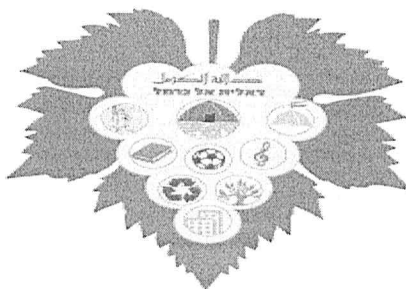


מכרז פומבי מס' 21/2024
להספקת שרותי מיקור חוץ תפעוליים בתחום חשבות שכר
עבור המועצה המקומית דלית אל כרמל
פרק א' – תנאי מכרז כלליים



מכרז פומבי מס' 21/2024

להספקת שרותי מיקור חוץ תפעוליים
בתחום חשבות שכר

פרק א' - חוברת מסמכי המכרז הכלליים

הזמנה להציע הצעות

מכרז פומבי מס' 21/2024
להספקת שרותי מיקור חוץ תפעוליים בתחום חשבות שכר
עבור המועצה המקומית דלית אל כרמל
פרק א' – תנאי מכרז כלליים

מכרז להספקת שרותי מיקור חוץ תפעוליים בתחום חשבות שכר

המועצה המקומית דלית אל כרמל ("המועצה") מזמינה בזה להגיש לה הצעות למתן שירותי מיקור חוץ תפעוליים בתחומי חשבות שכר למועצה.

תנאי ואופן מתן השירותים, התמורה ותנאי תשלומה, וכן יתר תנאי ההתקשרות בין המועצה לבין הזוכה במכרז, מפורטים במסמכי המכרז, אותם ניתן לרכוש בבניין המועצה החל מיום **24.12.2024** תמורת סך של 500 ₪ לכל מעטפת מכרז, אשר לא יוחזרו לרוכש.

ניתן לעיין במסמכי המכרז קודם לרכישתם באתר המועצה בכתובת: mdcc.co.il או במשרדי מחלקת גזברות במועצה החל מיום **24.12.2024** בשעות העבודה המקובלות ובתיאום מראש. שאלות והבהרות בעניין המכרז יוגשו בכתב בלבד לידי מר גיל סער גזבר המועצה, וזאת לא יאוחר מתאריך **31.12.2024** שעה: **14:00** לכתובת הדוא"ל: Gils@daliaec.com.

על המציע למלא את טופס ההצעה בכתב יד קריא וברור, לחתום עליו ועל שאר מסמכי המכרז ולהגיש את הצעתו בצירוף כל המסמכים והאישורים המפורטים במסמכי המכרז, במסירה ידנית (לא בדואר) בשני עותקים, כל זאת לא יאוחר ועד ליום **9.1.2025** בשעה **16:00** לתיבת המכרזים במועצה הנמצאת אצל מנכ"ל המועצה הצעה שתוגש במועד מאוחר יותר לא תתקבל.

לוח זמנים

מס'	תיאור	תאריך
1	פרסום המכרז	24.12.2024
2	מועד אחרון להגשת שאלות והבהרות למועצה	31.12.2024 שעה 14:00
3	מועד אחרון להגשת הצעות	9.1.2025 שעה 16:00
4	תאריך תוקף ערבות המכרז	9.4.2025

רפיק חלבי
ראש המועצה

המועצה המקומית דלית אל כרמל

מכרז פומבי מס' 21/2024

פרק א' – תנאי המכרז

הגדרות

- 1.1 "המועצה" – המועצה המקומית דלית אל כרמל, ראש המועצה ו/או מי מטעמו.
- 1.2 "השירותים" – הספקת שירותי מיקור חוץ תפעוליים בתחום חשבות שכר למועצה המקומית דלית אל כרמל, הכל בהתאם להוראות והדרישות המקצועיות ויתר התנאים כמפורט במכרז זה. לביטוי "עבודות" במכרז זה יהיה משמעות דומה למונח "שירותים".
- 1.3 "ותק" – לצורכי מכרז זה, מספר השנים בהם קיימת הסמכה לעסוק בתחום מסוים.
- 1.4 "ניסיון" – לצורכי מכרז זה, מספר השנים בהם קיים עיסוק בפועל בתחום מסוים.

2. כללי

2.1 עיון במסמכי המכרז

- 2.1.1 המציע המשתתף במכרז, יוכל לעיין בכל המסמכים המהווים חלק בלתי נפרד מהמכרז ("חוברת המכרז"), לראות ולבדוק כל פרט נחוץ ולקבל הסברים כלליים בקשר להגשת הצעות למכרז, באתר המועצה בכתובת: mdec.co.il או במשרדי המועצה במחלקת גזברות, לאחר הודעה ותיאום מראש בין השעות 00:00-13:00 החל מיום **24.12.2024** בשעה **12:00**.

2.2 מועד הגשת ההצעה ומקום הגשתה

- 2.2.1 הצעה תוגש עד ליום **9.1.2025** בשעה **16:00** בדיוק ("המועד האחרון להגשת ההצעה למכרז"), לא יתקבלו מעטפות מכרז מעבר למועד זה.
- 2.2.2 ההצעה על נספחיה תימסר בשני העתקים במעטפה סגורה אשר תשולשל לתיבת המכרזים הנמצאת אצל מנכ"ל המועצה, בניין המועצה המקומית דלית אל כרמל.

2.3 אופן הגשת ההצעה

- 2.3.1 חוברת המכרז של המציע תוגש בשני עותקים במעטפה חתומה. על המציע לחתום בראשי תיבות בחתימת ידו/מורשי החתימה, וכן יחתים עו"ד במקומות המיועדים לכך במסמכי המכרז וכן לצרף את כל המסמכים והאישורים הנדרשים כאשר הם חתומים ומלאים בהתאם לנדרש.
- 2.3.2 אין לציין על מעטפת המכרז כל סימן אשר יש בו כדי להעיד בדבר זהות המציע או כל כיתוב אחר, ויש לציין את מספר המכרז בלבד אשר הינו **21/2024**.
- 2.3.3 מציע אינו רשאי לשנות את מסמכי המכרז להוסיף להם, למחוק בהם, להסתייג

מכרז פומבי מס' 21/2024
להספקת שרותי מיקור חוץ תפעוליים בתחום חשבות שכר
עבור המועצה המקומית דלית אל כרמל
פרק א' – תנאי מכרז כלליים

מן האמור בהם או להתנות עליהם בדרך כלשהי.

2.4 שאלות והבהרות

- 2.4.1 ככל שמשתתף במכרז ימצא סתירות, שגיאות, אי התאמות בין הוראה אחת להוראות המכרז להוראות החוזה, לחוקים ותקנות או שיהיה לו ספק כלשהו בקשר להוראות המכרז ואופן פרשנותן עליו להודיע על כך בכתב, וזאת לא יאוחר מתאריך **31.12.2024** לידי מר גיל סער גזבר המועצה ("מכרז המכרז"), אשר יהא מוסמך לפי שיקול דעתו ליתן הוראה בכתב, לרבות תוכניות לפי הצורך, בדבר הפירוש הנכון שיש לפעול על פיו לצורך מתן השירותים וביצוע העבודות נשוא המכרז.
- 2.4.2 שאלות והבהרות בעניין המכרז יוגשו בכתב בלבד, לכתובת הדוא"ל Gils@daliaec.com תשובה בכתב תישלח לכל המשתתפים במכרז עד תאריך **2.1.2025** לשיקול דעתו של הגזבר.
- 2.4.3 המועצה תהא רשאית בכל עת, עובר למועד האחרון להגשת הצעות, לבצע שינויים ו/או תיקונים במסמכי המכרז לרבות תנאים ונספחים הן ביוזמתה והן כמענה לשאלות המציעים. השינויים והתיקונים, כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז.

2.5 אחריות והחזר הוצאות

- 2.5.1 המועצה אינה נושאת בכל אחריות להוצאה או נזק שייגרמו למציע בקשר עם השתתפותו במכרז, לרבות בשל אי בחירת הצעתו כזוכה במכרז.
- 2.5.2 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, כל ההוצאות מכל סוג שהוא הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז והוצאות הכרוכות בהשתתפות במכרז תחולנה על המשתתף במכרז, אשר לא יהא זכאי לקבלת החזר הוצאות מכל סוג שהוא בגין השתתפות במכרז.

2.6 ברירת דין

לבית המשפט **בחיפה** יהא סמכות שיפוטית ייחודית ובלעדית בכל הקשור להזמנה זו.

3. מסמכי המכרז

- 3.1 להזמנה זו מצורפים כחלק בלתי נפרד ממנה המסמכים הבאים (הזמנה זו והמסמכים המצורפים לה יכוונו "**מסמכי המכרז**"): ;
- 3.1.1 חלק א' – תנאי המכרז על נספחיו ;
- 3.1.2 חלק ב' – החוזה על נספחיו ;
- 3.1.3 חלק ג' – מסמך דרישות מקצועיות ;

4. פרטי ההזמנה – כללי

- 4.1 המועצה המקומית דלית אל כרמל ("**המועצה**") מזמינה בזאת מציעים בעלי

מכרז פומבי מס' 21/2024
להספקת שרותי מיקור חוץ תפעוליים בתחום חשבות שכר
עבור המועצה המקומית דלית אל כרמל
פרק א' – תנאי מכרז כלליים

- התמחות וניסיון בתחום השכר המוניציפאלי ברשויות המקומיות, להגיש לה הצעות מחיר למתן שרותים אשר במסגרתם תבוצענה כל פעולות חשבות שכר עבור צרכיה השוטפים של המועצה וכן תאגידים בשליטת המועצה.
- 4.2 המציע יידרש להיות בקיא בסוגיות המיוחדות של חישוב השכר ברשויות המקומיות בהתאם לחוקת העבודה ותנאי השירות והסוגיות המיוחדות לעובדי החינוך, ההוראה, הרווחה, חוזים אישיים, חוזי בכירים ושכר נבחר ציבור וכו'.
- 4.3 המציע יחויב לעבוד במשרדי המועצה לפחות יום אחד בשבוע (8 שעות) בתיאום עם גזבר המועצה.
- 4.4 המציע יידרש להכין דוחות שכר חודשיים ושנתיים כולל שידור דוחות לרשויות המס וביטוח לאומי.
- 4.5 המציע יידרש להכין דוחות לקופות הפנסיה והפיצויים לרבות, לקרן השתלמות.
- 4.6 המציע יידרש להכנת תחשיבים במקרה של פרישה וסיום עבודה לרבות טופסי 161.
- 4.7 סיוע בהכנת חוות דעת להליכים משפטיים וכן לצורך התנהלות פנימית של הרשות המקומית
- 4.8 ייעוץ בכל הנוגע להכנת הדמיות שכר, ייעוץ בזכויות עובדים ותנאי שכר בכל שיטות ההעסקה הנהוגות בשלטון המקומי.
- 4.9 סיוע בהכנת דוחות לביקורת ורישום חשבונאי של נתוני השכר וטיפול בליקויים.
- 4.10 כל מטלה אחרת ונוספת שתוטל על המציע על ידי ראש המועצה, הגזבר, מנהל משאבי אנוש, מנכ"ל ויועץ משפטי.
- 4.11 הכנת משכורת עד ל- 30 לחודש.
- 4.12 אחריות על דוחים שוטפים ושנתיים לרשויות המס והמוסד לביטוח לאומי, מוסדות שכר קופות וקרנות העובדים בענייני שכר.
- 4.13 מתן מענה בתוך זמן סביר לעובדים בפניותיהם בענייני השכר
- 4.14 סיוע בהכנת חוות דעת מקצועית בעניין תביעות משפטיות ושיתוף פעולה עם היועמ"ש והנהלת המועצה בנושא.
- 4.15 סיוע בקרה וביקורת בנושא הרישום החשבונאי של נתוני השכר וטיפול בליקויים בשיתוף פעולה עם מחלקת החשבונות.
- 4.16 ייעוץ להנהלת המועצה בנושאים הקשורים לזכויות עובדים, תנאי העבודה, קליטת עובדים חדשים, קידום עובדים, פרישת עובדים וכד'
- 4.17 דווח ועדכון בנושאי חקיקה ותקנות עבודה חדשות הנוגעות לנושאי העסקת עובדים ושכר ברשויות המקומיות.

5. דרישות סף

על המציע לעמוד בכל דרישות הסף המפורטות בסעיף זה כדלהלן:

5.1 צירוף ערבות להצעה

5.1.1 על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מותנית לפקודת המועצה, בסך 10,000 ש"ח, בנוסח המפורט **בנספח 2** למסמכי המכרז (יש להקפיד להבחין בין נוסח ערבות הביצוע לבין נוסח הערבות שעל **המציע** לצרף להצעתו). סכום זה ישמש כערבות לחתימת החוזה ע"י הזוכה.

5.1.2 הערבות תהא בתוקף עד ליום **31.03.2025** כולל ויחולו עליה התנאים המפורטים בסעיף 7 להלן. המועצה תהא רשאית להאריך את המועד להגשת ההצעות ולדרוש את הארכת תוקף הערבות בהתאם לנדרש, על פי שיקול דעתה הבלעדי.

5.2 דרישת ניסיון וותק למציע

על המציע לעמוד בדרישות הניסיון וותק כמפורט להלן:

5.2.1 המציע הינו בעל הסמכה כחשב/ת שכר – המציע יצרף תעודות הסמכה.

5.2.2 המציע הינו בעל ניסיון מוכח של **5 שנים** לפחות החל מתאריך 1.1.2017 במתן שרותי חשבות שכר של עובדים ב- 3 רשויות מקומיות לפחות ו/או באגף משאבי אנוש ושכר במשרד הפנים ו/או במשרד האוצר.

5.2.3 המציע יצרף 3 המלצות מגזברי רשויות ו/או ממנהלי משאבי אנוש ו/או ממנכ"לי ברשות המקומית בהן יפורט על ניסיונו ובקיאותו של המציע בתחום השכר בשלטון המקומי, **בהתאם לנספח 3**. המציע יצרף פרטי אנשי הקשר מטעם הממליצים.

5.2.4 למציע מחלקת שכר אשר מכינה ומפיקה תלושי שכר לפחות ל-3 רשויות מקומיות.

5.2.5 המציע מעסיק חשב שכר בעל ניסיון של 3 שנים לפחות במתן שירותי חשבות שכר לרשויות מקומיות. המציע יצרף קורות חיים של אנשי צוות המועסקים על ידו, תוך פירוט ניסיונם בתחום השכר ברשויות המקומיות ובצירוף תעודות הסמכה בתחום השכר בהתאם לנספח 4.

5.2.6 המציע הנו בעל ידע ובקיאות בתחום השכר בשלטון המקומי – המציע יפרט על ניסיונו בתחום השכר בשלטון המקומי, לרבות, תקופות עבודה, פרטי הלכות, בהתאם לנספח 4.

6. מסמכים נוספים שיש לצרף להצעה

על המציע לצרף להצעה את כל המסמכים והאישורים המוכיחים באופן ברור את העמידה בדרישות הסף וכן, בנוסף, המציע יצרף את המסמכים והאישורים הבאים:

6.1 תצהיר על העדר הרשעות למציע ולעובדיו

המציע במכרז (במידה שהינו תאגיד- התאגיד ו/או המנהל של התאגיד ו/או בעל מניות עיקרי בתאגיד [המחזיק מעל 10% מהון המניות הנפרע של התאגיד]):

מכרז פומבי מס' 21/2024
להספקת שרותי מיקור חוץ תפעוליים בתחום חשבונות שכר
עבור המועצה המקומית דלית אל כרמל
פרק א' – תנאי מכרז כלליים

- 6.1.1 המציע, באמצעות בעל השליטה בו או מורשה החתימה מטעמו, ימציא תצהיר בדבר היעדר כתבי אישום, הרשעות בעבירות שיש עמן קלון ו/או עבירות פיסקאליות ובכל עבירות אשר יש קשר בינו, ישיר או עקיף, למתן השירותים ו/או עבודות כדוגמת נשוא מכרז זה, וכן כי לא ידוע לו שמתנהלת נגדו חקירה משטרתית בעניינים אלה, בהתאם לנוסח התצהיר **בנספח 5** למסמכי המכרז. למען הסר ספק יובהר, כי התצהיר יתייחס למציע, לרבות עובדיו והמועסקים על ידו בעת הגשת ההצעה.
- 6.1.2 אם המציע במכרז אינו עומד בתנאים האמורים לעיל, יפרט את ההרשעות ו/או כתבי האישום נגדו ו/או נגד האנשים המנויים בסעיף זה לעיל ו/או החקירות המתנהלות נגדם ובסמכות ועדת המכרזים לקבוע האם יש בכך קשר ישיר או עקיף למתן השירותים נשוא המכרז וכל זאת על פי שיקול דעתה הבלעדי.
- 6.2 **אישורים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 ("חוק עסקאות גופים ציבוריים")**
- תנאי להשתתפות במכרז הוא כי למציע כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, אשר יצורפו להצעה ובכלל זה:
- 6.2.1 אישור תקף מפקיד השומה, מרואה-חשבון או מיועץ מס על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, המעיד כי המציע מנהל פנקסי חשבונות והרשימות שעליו לנהל על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף.
- 6.2.2 אישור על ניכוי מס במקור ו/או פטור מכך.
- 6.2.3 תעודה תקפה בדבר היות המציע עוסק מורשה.
- 6.3 **חתימה על הצהרת מציע והצעת מחיר**
- יש לצרף הצהרת המציע בהתאם **לנספח 1** למסמכי המכרז, בו הוא מצהיר, בין היתר, כי קרא את כל מסמכי המכרז, לרבות החוזה על נספחיו והדרישות המקצועיות אשר צורפו לו, הבין את האמור בהם וכי הוא מתחייב למלא אחר כל תנאי המכרז על נספחיו וכי אין כל מניעה חוקית בביצוע העבודה.
- 6.4 **התחייבות לשמירה על זכויות עובדים**
- המציע יצרף להצעתו תצהיר התחייבות לשמירת זכויות עובדים; ותצהיר המאושר על ידי עורך דין לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976, בדבר העדר הרשעות לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז -1987, **בנוסח המפורט בנספח 7** למכרז.
- 6.5 **ניגוד עניינים וקרבה לעובד הרשות**
- על המציע לחתום על הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד הרשות או לחבר המועצה וכן לחתום על התחייבות בדבר העדר ניגוד עניינים בהתאם לנוסח המפורט **בנספח 8** ובנספח 9 ולצרף אותה להצעתו.
- 6.6 **במידה והמציע הינו חברה בע"מ, יש לצרף להצעה:**
- 6.6.1 תמצית דו"ח רשם החברות מעודכן למועד הגשת ההצעה במכרז.
- 6.6.2 אישור עו"ד או רו"ח בהתאם **לנספח 6**.

מכרז פומבי מס' 21/2024
להספקת שרותי מיקור חוץ תפעוליים בתחום חשבות שכר
עבור המועצה המקומית דלית אל כרמל
פרק א' – תנאי מכרז כלליים

- 6.6.2.1 כי ביצוע העבודות וההתקשרות בחוזה זה לצורך ביצוע הינן במסגרת סמכויות התאגיד;
- 6.6.2.2 שמות המנהלים של התאגיד;
- 6.6.2.3 שמות האנשים אשר חתימתם מחייבת את התאגיד;
- 6.7 הצעת המציע תוגש על ידי ישות משפטית אחת. חל איסור מוחלט על הגשת הצעה אחת על ידי שתי ישויות משפטיות או יותר. הניסיון הנדרש מהמציע יהיה של המציע בלבד, אלא אם כן צוין במפורש אחרת, וכל המסמכים הנדרשים במכרז, כולל הערבות, יהיו על שם המציע המשתתף במכרז בלבד, ולא על שם נושאי משרה ו/או חברות הקשורות אליו.
- 6.8 יתר מסמכי ונספחי המכרז חתומים על ידי המציע יש להגיש את כל המסמכים הנ"ל וכן את יתר המסמכים והאישורים יחד עם הצעתו של המציע, בהתאם לסדר המפורט בטבלת ריכוז המסמכים למציע המצורפת כנספח 10, כאשר הם חתומים ע"י המציע בכל עמוד בנפרד, מאושרים ומאומתים כדין בהתאם לנדרש.

7. תנאים לעניין צירוף ערבות להצעה

- 7.1 צירוף הערבות יהא בהתאם לנוסח המצורף למסמכי המכרז, ובהתאם לתנאים המצויינים בסעיף 5.1.
- 7.2 למען הסר ספק, ועדת המכרזים לא תדון כלל בהצעה בשל פגם מהותי בערבות הבנקאית המצורפת אליה, לרבות צירוף ערבות אשר אינה בנוסח הנדרש בכפוף לדיני המכרזים. המציע מתחייב, כי הערבות תוארך לבקשת המועצה, אם הליכי המכרז לא יסתיימו תוך 90 יום, וכי הוא יפעל בהתאם לדרישות המועצה.
- 7.3 ועדת המכרזים תהא רשאית להורות על חילוט הערבות אשר הוגשה בצירוף הצעת המציע למכרז, כולה או חלקה, לאחר שניתנה הזדמנות למציע להשמיע טענותיו בפני ועדת המכרזים, אם התקיים אחד מאלה:
- 7.3.1 המציע נהג במהלך המכרז בעורמה, תכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים;
- 7.3.2 המציע מסר לוועדת המכרזים מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק;
- 7.3.3 המציע חזר בו מהצעתו למכרז לאחר חלוף המועד להגשת ההצעות במכרז;
- 7.3.4 לאחר שהודע למציע בדבר זכייתו במכרז, לא פעל המציע לפי ההוראות הקבועות במסמכי המכרז שהן תנאי מוקדם להתקשרות עם הזוכה במכרז (כגון: חתימה על חוזה ההתקשרות; המצאת מסמכים אשר נדרשו על פי חוזה ההתקשרות כגון: ערבות להבטחת ביצוע החוזה, אישור קיום ביטוחים נקי מהסתייגויות וכו').
- 7.4 חילוט הערבות בהתאם לסעיף 7.3 לעיל ייחשב כפיצוי מוסכם וקבוע מראש למועצה ולמציע לא תהא כל דרישה או טענה בקשר לכך.
- 7.5 מציע יהיה רשאי לקבל את הערבות אשר מסר יחד עם הצעתו למכרז בתנאים

מכרז פומבי מס' 21/2024
להספקת שרותי מיקור חוץ תפעוליים בתחום חשבונות שכר
עבור המועצה המקומית זלית אל כרמל
פרק א' – תנאי מכרז כלליים

המפורטים להלן:

- 7.5.1 המועצה הודיעה על הצעה אחרת כזוכה במכרז או על דחיית כל ההצעות, לאחר מתן הודעה של המועצה כאמור ולא יאוחר מחודשיים ממועד קבלת ההודעה;
- 7.5.2 ככל שהצעתו של המציע הגיעה למקום שני במכרז, תוחזר לו הערבות רק לאחר שהמציע אשר הצעתו נקבעה כזוכה במכרז, חתם על חוזה ההתקשרות והמציא למועצה את כל המסמכים הנדרשים לצורך קיום ההתקשרות על פי החוזה;
- 7.5.3 ככל שנקבעה הצעתו של המציע כהצעה הזוכה במכרז תושב לו הערבות לאחר חתימת החוזה והמצאת כל המסמכים הנדרשים לצורך קיום ההתקשרות על פי החוזה, לרבות המצאת ערבות ביצוע בהתאם לנוסח אשר צורף **כנספח ב' 1 להסכם ההתקשרות**.
- 7.5.4 הערבויות יוחזרו למציעים לאחר חתימת החוזה עם הזוכה שהצעתו התקבלה ולא יאוחר מאשר 3 חודשים מיום חתימת ההסכם עם הזוכה.

8. הליך השלמת פרטים ובירור פרטים

- 8.1 ועדת המכרזים תהא רשאית לדרוש מכל אחד מן המציעים, לאחר שלב הגשת ההצעות למכרז, להשלים מידע ו/או אישורים ו/או מסמכים חסרים, תוך זמן נקוב, לרבות ובין היתר, לצורך בחינת עמידתו של המציע, בתנאי סף, והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי. על המציע יהא להשלים את החסר והנדרש במסגרת הזמן אשר הוקצב לו.
- 8.2 לפני בחירת הזוכה במכרז וכחלק מהליך בחירתו המועצה תהיה רשאית להזמין את המציעים, על פי שיקול דעתה הבלעדי, כולם או מקצתם, לצורך בירור פרטים בדבר הצעתם, לרבות קבלת הסברים ביחס למסמכים או מידע אשר הוגשו בהצעת המציע, הרלוונטיים לצורך קבלת החלטה ביחס לטיב הצעת המציע לרבות הוכחת יכולת עמידתו של המציע בתנאי הסף.
- 8.3 על אף האמור לעיל, אין המועצה מתחייבת לקבל הצעה חסרה במסמכים או במידע הנדרש למסמכי המכרז, וכן את ההצעה הכספית הנמוכה ביותר או כל הצעה שהיא והמועצה רשאית לבטל את המכרז מכל סיבה שהיא.

9. בחינת הצעת המחיר

- 9.1 המציע ינקוב בטופס הצעתו במסמך "**הצעת המציע**" את שיעור אחוז **ההנחה או התוספת** מהאומדן לפני מע"מ וללא ריבית והצמדה, עבור מתן השירותים כמפורט בהזמנה לעיל ובהתאם לחוזה ההתקשרות. **שיעור ההנחה או התוספת המקסימאלית המותרת לא יעבור 15% מסכום האומדן**. הצעה הכוללת הנחה או תוספת מעבר לשיעור הנ"ל תיפסל.
- 9.2 מוסכם ומפורש כי הצעת המחיר של המציע אינה מהווה התחייבות מצד המועצה להזמין העבודות או את שירותים נשוא המכרז בהיקף כלשהו ובכלל.
- 9.3 אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהי אחרת.
- 9.4 המועצה תבחן את הצעת המציע בשני שלבים:

מכרז פומבי מס' 21/2024
להספקת שרותי מיקור חוץ תפעוליים בתחום חשבות שכר
עבור המועצה המקומית דלית אל כרמל
פרק א' – תנאי מכרז כלליים

- 9.4.1 **שלב ראשון** – בחינת עמידות המציע בתנאי הסף
- 9.4.2 **שלב שני** – הצעה אשר נבחנה עמידותה בתנאי הסף ונמצא כי היא עומדת בכל תנאי הסף על פי תנאי המכרז, תיבחן הצעתה על פי **רכיב המחיר (30%)**
- 9.4.2.1 הצעת המחיר הזולה תקבל את הציון הגבוה ביותר במדד זה וההצעות הבאות אחריה יקבלו את הציון באופן יחסי
- 9.4.3 **שלב שלישי** - בחינת ההצעות לפי קריטריונים של **איכות (70%)** לפי הפירוט להלן;
- 9.4.3.1 **ניסיונו של המציע בתחום חשבות שכר. (20%)**
עבור כל שנת ניסיון מהשנה השישית המציע יזכה ב- 2% לכל שנה ומקסימום (20%).
- 9.4.3.2 המלצות של מקבלי שירותים דומים:
המציע יוכיח ניסיונו ברשויות מקומיות נוספות (מעל 3 רשויות מקומיות שבתנאי הסף). לצורך הוכחת ניסיונו המציע יצרף המלצה (מעבר ל- 3 המלצות שבתנאי הסף) ואישור גזבר הרשות על היקף עבודתו/מסי תלושי שכר – המלצה ואישור גזבר ינוקדו ב- 5% ומקסימום (25%). אי צירוף שני האישורים לא יזכה את המציע בניקוד לפי סעיף זה.
- 9.4.3.3 **התרשמות מקצועית מהמציע ואיכות הצוות** שיועסק על ידו ניסיונו והכשרתו, בהתאם לראיון שיערך ע"י ועדה מראיינת. המציע יבחן על עדכניות מקצועית – 10%, מקצועיות צוות משרדו- 5%, זמינות – 5% ייצוג רשויות בפני משרד האוצר ומשרד הפנים – 5% - מקסימום (25%).
- 9.5 ועדת המכרזים תהיה רשאית לשקול במסגרת שיקוליה, בעת בחירת ההצעה הזוכה ו/או בחינת הצעות המציעים, את אמינותו, ניסיונו, כושר ביצוע, ותק ויכולת של המציע. בתוך כך, תהא רשאית ועדת המכרזים להתחשב בהמלצות של רשויות מקומיות ו/או גופים אחרים להם סיפק המציע שירות ו/או עבודות, בעבר או בהווה, הדומים לשירותים נשוא המכרז.
- 9.6 ככל שיתברר ומועמד לזכייה הינו מציע אשר למועצה ניסיון רע עמו בגין התקשרות קודמת או נודע למועצה כי בהתקשרות קודמת אשר ביצע המציע ברשות אחרת קיים חוסר שביעות רצון מטיב השירות אשר ניתן על ידי המציע בעבר, לרבות מעורבותו בהליכים משפטיים אשר ננקטו נגדו ו/או הופסק ההתקשרות עמו מצד מזמינים אחרים בשל חוסר שביעות רצון. תהא המועצה רשאית לשקול זאת במסגרת שיקוליה ולהעדיף מציע אחר, אף אם הצעתו תהא גבוהה מזו של המציע אשר למועצה סבור כי קיים חשש לניסיון רע עמו, וזאת מנימוקים שירשמו ובכפוף לשימוע אשר ייערך למציע בעל ההצעה הזולה.

10. התקשרות עם הזוכה

10.1 משא ומתן עם הזוכה

10.1.1 הכרזה על הזוכה תהא בכפוף להמצאת כל המסמכים הדרושים לצורך הוכחת יכולתו של הזוכה לעמוד בתנאי ההתקשרות כמפורט לעיל. ואולם, אף אם נבחרה הצעתו של מציע כזוכה במכרז בהחלטה סופית ופורמלית של ועדת המכרזים, תהא המועצה רשאית לנהל עם המציע משא ומתן ביחס למחיר הצעתו.

10.1.2 על אף האמור, המועצה תהא רשאית גם לאחר קביעת הזוכה במכרז, לחזור בה מן ההזמנה ולא להתקשר עם אף אחד מן המציעים לרבות המציע אשר הצעתו נקבעה כזוכה במכרז, ולא לחתום על החוזה כלל. הודעה על החלטה כאמור והנימוקים לה יימסרו למציע, מוקדם ככל האפשר בנסיבות העניין.

10.1.3 מובהר בזה, ככל שחזרה בה המועצה מההזמנה נשוא המכרז דנן לא תישא המועצה בכל אחריות להוצאה או לנוק שייגרמו למציע הזוכה או למי מן המציעים בקשר עם קביעתו כזוכה במכרז ו/או בקשר עם השתתפותו במכרז, לפי העניין והמציע מוותר בזאת על כל טענה בדבר פיצוי או שיפוי או החזר כספים כלשהם.

10.2 התחייבות והמצאת אישורים מטעם הזוכה

10.2.1 מציע אשר יקבל הודעת זכייה במכרז יידרש לחתום חוזה (בנוסח המצורף בפרק ב' למסמכי המכרז) ולהמציא את יתר המסמכים הדרושים, לצורך זכייתו במכרז תוך שבוע ימים מהיום בו נודע לו על זכייתו, כגון:

10.2.1.1 ערבות ביצוע בהתאם לנוסח המפורט **בנספח ב'(1) להסכם ההתקשרות**. המציע יידרש להמציא ערבות ביצוע עבור כל סל פריטים בו זכה.

10.2.1.2 אישור קיום ביטוחים, נקי מכל הסתייגות, בהתאם לנוסח המפורט **בנספח ב'(2) להסכם ההתקשרות, ובכפוף לאישור יועץ הביטוחים של המועצה**.

11. עיון בהצעת הזוכה

11.1 המועצה תעמיד לעיון המציעים, על פי בקשה שתוגש בכתב, את ההצעה הזוכה במכרז. מציע אשר סבור שהצעתו כוללת נושאים אשר יש בהם סוד מסחרי או מקצועי יציין את אותם נושאים במפורש בהצעתו, ינמק את טענתו באופן מפורט וועדת המכרזים תשקול את עמדתו אם וכאשר יתעורר הצורך בכך.

11.2 מובהר בזה, כי שיקול הדעת המוחלט וההחלטה הסופית בעניין חשיפת סוד מסחרי או מקצועי, מסורה בידי ועדת המכרזים, אשר אינה כפופה לסיווג שביצע המציע.

11.3 סימון נושא או נושאים בהצעתו כסוד מסחרי או מקצועי בידי מציע מהווה הסכמה מצד אותו מציע לראות נושא זה או נושאים אלו כסוד מסחרי או מקצועי גם בהצעות המציעים האחרים למכרז זה.

12. שונות

- 12.1 אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הכספית ו/או כל הצעה שהיא והמועצה רשאית לבטל את המכרז מכל סיבה שהיא.
- 12.2 המועצה תהיה רשאית לדחות הצעות של מציעים אשר לא עומדים בדרישות המכרז.
- 12.3 המועצה רשאית לפסול הצעה שהיא בלתי סבירה, או הצעה המותנית בתנאים, או הצעה שאין בה התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז.
- 12.4 המועצה רשאית לבטל את המכרז אם תוגש הצעה אחת בלבד מכל סיבה שהיא ועל פי שיקול דעתה הבלעדי וכן רשאית המועצה שלא להכריז על זוכה אם תמצא כי אף זוכה אינו מתאים ואינו עונה על ציפיותיה.
- 12.5 מבלי לגרוע מהוראות מכרז זה, ועדת המכרזים תהא רשאית מנימוקים שירשמו, ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, להבליג על פגמים טכניים כהגדרתם על פי דיני המכרזים, אם מצאה כי החלטה זו משרתת באופן מרבי את טובת הציבור ובלבד שאין בכך כדי לסכל את תכלית ומטרות המכרז, על דרישותיו.
- 12.6 המועצה תהא רשאית שלא לקבל את השירותים ו/או את חלקן, ולבטל את המכרז או לדחותו בכל עת ולסיים את ההתקשרות עם הזוכה, לפי העניין, בין היתר כאשר התברר לה:
- 12.6.1 יש בסיס סביר להניח כי המציעים כולם או חלקם תיאמו בין ההצעות או פעלו בניסיון ליצור הסדר כובל;
- 12.6.2 כי ההצעות לא עמדו בדרישות הסף;
- 12.6.3 כתוצאה משיבוש בלתי צפוי בלוחות זמנים או כתוצאה מעיכובים מנהליים;
- 12.6.4 כי התברר לה כי כישורי המציע או הזוכה אינם מספיקים למתן השירותים באיכות סבירה. במקרה זה רשאית המועצה לממש את הערבות ולהפסיק את עבודתו של המציע או הזוכה;
- 12.6.5 לא הועבר התקציב הנדרש לצורך קבלת השירותים או העבודות נשוא המכרז לידי המועצה.

מר רפיק חלבי

ראש המועצה המקומית דלית אל כרמל

נספח 1'

הצהרת משתתף במכרז והצעת מחיר

אנו החתומים מטה, לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. אנו מצהירים בזה, כי הבנו את כל האמור במסמכי המכרז והגשנו את הצעתנו בהתאם לאחר שבדקנו ושקלנו כל דבר העשוי להשפיע על קביעת מחיר ההצעה, וכי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ולא נציג תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
2. אנו מצהירים, כי אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז, כי הצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז וכי אנו מקבלים על עצמנו לבצע את מתן השירותים נשוא המכרז, בהתאם לתנאים המפורטים בחוזה ובמסמך הדרישות המקצועיות ו/או מסמך הדרישות המקצועיות המצורף אליו וכי אין כל מניעה חוקית בביצוע העבודה ומתן השירותים.
3. אנו מצהירים בזה, כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים. אנו מתחייבים לדווח על כל שינוי הנוגע לעמידתנו בתנאי הסף במכרז זה בכל תקופת ההתקשרות לרבות רישום פלילי או כתב אישום המוגש נגד המציע ו/או מנהליו.
4. הצעתנו זו היא סופית בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה במשך 120 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות או לתקופה נוספת בהתאם להארכת ערבות המשתתף במכרז ולכל זמן שהערבות על הארכותיה תהיה בתוקף.
5. להבטחת קיום הצעתנו אנו מוסרים ערבות בנקאית בתוקף בנוסח ובסכום הנקובים במסמכי המכרז.
6. אם תתקבל הצעתנו אנו מתחייבים כי בתוך 7 ימים מיום הודעתכם נחתום על מסמכי החוזה ונפקיד בידכם ערבות בנקאית לביצוע המכרז בשיעור הנקוב בחוזה המתאים וכן אישור קיום ביטוחים כנדרש. עד המצאת הערבות הבנקאית בהתאם לחוזה תשמש הערבות שמסרנו בנוגע למכרז להבטחת כל התחייבויותינו על פי המכרז.
7. אם מסיבה כלשהי לא נעמוד בהתחייבויותינו, אנו מסכימים כי את הערבות הבנקאית, שצרפנו למכרז, כולה או מקצתה, תחלטו כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש ולא תעמוד לנו כל טענה בדבר גובה סכום הפיצוי המוסכם והפחתתו.
8. אנו מסכימים, כי הצעתנו היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, כי אנו רשאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.
9. אנו מצרפים להצעתנו את המסמכים והאישורים הנדרשים על פי מסמכי המכרז וברור לנו כי ככל שיחסרו מסמכים או הוגשו מסמכים שגויים יש בכך כדי לפסול את הצעתנו.
10. אנו מצהירים כי אנו מודעים לזכותה של המועצה לשנות היקף השירותים לרבות הרכב צוות נותן השירותים, סוג ההכשרה הנדרשת, היקף המשרה והשעות הנדרשות, הכל בהתאם לשיקול דעתה של המועצה ובהתאם לצרכיה. אנו מתחייבים כי לא תהיה לנו כל טענה ביחס לכך.

הכתוב דלעיל המיוחס לרבים יחול לגבי יחיד ולהפך.

שם מציע/חברה: _____ כתובת: _____ טלפון: _____

שם איש קשר: _____ תפקיד: _____ תאריך: _____

נספח 2'

נוסח ערבות בנקאית להגשת הצעה למכרז

לכבוד

המועצה המקומית דלית אל כרמל

הנדון: ערבות מס' _____

לבקשת _____ (להלן – המבקש), אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום המגיע או שיגיע לכם מאתה מבקש בקשר עם מכרז מס' 21/2024 למתן שירותי מיקור חוץ בתחום חשבות שכר עד לסכום של 10,000 ₪ (במלים: עשרת אלפים ₪).

אנו נשלם לכם מיד לאחר קבלת דרישתכם בכתב שבה יצוין בפירוט הסכום הנדרש, בלי שיהיה עליכם לנמק את דרישתכם ובלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי היכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום מכוח ערבות זו בפעם אחת או במספר דרישות שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מסכום הערבות בלבד ובתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על סך 10,000 ₪.

ערבות זו תישאר בתוקף עד תאריך 9.04.2025 כולל. כל דרישה על פי ערבות זו, צריכה להתקבל על ידנו בכתב לא יאוחר מהמועד הנ"ל. ערבות זו אינה ניתנת להעברה ו/או להסבה בכל צורה שהיא.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות:

לסניף הבנק _____ שכתובתו _____

תאריך _____ חתימה _____

מכרז פומבי מס' 21/2024
להספקת שרותי מיקור חוץ תפעוליים בתחום חשבות שכר
עבור המועצה המקומית דלית אל כרמל
פרק א' – תנאי מכרז כלליים

נספח 3'

המלצה ואישור היקפי פעילות

פרטי רשות המקומית/ גוף ציבורי

שם הרשות המקומית/גוף ציבורי: _____

טלפונים:

מס' טלפון במשרד איש קשר: _____

מס' טלפון נייד איש קשר: _____

הננו מאשרים בזה כי המציע במכרז מס' 21/2024, חברת / משרד _____ (להלן – החברה),
סיפקה לנו שרותי חשבות שכר בין השנים: _____.

אנו מאשרים כי החברה סיפקה אתה שירותים לשביעות רצוננו המלא ההן מבחינת עמידה בלוחות הזמנים שנקבעו
מראשה ומבחינת איכות העבודה, המקצועיות, ובנאמנות הרבה שגילו. אי לכך אנו ממליצים בפניכם על החברה.

הערות: _____

תאריך: _____

שם בעל התפקיד הממליץ: _____ תפקיד: _____

חתימה וחותמת ראש העיר/מנכ"ל/ גזבר/ ברשות הממליצה: _____

ניתן להחתים אחד מבעלי התפקידים המנויים לעיל.

טבלה להוכחת ניסיון עובדי המציע –

(ינוקד באמות המידה של התרשמות אישית מהמציע וצוות עובדיו)

על המציע לפרט בטבלה להלן את פרטי כלל העובדים אצלו ו/או את בעלי התפקידים, הרלוונטיים למתן השירותים במכרז זה לצורך בחינת עמידת המועסקים אצל המציע, במועד הגשת ההצעות, בתנאי הסף.

הסבר למילוי הטופס:

10.1 פרטי הצוות המיועד לספק שרות למועצה

על המציע לציין את פרטי המועמדים על ידו לצורך מתן השירותים. על המציע לצרף קורות חיים בהם יצינו בין היתר הפרטים כדלקמן:

א. שם מלא של העובד;

ב. תיאור השכלה;

ג. פירוט הניסיון בעבודה ברשויות מקומיות (שמות הרשויות, תפקיד, תחומי אחריות ומשימות שבוצעו ברשות, תקופת העבודה עבור כל רשות כולל פירוט ההיקף והשנים)

ד. ידע בשפות – יש לציין ידיעת שפות (ערבית, עברית)

10.2 אופן מילוי הטבלה

10.2.1 יש למלא את הטבלה באופן ברור וקריא – מומלץ למלא את הטבלה בקובץ וורד ולהגיש מודפס ולא בכתב יד.

10.2.2 יש לצרף קורות חיים לגבי כל עובד המצוין בטבלה תוך מילוי כל הפרטים הנדרשים והרלוונטיים. יש לציין בטבלה את כל הפרטים הנדרשים, אף אם הנם מצוינים גם בקורות החיים (למעט נתון בדבר השכלה בלבד – בו ניתן להסתפק על דרך ההפניה).

טבלה להוכחת היקף עובדי המציע ועמידתם בתנאי הסף

שם העובד	תפקיד	השכלה	הסמכה	וותק במקצוע	ניסיון במקצוע	ניסיון ברשויות מקומיות
				יש לציין שנת התחלה מדויקת וסה"כ שנים)	יש לציין שנת התחלה מדויקת וסה"כ שנים)	יש לציין שנת התחלה מדויקת וסה"כ שנים)

מכרז פומבי מס' 21/2024
להספקת שרותי מיקור חוץ תפעוליים בתחום חשבות שכר
עבור המועצה המקומית דלית אל כרמל
פרק א' – תנאי מכרז כלליים

הצוות המיועד לספק את השירותים במועצה

שם העובד	תפקיד

למען הסר ספק, למועצה שמורה הזכות לדרוש מהמציע הוכחה כי כל הנקובים ברשימה שהגיש אכן מועסקים על ידו לרבות באמצעות טופסי דיווח לביטוח לאומי.

נספח 5'

תצהיר על העדר הרשעות של המציע ו/או עובדיו

אני החתום מטה :

שם פרטי: _____

שם משפחה: _____

תעודת זהות: _____

בעלות זכות חתימה בחברה: _____ ח.פ. : _____ ("החברה")

מצהיר/ה בזה כי כל העובדים, מנהלים או מי מטעם החברה, לרבות החברה בעצמם, אשר יועסקו במהלך כל תקופת ההתקשרות במתן השירותים נושא מכרז מספר 21/2024 אשר עניינו במתן שירותי מיקור חוץ לחשבות שכר למועצה המקומית דלית אל כרמל, לא הורשעו בעבירות שיש בהן קלון ו/או עבירות פיסקאליות ו/או בעבירות שיש קשר בינן לבין ביצוע העבודה כדוגמת העבודות והשירותים נושא מכרז זה.

חותמת החברה

חתימת המצהיר

א י ש ו ר

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____) מאשר, כי ביום _____ הופיעה בפניי מר/גב' _____, ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתי/ה כי עלי/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפויה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפניי.

(חתימה וחותמת עוה"ד)

נספח 6'

אישור עורך דין על פרטי המציע כתאגיד*

לכבוד

מועצה מקומית דלית אל כרמל

א.ג.נ.,

הנדון: מכרז מספר 21/2024 להספקת שרותי מיקור חוץ תפעוליים בתחום חשבות שכר למועצה
מקומית דלית אל כרמל

אני _____ מאשר הפרטים הבאים לגבי הגוף המציע:

עו"ד (שם מלא)

1. שם כפי שהוא רשום ברשם רשמי: _____
2. סוג התארגנות: _____
3. תאריך ההתארגנות: _____
4. מספר מזהה: _____
5. שמות ומספרי ת.ז. של המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם הגוף המציע ודרישות נוספות כמו תוספת חותמת (אם נדרש): _____

בכבוד רב,

שם מלא עו"ד חתימה וחותמת כתובת + טלפון

* יש למלא טופס זה ככל שהמציע הנו תאגיד *

* יש לצרף תמצית דוח רשם החברות *

נספח 7'

תצהיר בדבר שמירה על זכויות עובדים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976 (להלן: "החוק") והתחייבות לשמירה על זכויות עובדים

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת, כדלקמן:
הנני נותן תצהיר זה בשם _____ (להלן: "המציע"), שהוא הגוף המבקש להתקשר עם המועצה המקומית דלית אל כרמל ("המזמינה"). אני משמשת/ת כ- _____ אצל המציע ומוסמדת/ת ליתן מטעמו תצהיר זה.

ככל שהצעתו של המציע תיבחר כהצעה הזוכה במכרז על ידי המזמינה ויחתם בין הצדדים הסכם התקשרות, מתחייב המציע כי במהלך תקופת הסכם ההתקשרות (לרבות כל תקופת התקשרות מוארכת) לקיים כלפי המועסקים מטעמו בביצוע השירותים נשוא המכרז, את האמור בהסכמים הקיבוציים הרלבנטיים את האמור בצווי ההרחבה הרלבנטיים לענף ואת האמור בכל החוקים הבאים (להלן: "חוקי העבודה"):

חוק שירות התעסוקה, תשי"ט – 1959

חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א – 1951

חוק דמי מחלה, תשל"ו – 1976

חוק חופשה שנתית, תשי"א – 1951

חוק עבודת נשים, תשי"ד – 1954

חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, תשנ"ו – 1996

חוק עבודת הנוער, תשי"ג – 1953

חוק החניכות, תשי"ג – 1953

חוק הגנת השכר, תשכ"ח – 1958

חוק פיצויי פיטורים, תשכ"ג – 1963

חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה – 1995

חוק שכר מינימום, תשמ"ז – 1987

חוק הודעה מוקדמת לפיטורים והתפטרות תשס"א – 2001

חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה) תשס"ב – 2002

צו הרחבה לביטוח פנסיוני מקיף במשק לפי חוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957

הנני מצהיר כי המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו בעבירה לפי חוק שכר מינימום* ;

המציע או בעל זיקה** אליו הורשע בעבירה אחת לפי חוק שכר מינימום, אך חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה* ;

המציע או בעל זיקה אליו הורשע בשתי עבירות או יותר לפי חוק שכר מינימום, אך חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה*.

[* יש למחוק את הסעיפים הבלתי רלוונטיים]

מכרז פומבי מס' 21/2024
להספקת שרותי מיקור חוץ תפעוליים בתחום חשבות שכר
עבור המועצה המקומית דלית אל כרמל
פרק א' – תנאי מכרז כלליים

[**"בעל זיקה" - כהגדרת מונח זה בסעיף 2ב' לחוק]

הנני מצהיר, כי זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

א י ש ו ר

אני החתום מטה, _____, עו"ד(מ.ר.) _____, של _____ (להלן: "הזוכה"), הרשום לעיל, מאשר כי ביום _____ הופיעו בפני ה"ה _____ ת.ז. _____ ת.ז. _____.

ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפניי.

(חתימה וחותמת עוה"ד)

נספח 8'

הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד הרשות או לחבר המועצה המקומית דלית אל כרמל

הנני מצהיר בזאת כי המועצה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים
בצו המועצות המקומיות (א), תשי"א-1950, הקובעים כדלקמן:

"103. (א) חבר מועצה שיש לו, במישרין או בעקיפין, בעצמו או על ידי קרובו, סוכנו או שותפו או על ידי קרוביהם, כל חלק או טובת הנאה בכל חוזה או עסק שנעשה עם המועצה, למענה או בשמה, או בכל ענין העומד לדיון במועצה או בועדה מועדוניתה, פרט לחוזה בדבר קבלת שירות מהשירותים שהמועצה מספקת לתושבים."

"(3) לענין סעיף זה, "קרוב" לאדם פלוני כמשמעותו בחוק מס שבח מקרקעין,
תשכ"ג-1963."

103.א. (א) חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהוננו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה; לענין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות.

סעיף 142 לצו המועצות המקומיות (א), תשי"א-1950, הקובע כי:

142. לא יהיה לעובד מועצה, לא במישרין ולא בעקיפין, לא בעצמו ולא על ידי בן זוגו, סוכנו או שותפו, כל חלק או טובת הנאה בכל חוזה או עסק שנעשה עם המועצה, למענה או בשמה, פרט לחוזה בדבר קבלת שירות מהשירותים שהמועצה מספקת לתושבים ופרט לענין שיש לעובד בהסכם עבודה שלו או בהסכם הכללי של עובדי המועצה. אין לראות עובד כאילו יש לו חלק או טובת הנאה כאמור, אם זיקתו לעסקי המועצה היא בתנאים המפורטים בסעיף 103(ב) לגבי חבר המועצה.

1. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:

- א. בין חברי המועצה אין לי/לחברה: בן זוג, הורה, בן או בת, ואף לא סוכן או שותף.
- ב. אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהמחלקה עולה על עשרה אחוזים בה ו/או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהמנהל א ועובד אחראי בו.
- ג. אין לי בן – זוג, שותף או סוכן העובד ברשות.
- ד. ידוע לי כי ועדת המכרזים של המועצה המקומית תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
- ה. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
- ו. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכללו בפרט מהוראות סעיף 122 א(3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת העירייה ברו בשני שלישים מחבריה ובאישור שר

מכרז פומבי מס' 21/2024
להספקת שרותי מיקור חוץ תפעוליים בתחום חשבות שכר
עבור המועצה המקומית דלית אל כרמל
פרק א' – תנאי מכרז כלליים

הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 122 א(א) לפקודת העיריות ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

שם המשתתף/החברה: _____

חתימת המשתתף/החברה: _____

נספח 9'

התחייבות בלתי חוזרת להימנעות מניגוד עניינים

אני הח"מ _____ נושא ת"ז _____ מצהיר בזאת בשם _____ (להלן: "המציע"), שהוא הגוף המבקש להתקשר עם המועצה המקומית דלית אל כרמל (להלן: "המוזמינה"), כדלקמן:

1. אני משמש/ת כ _____ אצל המציע ומוסמך/ת ליתן מטעמו תצהיר זה.
2. לא מתקיים כל ניגוד עניינים בין התחייבויות המציע על פי מכרז זה לבין כל פעילות ו/או התחייבות אחרת שלו.
3. המציע אינו קשור למועצה המקומית דלית אל כרמל ו/או למי מטעמה בקשר עסקי/משפחתי או קשר קבוע כלשהו.
4. המציע מתחייב להימנע מכל פעולה שיש בה ניגוד עניינים בין המציע לבין המועצה במישרין ו/או בעקיפין והמציע מתחייב בזאת להודיע למועצה על כל חשש לקיום ניגוד עניינים כאמור.
5. המציע מתחייב בזאת לא להגיש לכל צד שלישי, כל שירות או מידע בקשר לשירותים הניתנים למועצה על פי המכרז ו/או כל שירות אחר בקשר לפעולה אחרת הנוגעת במישרין ו/או בעקיפין לשירותים אלה, בין שהשירות או המידע כאמור מוגש בתמורה ובין שלא בתמורה, פרט לשירותים שהמציע נותן למועצה.
6. התחייבות זו ניתנת מרצוני הטוב והחופשי והינה בלתי חוזרת.
ולראייה באתי על החתום היום _____ לחודש _____ 2024.

חתימת המציע + חותמת

מכרז פומבי מס' 21/2024
 להספקת שרותי מיקור חוץ תפעוליים בתחום חשבות שכר
 עבור המועצה המקומית דלית אל כרמל
פרק א' – תנאי מכרז כלליים

נספח 10'

טופס ריכוז מסמכים למציע

תיאור	יש	אין
הצעת המציע		
הצעת המחיר של המציע (פרק ג' למסמכי המכרז) חתומים על ידי המציע בהתאם לדרישות המכרז.		
מסמכים לפרק א' - תנאי המכרז		
נספח 1' הצהרת משתתף במכרז		
נספח 2' ערבות הצעה למכרז [אין לכרוך ערבות מקור]		
נספח 3 נוסח המלצה ואישור היקפי פעילות		
נספח 4 טבלת להוכחת ניסיון של המציע		
טבלת להוכחת ניסיון של עובדי המציע		
* תזכורת: יש לצרף קורות חיים. ניתן לצרף המלצות ותעודות מתאימות.		
נספח 5 תצהיר בדבר היעדר הרשעות		
נספח 6 אישור עו"ד/ רו"ח בדבר אופן התאגדות המציע וסמכויותיו (* כשמדובר בתאגיד) תזכורת: יש לצרף תמצית דו"ח רשם החברות מעודכן למועד הגשת ההצעה במכרז.		
נספח 7 תצהיר בדבר שמירה על זכויות עובדים והתחייבות לשמירה על זכויות עובדים		
נספח 8 העדר קרבה לעובד הרשות או לחבר המועצה המקומית		
נספח 9 התחייבות בדבר הימנעות מניגוד עניינים		
נספח 10 טבלת ריכוז מסמכים למציע (על המציע לוודא כי כל המסמכים הנדרשים במכרז זה הוגשו כנדרש כאשר הינם מלאים חתומים, ומאומתים כדיון, בהתאם לעניין)		

מכרז פומבי מס' 21/2024
 להספקת שרותי מיקור חוץ תפעוליים בתחום חשבונות שכר
 עבור המועצה המקומית דלית אל כרמל
פרק א' – תנאי מכרז כלליים

אין	יש	מסמכים נוספים
		אישור עוסק מורשה לצורך מע"מ
		אישור מפקיד השומה, או מרואה חשבון המעיד שהוא מנהל פנקסי חשבונות והרשימות שעליו לנהל על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), התשל"ו - 1976.
		אישור על ניכוי מס במקור ו/או פטור מכך.
		קבלה עבור רכישת מסמכי המכרז.
		חוברת תנאי המכרז (פרק א' למכרז) בצירוף חתימות המציע על כל עמוד בנפרד בהתאם לדרישות המכרז.
		הסכם ההתקשרות ונספחיו (פרק ב' למכרז) חתום על ידי המציע בהתאם לדרישות המכרז.

המועצה המקומית דלית אל כרמל

מכרז פומבי מס' 21/2024

פרק ב' - הסכם לשירותי חשבות שכר

- נספח ב'(1) ערבות ביצוע
- נספח ב'(2) אישור ביטוחים
- נספח ב'(3) התחייבות לשמירה על סודיות

מכרז פומבי מס' 21/2024
להספקת שירותי מיקוד חוץ תפעוליים בתחום חשבות שכר
עבור המועצה המקומית דלית אל כרמל
פרק ב' – הסכם התקשרות

מובהר בזה כי במועצה פועל חשב מלווה מטעם משרד הפנים ומסמכי מכרז זה לרבות הסכם ההתקשרות לא יחייב את המועצה אלא לאחר צירוף חתימתו של החשב המלווה בצד חתימת מורשי החתימה של המועצה- ראש המועצה וגזבר וחתימת המועצה.

חוזה

שנערך ונחתם במועצה המקומית דלית אל כרמל

ביום _____ לחודש _____ 2025

- ב ין -

המועצה המקומית דלית אל כרמל

(להלן: "המועצה" ו/או "המזמינה")

מצד אחד;

- לבין -

ח.פ. _____

מרחוב: _____

על ידי מנהליה המוסמכים לחתום ולהתחייב בשמה כדיון:

ה"ה _____ ת.ז. _____

ה"ה _____ ת.ז. _____

(להלן: "הספק")

מצד שני;

והמועצה פרסמה מכרז פומבי מספר 21/2024 בדבר קבלת שירותי חשבות שכר ("המכרז"), הכל כמפורט במסמכי המכרז ובנספחיו, לרבות מסמך הדרישות המקצועיות, אשר הינם חלק בלתי נפרד מהסכם זה ("השירותים"); **הואיל:**

והצעת הספק הוכרזה כהצעה הזוכה במכרז בהתאם להחלטת ועדת המכרזים של המועצה אשר נתכנסה ביום _____, והספק מתחייב ומוכן לבצע את המכרז כאמור בחוזה זה ובהתאם לתנאי המכרז המצורף לחוזה ומהווה חלק בלתי נפרד הימנו על מפרטיו, טפסיו, נספחיו וכל תכולתו, לרבות דרישות המפרט הטכני המצורף למכרז ונספחיו; **והואיל:**

וברצון הצדדים לקבוע ולהסדיר את זכויותיהם והתחייבויותיהם בכל הנוגע למתן ההרשאה וקבלת השירותים נשוא חוזה זה;

מכרז פומבי מס' 21/2024
להספקת שרותי מיקור חוץ תפעוליים בתחום חשבונות שכר
עבור המועצה המקומית דלית אל כרמל
פרק ב' – הסכם התקשרות

- 1. כללי**
- 1.1 המבוא לחוזה זה, מסמכי המכרז ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד הימנו ודינם לגבי פרשנותם כדין סעיף מסעיפיו.
- 1.2 כותרות הסעיפים בחוזה זה הינן לשם הנוחות בלבד ולא ישמשו לצורכי פרשנותו של החוזה.
- 1.3 במקרה של סתירה בין הוראה מהוראות חוזה זה לבין הוראה מהוראות נספחיו או כל מסמך אחר שנערך ושאינו בו התייחסות מפורשת ומכוונת לשינוי הוראות חוזה זה, תהיינה הוראות חוזה זה עדיפות.
- 1.4 **הספק כולל את מנהליו**
- למען הסר ספק, הספק לצורכי חוזה זה כולל אף את מנהליו, נציגיו, עובדיו, יורשיו, ושלוחיו המוסמכים, באופן אישי, ודינם יהיה כדין הספק לעניין מסירת ההוראות לעובדיו ו/או שליחיו של הספק.
- 2. הגדרות**
- סעיף ההגדרות בחלק א' למכרז, ישמש כחלק בלתי נפרד מהגדרות הנוגעות להסכם זה, כאשר לצורך הסכם זה יתווספו ההגדרות כדלהלן:
- "מזכיר" מזכיר המועצה;
- "גזבר" גזבר המועצה;
- "המפקח" גזבר המועצה יפקח על ביצוע התחייבויותיו של הספק על מסמכי המכרז.
- 3. תקופת ההסכם**
- 3.1 הסכם זה יכנס לתוקף החל ממועד חתימתו על ידי הצדדים, מיום _____, ויבוא לסיומו בתום 12 חודשים מיום חתימתו, עד ליום _____ ("התקופה הראשונה").
- 3.2 מובהר בזה כי הזכות להארכת החוזה, כאמור לעיל, נתונה למועצה בלבד והספק אינו ולא יהיה זכאי לדרוש, במשך ו/או בסיום כל תקופה שהיא, כי ההסכם יוארך למשך תקופה או תקופות נוספות כלשהן ולא תהיינה לספק כל טענות כנגד המועצה ככל שתבחר המועצה שלא להאריך את תוקף החוזה, כאמור.
- 3.3 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המועצה רשאית בכל עת, לפי שיקול דעתה המוחלט והבלעדי, לבטל הסכם זה מכל סיבה שהיא, ללא צורך במתן כל נימוק או הסבר כלשהו, על ידי משלוח הודעה מוקדמת בכתב לספק, בהתראה של 30 ימים לפחות, מבלי שהמועצה תהיה חייבת לשלם תמורה ו/או פיצויים ו/או תשלום כלשהם, עקב הפסקת ההתקשרות. לספק לא תהיה, עקב כך, עילה להגיש תביעה על נזקים ו/או הפסדים כלשהם לרבות פיצוי בגין פגיעה במוניטין, שלטענתו נגרמו או עשויים להיגרם לו עקב שימוש המועצה בזכותה על פי סעיף זה.
- 3.4 במשך תקופת התקשרות הנוספת, יחולו במלואם כל התנאים, ההוראות וההתחייבויות הקבועים בהסכם זה ונספחיו בשינויים המחייבים, לרבות זכות המועצה להפסקת החוזה בהודעה של 30 יום מראש, כאמור לעיל.
- 4. הצהרות הספק**
- הספק מצהיר ומאשר בזה:
- 4.1 הספק מצהיר כי יש בידיו ובידי עובדיו כל הרישיונות וההיתרים, התעודות וההכשרות הדרושים על פי כל דין לצורך אספקת השירותים נשוא הסכם זה, והוא מתחייב כי הם ימשיכו לעמוד בתוקפן במשך כל תקופת תוקפו של הסכם זה.

מכרז פומבי מס' 21/2024
להספקת שרותי מיקור חוץ תפעוליים בתחום חשבות שכר
עבור המועצה המקומית דלית אל כרמל
פרק ב' – הסכם התקשרות

- 4.2 כי קיבל את כל המידע הקשור בביצוע העבודות וכי לאחר שקרא את כל תנאי המכרז והוראותיו, לרבות הדרישות המקצועיות במפרט הטכני והבינים, אין מבחינתו כל מניעה ו/או מגבלה לבצע את העבודות, במועדים כמפורט בחוזה זה ובאיכות מעולה.
- 4.3 הספק מצהיר ומתחייב, כי יבצע את השירותים המפורטים בחוזה זה בהתאם להוראות כל דין לרבות החוקים, התקנות והדינים החלים המועצה ובכלל זה לרבות: פרק אחד עשר ושנים עשר לצו המועצות המקומיות (א), תשי"א-1950, תקנות הרשויות המקומיות (חשבות שכר), תשמ"ח-1988, תקנות הרשויות המקומיות (הכנת תקציבים), תשל"א-1971, הנחיות ליישום שינוי שיטת הדיווח הכספי ברשויות המקומיות – האגף לביקורת ברשויות, חוזרי מנכ"ל משרד הפנים ו/או כל הנחיה מטעם רשות ו/או גוף ממשלתי המחייבת את המועצה, כפי שיונהגו מעת לעת.
- 4.4 לספק ברור וידוע כי תנאי לקיום החוזה בהיקף כלשהו לרבות העברת התמורה בגין העבודות הינו קבלת תקציב מאושר לידי המועצה ולספק לא תהיה כל דרישה או טענה נגד המועצה בגין עיכוב בהעברת התמורה בשל אי אישור התקציב או העברתו במועד לידיה.
- 4.5 לספק ידוע כי למועצה חשב מלווה וכל התחייבות כספית של המועצה מחייבת קבלת אישור מראש ובכתב מאת מורשי החתימה של המועצה גזבר וראש המועצה וכן חתימתו של החשב המלווה.
- 4.6 הספק מצהיר כי בידיו כל הידע, הניסיון, הכישורים, המיומנות הכלים והאמצעים הדרושים לצורך אספקת השירותים ובביצוע כל התחייבויותיו על פי חוזה זה, וכי הם יבוצעו על ידיו במיומנות וברמה מקצועית גבוהה.
- 4.7 הספק מצהיר כי בידו הכושר והיכולת המשפטיים להתקשר בחוזה זה ולחוב על פיו וכי אין כל מניעה חוקית, חוזית ו/או אחרת, לרבות העדר ניגוד עניינים, המונעת את התקשרותו בחוזה זה, ומילוי וקיום כל התחייבויותיו על פיו.
- 4.8 הספק מצהיר כי תנאי חוזה זה הנם הכרחיים ובכל מקרה שהספק לא יעמוד בהתחייבויותיו, לרבות אי עמידה בלוחות הזמנים הנדרשים לביצוע מתן השירותים כפי שיוגדרו לו על ידי המועצה, רשאית וזכאית המועצה לבטל לאלתר חוזה זה מבלי שלספק תקום זכות פיצוי כלשהי וזאת מבלי לגרוע מכל זכות אחרת העומדת למועצה מכוח הסכם זה ומכוח הוראות כל דין.
- 4.9 הספק מצהיר כי הוא או עובדיו לא הורשעו בעבירות שיש עמן קלון ו/או עבירות פיסקאליות ובכל עבירות אשר יש קשר בינן לבין מתן השירותים ו/או העבודות נשוא הסכם זה והוא מתחייב שלא להעסיק עובד שהורשע כאמור.
- 4.10 הספק מצהיר כי ידוע לו כי ביצוע השירותים על ידו אינו כולל ביצוע פעולות שלטוניות, ופעולות אלה תבוצענה רק על ידי נציגי המועצה.
- 4.11 ידוע לספק כי המועצה רשאית על פי שיקול דעתה הבלעדי להחליט על היקפי השירותים ו/או העבודות להרחיב או לצמצם את שרותיו של הספק כמפורט בתנאי המכרז ללא מתן נימוקים.

5. התחייבויות הספק

- 5.1 הספק מתחייב ליתן את השירותים על פי מסמכי המכרז, לרבות המפרט המקצועי, על כל חלקיהם, בדייקנות, ביעילות, במומחיות, במקצועיות, במיומנות ובאיכות מעולה לשביעות רצון המועצה במסגרת המועדים הקבועים בהסכם זה, ובהתאם להנחיות ולהוראות הכלליות והמיוחדות, של המועצה או מי מטעמה, ובשים לב להוראות כל דין.
- 5.2 הספק מתחייב להופיע לכל הישיבות עם הגורמים המקצועיים במועצה, כפי שייקבעו על ידי הגזבר אשר להם קשר לשירותים הניתנים על ידו, וככל שיידרש.
- 5.3 הספק מתחייב להתחיל במתן השירותים לא יאוחר מחתימה על הסכם זה – אלא אם כן

מכרז פומבי מס' 21/2024
להספקת שרותי מיקור חוץ תפעוליים בתחום חשבונות שכר
עבור המועצה המקומית דלית אל כרמל
פרק ב' – הסכם התקשרות

- נקבע אחרת על ידי המועצה בקבלת הזמנה חתומה לידי על ידי מורשי החתימה של המועצה בצירוף חותמת המועצה וכן חתימת החשב המלווה.
- 5.4 הספק מצהיר, כי ידוע לו כי מתן השירותים מחייב שמירת סודיות בכל הנוגע למידע שיגיע לרשותו וכן שמירה על רמה גבוהה של אמינות ומהימנות והוא מתחייב למלא אחר הוראות החוזה ולמלא את כל התחייבויותיו על פי חוזה זה במהימנות ובאמינות, תוך שמירה קפדנית על הוראות כל חוק הנוגע לצנעת הפרט ולחתום על הצהרה לשמירת סודיות, **נספח ב' 3** להסכם זה.
- 5.5 הספק אף מתחייב לגרום לכך כי כל עובדיו ומי מטעמו שיועסקו בביצוע השירותים על פי חוזה זה ישמרו גם הם על סודיות המידע שנמסר לטיפולם, יטפלו בו ברמה גבוהה של אמינות ומהימנות תוך שמירה קפדנית על הוראות כל חוק הנוגע לצנעת הפרט.
- 5.6 הספק מתחייב להשתמש בצידוד לסוגיו שיעמוד לרשותו על ידי המועצה באופן שלא ייגרם לו נזק מכל סוג שהוא למעט בלאי העלול להיגרם כתוצאה משימוש סביר.
- 5.7 הספק מתחייב לדאוג לביצוע העבודה ולמלא אחר דרישות ו/או הנחיות המועצה ו/או מי מטעמה, כפי שיינתנו מעת לעת, וכן לפעול בתיאום מלא עם המועצה לצורך ביצוע מתן השירותים נשוא הסכם זה ובכלל זה בכל הנוגע לשימוש במערכות המידע, צידוד כלשהו השייך למועצה, וכן, לבצע כל פעולה, לשם השלמת השירותים ו/או העבודות לשביעות רצונה המלא של המועצה.
- 5.8 הספק מתחייב להשלים את השירותים ו/או העבודות במסגרת לוח הזמנים אשר קיבל מאת המועצה ויקבל מעת לעת.
- 5.9 הספק מתחייב לפעול בתום לב כלפי המועצה בקשר עם מתן השירותים ו/או העבודות נשוא הסכם זה וכי כל פעולותיו בקשר עם הסכם זה, לרבות מתן המלצה ו/או ייעוץ יינתנו משיקולי טובת המועצה בלבד ולא משיקולי רווח או שיקולים זרים אחרים.
- 5.10 הספק לא יהא רשאי להעביר זכויותיו או חובותיו על פי הסכם זה לאחר, כולן ומקצתן וכל העברה שכזו לא תחייב את המועצה כלל וכלל.
- 5.11 הספק מתחייב לשתף פעולה עם המועצה בכל הנוגע למסירת נתונים, מידע (בכתב או בעל פה) ו/או מסמכים המצויים בידו ואשר נוגעים לעניין ביצוע ההסכם והוא ימסרם מיד עם דרישת המועצה.
- 5.12 הספק מתחייב לשאת בכל העלויות הנדרשות לצורך ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה. עוד מתחייב הספק לתקן, לשפר ולהחליף את כל הטעון תיקון, שיפור והחלפה מייד עם קבלת הודעה מאת המועצה, בדבר הצורך בכך ועל חשבון הספק.
- 5.13 הספק מתחייב למסור לידי המועצה דוחות בקשר עם מתן השירותים בהתאם לדרישות המועצה וככל שיידרש.
- 5.14 הספק מתחייב כי צוות עובדי הספק אשר ימצאו בבניין המועצה יופיעו על פי כללי ההופעה החלים על צוות המועצה, בלבוש הולם וצנוע, ינהגו על פי כללי ההתנהגות המקובלים והחלים על עובדי המועצה וכן ינהגו בנועם הליכות כלפי תושבי המועצה ועובדיה.
- 5.15 הספק מתחייב לכך שצוות הספק אשר יבצע את עבודתו במועצה ידווח על הגעתו ועזיבתו את משרדי המועצה בהתאם ובאופן שייקבע על ידי המועצה.
- 5.16 הספק מתחייב כי יעסיק לצורך ביצוע העבודות נשוא המכרז צוות עובדים בעלי ניסיון מוכח, מיומנות, מומחיות וכישורים מקצועיים הולמים. הספק יישא בכל התשלומים החלים על מעסיק כלפי עובדיו, אשר יועסקו על ידו לצורך ביצוע העבודות, הכל בהתאם להוראות החוק.
- 5.17 הספק מתחייב להחזיק עתודות כח אדם העומד ברמה מקצועית מתאימה לשם תגבור העובדים והחלפה מיידית של מי מהנמנים על עובדיו אשר נעדר בשל מחלה, מילואים או

מכרז פומבי מס' 21/2024
להספקת שירותי מיקור חוץ תפעוליים בתחום חשבונות שכר
עבור המועצה המקומית דלית אל כרמל
פרק ב' – הסכם התקשרות

מכל סיבה שהיא אחרת.

- 5.18 הספק מתחייב ומצהיר כי הינו עומד בהוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 בעניין תשלום שכר מינימום כנדרש על פי חוק.
- 5.19 הספק מתחייב ומצהיר כי הינו עומד בתנאים בדבר העסקת עובדים זרים כחוק לפי עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.

6. תיאור השירותים

במסגרת השירותים נדרש, כי הספק יספק מענה לטיפול, ייעוץ וסיוע בכל הנוגע להיבטים של חשבונות שכר, כמפורט במסמכי המכרז והמפרט אשר צורף לו, וכן כמפורט להלן:

- 6.1 על חשב השכר להיות נוכח במשרדי המועצה בהיקף של משרה מלאנה במועדים שייקבעו ע"י הגזבר. לבצע ולהכין את שכר העובדים והפנסיונרים מדי חודש בחודשו ולעמוד בלוחות הזמנים כפי שייקבעו על-ידי המועצה.
- 6.2 ריכוז וטיפול בפניות העובדים בנושאי שכר במשרדי המועצה בתדירות של אחת לשבוע או יותר במועד שיתואם מראש עם הגזבר. מתן מענה מקצועי בפרק זמן סביר.
- 6.3 ריכוז וטיפול בכל החישובים הדרושים בפרישת העובדים לפנסיה, התפטרות או פיטורין.
- 6.4 ריכוז וטיפול בכל התביעות המשפטיות בנושאי שכר וכח אדם ומתן מענה לפניות היועמ"ש בנושא.
- 6.5 טיפול והכנת כל הדוחים הנדרשים למוסדות השכר, לרשויות המס, למוסד לביטוח לאומי ולגופים הרגולטורים במשרד הפנים ובאוצר.
- 6.6 פיקוח ותיאום בין מערך השכר לרישומים במערך החשבונות.
- 6.7 שיתוף פעולה בהכנת תקציב השכר השנתי, בקרה ופיקוח חודשיים על רישום פקודות השכר ועמידה בתקציב. ביצוע חישובים והדמיות בהתאם לדרישות המועצה.
- 6.8 טיפול וסיוע בהכנת דוחות, מסמכים והסברים עבור הביקורת החיצונית, אגף השכר במשרד הפנים ובאוצר, צוות אביב וכל ביקורת ופניה נוספים.
- 6.9 מעקב אחרי חוזרים מקצועיים הסכמים וחקיקה חדשה בנושאי שכר, עדכון הממונים על השכר בשינויים והטמעתם במערכת.
- 6.10 על חשב השכר הזוכה לבצע תוך שלושה חודשים מתחילת עבודתו בדיקה יסודית לכלל תלושי השכר במועצה ולהגיש בכתב דוח מפורט על הליקויים והשינויים הנדרשים במערכת לתיקונם.
- 6.11 מעבר לניהול תיקי עובדים בשיטה הדיגיטלית. המועצה עובדת עם מערכת שכר אוטומציה ומערכת פיננסית EPR.

7. תנאי מתלה - קבלת מימון חיצוני / חשב מלווה

- 7.1 ידוע ומוסכם כי ההתקשרות מותנית בקיומו של תקציב מאושר ובהעדר מגבלות תקציביות כלשהן. לספק לא תהיינה כל טענות או דרישות או תביעות כלשהן כנגד המועצה ככל שלא יתקבל התקציב מכל סיבה שהיא.
- 7.2 מובהר בזה כי במועצה פועל חשב מלווה מטעם משרד הפנים ומסמכי מכרז זה לרבות הסכם ההתקשרות לא יחייב את המועצה אלא לאחר צירוף חתימתו של החשב המלווה בצד חתימת מורשי החתימה של המועצה וחתימת המועצה.

8. התמורה ותנאי תשלום

תמורת ביצוע השירותים כאמור בהסכם זה, תשלם המועצה לספק תמורה על פי הצעת המחיר אשר צורפה למכרז ובאופן כדלקמן. תמורת מילוי כל התחייבויות הספק על פי הסכם זה, תשלם המועצה עבור ביצוע העבודות, סך סופי ומוחלט בסך _____ ש"ח לחודש ("התמורה"):

8.1 למחירים יתווסף מע"מ כחוק.

8.2 התמורה לחוזה זה תוקצבה בסעיף "יועצים גזברות" 1621000750

8.3 מוסכם בין הצדדים כי התמורה הינה התמורה המלאה והסופית המגיעה לספק בגין כל התחייבויותיו לפי ההסכם לרבות שכר עובדים, הוצאות משרדיות, תצלומים, נסיעות, חומרים מתכלים, רווחו כיוצ"ב, והמועצה לא תהיה חייבת בתשלום נוסף כלשהו לספק כנגד ביצוע התחייבויותיו הנובעות מהסכם זה לרבות הוצאות מכל סוג שהוא.

8.4 תנאי תשלום

8.4.1 אחת לחודש יגיש הספק לגזבר המועצה דו"ח ביצוע השירותים על פי חתך יומי/שבועי/חודשי, על פי קביעת הגזבר, אשר בו יפורטו ימים ושעות נוכחות במועצה, שעות עבודה בפועל, ותיאור השירותים אשר ניתנו ("דו"ח חשבון").

8.4.2 הגזבר יבדוק ויאשר את דו"ח החשבון ויהיה רשאי להפחית לפי העניין, את הסכום לפי שיקול דעתו הבלעדי, בגין שירותים שלא ניתנו בהתאם לדרישות המועצה ו/או בגין מתן שירותים חלקיים ו/או לקויים ו/או מתן שירותים אשר סופקו באופן אשר לא השביע את רצונה של המועצה.

8.4.3 לאחר שביקר המנהל את החשבון ועם אישורו, יגיש הספק חשבונית מס לאישורו של המנהל להעברה לגזברות לשם תשלומו, כולו או מקצתו, תוך 15 ימים ממועד קבלתו מהספק, החשבונית תשולם לפי המפורט להלן:

(א) התשלום אינו צמוד למדד כלשהו ולא ישא הפרשי ריבית.

(ב) מועד תשלום דמי התמורה יהיו שוטף + 60 מיום אישור החשבון על ידי הגזבר.

לספק לא תהיינה כל דרישות ו/או טענות למועצה בגין עיכובים בהעברת התמורה הנובעים מדו"ח אשר הגיש הספק ואינו מפורט כדבעי ו/או חוסר פרטים בחשבון, ו/או פרטים לא נכונים ו/או חוסר במסמכים ו/או בגין חשבוניות ו/או חלקי חשבוניות לא מאושרים, אשר תשלומם יעוכב עד לבירור הסופי ואישורם לתשלום ע"י הגזבר וכן ככל שחל עיכוב, אשר אינו תלוי במועצה, כגון בהעברת תקציב בלתי רגיל לידי המועצה, אשר מהווה תנאי לקבלת השירותים נשוא ההסכם ולהעברת תמורה בגינם.

9. הספק-ספק עצמאי

מוצהר ומוסכם בזה במפורש שהספק הינו ספק עצמאי לכל דבר ועניין לרבות ומבלי לגרוע מכלליות האמור בהסכם זה, כמפורט להלן:

9.1.1 השירותים יינתנו בהתאם לשיטות העבודה הנראות לספק ועל אחריותו כשהוא כפוף להוראות חוזה זה ונספחיו בלבד. מובהר בזה, כי אין בסעיף זה כדי לגרוע מחובותיו של הספק לציית להוראות הגזבר בהתאם לסעיף 15.

9.1.2 לספק לא תהא כל סמכות להעסיק אנשים בשם המועצה וכל אדם שיועסק על ידי הספק ייחשב כעובדו בלבד;

9.1.3 שום דבר האמור בחוזה זה לא יתפרש כמסמך את הספק לקבל על עצמו מטעם המועצה או בשמה איזו שהיא חבות ו/או התחייבות שלטונית מכל סוג שהוא;

מכרז פומבי מס' 21/2024
להספקת שירותי מיקור חוץ תפעוליים בתחום חשבות שכר
עבור המועצה המקומית דלית אל כרמל
פרק ב' – הסכם התקשרות

9.1.4 הספק יישא בעצמו בכל המיסים וההיטלים הקשורים לתקבולים שתקבל המועצה לרבות כל התשלומים הנוגעים לזכויות עובדיו ולתשלומים לרשויות מס הכנסה, מע"מ ובטוח לאומי וכן בכל העלויות הנדרשות לצורך ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה.

10. העדר יחסי עובד מעביד

- 10.1 מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי היחסים בין המועצה ו/או מי מטעמה, לספק/או עובד מעובדיו ו/או ספק משנה מטעמו ו/או כל אדם אחר מטעמו לפי הסכם זה אינם יוצרים יחסי עובד מעביד או יחסי שותפות, אלא יחס שבין מזמין לספק המספק שירותים במיקור חוץ, ככל שמדובר באחריות וחובות של המועצה, הבאים מכוחה או המועסקים על ידה כלפי הספק והמועסקים על ידו.
- 10.2 מובהר בזה כי הספק הינו בעל תיק של עוסק עצמאי ו/או חברה בע"מ במס הכנסה, במע"מ ובביטוח לאומי והספק יהיה אחראי ויישא בכל תשלומי המס החלים עליו כעצמאי והנובעים מהענקת השירותים ו/או קבלת התמורה על פי הסכם זה.
- 10.3 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מצהיר הספק כי בכל תקופת מתן השירותים הוא רשום ו/או יהיה רשום כעוסק עצמאי ו/או חברה בע"מ במוסד לביטוח לאומי, והוא מתחייב לשלם למוסד לביטוח לאומי את כל התשלומים המתחייבים לאור מעמדו כעצמאי ו/או כחברה בע"מ לפי שיקוליו הבלעדיים.
- 10.4 עוד מובהר כי כל עובדי הספק וכל מאן דהוא הפועל מטעמו בביצוע השירותים נשוא הסכם זה יהיו וייחשבו עובדי הספק בלבד והאחריות הבלעדית לגבי כל התשלומים והתביעות הנובעים מיחסיו איתם תחול על הספק בלבד והמועצה לא תהא חייבת בתשלום כלשהו בגין העסקתם לרבות ומבלי לגרוע בכלליות האמור לעיל, ביטוח לאומי, ביטוח בריאות ויתר הזכויות הסוציאליות.
- 10.5 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל ולמען הסר ספק, מובהר בזאת כי לא חלה על המועצה כל אחריות בגין מחלה, תאונת עבודה ו/או כל נזק אחר, אם יגרם חלילה, לספק ו/או למי מטעמו ו/או לכל צד שלישי כלשהו עקב ו/או תוך כדי ו/או כתוצאה ממתן השירותים ו/או מביצוע כל אחת מהתחייבויות הספק על פי הסכם זה. כמו כן, המועצה לא תהא חייבת בכל תשלום שהוא בגין זכויות סוציאליות עבור הספק.
- 10.6 ככל שיחול על התקשרות זו צו הביטוח הלאומי (סיווג מבוטחים וקביעת מעבידים), תשל"ב-1972, באופן שהחובה לתשלום ביטוח לאומי תחול על הספק, ינוכו דמי הביטוח הלאומי וישולמו על ידי הרשות המקומית כמתחייב על פי הצו, אולם לא יהיה בכך כדי לשנות את מעמדו של הספק כספק עצמאי לכל דבר ועניין.
- 10.7 ככל שיקבע מסיבה כלשהי כי למרות כוונת הצדדים, בדבר העדר יחסי עובד - מעביד בין הספק לבין המועצה, כפי שבאה לידי ביטוי בצורה מפורשת בהסכם זה, יש לראות בהעסקתו של הספק והפועלים מטעמו כהעסקת עובד וכי על העסקתו חלים הדינים אשר חלים על עובד – אזי מוסכם ומותנה בזה, בין הצדדים להסכם זה, כי במקרה כזה במקום התמורה ששולמה לספק מתחילת ההתקשרות שבין הצדדים, יהיה זכאי הספק לתמורה בשיעור המקובל במועצה לעובד בתפקיד דומה בותק של הספק ("התמורה המופחתת").
- 10.8 מבלי לגרוע מכלליות האמור, אם ייקבע כי התקיימו יחסי עובד ומעביד בין הספק/או עובד מעובדיו למועצה, כאמור לעיל, מוסכם בזאת בין הצדדים כי התמורה ששולמה למועצה תחשב כמשכורת ברוטו וככוללת תשלומי מסים, ביטוח לאומי, קצובת נסיעות, ביגוד, הבראה, הפרשה לפיצויי פיטורין וכל יתר הזכויות להם זכאי עובד מועצה. ככל שיהא הספק זכאי לפיצויי פיטורים, יבואו מלוא תשלומי הרשות המקומית בשיעור 8.33% על חשבון ובמקום פיצויי הפיטורים, ובתשלומים אלו יהא כדי קיום מלוא חבותה של המועצה לתשלום פיצויי פיטורים, בגין תקופת מתן השירותים על פי הסכם זה. במקרה שלמרות כוונת הצדדים בחתימתם על הסכם זה וכל האמור בו, יקבע כי התקיימו יחסי עובד ומעביד בין הספק למועצה, מסכימים הצדדים לפנות יחדיו לקבלת

מכרז פומבי מס' 21/2024
להספקת שרותי מיקור חוץ תפעוליים בתחום חשבות שכר
עבור המועצה המקומית דלית אל כרמל
פרק ב' – הסכם התקשרות

אישורו של שר העבודה כנדרש בהתאם לסעיף 28 לחוק פיצויי פיטורים, תשכ"ג-1963.

10.9 הספק ישפה את המועצה בגין כל סכום ו/או הוצאה אשר יגרמו לה בקשר עם כל טענה או דרישה או תביעה כנגדה בעילה הנובעת מקיום יחסי עובד ומעביד, כאמור לעיל. שיפוי, כאמור, יעשה מיד עם דרישתה הראשונה של המועצה לכך. המועצה תהא רשאית לקזז כל סכום שיגיע לה מהספק לפי סעיפים אלו מכל סכום שיגיע לספק ממנה.

11. אחריות הספק כלפי עובדיו

11.1 הספק מתחייב למלא אחר כל הוראות חוקי העבודה ואחר הוראות ההסכמים הקיבוציים הכלליים שבין לשכת התיאום של הארגונים הכלכליים לבין הסתדרות ו/או כל הסכם קיבוצי שנערך והוא בר תוקף בענף המתאים, או כפי שהסכמים אלו יוארכו או יתוקנו בעתיד, לרבות צווי הרחבה שהוצאו על פי הסכמים אלו.

11.2 הספק מתחייב לביטוח, בטחון ובטיחות העובדים לרבות הנהגת כללי בטיחות ותנאים לשמירת בריאות ובטיחות העובדים ורווחתם כדרוש בכל חיקוק באין דרישה כזו כפי שיידרש על ידי המנהל על העבודה במובן חוק ארגון ופיקוח העבודה תשי"ד-1954.

11.3 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מתחייב הספק לקיים לגבי העובדים שיועסקו על-ידו לכל אורך תקופת ההתקשרות וכל תקופת התקשרות נוספת את האמור בחוקים אלה:

- 11.3.1 פקודת תאונות ומחלות משלח – יד (הודעה), 1945;
- 11.3.2 פקודת הבטיחות בעבודה [נוסח חדש], תשי"ל-1970;
- 11.3.3 חוק שעות עבודה ומנוחה, התשי"א-1951;
- 11.3.4 חוק חופשה שנתית, התשי"א-1951;
- 11.3.5 חוק עבודת הנוער, התשי"ג-1953;
- 11.3.6 חוק החניכות, התשי"ג-1953;
- 11.3.7 חוק עבודת נשים, התשי"ד-1954;
- 11.3.8 חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957;
- 11.3.9 חוק הגנת השכר, התשי"ח-1958;
- 11.3.10 חוק שירות התעסוקה, התשי"ט-1959;
- 11.3.11 חוק פיצויי פיטורין, התשכ"ג-1963;
- 11.3.12 חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967;
- 11.3.13 חוק דמי מחלה, התשל"ו-1976;
- 11.3.14 חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987;
- 11.3.15 חוק שוויון הזדמנויות בעבודה, התשמ"ח-1988;
- 11.3.16 חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991;
- 11.3.17 חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), התשנ"ה-1995;
- 11.3.18 חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, התשנ"ו-1996;
- 11.3.19 חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, התשנ"ו-1996;
- 11.3.20 פרק ד' לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998;

מכרז פומבי מס' 21/2024
להספקת שירותי מיקור חוץ תפעוליים בתחום חשבות שכר
עבור המועצה המקומית דלית אל כרמל
פרק ב' – הסכם התקשרות

- 11.3.21 חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, התשס"א-2001;
- 11.3.22 חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב-2002;
- 11.4 הספק ימסור לכל עובד מטעמו המבצע שירותים על פי חוזה זה, מדי חודש בחודשו, תלוש שכר בהתאם לחוק הגנת השכר, התשי"ח-1958.
- 11.5 הספק ימציא לכל עובד מעובדיו, לא יאוחר משלושים ימים מהיום שהעובד התחיל לעבוד אצלו, הודעה בכתב שבה יפרט את תנאי העבודה של העובד, בהתאם להוראות חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב-2002, ויבטח את עובדיו בביטוח פנסיוני כנדרש על פי חוק.
- 11.6 הספק יהיה אחראי לעובדיו לפי חוזה זה ובכלל זה יישא וישלם בעצמו ועל חשבוננו את שכרם של עובדיו והמועסקים על ידו וכן את כל תשלומי החובה ההפרשות וההוצאות הנלוות, לרבות תשלומי מס הכנסה, דמי ביטוח לאומי, דמי הבראה, פיצויי פיטורין, ביטוח בריאות, שכר שעות עבודה נוספות, תשלומים בגין מחלה או בגין לידה, קרנות עובדים וכל תשלום מס, היטל או תנאים סוציאליים שיחולו על הספק בגין עובדיו, תנאי עבודתם, העסקתם, וביטחונם הסוציאלי, בהתאם להוראות כל דין או הסכם החלים על הספק ועל עובדיו.
- 11.7 הספק מתחייב להמציא למועצה אחת לרבעון, אישור בדבר עמידתו בכל החובות והתשלומים החלים עליו לפי חוקי העבודה, ההסכמים הקיבוציים וצווי ההרחבה כלפי עובדיו המועסקים על ידו בביצוע השירותים. על האישור להיות חתום בידי הספק או מורשה חתימה מטעמו ומאושר על ידי רואה חשבון.
- 11.8 הספק יהיה האחראי הבלעדי כלפי כל אדם המועסק על ידו, לרבות קבלני משנה ועובדיהם, לנזק ו/או לאבדן, לגוף ו/או לרכוש שייגרמו להם תוך כדי/עקב/בקשר עם ביצוע התחייבותיו על פי חוזה זה.

12. סודיות

- 12.1 הספק מתחייב לשמור על סודיות מוחלטת לגבי כל הנתונים ו/או המסמכים ו/או מידע אשר יגיעו לידיו במסגרת הסכם זה בין במישרין ובין בעקיפין בין על ידי המועצה ו/או מי מטעמה ובין על ידי גורם אחר אגב ביצוע העבודות כמפורט בחוזה זה.
- 12.2 חובתו של הספק ו/או מי מטעמו לשמירה על סודיות תמשיך לחול בכל עת גם לאחר סיומו של הסכם זה. הספק ישפה ו/או יפצה את המועצה בגין כל נזק שיגרם לה בשל הפרת חובותיו כאמור בסעיף זה וזאת מיד עם דרישתה הראשונה.

13. סנקציות בגין רשלנות הספק

- 13.1 מוסכם על הספק כי במידה ויוכח למועצה ו/או למי מטעמה כי הספק או מי מטעמו נהגו ברשלנות ו/או חוסר מקצועיות, אשר בגין כך נגרם נזק לצד ג' ו/או למהלך העבודה התקין של המועצה תהא רשאית המועצה להטיל קנס בשיעור 25% מהתמורה המגיעה לספק ולספק לא תהיינה כל תביעות ו/או טענות ו/או דרישות מכל סוג שהוא.

14. ערבות ביצוע

- 14.1 להבטחת מילוי כל התחייבותיו של הספק לרבות מתן השירותים וביצוע העבודות נשוא חוזה זה ימציא הספק עם מועד חתימת החוזה ערבות בנקאית אוטונומית בלתי מותנית, ערוכה לטובת המועצה בנוסח שצורף **נספח ב' 1** להסכם זה ("ערבות ביצוע"), על סך 20,000 ₪ כשהיא צמודה למדד המחירים לצרכן המתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה כאשר המדד הבסיסי לעניין זה יהיה מדד שהיה ידוע במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז ושתהיה בסכום/שיעור כמצוין במכרז.
- 14.2 מסירת ערבות הביצוע כהגדרתה במכרז וכמבואר לעיל הינה תנאי מוקדם והכרחי לתקופת חוזה זה. תוקף הערבות הבנקאית יהיה למשך כל תקופת ההתקשרות שתחילתה מיום חתימה על הסכם ובתוספת שלושה חודשים והיא תוארך בהתאם לכל תקופת

מכרז פומבי מס' 21/2024
להספקת שירותי מיקור חוץ תפעוליים בתחום חשבות שכר
עבור המועצה המקומית דלית אל כרמל
פרק ב' – הסכם התקשרות

התקשרות נוספת וככל שיידרש.

14.3 הערבות כאמור תוחזר לספק לאחר קבלת אישור ע"י הגזבר המועצה בדבר סיום מתן השירותים ו/או ביצוע העבודות לעיל לשביעות רצונה המלא של המועצה.

14.4 המועצה תהא רשאית לחלט את הערבות הנ"ל במלואה או חלק ממנה בכל מקרה של הפרה יסודית של החוזה מצד הספק, ובלבד שניתנה לספק התראה בכתב של שבוע ימים לתיקון ההפרה והספק לא תיקן את ההפרה בתוך הזמן הנקוב בהתראה כאמור. הסכום שיחולט יחשב כפיצוי קבוע ומוסכם מראש בין הצדדים.

14.5 אין בחילוט הערבות על פי האמור בסעיף זה לעיל כדי לגרוע מכל זכות של המועצה לתבוע פיצויים נוספים ומשלימים בגין הנזקים אשר ייגרמו לה בפועל כתוצאה מן ההפרה או מכל תרופה אחרת המגיעה לה על פי חוזה זה או על פי כל דין בשל הפרת החוזה, לרבות מכוח חוק החוזים (תרופות בשל הפרת הסכם), תשל"א-1970.

14.6 חולט סכום הערבות או חלק ממנו, ימציא הספק ערבות חדשה או ישלים את יתרתה עד גובה סכום הערבות המקורי מיד עם דרישה מאת המועצה, אי השלמת סכום הערבות כאמור יהווה הפרה מהותית של חוזה זה ומהווה תנאי מוקדם לתשלום התמורה לספק על פי חוזה זה.

14.7 למען הסר ספק מובהר בזה כי הוצאות ביחס לערבות הביצוע כאמור, וכן כל הוצאה כלשהי, תהיה על חשבון הספק בלבד.

15. פיקוח, בקרה ודיווח

15.1 לגזבר וחשב המלווה תהיה סמכות בענייני כספים, תמורה, תקציב וכיו"ב, וכי נושאים אלה יהיו באישור מראש ובכתב של גזבר המועצה בלבד.

15.2 הנחיות והוראות הגזבר לספק אשר ימסרו במהלך ביצוע העבודות או מתן השירותים ובהתייחס לביצועם לא יהוו בשום מקרה עילה לדרישה לתשלום נוסף כלשהו של הספק והתשלום יהיה בהתאם להצעתו המקורית של הספק במכרז.

16. אחריות ושיפוי בנזיקין

16.1 הספק לבדו יהיה אחראי כלפי המועצה לכל נזק גוף ו/או נזק רכוש ו/או אובדן ו/או הפסד העלולים להיגרם למועצה ו/או לעובדיה ו/או למי מטעמה ו/או לצד שלישי כלשהו ו/או לעובדי הספק ו/או לקבלני משנה מטעם הספק ו/או לעובדיהם ו/או למי מטעמם, כתוצאה ממעשה ו/או מחדל של הספק ו/או עובדיו ו/או כל מי מטעמו ו/או בקשר לעבודות ו/או שירותים ו/או לציוד ו/או למתקנים שמספק ומתקין.

16.2 המועצה רשאית לקזז מן התשלומים אשר הספק זכאי להם מכוח הסכם זה ו/או מכל סיבה אחרת סכומים אשר נתבעים מהמועצה על ידי צד שלישי כלשהו בגין מעשה או מחדל שהם באחריותו של הספק כאמור לעיל ו/או בגין נזקים שנגרמו למועצה מחמת מעשה או מחדל שהם באחריותו של הספק כאמור לעיל.

17. ביטוחים

17.1 להבטחת אחריותו של הספק כאמור לעיל ועל פי כל דין ומבלי לגרוע מהתחייבותו וחובותיו, מתחייב הספק לערוך ולקיים על חשבונו במשך כל תקופת ההסכם וכל עוד קיימת אחריות שבדין כלפיו ביטוחים מתאימים להבטחת אחריותו כאמור לפי שיקול דעתו, ובלבד שלא יפחתו מהביטוחים והתנאים המפורטים בטופס האישור על קיום ביטוחים, **נספח ב' 2** להסכם זה (להלן: "**טופס האישור על קיום ביטוחים**").

17.2 הספק ימציא במעמד חתימת הסכם זה את טופס האישור על קיום ביטוחים חתום כדין בידי מבטחי הספק על קיום ועריכת הביטוחים הנזכרים לעיל. מסירת האישור חתום על-ידי מבטחי הספק למועצה במועדים הינה תנאי עיקרי בהסכם זה אשר הפרתו מזכה את המועצה בתרופות בגין הפרת ההסכם. הספק ישוב וימציא אישור ביטוח מיד עם תום תקופת הביטוח, במשך כל זמן חלותו של הסכם זה, וזאת ללא צורך בקבלת דרישה

מכרז פומבי מס' 21/2024
להספקת שירותי מיקור חוץ תפעוליים בתחום חשבות שכר
עבור המועצה המקומית דלית אל כרמל
פרק ב' – הסכם התקשרות

כלשהי מהמועצה.

17.3 עריכת הביטוחים ו/או תיקונם והמצאת פוליסות הביטוח ו/או האישורים על קיום ביטוחים למועצה לא יהוו אישור כלשהו מהמועצה על התאמת הביטוחים ולא יטילו עליה אחריות כלשהי בקשר לכך ו/או לא יהא בכך כדי לצמצם את אחריותו של הספק על-פי הסכם זה או על-פי כל דין.

17.4 על הספק לשאת בתשלומים המוטלים עליו כמעביד לפי חוק הביטוח הלאומי ו/או כל חוק אחר הדן בביטוח עובדים על ידי מעבידים.

18. ביטול התקשרות עם הספק

18.1 מובהר בזה כי המועצה רשאית לפי שיקול דעתה הבלעדי להפסיק את ההתקשרות לפי הסכם זה בכל עת וללא כל צורך במתן נימוק כלשהו, באמצעות הודעה לספק של 30 ימי עבודה מראש ובכתב. במקרה כזה יבוא ההסכם לסיימו בתום 30 הימים ממתן ההודעה כאמור, והמועצה תשלם לספק רק את התשלומים המתייחסים לביצוע העבודות ו/או מתן שירותים שביצע הספק עד למועד הביטול ולספק לא תהיה כל טענה ו/או תביעה כנגד המועצה ו/או מי מטעמה בכל הקשור ו/או הכרוך בביטולו ו/או הבאתו של הסכם זה לידי סיום.

18.2 מבלי לגרוע מכלליות האמור בסעיף 18.1 לעיל, המועצה תהא רשאית לבטל את ההסכם ולהשלים את העבודות ו/או השירותים בעצמה או באמצעות ספק אחר, בדרך של מסירת הודעה בכתב על הפסקת העבודה או מתן השירות תוך 48 שעות כשיש בידי המועצה הוכחות להנחת דעתה שהספק מתרשל בביצוע החוזה לאחר שהתראה בכתב לספק לא תננה תוצאות רצויות.

19. איסור העברת החוזה והעסקת קבלני משנה

19.1 הספק אינו רשאי להתקשר עם קבלני משנה ולא עם בני אדם, גופים, או קבוצות אנשים לביצוע איזו מהתחייבויותיו שלפי חוזה זה וכן איננו רשאי להעביר חוזה זה והזכויות והחובות הנובעות ממנו, כולן או מקצתן, לאחרים, אלא אם הותנה והוסכם הדבר בכתב ובמפורש ו/או אם אישרה לו זאת המועצה מראש ובכתב.

19.2 אישור המועצה, אם יינתן, לא יתפרש לעולם כאישור למקצועיותו מומחיותו והתאמתו של ספק המשנה האחר, והאחריות לכל התחייבויות הספק תחול תמיד על הספק לבדו.

20. הפרת חוזה ופיצוי מוסכם

20.1 הפר הספק כל תנאי מתנאי חוזה זה, או התחייבות מהתחייבויותיו עפ"י הוראות המכרז והסכם זה, יפצה הספק את המועצה, מבלי לפגוע בפיצויים המוסכמים, בגין כל נזק שיגרם לה עקב ההפרה בין במישרין ובין בעקיפין וזאת מבלי לפגוע בזכויות המועצה לכל סעד משפטי אחר, לרבות ביטול החוזה והתקשרות עם ספק אחר לביצוע העבודות נשוא הסכם זה או חלק מהן וזאת מבלי לגרוע בכלליות האמור לעיל המועצה רשאית לבצע אחת או יותר מאלה:

20.2 לבטל את ההסכם לאלתר לאחר שהמועצה דרשה הימנו בין בכתב ובין בע"פ למלא אחר אותן הוראות תוך תקופה שתקבע לכך ע"י המועצה, והספק לא עשה כן, זאת מבלי לגרוע מזכויות המועצה על פי הסכם זה ועל פי כל דין.

20.3 לעכב כל תשלום המגיע לספק ו/או לחלט את הערבות שניתנה להבטחת ביצועו של ההסכם.

20.4 להעסיק על חשבון הספק עובדים ו/או ספק אחר לצורך ביצוע ו/או השלמת השירותים.

21. קיזוז

21.1 המועצה רשאית לקזז, ללא כל צורך במתן הודעת קיזוז כלשהיא, כנגד כל סכום המגיע

מכרז פומבי מס' 21/2024
להספקת שרותי מיקור חוץ תפעוליים בתחום חשבות שכר
עבור המועצה המקומית דלית אל כרמל
פרק ב' – הסכם התקשרות

ממנו על פי חוזה זה לספק, כל חוב המגיע לו על פי חוזה זה או על פי כל חוזה אחר שבינו לבין הספק וכן כל חוב קצוב אחר המגיע מן המועצה לספק. הוראות סעיף זה אינן גורעות מזכותה של המועצה לגבות את החוב האמור בכל דרך אחרת והן אינן פוגעות ו/או גורעות מכל סעד, ו/או צעד ו/או אמצעי אחר העומד לרשות המועצה כלפי הספק מכוח חוזה זה ו/או הוראות כל דין.

22. ויתור - מניעות - השתק

- 22.1 כל הנחה, שינוי, ביטול, תוספת, ויתור או אורכה של איזה שהוא תנאי ו/או הוראה של חוזה זה, לא יהיה להם כל תוקף אלא אם נעשו מראש, בכתב, במפורש ונחתמו כדין ידי הצדדים.
- 22.2 הצדדים לחוזה זה לא יהיו קשורים בכל הצהרה, מיצג הסכמות והתחייבות בכתב ובע"פ וכו' שאינם נכללים במפורש בחוזה זה.
- 22.3 לא תישמע כל טענה בעל פה המנוגדת או שאינה מתיישבת עם האמור בחוזה זה.
- 22.4 הסכמה כלשהיא מצד המועצה או הגזבר לסטות מתנאי חוזה זה במקרה מסויים, לא תהווה תקדים כלשהוא, ולא ילמדו ממנה גזירה שווה למקרה אחר, והוא הדין בכל מקרה בו לא תשתמש המועצה ו/או הגזבר בזכויות המסורות לו עפ"י חוזה זה.

23. העדר ניגוד עניינים

- 23.1 הספק מצהיר ומאשר כי התקשרותו בהסכם זה וביצועו על פי תנאיו אינו מעמיד ולא תעמיד את הספק או מי מטעמו במצב בו קיים חשש לניגוד עניינים בקשר עם התחייבויותיו של הספק על פי הסכם זה וביצועו, במישרין או בעקיפין, לרבות כל דבר הנובע ממצבו של הספק, מעמדו, עיסוקיו, לקוחותיו וכי אם קיים חשש כאמור, הצהיר עליו במפורש במסגרת ההצעה.
- 23.2 הספק מתחייב להביא לידיעת המועצה כל מידע אשר עשוי להיות רלוונטי לצורך בחינת קיומו של חשש לניגוד עניינים ביחס להתחייבויותיו על פי הסכם זה, וזאת באופן מיידי עם היוודע לספק דבר הנסיבות אשר מעוררות חשש לניגוד העניינים כאמור.
- 23.3 המועצה תהא רשאית לנקוט כל צעד שתמצא לנכון לאור ניגוד עניינים של הספק בעת ביצוע עבודותיו ומתן השירותים בהסכם זה, לרבות הבאת ההסכם לידי סיום.
- 23.4 בכל מקרה של מחלוקת בין הצדדים בשאלה האם בעניין מסוים קיים חשש לניגוד עניינים תכריע דעת באת/ת כוח המועצה.

24. בורות וברירת דין

- 24.1 במקרה של מחלוקת בין הצדדים בקשר לחוזה זה וכל עניין אחר שיתעורר בקשר לחוזה זה - למעט הערבויות הבנקאיות וכל הקשור להן, וכן העניינים המסורים להכרעת ולשקול דעת הגזבר- המועצה תהא רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט (להבדיל באופן מפורש מהספק), להביא את המחלוקת להכרעתו הבלעדית של בורר שיהיה עו"ד שימונה על ידי הצדדים בהסכמה, ובהעדרה, ימונה הבורר על ידי יו"ר לשכת עורכי הדין בישראל, אן, להביאה בפני בית המשפט המוסמך לכך.
- 24.2 לבית המשפט **בחיפה** יהא סמכות שיפוטית ייחודית ובלעדית בכל הקשור להסכם זה. למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי לספק אין זכות להורות כיצד והיכן יתבררו מחלוקות שיהיו, אם יהיו, אלא זכות זו מוענקת באופן בלעדי ומוחלט רק למועצה.
- 24.3 על מנת להסיר ספק, מצהיר הספק, כי אף לא תשמע מפיו כל טענה בין בהליכי בורות ובין בהליכים בבית משפט לפיה נושא הערבויות הבנקאיות, והעניינים המסורים להכרעה ושיקול דעת הגזבר כמבואר לעיל - נכללים בגדר הסכם הבוררות ו/או סמכויות הבורר ו/או סמכויות בית המשפט.
- 24.4 במידה ולבקשת ו/או להסכמת המועצה מונה בורר, הבורר יהיה קשור לדין המהותי, אך

מכרז פומבי מס' 21/2024
להספקת שרותי מיקור חוץ תפעוליים בתחום חשבות שכר
עבור המועצה המקומית דלית אל כרמל
פרק ב' – הסכם התקשרות

לא יהיה קשור לדיני הראיות ולסדרי הדין הנוהגים בבתי המשפט, ויהיה מחוייב לנמק את כל החלטותיו ללא יוצא מן הכלל עפ"י הדין המהותי.

24.5 חתימת הצדדים על חוזה זה כמוה כחתימה על שטר בוררות בהתאם לחוק הבוררות, התשכ"ח - 1969 ולא תידרש כל הסכמה נוספת שהיא מאת מי המצדדים לגבי מינוי הבורר וקיום הליכי הבוררות.

24.6 הליכי הבוררות וכל הקשור בהם, או הליכי בית משפט, לא יהיו בידי הספק עילה כל שהיא לעיכוב ו/או השהיית ביצוע איזה מהתחייבויותיו שלפי חוזה זה.

25. כתובות הצדדים

25.1 הצדדים מצהירים בזה כי כתובותיהם לצרכי חוזה זה הינן כמצוין בכותרת החוזה וכי כל הודעה שתישלח על ידי אחד הצדדים בדואר אלקטרוני תחשב כהודעה שהגיעה לידיעת הצד השני.

חתימת המועצה

חתימת הספק

תאריך: _____

-נספח ב' 1 להסכם -

נוסח ערבות בנקאית אוטונומית (צמודה) לזוכה

"ערבות ביצוע"

לכבוד

המועצה המקומית דלית אל כרמל

מצ"ב כתב ערבות בנקאית מס' _____ של
בנק _____ על פיו הננו ערבים כלפיכם ערבות מוחלטת ובלתי
מותנת בכל תנאי לסילוק כל סכום שתדרשו מאיתנו עד לסך כולל של 20,000 ₪,
המגיע או העשוי להגיע לכם מאת: _____ שייקרא להלן "החייב",
בקשר עם מכרז פומבי מס': 21/2024 להספקת שרותי מיקור חוץ תפעוליים
בתחומי חשבות שכר.

סכום זה יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן כפי שהוא מתפרסם מפעם לפעם ע"י
הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי, בתנאי ההצמדה שלהלן:

"המדד היסודי" לעניין ערבות זו, יהא מדד חודש נובמבר 2024 שהתפרסם ב - 15
לחודש שלאחריו (או בסמוך למועד זה), בשיעור _____ נקודות.

"המדד החדש" לעניין ערבות זו, יהא המדד שיפורסם לאחרונה וקודם לקבלת
דרישתכם על פי ערבות זו.

הפרשי ההצמדה לעניין ערבות זו יחושבו כדלהלן: אם יתברר כי המדד החדש
עלה לעומת המדד היסודי, יהיו הפרשי ההצמדה הסכום השווה למכפלת הפרש
בין המדד החדש לבין המדד היסודי בסכום הערבות, מחולק במדד היסודי. אם
המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי, נשלם לכם את הסכום הנקוב
בדרישתכם עד לסכום הערבות, כולל כל הפרשי הצמדה.

אנו נשלם לכם מיד לאחר קבלת דרישתכם בכתב שבה יצוין בפירוט הסכום
הנדרש כמפורט להלן וזאת מבלי שתהיו חייבים לבסס דרישתכם או לדרוש
תחילה מאת החייב בתנאי שהסכום הכולל שיהא עלינו לשלם על פי ערבותנו זו
לא יעלה על סך 20,000 ₪.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד ערבות זו תישאר בתוקפה 27 חודשים מתאריך כתב
הערבות.

כל דרישה על פי ערבות זו, צריכה להתקבל על ידינו בכתב לא יאוחר מהמועד
הנ"ל.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ו/או להסבה בכל צורה שהיא.

חתימה וחותמת הבנק

מכרז פומבי מס' 21/2024
להספקת שרותי מיקור חוץ תפעוליים בתחום חשבונות שכר
עבור המועצה המקומית דלית אל כרמל
פרק ב' – הסכם התקשרות

-נספח ב' 2 להסכם -

אישור על קיום ביטוחים

- נספח ב' 3 להסכם -

הצהרת סודיות

אני הח"מ _____ מצהיר ומאשר בזאת כי אשמור על סודיות מוחלטת לגבי כל מסמך ו/או מידע ו/או נתונים ו/או תוכניות ו/או פרטים, לרבות כל המסמכים והעוזרים אשר נעשה בהם שימוש לצורך ביצוע השירותים נשוא המכרז ("החומר") אשר הגיעו אליי במסגרת הסכם זה ולצרכיו בלבד בין באופן ישיר ובין באופן עקיף בין על ידי המועצה ו/או מי מטעמה ובין בדרך אחרת.

כמו כן, לא אעתיק ו/או אבצע שיכפול ו/או העתקה ו/או צילום ו/או תדפיס ו/או כל צורת העתקה אחרת למעט לצורכי הסכם זה בלבד. על כל עותק שהוכן לצורכי הסכם זה יחולו הוראות התחייבות זו.

הנני מתחייב כי לא אעשה שימוש בחומר, מלבד השימוש לצורך מילוי התחייבויותי על פי תנאי ההסכם למכרז זה ובכל הקשור למתן השירותים נשוא מכרז זה.

הנני מתחייב לנקוט בכל אמצעי הזהירות הנדרשים לשם שמירה על החומר שנמסר ו/או הגיע לידי במסגרת הסכם זה לרבות לשם מניעת אובדן ו/או הרס ו/או העברה לידי צד ג'.

למעט לצורכי הסכם זה לא אעשה כל שימוש בחומר בין בעצמי ובין באמצעות אחרים ולא אעביר ו/או אמסור כל מידע לצד ג' לכל מטרה ומכל סיבה שהיא.

בחתימתי על התחייבות זו הנני מתחייב להביא תוכנו של כתב התחייבות זו לכל עובד מטעמי וכן לדאוג להחתימו על טופס התחייבות כאמור. על אף האמור לעיל, ברור וידוע לי כי כלפי המועצה הנני ממשיך להיות אחראי כלפי מחויבויותיהם של עובדי לשמירה על סודיות החומר שהועבר לידיהם במסגרת הסכם זה.

הנני מצהיר כי אין בעצם מסירת החומר לידי ו/או לידי מי מטעמי כדי להעניק לי ו/או למי מטעמי זכות בעלות ו/או רשות למעט כמפורט בהסכם זה.

הח"מ מכיר את המגבלות החוקיות המוטלות על המועצה לרבות האמור בחוק הגנת הפרטיות התשמ"א 1981 וכן סעיפים 118, 119 לחוק העונשין, התשל"ז-1977 והנני מודע לנוק שעלול להיגרם למועצה ע"י העברת החומר כולו או חלקו ומקבל עלי אחריות מוחלטת בעניין זה. הנני מתחייב לשפות ו/או לפצות את המועצה על כל נזק שעלול להיגרם לה על ידי הפרת התחייבותי זו וזאת מיד עם דרישתה הראשונה של המועצה.

התחייבותי זו תמשיך ותעמוד בעינה גם לאחר סיום ההסכם בין הצדדים. עם סיום ההסכם הנני מתחייב להשיב לידי המועצה כל חומר שהגיע אליי במסגרת הסכם זה בין באופן ישיר ובין באופן עקיף.

ולראיה באנו על החתום:

מכרז פומבי מס' 21/2024
להספקת שרותי מיקור חוץ תפעוליים בתחום חשבות שכר
עבור המועצה המקומית דלית אל כרמל
פרק ג' - מפרט ודרישות מקצועיות והצעת המחיר

המועצה המקומית דלית אל כרמל

מכרז פומבי מס' 21/2024

לשירותי חשבות שכר

פרק ג' - מפרט ודרישות מקצועיות והצעת המחיר

ג' (1) – תיאור השירותים ודרישות מקצועיות

ג' (2) – הצעת המחיר של המציע

נספח ג' (1) – תיאור השירותים ודרישות מקצועיות

1. **רקע כללי**

למועצה המקומית דלית אל כרמל נדרשים שירותי חשבות שכר לכ-470 עובדי מועצה ופנסיונרים (40 פנסיונרים), לצורך מתן מענה שוטף לצרכי המועצה. מטרת השירותים הינה לספק סיוע תוך מתן שירותי מיקור חוץ לגורמים המקצועיים במועצה כגון: גזבר המועצה, מנכ"ל המועצה וצוות המינהל הפיננסי של המועצה, לרבות החשב המלווה.
2. **השירותים הנדרשים - כללי**

השירותים אשר יינתנו על ידי המציע יהיו בהתאם להוראות כל דין החל על מתן השירותים נשוא מכרז זה, לרבות הנחיות ונוהלי משרד הפנים כפי שיינתנו מעת לעת ובהתאם למפורט בתנאי המכרז בחלק א' סעיף 4 על תתי סעיפיו.

כחלק מהשירותים אותם יידרש המציע לספק במהלך תקופת ההתקשרות ייכללו התחומים הבאים, כולם או מקצתם, כמפורט בהסכם ההתקשרות – חלק ב' למסמכי המכרז.
3. **מועדי הספקת השירותים**
 - 3.1 השירותים יסופקו למועצה בימים ובשעות העבודה של המועצה בהיקף של יום אחד לפחות עבודה במשרדי המועצה ויתר השירותים יסופקו ממשרדי המציע ובהתאם להנחיות המועצה כפי שתקבע.
 - 3.2 נותן השירותים יהיה כפוף להנחיותיו של גזבר המועצה כפי שיינתנו מעת לעת.
 - 3.3 כל היעדרות מתוכננת של נותן שרות מטעם הזוכה תתואם מראש עם גזבר המועצה.
4. **שונות**
 - 4.1 המועצה אינה מתחייבת לבחור את המועמדים שיציע המציע שיזכה כמי שיספקו לה שירותים מטעמו וכן שמורה לה הזכות לראינם ולקובע בלעדית את התאמתם לספק את השרות הנדרש לה לפי מכרז זה.
 - 4.2 למועצה שמורה הזכות הבלעדית לדרוש מהמציע להפנות אליה מספר מועמדים נוספים בכל עת, לראינם ולבחור מתוכם בכל פעם את המועמד המתאים לה.
 - 4.3 למועצה שמורה הזכות לדרוש מהזוכה להחליף כל עובד שהוצב במועצה לשם מתן השירותים על ידי הספק ולהחליפו בנותן שרות מתאים אחר וזאת מבלי שתידרש לנמק את דרישתה.
 - 4.4 דרישת המועצה מהזוכה להחליף נותן שירותים מטעמו תעשה בכתב והקבלן מתחייב לבצע את החלפתו בהתאם ללוח הזמנים בו תנקוב המועצה בבקשתה.
 - 4.5 עם קבלת דרישה להחלפת נותן שירותים כאמור, מתחייב הזוכה להפנות לבחינת המועצה מועמדים חלופיים להספקת השרותים וזאת בתוך 14 יום ממועד קבלת הפניה להחלפת העובד מטעם נותן השרותים.
 - 4.6 למועצה שמורה הזכות להתייחס לנותן שלא יפורט בהצעה או אסמכתא שלא תצורף אליה כאל לא קיימים אצל המציע ולמציע לא תהיה כל תביעה או טענה עקב כך.

נספח ג' (2) – הצעת המחיר

לצורך מתן השירותים אנו מציעים כדלקמן:

שכר טרחה חודשי למתן שרותי חשבות שכר בהתאם לכל הדרישות והתנאי על פי המכרז על פי אומדן המועצה הינו בסך של 10,000 ₪ בתוספת מע"מ כדין.

אנו מציעים כדלהלן:

אפשרות א' – ללא שינוי (ללא כל הנחה או תוספת)

אפשרות ב' – הנחה של _____ אחוזים (עד 15% בלבד) מהאומדן

אפשרות ג' – תוספת של _____ אחוזים (עד 15% בלבד) מהאומדן

יש לסמן את האפשרות המוצעת בלבד ולמלא במספר את אחוז (הנחה / תוספת) – לפי האפשרות
(הנבחרת)

הכתוב דלעיל המיוחס לרבים יחול לגבי יחיד ולהפך.

שם מציע/חברה: _____ כתובת: _____ טלפון: _____

שם איש קשר: _____ תפקיד: _____ תאריך: _____