייב להמציא לגזברות באופן ישיר עותק מאושר וחתום על-ידי מהנדסת המועצה של כל חשבון שהוא מגיש וזאת תוך שבוע מיום הגשת החשבונות למחלקת ההנדסה.
- 5.2 הקבלן יצרף לחשבון המאושר אישור ניהול ספרים ואישור ניכוי מס במקור בתוקף, בנוסף להעתק שיק/ אישור בנק של החשבון אליו מבקש לבצע את התשלום.
- 5.3 הגזברות תאשר את קבלת החשבון בחותמת נתקבל הנושאת תאריך יום הקבלה.
- 5.4 יובהר כי מועד ספירת הימים לעניין תנאי התשלום יחלו ממועד החתמת החשבון בחותמת הגזברות.
- 5.5 בנוסף, הקבלן מתחייב להמציא לגזברות כל מסמך או אישור הדרוש להכנת הדיווח למשרדים המממנים לשחרור תקציבים, כל עיכוב בהמצאת האישורים תהיה באחריותו הבלעדית של הקבלן, ולא יהיה לו כל טענה על עיכוב התשלום.
- 5.6 חשבונות שאינם נושאים את כל האישורים והחתומות ימנעו מהגזברות הגשת דוחים למשרדים הרלוונטיים לשחרור תקציבים, וככל ותשלום יעוכב בגין אי עמידה בדיווח וחתומות כנדרש, לא יהיה לקבלן כל טענות ותביעות בעניין הזה.
- 5.7 לגזברות הזכות לבדוק את החשבונות מבחינה אריתמטית ולתקן ולדרוש הבהרות או תיקונים, וכן יש בידה הזכות לתקן את הסכומים בהתאם לחישוביה.

**6. הריני מצהיר כי קראתי את כל התנאים הנקובים בחוזה וכן בנספח זה ואני מאשרם.**

חתימת נותן השירות

חתימת חשב מלווה

חתימת גזבר המועצה

חתימת ראש המועצה