

# מועצה מקומית דלית אל כרמל

## מכרז פומבי מס' 5/2025

מכרז למתן שירותי ייעוץ להגדלת הכנסות מהיטלים וארנונה

פרק א' – תנאי המכרז הכלליים

## מועצה מקומית דלית אל כרמל מכרז פומבי מס' 5/2025

### **מכרז למתן שירותי ייעוץ להגדלת הכנסות מהיטלים וארנונה למועצה מקומית דלית אל כרמל**

מועצה מקומית דלית אל כרמל מועצה מקומית דלית אל כרמל ("המועצה") מזמינה בזה להגיש לה הצעות למתן שירותי ייעוץ לשם הגדלת הכנסות המועצה מתשלומי ארנונה ו/או היטלי השבחה ו/או היטלים אחרים.

תנאי ואופן מתן השירות, התמורה ותנאי תשלומה, וכן יתר תנאי ההתקשרות בין המועצה לבין הזוכה במכרז, מפורטים במסמכי המכרז, אותם ניתן לרכוש החל מיום 2/3/2025 תמורת סך של 1500 ש"ח לכל חוברת מכרז, אשר לא יוחזרו לרוכש.

ניתן לעיין במסמכי המכרז באתר האינטרנט של המועצה ללא תשלום, קודם לרכישתם, החל מיום 2/3/2025 בשעה 10:00. שאלות והבהרות בעניין המכרז יוגשו בכתב בלבד לידי גזבר המועצה, מר גיל סער וזאת לא יאוחר מיום 9/3/2025 בשעה 12:00 לכתובת הדוא"ל: [gils@daliaec.com](mailto:gils@daliaec.com). תשובות לשאלות הבהרה ימסרו בכתב למייל שינתן על ידי המציע עד ליום 11/3/2025 בשעה 15:00.

על המציע למלא את טופס ההצעה בכתב יד קריא וברור, לחתום עליו ועל שאר מסמכי המכרז ולהגיש את הצעתו בצירוף כל המסמכים והאישורים המפורטים במסמכי המכרז, במסירה ידנית (לא בדואר) **בשני עותקים**, כל זאת לא יאוחר ועד ליום 18/3/2025 בשעה 16:00 לתיבת המכרזים הנמצאת בלשכת מנכ"ל המועצה. **הצעה שתוגש במועד מאוחר יותר לא תתקבל.**

לפני הפקדת ההצעות בתיבת המכרזים יש להחתימן בחותמת "נתקבל", בלשכת מנכ"ל המועצה בדלית אל כרמל

רפיק חלבי  
ראש המועצה

### לוח זמנים

תיאור	תיאור	תאריך
פרסום	פרסום המכרז	28-2-2025
התחלת מועד	התחלת מכירת מסמכי המכרז	2-3-2025
מענה	מועד אחרון להגשת שאלות והבהרות לעירייה	9-3-2025
מועד	מענה בכתב על השאלות ע"י המועצה	11-3-2025
מועד	מועד אחרון להגשת ההצעות	18-3-2025 בשעה 16:00
מועד	מועד תוקף ערבות מכרז	18-6-2025

**מועצה מקומית דלית אל כרמל**  
**מכרז פומבי מספר 5/2025 למתן שירותי ייעוץ להגדלת הכנסות מהיטלים וארנונה**  
**פרק א' – תנאי המכרז הכלליים**

**ת כ ו ל ה**

להזמנה זו מצורפים כחלק בלתי נפרד ממנה המסמכים הבאים (הזמנה זו והמסמכים המצורפים לה יכוננו "מסמכי המכרז"):

**פרק א'**

1. תנאים כלליים.

**נספח 1** ערבות הצעה למכרז

**נספח 2** הצהרת המציע

**נספח 3** אישור רו"ח עסק חי

**נספח 4** תצהיר בדבר העדר קרבה והתחייבות למניעת ניגוד עניינים

**נספח 4א'** התחייבות המציע ועובדיו

**נספח 5** תצהיר העדר הרשעות של המציע ועובדיו

**נספח 6** התחייבות לתשלום שכר מינימום והעסקת עובדים כדין לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976

**נספח 7** תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים כדין לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976

**נספח 8** התחייבות להעסקת עובדים כדין

**נספח 9** אישור עורך דין/רו"ח על זהות מורשי החתימה ועל מצב פעיל של החברה לרבות תשלום אגרה שנתית.

**נספח 10** התחייבות לשמור על סודיות

**נספח 11** טבלת ריכוז מסמכים למציע

**פרק ב'**

2. הסכם התקשרות ונספחיו.

**נספח ב'1 -** נוסח ערבות ביצוע

**נספח ב'2 –** ביטוח

**נספח ב'3-** נוסח אישור קיום ביטוחים

**פרק ג'**

3. הצעת מחיר

**1. הגדרות**

1.1 "המועצה" – מועצה מקומית דלית אל כרמל

1.2 "מציע" – יחיד שהוא עוסק מורשה או תאגיד משפטי הרשום כדין בישראל אשר רכש בעצמו את מסמכי המכרז והגיש הצעתו למכרז במועד והעומד, במועד הגשת הצעתו, בכל תנאי הסף המפורטים במכרז ;

1.3 "הקבלן" – מציע אשר זכה במכרז וקיבל על עצמו את מתן השירותים כהגדרתם במכרז זה. הקבלן לרבות נציגיו של הקבלן, עובדיו, יורשיו, מורשיו, שלוחיו המוסמכים בשמו או בשבילו לעניין ביצוע הוראות ההסכם.

1.4 "המכרז" – המכרז על כל נספחיו לרבות כל מסמכי ההזמנה לקבלת הצעות וכל הדרישות המפורטות בקובץ תנאי המכרז על נספחיו, המפרטים הטכניים והחוזה על נספחיו וכן כל הטפסים והאישורים המצורפים למכרז

**מועצה מקומית דלית אל כרמל**  
**מכרז פומבי מספר 5/2025 למתן שירותי ייעוץ להגדלת הכנסות מהיטלים וארנונה**  
**פרק א' – תנאי המכרז הכלליים**

זה, לרבות הצעת הקבלן הזוכה.

- 1.5 "השירותים" – מתן שירותי ייעוץ להגדלת הכנסות לעירייה כמפורט בתנאי המכרז ובמפרט הטכני חלק ג'. למונח "שירותים" תהינה משמעות זהה למונח "עבודות".
- 1.6 "תחום שיפוט" – תחום שיפוט המועצה לרבות כל השטחים אשר יתווספו לתחומה במשך תקופת החוזה ותקופת הארכת החוזה;
- 1.7 "הצעה הזוכה" – הצעת המחירים שהגיש מציע ושלפיה זכה במכרז.
- 1.8 "ההסכם" – הסכם ההתקשרות המצורף בפרק ב' למסמכי המכרז בקשר עם ביצוע העבודות והתנאים הכלולים בו הכולל את כל מסמכי המכרז על נספחיו וכן כל מסמך אחר שהוסכם בהסכם זה, המהווה חלק בלתי נפרד מההסכם.
- 1.9 "ערבות המכרז" – ערבות אשר הוגשה על ידי המציע עם ההצעה למכרז בהתאם לנוסח המצוין במסמכי המכרז.
- 1.10 "ערבות ביצוע" – ערבות בהתאם לנוסח המצורף למכרז, אשר סופקה על ידי הקבלן לאחר ההודעה על הזכייה במכרז כאמור בתנאי מכרז זה ועל פיו לשם הבטחת ביצוע מלוא מחויבויותיו של הקבלן על פי ההסכם.
- 1.11 "שכר ההסכם" או "התמורה" – הסכום הנקוב בהצעתו של הקבלן כתמורה לביצוע ההתחייבויות נשוא הסכם זה, לרבות כל תוספת שתיווסף לסכום הנקוב בהתאם להוראות ההסכם ולמעט כל הפחתה שתופחת מהסכום הנקוב בהתאם להוראות ההסכם.
- 1.12 "מנהל" – גזברית המועצה או מי מטעמה.
- 1.13 "מפקח" – אדם שמונה לצורך כך על ידי המועצה.
- 1.14 "ועדת המכרזים" – ועדת המכרזים של מועצה מקומית דלית אל כרמל;
- 1.15 "מדד" – מדד המחירים לצרכן כמפורט בטבלה שמתפרסמת מדי חודש על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה;
- 1.16 "מדד בסיס" – המדד הידוע במועד חתימת החוזה נשוא מכרז זה;
- 1.17 "מדד קובע" – המדד הידוע במועד התשלום על פי תנאי המכרז;
- 1.18 "התייקרות" – השינוי בין מדד הבסיס למדד הקובע;

**2. כללי**

- 2.1 **עיון במסמכי המכרז**
- 2.1.1 המציע המשתתף במכרז, יוכל לעיין בכל המסמכים המהווים חלק בלתי נפרד מהמכרז ("חוברת המכרז"), לראות ולבדוק כל פרט נחוץ למכרז, באתר האינטרנט החל מיום **2-3-2025**.
- 2.1.2 שאלות ותשובות הבהרה והודעות הנוגעות למכרז יפורסמו באתר המועצה. באחריות המציע לעקוב אחר העדכונים.
- 2.1.3 כתנאי להשתתפות במכרז נדרש המציע לשלם סך 1000 ש"ח אשר ישולמו לפקודת מועצה מקומית דלית אל כרמל, עבור מסמכי המכרז.
- 2.1.4 על המציע לצרף להצעתו העתק אישור על ביצוע התשלום עבור ההשתתפות במכרז.
- 2.1.5 מובהר בזה, כי מציע אשר לא ירכוש את מסמכי המכרז כמפורט לעיל, הצעתו תיפסל על הסף ולא תידון בפני ועדת המכרזים.
- 2.1.6 הקבלה על רכישת מסמכי המכרז תהיה רשומה **על שם המציע בלבד**. רכישת מסמכי המכרז באמצעות

**מועצה מקומית דלית אל כרמל**  
**מכרז פומבי מספר 5/2025 למתן שירותי ייעוץ להגדלת הכנסות מהיטלים וארנונה**  
**פרק א' – תנאי המכרז הכלליים**

גורם או גוף שאינו המציע במכרז, תביא לפסילת הצעה.

- 2.1.7 לאחר רכישת מסמכי המכרז יקבל המציע את חוברת המכרז במשרדי המועצה.
- 2.1.8 מובהר בזה, כי הסך הנ"ל עבור רכישת חוברת המכרז לא יוחזר למציע מכל סיבה שהיא.
- מועד הגשת ההצעה ומקום הגשתה** 2.2
- 2.2.1 ההצעה תוגש עד ליום 18-3-2025 בשעה 16:00 בדיוק ("המועד האחרון להגשת ההצעה למכרז"), לא יתקבלו מעטפות מכרז מעבר למועד זה.
- 2.2.2 ההצעה על נספחיה תימסר בשני העתקים במעטפה סגורה אשר תשולשל על ידי המציע ו/או מי מטעמו במסירה אישית ידנית לתיבת המכרזים הנמצאת בלשכת מנכ"ל המועצה, בבניין המועצה.
- 2.2.3 חוברות המכרז יחתמו בחתימה מקורית על ידי המציע בצירוף חתימת מורשי חתימה של המציע בראשי תיבות בכל עמוד וחתימה מלאה בסוף כל מסמך.
- 2.2.4 מעטפות המכרז יוגשו אל עוזרת מנכ"ל המועצה, הגב' אסנת טל, בלשכת המנכ"ל במשרדי המועצה.
- אופן הגשת ההצעה** 2.3
- 2.3.1 חוברות המכרז של המציע יוגשו בשני עותקים במעטפה המיועדת לכך כשהיא חתומה. על המציע לחתום בראשי תיבות בחתימת ידו/מורשי החתימה בדיו בלתי מחיק בצירוף חותמת על כל דף ודף ובכל מקום על מסמכי המכרז בשתי חוברות המכרז, וכן יחתים עו"ד במקומות המיועדים לכך במסמכי המכרז וכן לצרף את כל המסמכים והאישורים הנדרשים כאשר הם חתומים ומלאים בהתאם לנדרש.
- 2.3.2 אין לציין על מעטפת המכרז כל סימן אשר יש בו כדי להעיד בדבר זהות המציע או כל כיתוב אחר, ויש לציין את מספר המכרז בלבד אשר הינו 5/2025.
- 2.3.3 הצעת המציע, אשר הוגשה, הינה סופית ולא תהיה למציע כל זכות לדרוש הוספת מסמך ו/או מעטפה ו/או שינוי למחיר ההצעה או כל שינוי שהוא וכן לא יהא רשאי לחזור בו מן הצעתו.
- 2.3.4 הטפסים והנספחים המצורפים למכרז, הדורשים מילוי פרטים, ימולאו בכתב יד קריא וברור בעט דיו.
- הסתייגויות המציע מההצעה** 2.4
- 2.4.1 מציע אינו רשאי לשנות את מסמכי המכרז להוסיף להם, למחוק בהם, להסתייג מן האמור בהם או להתנות עליהם בדרך כלשהי.
- 2.4.2 למען הסר ספק, מובהר בזה כי בכל מקרה של שינוי, השמטה, התניה או תוספת שיעשה המציע במסמכי המכרז או כל הסתייגויות לגביהם בכל דרך וצורה שהיא, תהא המועצה רשאית להפעיל שיקול דעתה ולפעול בכל אחת מן הדרכים להלן: לראות בהסתייגויות כשינוי מהותי במסמכי המכרז המביא לכדי פסילת הצעת המציע; לראות בהסתייגויות כאילו הן מהוות פגם טכני בלבד ו/או פגם אשר נעשה בהיסח הדעת ובתום לב ולדרוש מהמציע לתקן את ההסתייגויות, ובלבד שבתיקון כאמור אין כדי לשנות את מחיר ההצעה או פרט מהותי בה.
- 2.4.3 מובהר בזה כי הגשת ההצעה כמוה הסכמה מצד המציע לנוסח החוזה ולכל תנאי המכרז.
- 2.4.4 המציע הזוכה לא יהא רשאי להעביר או להמחות כל זכות או חובה שחלה עליו על פי תנאי החוזה, וזאת ללא קבלת הסכמת המועצה מראש ובכתב.
- שאלות והבהרות** 2.5
- 2.5.1 שאלות והבהרות בעניין המכרז יוגשו בכתב בלבד לידי גזבר המועצה לכתובת הדוא"ל: [gils@daliaec.com](mailto:gils@daliaec.com) וזאת לא יאוחר מתאריך 9/3/2025 בשעה: 12:00.
- 2.5.2 הפניות לדוא"ל יהיו במסמכי וורד בלבד במבנה הבא:

**מועצה מקומית דלית אל כרמל**  
**מכרז פומבי מספר 5/2025 מכרז למתן שירותי ייעוץ להגדלת הכנסות מהיטלים וארנונה**  
**פרק א' – תנאי המכרז הכלליים**

מס"ד	עמוד	סעיף ותת סעיף	שאלה	תשובה

2.5.3 תשובה בכתב תישלח לכל המשתתפים במכרז עד תאריך 11-3-2025 שעה 18:00.

2.5.4 מרכז המכרז יהא מוסמך ליתן הוראה בכתב בדבר הפירוש הנכון שיש לפעול על פיו לצורך מתן השירותים וביצוע העבודות נשוא המכרז.

2.5.5 מובהר בזה, כי מסמכי שאלות המציעים ותשובות המועצה עליהן מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. על כן, חובה על כל מציע לצרף להצעתו במכרז גם את מסמכי התשובות והבהרות המועצה, כשהם חתומים בחתימת מורשי החתימה ובחותמת המציע, כחלק בלתי נפרד ממנה. תנאי זה הינו מהותי במכרז. אי צירוף מכתב ההבהרות על ידי המציע להצעתו בצירוף חתימתו, דינה כאי הגשת מסמכי המכרז, אשר עלולה להביא לפסילת הצעת המציע.

2.5.6 מודגש, כי לא תתקבל כל טענה מצד מציע כלשהו במכרז, כי הסתמך בהכנת הצעתו למכרז זה והגשתה לעירייה, על תשובות שניתנו בעל פה על ידי גורם כלשהו בעירייה. מובהר בזאת, כי מלבד תשובות אשר ניתנו בכתב על ידי מרכז המכרז, וזאת בכפוף לכך שתשובות אלה צורפו להצעה על ידי המשתתף במכרז כחלק בלתי נפרד ממנה, לא יהיה בתשובות בעל פה כאמור, כדי לחייב את המועצה כלל וכלל.

**2.6 אחריות והחזר הוצאות**

2.6.1 המועצה אינה נושאת בכל אחריות להוצאה או נזק שייגרמו למציע בקשר עם השתתפותו במכרז, לרבות בשל אי בחירת הצעתו כזוכה במכרז.

2.6.2 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, כל ההוצאות מכל סוג שהוא הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז והוצאות הכרוכות בהשתתפות במכרז תחולנה על המשתתף במכרז, אשר לא יהא זכאי לקבלת החזר הוצאות מכל סוג שהוא בגין השתתפות במכרז.

**2.6.3 ברירת דין**

לבית המשפט במחוז מרכז (בית משפט השלום בנתניה) יהא סמכות שיפוטית ייחודית ובלעדית בכל הקשור להזמנה זו.

**3. פרטי ההזמנה – כללי**

3.1 מועצה מקומית דלית אל כרמל ("המועצה") מזמינה בזאת להגיש לה הצעות מחיר שירותי ייעוץ להגדלת הכנסות המועצה מהיטלים וארנונה, ולרבות עריכת מדידות לנכסים על ידי מודד מוסמך, בחינת סיווג נכסים וחיובם, עריכת שומות, הכנת חוות דעת משפטיות, מתן ייעוץ שוטף לפקידי המועצה, ליווי משפטי מלא (כולל ייצוג בהליכים משפטיים מכל סוג), הכנת מדיניות, השתתפות בישיבות במשרדי המועצה ("השירותים").

"הגדלת הכנסות" לצורך המכרז – **סכום כספי שהתקבל בפועל בקופת המועצה, בנוסף לסכום הרשום בספרי המועצה**, המהווה תוספת בה חויב נישום כדין בגין חיוב בארנונה ו/או היטלים ו/או חוקי עזר. בהם יימצא חייב בעקבות מדידה ו/או בדיקה ו/או טיפול של המציע, בניכוי סכומים שיוזכו במסגרת ערר ו/או הליכים שיינקטו ו/או בהתאם לכל דין, ובניכוי סכומים שהוציאה המועצה בקשר עם העמדת השירותים בגינם התקבלו כספים כאמור. החישוב הנו על בסיס צו מיסים מאושר. ההגדלה תכלול בדיקה ומדידה של נכסים קיימים ונכסים חדשים לצורך עדכון השומה.

העמלה שתשולם לזוכה תחול על תוספת חיוב לשנת תקציב אחת ובתוספת גביית חיוב וגבייה בפועל עבור שנים קודמות להודעת החיוב המוגדל.

כל העלויות להגדלת החיוב לרבות הוצאות מינהלה, יועצים, מודדים יחולו על המציע הזוכה.

**מועצה מקומית זלית אל כרמל**  
**מכרז פומבי מספר 5/2025 מכרז למתן שירותי ייעוץ להגדלת הכנסות מהיטלים וארנונה**  
**פרק א' – תנאי המכרז הכלליים**

**3.2 במסגרת מכרז זה, רשאים להשתתף מציעים כמפורט להלן:**

- 3.2.1 משרד עורכי דין אשר יספק את מכלול השירותים המפורטים והנדרשים על פי המכרז או חברה המומחית בתחום הגדלת הכנסות ומדידות ומעסיקה עורכי דין כמפורט בתנאי הסף.
- 3.2.2 הצעה שתוגש מטעם משרד עורכי דין וגוף כלכלי המתמחה בהגדלת הכנסות מארנונה והיטלים שונים ("מציעים במשותף"), כאשר משרד עורכי הדין יספק את מכלול השירותים המשפטיים הנדרשים, והגוף הכלכלי יספק את מכלול השירותים שאינם משפטיים, כמפורט במכרז זה.
- 3.2.3 גוף כלכלי המתמחה בתחום הגדלת הכנסות לרשויות, מארנונה והיטלים שונים, ואשר יש לו מחלקה משפטית פעילה, ואשר יספק את מכלול השירותים הנדרשים על פי מכרז זה – השירותים המשפטיים והשירותים שאינם משפטיים.
- 3.2.4 יובהר כי לגבי מציעים במשותף, מגיש ההצעה יפרט במסגרת הצעתו, אילו תחומים מההצעה מתייחסים למשרד עורכי הדין ואיזה חלק מההצעה מתייחס לגוף הכלכלי. ככל שהצעה שהגישו מציעים במשותף תיבחר כהצעה הזוכה, המועצה תחתום על הסכם התקשרות עם מגיש ההצעה (משרד עורכי הדין או עם הגוף הכלכלי)
- יובהר כי ככל שהמועצה תבחר לסיים התקשרותה עם המציע, ולא תהא למי מהמציעים במשותף טענה כלשהי כלפי המועצה, תנאי המכרז על נספחיו יחולו על כל אחד מהמציעים במשותף.
- 3.3 ידוע למציע כי המועצה רשאית לשנות את היקף ביצוע השירותים בכל שלב לאחר ההתקשרות, ואף לבטל את השירותים כולם או מקצתם, ולבצע את השירותים בעצמה, ואין בזכירתו של המציע כדי לחייב את המועצה להזמין ממנו את מלוא היקף השירותים או מקצתם, הכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה ובהתאם לצרכיה ולקבלן לא תהיה כל טענה ו/או תביעה בגין זאת.
- 3.4 מובהר בזה כי המציע מתחייב ליתן את השירותים בהתאם לתנאים המפורטים במסמך הדרישות המקצועיות במפרט הטכני, על נספחיו, וכן בהתאם למסמכים המצורפים למכרז זה, לרבות חוזה ההתקשרות, ובמסגרת המועדים שנקבעו לעניינים אלה על פי לוח הזמנים אשר יימסר לקבלן על ידי המועצה.

**3.5 תקופת ההתקשרות**

ההתקשרות הינה לתקופה של 12 חודשים. לעירייה שמורה אופציה להארכת תקופת ההסכם, עד שתי תקופות נוספות בנות 12 חודשים כל אחת, וזאת על פי שיקול דעתה הבלעדי. לאחר תקופת ההסכם המציע יידרש לסיים את הטיפול בהליכים/ נושאים שטרם הסתיימו. המציע יסייע בכל הליך משפטי ככל שתידרש עדותו ו/או הופעתו בבהמ"ש עד למתן פסק דין חלוט.

**4. תנאים מקדימים להזמנה ומתן השירותים על ידי הקבלן**

המציע יבצע את העבודות לפי תיאורם במכרז זה, כמפורט בהזמנה לעיל ובהתאם לחוזה ההתקשרות והמפרט המקצועי, ומתחייב למלא אחר הוראות המועצה ו/או מי שהוסמך על ידה בכל הנוגע לאופן ביצוע העבודות נשוא מכרז זה וכן יהא כפוף לתנאים כדלקמן:

**4.1 אישור תקציבי**

מובהר בזה כי תנאי להתקשרות המועצה עם המציע הזוכה ו/או קבלת שירות ביחס לביצוע העבודות בהיקף כלשהו הינו קיומו של תקציב מאושר לעירייה והעדר מגבלות תקציביות כלשהן וכן קבלת חתימות כל מורשי החתימה של המועצה (ראש המועצה, גזבר) בצירוף חותמת המועצה. לקבלן ו/או למציע לא תהיה כל דרישה או טענה נגד המועצה בגין אי הזמנת השירותים ו/או הפחתת היקף ההתקשרות.

**5. דרישות סף**

על המציע לצרף להצעה את כל המסמכים והאישורים המוכיחים באופן ברור את העמידה בדרישות הסף הבאות:

**מועצה מקומית זלית אל כרמל**  
**מכרז פומבי מספר 5/2025 מכרז למתן שירותי ייעוץ להגדלת הכנסות מהיטלים וארנונה**  
**פרק א' – תנאי המכרז הכלליים**

- 5.1 **צירוף ערבות להצעה**
- על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מותנית לפקודת המועצה, בסך של 25,000 ₪ בנוסח המפורט **בנספח 1** למסמכי המכרז, ואשר תהא בתוקף עד לתאריך **18.6.2025**
- (יש להקפיד להבחין בין נוסח ערבות הביצוע לבין נוסח הערבות שעל **המציע** לצרף להצעתו). סכום זה ישמש כערבות לחתימת החוזה ע"י הזוכה.
- 5.2 **תנאי סף ביחס למשרד עורכי דין**
- 5.2.1 משרד עורכי דין המעסיק **לפחות** שני (2) עורכי דין (בעלי רישיון עורך דין בתוקף) אשר **לפחות** אחד מהם הינו בעל ניסיון מוכח של עשר (10) שנים **לפחות** ועורך הדין השני בעל ניסיון מוכח של חמש (5) שנים **לפחות** במתן שירותי ייעוץ להגדלת הכנסות לרשויות מקומיות.
- 5.2.2 למציע ניסיון במתן שירותי ייעוץ בהגדלת הכנסות מארנונה והיטלים לשלוש (3) רשויות מקומיות לפחות, בחמש השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה, שבהן 20,000 תושבים ומעלה **לפחות**.
- 5.2.3 להוכחת הניסיון יצרף המציע את המסמכים הבאים:
- א. פירוט ניסיון החברה/ המשרד בהגדלת הכנסות, לרבות קורות חיים של עורכי הדין וצוות העובדים ואסמכתאות המעידות על ביצוע העבודה ברשויות המקומיות ותוצאות ההצלחה.
- קורות חיים ורישיון עורך הדין שלו ושל עורכי הדין אשר ייתנו את השירותים בפועל וצילום רישיון עו"ד.
- ב. דוגמאות למסמכים שנערכו על ידי עורכי הדין ממשרדו אשר סיפקו את השירותים בפועל, עבור רשויות המקומיות, בחמש השנים האחרונות.
- ג. פירוט בטבלה של הניסיון של עורכי הדין בטיפול בענייני הגדלת הכנסות, טיפול בעררים והשגות וייצוג בבתי המשפט לרבות בעתירות מנהליות (מספר שנות הניסיון, פירוט בנוגע לפעולות ו/או הליכים שנעשו ופרטי הרשות לה הוענקו השירותים).
- ד. 3 המלצות **לפחות** המעידות על ניסיונו של המציע במתן השירותים נשוא המכרז. בהמלצה יש לציין את תקופת מתן השירותים, התרשמות הממליץ מהשירותים והמציע, שיעור ההגדלה שהושגה על ידי ו/או בזכות המציע, פרטי יצירת קשר.
- 5.2.4 שלוש (3) רשויות מקומיות להן סיפק המציע שירותים בחמש השנים שקדמו להגשת ההצעה. להוכחת תנאי זה, יצרף המציע אישור גזבר ו/או חשב הרשות המקומית המעיד על הגידול בהכנסות, כאשר באישור יפורט מה סך הגידול מהכנסות מארנונה, ומה סך הגידול מהיטלים אחרים. למען הסר ספק, גידול מהכנסות לצורך סעיף זה, משמעו סכום כספי שהתקבל בפועל בקופת המועצה, המהווה תוספת לחיוב שחוייב הנישום **והתוספת הינה כתוצאה מפעילות המציע**.
- 5.3 **תנאי סף ביחס לגוף הכלכלי**
- 5.3.1 המציע הינו גוף משפטי/ כלכלי אשר עיקר עיסוקו במתן שירותים בעניין הגדלת הכנסות מארנונה והיטלים לרשויות מקומיות המעסיק מודדים מורשים.
- 5.3.2 למציע ניסיון במתן שירותי ייעוץ בהגדלת הכנסות מארנונה והיטלים לשלוש (3) רשויות מקומיות לפחות, בחמש השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה, שבהן 20,000 תושבים ומעלה **לפחות**, ואשר אחת מהן **לפחות** הינה עירייה.
- 5.3.1 להוכחת הניסיון יצרף המציע את המסמכים הבאים:
- א. קורות חיים של המועמדים מטעם המציע אשר ייתנו את השירותים בפועל, בצירוף תעודות השכלה.

**מועצה מקומית דלית אל כרמל**  
**מכרז פומבי מספר 5/2025 למתן שירותי ייעוץ להגדלת הכנסות מהיטלים וארנונה**  
**פרק א' – תנאי המכרז הכלליים**

ב. דוגמאות למסמכים שנערכו על ידי המועמדים לתת את השירותים מטעם הציע עבור רשויות המקומיות, בחמש השנים האחרונות.

ג. פירוט בטבלה של הניסיון של המועמדים מטעם הציע, בטיפול בענייני הגדלת הכנסות (מספר שנות הניסיון, פירוט בנוגע לפעולות ו/או הליכים שנעשו ופרטי הרשות לה הוענקו השירותים).

ד. 3 המלצות לפחות המעידות על ניסיונו של המציע במתן השירותים נשוא המכרז. בהמלצה יש לציין את תקופת מתן השירותים, מהות השירותים, התרשמות הממליץ מהשירותים והמציע, פרטי יצירת קשר.

להוכחת תנאי זה, יצרף המציע אישור מאת הרשות המקומית המעיד על הגידול בהכנסות, כאשר באישור יפורט מה סך הגידול מהכנסות מארנונה, ומה סך הגידול מהיטלים אחרים.

למען הסר ספק, גידול מהכנסות לצורך סעיף זה, משמעו סכום כספי שהתקבל בפועל בקופת המועצה, המהווה תוספת לחיוב שחוייב הנישום והתוספת הינה כתוצאה מפעילות המציע.

5.3.2 בנוסף, על המציע להציג מחלקה משפטית המופעלת אצלו המונה 2 עורכי דין, אחד מהם הנו בעל ניסיון מוכח של עשר (10) שנים לפחות ועורך הדין השני בעל ניסיון מוכח של חמש (5) שנים לפחות במתן שירותי ייעוץ להגדלת הכנסות לרשויות מקומיות.

**5.4 תנאי סף ביחס למציעים במשותף (משרד עורכי דין וגוף כלכלי)**

5.4.1 על כל אחד מהמציעים לעמוד בתנאי הסף: עוה"ד/משרד עו"ד יעמוד בתנאים המפורטים בסעיף 5.2 על תתי סעיפיו והגוף הכלכלי יעמוד בתנאים המפורטים בסעיף 5.3 על תתי סעיפיו (למעט סעיף 5.3.2).

5.4.2 ההצעה למכרז תוגש על ידי אחד מהמציעים במשותף. המציעים יגישו הודעה חתומה על ידי מורשי החתימה של שני המציעים, בה יפרטו את זהות מגיש ההצעה וכן התחייבות על ידי המציע השני לעמוד בכל תנאי ודרישות המכרז.

5.4.3 המציע יצרף הסכם חתום בין המציעים המפרט ביצוע משותף של השירותים נשוא מכרז זה.

5.4.4 ההצעה תוגש תוך חציצה מובחנת בין מסמכי משרד עורכי הדין למסמכי הגוף הכלכלי.

5.4.5 תנאי המכרז על נספחיו וחלקיו יחייבו כל אחד מהמציעים ביחד ולחוד.

**6. מסמכים נוספים שעל המציע לצרף להצעה:**

בנוסף על המציע לצרף להצעה את כל המסמכים והאישורים הבאים:

**6.1 חתימה על הצהרת מציע**

יש לצרף הצהרת המציע בהתאם **לנספח 2** למסמכי המכרז, בו מצהיר המציע בין היתר כי קרא את כל תנאי מסמכי המכרז, לרבות החוזה על נספחיו, המפרטים הטכניים והדרישות המקצועיות, הבין את האמור בהם וכי הוא מתחייב למלא אחר כל תנאי המכרז על נספחיו וכי אין כל מניעה חוקית במתן השירותים על ידו.

**6.2 חוות דעת רואה חשבון אודות "עסק חיי"**

המציע ימציא אישור רו"ח כי אינו נמצא בהליכי פירוק או פשיטת רגל וכן כי לא קיימת אזהרה על המשך קיומה של החברה כ"עסק חיי", בהתאם לנוסח **בנספח 3** למסמכי המכרז.

6.3 ניגוד עניינים והעדר קרבה אסורה

על המציע לחתום על הצהרה בדבר העדר קרבה אסורה לעובד הרשות או לחבר עירייה וכן לחתום על התחייבות בדבר העדר ניגוד עניינים בהתאם לנוסח המפורט בנספח 4 ולצרף אותה להצעתו.  
בנוסף, למציע שהינו עורך דין ו/או משרד עורכי דין – על המציע וכל אחד מעורכי הדין במשרדו העתידיים לתת שירותים במסגרת מכרז זה, לחתום על נספח 4א'.

6.4 העדר הרשעות

המציע בעצמו או באמצעות בעל השליטה בו או מורשה החתימה מטעמו (במציע שהוא גוף כלכלי), ימציא תצהיר בדבר היעדר כתבי אישום, הרשעות בעבירות שיש עמן קלון ו/או עבירות פיסקאליות ובכל עבירות אשר יש קשר בינן, ישיר או עקיף, למתן השירותים ו/או עבודות כדוגמת נשוא מכרז זה, בהתאם לנוסח התצהיר בנספח 5 למסמכי המכרז. למען הסר ספק יובהר, כי התצהיר יתייחס למציע, לרבות עובדיו והמועסקים על ידו בעת הגשת ההצעה.

6.5 התחייבות לשמירה על זכויות עובדים ואי העסקת עובדים זרים

המציע יצרף להצעתו תצהיר התחייבות לשמירת זכויות עובדים ותצהירים המאושרים על ידי עורך דין לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976, בדבר העדר הרשעות לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991 או חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, בנוסחים המפורטים בנספחים: 6, 7 ו-8 למסמכי המכרז.

6.6 אישורים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ז-1977 ("חוק עסקאות גופים ציבוריים")

תנאי להשתתפות במכרז הוא כי למציע כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, אשר יצורפו להצעה ובכלל זה:

6.6.1 אישור תקף מפקיד השומה, מרואה-חשבון או מיועץ מס על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976, המעיד כי המציע מנהל פנקסי חשבונות והרשימות שעליו לנהל על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף.

6.6.2 אישור על ניכוי מס במקור ו/או פטור מכך.

6.6.3 תעודה תקפה בדבר היות המציע עוסק מורשה.

6.7 במידה והמציע הינו חברה בע"מ, יש לצרף להצעה:

6.7.1 תמצית דו"ח רשם החברות מעודכן למועד הגשת ההצעה במכרז.

6.7.2 אישור עו"ד כמצורף בנספח 9:

6.7.2.1 כי ביצוע העבודות וההתקשרות בחוזה זה לצורך ביצוען הינן במסגרת סמכויות התאגיד;

6.7.2.2 שמות המנהלים של התאגיד;

6.7.2.3 שמות האנשים אשר חתימתם מחייבת את התאגיד;

6.8 קבלה בגין רכישת מסמכי המכרז על שם המציע בלבד.

6.9 טבלת ריכוז מסמכים למציע, נספח 11.

6.10 יתר מסמכי ונספחי המכרז חתומים על ידי המציע

יש להגיש את כל המסמכים הנ"ל וכן יתר המסמכים, הנספחים והאישורים אשר הינם חלק בלתי נפרד מסמכי המכרז חתומים ומלאים כנדרש, יחד עם הצעתו של המציע המשתתף במכרז ועם כל מסמכי המכרז לרבות, הסכם ההתקשרות.

**מועצה מקומית זלית אל כרמל**  
**מכרז פומבי מספר 5/2025 למתן שירותי ייעוץ להגדלת הכנסות מהיטלים וארנונה**  
**פרק א' – תנאי המכרז הכלליים**

6.11 כל מסמכי המכרז (לרבות ערבות, רישיונות, ואישורים וכו') יוגשו ע"ש אותו גוף משפטי שהוא המציע.

**7. סודיות**

7.1 המציע מתחייב לסודיות מלאה כלפי המועצה ויקיים את כל הוראות הסודיות הקבועות בהסכם, כפי שייחתם בין הצדדים, וידאג כי הן יישמרו על ידו ועל ידי כלל עובדיו לאורך כל תקופת ההתקשרות שבין הצדדים. המציע יחתום על התחייבות לשמור על סודיות **נספח 10**.

**8. תנאים לעניין צירוף ערבות להצעה**

8.1 צירוף הערבות יהא בהתאם לנוסח המצורף למסמכי המכרז, ובהתאם לתנאים המצוינים בסעיף 5.1.

8.2 למען הסר ספק, ועדת המכרזים לא תדון כלל בהצעה בשל פגם מהותי בערבות הבנקאית המצורפת אליה, לרבות צירוף ערבות אשר אינו בנוסח הנדרש בכפוף לדיני המכרזים. המציע מתחייב, כי הערבות תוארך לבקשת המועצה, אם הליכי המכרז לא יסתיימו תוך 90 יום, וכי הוא יפעל בהתאם לדרישות המועצה.

8.3 ועדת המכרזים תהא רשאית להורות על חילוט הערבות אשר הוגשה בצירוף הצעת המציע למכרז, כולה או חלקה, לאחר שניתנה הזדמנות למציע להשמיע טענותיו בפני ועדת המכרזים, אם התקיים אחד מאלה:

8.3.1 המציע נהג במהלך המכרז בעורמה, תכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים;

8.3.2 המציע מסר לוועדת המכרזים מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק;

8.3.3 המציע חזר בו מהצעתו למכרז לאחר חלוף המועד להגשת ההצעות במכרז;

8.3.4 לאחר שנמסרה למציע הודעה בדבר זכייתו במכרז, לא פעל המציע לפי ההוראות הקבועות במסמכי המכרז שהן תנאי מוקדם להתקשרות עם הזוכה במכרז (כגון: חתימה על חוזה ההתקשרות; המצאת מסמכים אשר נדרשו על פי חוזה ההתקשרות כגון: ערבות להבטחת ביצוע החוזה, אישור קיום ביטוחים נקי מהסתייגויות וכו').

8.4 חילוט הערבות בהתאם לסעיף 8.3 לעיל ייחשב כפיצוי מוסכם וקבוע מראש לעירייה ולמציע לא תהא כל דרישה או טענה בקשר לכך.

8.5 מציע יהיה רשאי לקבל את הערבות אשר מסר יחד עם הצעתו למכרז בתנאים המפורטים להלן:

8.5.1 ככל שנקבעה הצעתו של המציע כהצעה הזוכה במכרז תושב לו הערבות לאחר חתימת החוזה והמצאת כל המסמכים הנדרשים לצורך קיום ההתקשרות על פי החוזה, לרבות המצאת ערבות ביצוע בהתאם לנוסח אשר צורף להסכם המכרז.

8.5.2 הערבויות יוחזרו למציעים לאחר חתימת החוזה עם הזוכה שהצעתו התקבלה ולא יאוחר מאשר 3 חודשים מיום חתימת ההסכם עם הזוכה.

**9. העדר יחסי עובד מעביד**

9.1 המציע מודע לכך כי אין בזכייה במכרז זה לרבות בחתימה על הסכם ההתקשרות כדי ליצור בינו ו/או עובד מעובדיו ו/או מי מטעמו לבין המועצה ו/או מי מטעמה, יחסי עובד מעביד או יחסי שותפות, וכי כל העובדים אשר יועסקו על ידו לצורך ביצוע התחייבויותיו נשוא מכרז זה יהיו וייחשבו כעובדיו בלבד ולא יהיו בינם לבין המועצה יחסי עובד מעביד, מכל מין וסוג שהוא.

9.2 המציע מתחייב לביטוח, בטחון ובטיחות העובדים בכפוף לנספח הביטוח והנזיקין המהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי הסכם זה, לרבות הנהגת כללי בטיחות ותנאים לשמירת בריאות ובטיחות העובדים ורווחתם כדרוש בכל חיקוק באין דרישה כזו כפי שיידרש על ידי המפקח על העבודה במובן חוק ארגון ופיקוח העבודה תשי"ד-1954.

**10. הליך השלמת פרטים ובירור פרטים**

- 9.3 ועדת המכרזים תהא רשאית לדרוש מכל אחד מן המציעים, לאחר שלב הגשת ההצעות למכרז, להשלים מידע ו/או אישורים ו/או מסמכים חסרים, תוך זמן נקוב, לרבות ובין היתר, לצורך בחינת עמידתו של המציע בתנאי סף, ובלבד שמדובר בהשלמה טכנית ותוכח עמידה בתנאי הסף עובר למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי. על המציע יהא להשלים את החסר והנדרש במסגרת הזמן אשר הוקצב לו. אי עמידה במועד אשר יוקצב למציע עלולה להביא לפסילת ההצעה.
- 9.4 לפני בחירת הזוכה במכרז וכחלק מהליך בחירתו המועצה תהיה רשאית להזמין את המציעים, על פי שיקול דעתה הבלעדי, כולם או מקצתם, לצורך בירור פרטים בדבר הצעתם, לרבות קבלת הסברים ביחס למסמכים או מידע אשר הוגשו בהצעת המציע, הרלוונטיים לצורך קבלת החלטה ביחס לטיב הצעת המציע לרבות הוכחת יכולת עמידתו של המציע בתנאי הסף.
- 9.5 על אף האמור לעיל, אין המועצה מתחייבת לקבל הצעה חסרה במסמכים או המידע הנדרש למסמכי המכרז, וכן הצעה הכספית הנמוכה ביותר או כל הצעה שהיא והמועצה רשאית לבטל את המכרז מכל סיבה שהיא.
- 9.6 **הגשת הצעה למכרז זה מהווה הסכמת המציע לכל תנאיו לרבות לעניין סמכותה של ועדת המכרזים לנקוט בהליך השלמת מסמכים על פי שיקול דעתה הבלעדי כאמור לעיל. אשר על כן, מציע אשר ניגש למכרז יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ביחס להליך זה ויש בכך כוונתו מראש על כל טענה ו/או עילה בעניין הליך זה.**

**10. אומדן**

- 10.1 למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי היקף ביצוע העבודות, הינו בגדר אומדן וכי המועצה תהא רשאית להפחית או להגדיל מהיקפם, שינוי בהיקף כאמור לא תהווה עילה לספק לשינוי גובה התמורה אשר המציע התחייב בהצעתו.
- 10.2 מובהר בזאת כי אם כל ההצעות אשר הוגשו למכרז ימצאו מרעות עם המועצה לעומת האומדן בשיעור כלשהו תהא ועדת המכרזים רשאית להורות, על פי שיקול דעתה הבלעדי, על ביטול המכרז וזאת בכפוף לאישור יו"ר הועדה.

**11. הצעת מחיר**

- 11.1 שכר הטרחה שישולם לזוכה, הינו נגזרת מהגדלת ההכנסות בפועל כהגדרתה במכרז ובהסכם.
- 11.2 על המציע לנקוב בהצעת המחיר, באחוז שכר הטרחה מתוך הגידול בהכנסות בפועל.
- יובהר כי שכר הטרחה ישולם בהתאם להגדלת ההכנסה בפועל בקופת המועצה(ההפרש הנובע מהחיוב הקיים לבין החיוב המוגדל). תשלום התמורה מותנה בתשלום חלוט לקופת המועצה, של תוספת השומה. במקרה בו תוספת השומה (תוספת כתוצאה מפעילות הזוכה) תקטן או תבוטל במסגרת הליך חוקי מכל סוג שהוא, הזוכה לא יהיה זכאי לתמורה בגין אותו נכס. במידה ששולמה התמורה בגין הנכס, כולה או חלקה, יהיה על הזוכה להשיב את סכום התמורה, כולו, או החלק לו אינו זכאי.

**12. בחינת הצעת המחיר**

- 12.1 בשלב הראשון, תיבחן עמידתו של המציע בתנאי הסף.
- 12.2 בשלב השני, דירוג ההצעות לפי שקלול הניקוד שיינתן להן מבחינת רכיב המחיר ורכיב איכות ההצעה : להצעת המחיר יינתן משקל של 70%, ולאיקות ההצעה יינתן משקל של 30%.
- 12.3 ועדת המכרזים תהא רשאית למנות ועדה מקצועית לבחינת ההצעות.
- 12.4 המועצה תהיה רשאית להביא בחשבון שיקוליה בבחירת ההצעות את אמינותו וכושרו של המשתתף לבצע את החוזה המוצע ואת ניסיונה וניסיון גופים אחרים עם המשתתף בעבר.

**מועצה מקומית דלית אל כרמל**  
**מכרז פומבי מספר 5/2025 מכרז למתן שירותי ייעוץ להגדלת הכנסות מהיטלים וארנונה**  
**פרק א' – תנאי המכרז הכלליים**

12.5 המועצה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה בשל תנאיה או בשל חוסר התייחסות לתנאי המכרז באופן שלדעתה מונע הערכת ההצעה כדבעי.

12.6 אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי, תוספת או הסתייגות ביחס למסמכי המכרז, בין אם נעשו בגוף המסמכים ובין אם במכתב לוואי, לא יובאו בחשבון בעת הדיון בהצעה, ועל פי שיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים, עלולים לגרום לפסילת ההצעה.

12.7 בדיקת הצעת המחיר:

הצעת המחיר של המציע כפי שהוגשה במכרז בפרק ג'.

השיעור המוצע הנמוך ביותר יקבל את מלוא הניקוד ויתר ההצעות יקבלו ניקוד ביחס אליו בהתאם לנוסחה הבאה:

השיעור הנמוך

X 70

השיעור הנבחן

12.8 אמות המידה לבחינת איכות ההצעה (30%) הם כדלקמן:

ציון מקסימאלי	אמת המידה
לכל רשות מקומית 2 נקודות, ועד 6 נקודות מקסימום.	ניסיון המציע בתחום השירותים על פי המכרז ברשויות מקומיות, בחמש השנים שקדמו להגשת ההצעה (מעבר ל-3 רשויות שבתנאי הסף)
עד 1 נקודות לכל המלצה. ועד 6 נקודות מקסימום.	בחינת ההמלצות שצירף המציע מרשויות מקומיות ולקוחותיו. תיבחן הרשות הממליצה, זהות הממליץ ואיכות ההמלצה. המועצה תהא רשאית (אך לא חייבת) לשוחח עם הממליצים לצורך קבלת השלמות והבהרות ביחס למציע.
עד 18 נקודות	התרשמות מראיון אישי עם המציע. במסגרת הראיון יבחן: הניסיון המקצועי(5), זמינות (4), הצלחות המציע בגידול הכנסות(9)
30 נקודות	סך הכל ניקוד מקסימאלי

12.9 ועדת המכרזים תהיה רשאית לשקול במסגרת שיקוליה, בעת בחירת ההצעה הזוכה ו/או בחינת הצעות המציעים, את אמינותו, ניסיונו, כושר ביצוע, ותק ויכולת של המציע. בתוך כך, תהא רשאית ועדת המכרזים להתחשב בהמלצות של רשויות מקומיות ו/או גופים אחרים להם סיפק המציע שירות ו/או עבודות, בעבר או בהווה, הדומים לשירותים נשוא המכרז.

12.10 ההצעה הטובה ביותר, תהא ההצעה אשר עמדה בתנאי הסף ובכל תנאי המכרז, ואשר תקבל את הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר (הצעת המחיר ואיכות ההצעה).

**13. זהות הצעות**

13.1 במידה ויהיו מספר הצעות כשרות אשר תיקבענה כהצעות הטובות ביותר שהן זהות בסכומיהן ואיכותן, תיערך ביניהן תחרות נוספת שבה יתבקשו המציעים להגיש הצעה משופרת תוך שלושה (3) ימים מיום קבלת הודעה על כך, ומבניהן תיקבע ההצעה הזוכה.

13.2 אם לאחר הגשת ההצעה המשופרת, עדין תהינה ההצעות זהות בסכומיהן, יתבקשו המציעים להגיש הצעה משופרת בשנית וזאת תוך (3) ימים מיום קבלת ההודעה על כך, ומבניהן תיקבע ההצעה הזוכה, וכך הלאה עד לקבלת ההצעה הטובה ביותר.

#### 14. התקשרות עם הזוכה

##### 14.1 משא ומתן עם הזוכה

14.1.1 הכרזה על הזוכה תהא בכפוף להמצאת כל המסמכים הדרושים לצורך הוכחת יכולתו של הזוכה לעמוד בתנאי ההתקשרות כמפורט לעיל. ואולם, אף אם נבחרה הצעתו של מציע כזוכה במכרז בהחלטה סופית ופורמלית של ועדת המכרזים, תהא המועצה רשאית לנהל עם המציע משא ומתן ביחס למחיר הצעתו.

14.1.2 על אף האמור, המועצה תהא רשאית גם לאחר קביעת הזוכה במכרז, לחזור בה מן ההזמנה ולא להתקשר עם אף אחד מן המציעים לרבות המציע אשר הצעתו נקבעה כזוכה במכרז, ולא לחתום על החוזה כלל. הודעה על החלטה כאמור והנימוקים לה יימסרו למציע, מוקדם ככל האפשר בנסיבות העניין.

14.1.3 מובהר בזה, ככל שחזרה בה המועצה מההזמנה נשוא המכרז דן לא תישא המועצה בכל אחריות להוצאה או לנזק שייגרמו למציע הזוכה או למי מן המציעים בקשר עם קביעתו כזוכה במכרז ו/או בקשר עם השתתפותו במכרז, לפי העניין והמציע מוותר בזאת על כל טענה בדבר פיצוי או שיפוי או החזר כספים כלשהם.

##### 14.2 התחייבות והמצאת אישורים מטעם הזוכה

14.2.1 מציע אשר יקבל הודעת זכייה במכרז יידרש לחתום חוזה (בנוסח המצורף בפרק ב' למסמכי המכרז) ולהמציא את יתר המסמכים הדרושים, לצורך זכייתו במכרז תוך שבוע ימים מהיום בו נודע לו על זכייתו, כגון:

14.2.1.1 ערבות ביצוע כמפורט בנספח ב' 1 להסכם ההתקשרות.

14.2.1.2 אישור קיום ביטוחים כמפורט בנספח ב' 3 להסכם ההתקשרות.

14.2.2 המציע מתחייב להתחיל את עבודתו תוך 7 ימים מיום חתימת החוזה.

##### 14.3 אישור קיום ביטוחים

14.3.1 המציע שהצעתו נבחרה כהצעה הזוכה יקיים, על חשבונו, בכל תקופת ההסכם, פוליסת ביטוח כמפורט במכרז זה לרבות בהסכם ההתקשרות.

14.3.2 הביטוחים יערכו על ידי המציע הזוכה במכרז באמצעות חברת ביטוח מוכרת ובעלת מוניטין והמצאת עותק מהם לעירייה הינה תנאי לחתימת החוזה.

14.3.3 **אישור קיום הביטוחים** המצייב כנספח ב' 3 להסכם ההתקשרות יהיה **ללא הסתייגות ו/או חותמת כלשהי המהווה התניה או הסתייגות כלשהי באופן הסותר את התנאים המצוינים באישור קיום הביטוחים**. ועדת המכרזים שומרת לעצמה את הזכות לקבוע האם הסתייגויות ו/או מחיקות כלשהן הינן מהותיות או טכניות בהתאם לחוות דעתו של יועץ הביטוחים של המועצה, אף לאחר שלב פתיחת ההצעות ולדרוש תיקון הפגמים בהתאם.

##### 14.4 ערבות לקיום החוזה

14.4.1 כתנאי נוסף לחתימה על החוזה, ימציא הקבלן לעירייה ערבות בנקאית אוטונומית לטובת המועצה, כמפורט להלן:

**ערבות ביצוע בסך של 50,000 ₪ ותהיה** צמודה למדד המחירים לצרכן כאשר המדד הבסיסי לעניין זה הינו המדד שהיה ידוע במועד האחרון להגשת הצעות למכרז ובנוסח זהה לערבות אשר צורפה בנספח

**ב' 1.**

14.4.2 ערבות ביצוע תהא בתוקף למשך כל תקופת ההתקשרות בתוספת שלושה חודשים ממועד סיום ההתקשרות המשוער. ככל שתחליט המועצה על הארכה או דחיית תוקף ההתקשרות, מתחייב הקבלן הזוכה להאריך את תוקף הערבות עד לשלושה חודשים נוספים מתום התקופה המוארכת הנדחית, וככל שיידרש.

14.4.3 ועדת המכרזים תהא רשאית, מבלי לגרוע מכל זכות אחרת העומדת לה על פי דין, להורות על חילוט סכום הערבות, כולו או חלק, לפי שיקול דעתה הבלעדי ככל שהפר המציע את החוזה או תנאי מתנאיו, לרבות אי עמידה בסד הזמנים אשר הוקצב לו לביצוע העבודות. המציע לא יהיה רשאי להתנגד לחילוט סכום הערבות האמור.

14.4.4 סכום ערבות הביצוע אשר חולט על ידי המועצה ייהפך לקניינה המוחלט של המועצה, בלי שתהא למציע זכות כלשהי לבוא כלפי המועצה בטענות כלשהן בקשר לכך.

14.4.5 הוצאות ביחס לערבות הביצוע וכן כל הוצאה כלשהי, תהיינה על חשבון המציע הזוכה בלבד.

**15. התקשרות עם מציע שזכה בדירוג נמוך יותר**

15.1 ככל שתבוטל זכייתו של המציע הזוכה מסיבה כלשהי וככל שתופסק ההתקשרות עם הקבלן הזוכה לאחר חתימה על ההסכם או בגין אי חתימה על ההסכם או מכל סיבה אחרת, תהא המועצה רשאית לפנות למציע שדורג במקום השני במכרז ("כשיר שני"), כאילו היה הזוכה במכרז, בהתאם ובכפוף לעמידה בתנאי המכרז.

15.2 ככל שהכשיר השני לא תפס את מקומו של המציע אשר זכה ובוטלה זכייתו או הופסקה ההתקשרות עמו, תהא רשאית המועצה לפנות למי שדורג במקום הבא אחריו וכך הלאה עד שייחתם ההסכם חדש לביצוע הפרויקט.

**למען הסר ספק, סמכות זו של המועצה הינה סמכות רשות בלבד והמועצה תהא רשאית להשתמש בה בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי על פי נסיבות העניין ולמציעים לא תעמוד כל טענה בגין הפעלה או אי הפעלת שיקול דעת זה.**

**16. עיון בהצעת הזוכה**

16.1 המועצה תעמיד לעיון המציעים, על פי בקשה שתוגש בכתב, את ההצעה הזוכה במכרז. מציע אשר סבור שהצעתו כוללת נושאים אשר יש בהם סוד מסחרי או מקצועי יציין את אותם נושאים במפורש בהצעתו, ינמק את טענתו באופן מפורט וועדת המכרזים תשקול את עמדתו אם וכאשר יתעורר הצורך בכך.

16.2 מובהר בזה, כי שיקול הדעת המוחלט וההחלטה הסופית בעניין חשיפת סוד מסחרי או מקצועי, מסורה בידי ועדת המכרזים, אשר אינה כפופה לסיווג שביצע המציע.

16.3 סימון נושא או נושאים בהצעתו כסוד מסחרי או מקצועי בידי מציע מהווה הסכמה מצד אותו מציע לראות נושא זה או נושאים אלו כסוד מסחרי או מקצועי גם בהצעות המציעים האחרים למכרז זה.

**17. שינויים בהיקף ההתקשרות**

17.1 מובהר בזה כי היקף העבודות הנדרשות במכרז זה, כמפורט במפרט הטכני ובדרישות המקצועיות, הנו על פי אומדן והערכה בלבד ואין בכך משום התחייבות של המועצה להזמין את מלוא היקף העבודות כולן או מקצתן ובהיקף כלשהו, והמועצה תהיה רשאית להקטין את היקף ביצוע העבודות כרצונה או להגדילה, בכל שלב של ההתקשרות הכל לפיה צרכיה וזאת ללא מתן נימוקים כלשהם או במתן הודעה מוקדמת כלשהי. לעניין זה לא תהיה למציע ו/או לקבלן כל תביעה ו/או כל דרישה ו/או כל טענה מסוג כל שהוא.

17.2 יובהר כי התקשרות ו/או הזמנת העבודות או שירותים כלשהם כמפורט במכרז זה תהיה כפופה ותלויה בקבלת תקציב מאושר והעברתו לידי המועצה. לפיכך, ככל שלא יאושר תקציב כאמור מכל סיבה שהיא או ככל שלא יועבר התקציב במועד ולא יהיה תקציב פנוי לקבלת השירותים נשוא המכרז, תופסק ההתקשרות ו/או יבוטל המכרז ולספק או למציע לא תהא כל טענה בגין כך כלפי המועצה.

**מועצה מקומית זלית אל כרמל**  
**מכרז פומבי מספר 5/2025 למתן שירותי ייעוץ להגדלת הכנסות מהיטלים וארנונה**  
**פרק א' – תנאי המכרז הכלליים**

17.3 למען הסר ספק, מובהר בזה כי אין בהתקשרות נשוא מכרז זה משום מתן בלעדיות לספק מסוים למתן השירותים נשוא המכרז והמועצה תהא רשאית לבצע את השירותים בעצמה ו/או על ידי אחרים, לרבות פיצול העבודות בין המציעים בהתאם לטיב העבודה ו/או אזור ביצועה, וזאת מבלי שתהיה למציע הזוכה כל תביעה או טענה כלשהי בקשר לכך נגד המועצה.

17.4 מובהר ומודגש, כי הרשות בידי המועצה לקבל את ההצעה כולה או חלק ממנה, ולהזמין את העבודות כולן או חלקן, ולבצען גם בעצמה ו/או בכל דרך שתמצא לנכון.

**18. ניהול ופיקוח**

18.1 המועצה רשאית בכל זמן שהוא לבדוק ולהשגיח על מתן השירות וביצוע העבודות על ידי הקבלן וכן לבדוק את מידת עמידתו של הקבלן בתנאי מכרז זה ואת מידת עמידתו בלוחות הזמנים ובדרישות המקצועיות אשר קבעה המועצה.

18.2 הוראות המועצה באמצעות המפקח, המנהל או מי מטעמה בכפוף לאמור בחוזה תחייבנה את הקבלן. מובהר בזה, כי הפיקוח מכוון להבטחת קיום התחייבויותיו של הקבלן על פי החוזה במסגרת תקופת ההתקשרות, והשגחת המועצה אינה מקטינה את אחריות הקבלן לביצוע העבודה לפי תנאי מכרז זה.

18.3 הקביעה של המועצה באמצעות המפקח ו/או המנהל או מי שמונה לכך מטעמה, ביחס לשאלה אם הקבלן ביצע את העבודה לפי הנדרש ו/או לפי לוח הזמנים, תהא סופית ומכרעת.

18.4 בנוסף להעברת כספי הגבייה בגין כל תיק באופן פרטני, המציע יעביר מידי חודש דו"ח המפרט את התיקים והסכומים שנגבו באותו חודש. בנוסף המציע יעביר אחת לשנה בכל חודש נובמבר כרטסת הכוללת את רשימת התיקים והתשלומים שהועברו לעירייה תוך פירוט שכר הטרחה בגין כל תיק.

**19. שונות**

19.1 המועצה השומרת לעצמה את הזכות לבטל את המכרז ו/או לא לחתום על החוזה ו/או להקטינו את היקפו מכל סיבה שהיא בהתאם לשיקול דעתה המלא והסופי ועל פי יכולתה התקציבית.

19.2 אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא, ובשיקוליה יילקחו בחשבון בין היתר ניסיון קודם עם המציע, הידע המקצועי וכושר הביצוע, היכולת הכספית וטיב העבודה של המציע.

19.3 לאחר פתיחת המכרז וכפוף להוראת ועדת המכרזים, המועצה רשאית לנהל מו"מ עם מספר מציעים על מנת להשיג את ההצעה הנמוכה ו/או הטובה ביותר.

19.4 המועצה תהיה רשאית לפצל את העבודות בין הקבלנים המציעים לפי פריטים ו/או יישובים ולפי העניין. מציע המעוניין להציע לגבי חלק של הפריטים/יישובים בלבד עליו לציין זאת במפורש, אולם המועצה תעדיף ההצעות על מלוא פרטי המכרז.

19.5 אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הכספית הנמוכה ביותר או כל הצעה שהיא והמועצה רשאית לבטל את המכרז מכל סיבה שהיא.

19.6 המועצה תהיה רשאית לדחות הצעות של מציעים אשר לא עומדים בדרישות המכרז.

19.7 המועצה רשאית לפסול הצעה שהיא בלתי סבירה, או הצעה המותנית בתנאים, או הצעה שאין בה התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז.

19.8 המועצה רשאית לבטל את המכרז אם תוגש הצעה אחת בלבד מכל סיבה שהיא ועל פי שיקול דעתה הבלעדי וכן רשאית המועצה שלא להכריז על זוכה אם תמצא כי אף זוכה אינו מתאים ואינו עונה על ציפיותיה.

19.9 מבלי לגרוע מהוראות מכרז זה, ועדת המכרזים תהא רשאית מנימוקים שירשמו, ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, להבליג על פגמים טכניים כהגדרתם על פי דיני המכרזים, אם מצאה כי החלטה זו משרתת באופן מרבי את טובת הציבור ובלבד שאין בכך כדי לסכל את תכלית ומטרות המכרז, על דרישותיו.

**מועצה מקומית דלית אל כרמל**  
**מכרז פומבי מספר 5/2025 למתן שירותי ייעוץ להגדלת הכנסות מהיטלים וארנונה**  
**פרק א' – תנאי המכרז הכלליים**

19.10 המועצה תהא רשאית שלא לבצע את העבודות ו/או את חלקן, ולבטל את המכרז או לדחותו בכל עת ולסיים את ההתקשרות עם הקבלן, לפי העניין, כאשר התברר לה:

19.10.1 יש בסיס סביר להניח כי המציעים כולם או חלקם תיאמו בין ההצעות או פעלו בניסיון ליצור הסדר כובל;

19.10.2 כי ההצעות לא עמדו בדרישות הסף;

19.10.3 כתוצאה משיבוש בלתי צפוי בלוחות זמנים או כתוצאה מעיכובים מנהליים;

19.10.4 לא הועבר התקציב הנדרש לצורך קבלת השירותים או העבודות נשוא המכרז לידי המועצה

\_\_\_\_\_  
**רפיק חלבי**

**ראש מועצה מקומית דלית אל כרמל**

שם המציע: \_\_\_\_\_ חתימת המציע: \_\_\_\_\_  
כתובת המציע: \_\_\_\_\_ שם איש קשר: \_\_\_\_\_ טלפון: \_\_\_\_\_

נספח 1'

נוסח ערבות בנקאית להגשת הצעה למכרז

לכבוד  
מועצה מקומית דלית אל כרמל

הנדון: ערבות מס' \_\_\_\_\_

1. לבקשת \_\_\_\_\_ (להלן – המבקש), אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום המגיע או שיגיע לכם מאת המבקש בקשר עם מכרז 2021/\_\_\_\_ למתן שירותי ייעוץ להגדלת הכנסות מהיטלים וארנונה למועצה מקומית דלית אל כרמל. עד לסכום של 25,000 ₪ (במילים: עשרים וחמישה אלף ₪).
2. אנו נשלם לכם מיד לאחר קבלת דרישתכם בכתב שבה יצוין בפירוט הסכום הנדרש, בלי שיהיה עליכם לנמק את דרישתכם ובלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי היכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.
3. אתם תהיו רשאים לדרוש מאיתנו את תשלומי של הסכום מכוח ערבות זו בפעם אחת או במספר דרישות שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מסכום הערבות בלבד ובתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על סך 25,000 ₪.
4. ערבות זו תישאר בתוקף עד תאריך 18.6.2025 כולל. כל דרישה על פי ערבות זו, צריכה להתקבל על ידנו בכתב, לרבות באמצעות הפקסימיליה, לא יאוחר מהמועד הנ"ל. ערבות זו אינה ניתנת להעברה ו/או להסבה בכל צורה שהיא. דרישה על פי ערבות זו יש להפנות:

לסניף הבנק \_\_\_\_\_ שכתובתו \_\_\_\_\_

תאריך \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

נספח 2'

הצהרת משתתף במכרז

אנו החתומים מטה, לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי מכרז 5/2025 למתן שירותי ייעוץ להגדלת הכנסות מהיטלים וארנונה למועצה מקומית דלית אל כרמל, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. אנו מצהירים בזה, כי הבנו את כל האמור במסמכי המכרז והגשנו את הצעתנו בהתאם לאחר שבדקנו ושקלנו כל דבר העשוי להשפיע על קביעת מחיר ההצעה, וכי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ולא נציג תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
2. אנו מצהירים, כי אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז, כי הצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז וכי אנו מקבלים על עצמנו לבצע את העבודות ומתן השירותים נשוא המכרז, בהתאם לתנאים המפורטים בחוזה ובמסמך הדרישות המקצועיות ו/או המפרט הטכני המצורף אליו וכי אין כל מניעה חוקית בביצוע העבודה ומתן השירותים.
3. אנו מצהירים בזה, כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
4. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה במשך 120 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות או לתקופה נוספת בהתאם להארכת ערבות המשתתף במכרז ולכל זמן שהערבות על הארכותיה תהיה בתוקף.
5. להבטחת קיום הצעתנו אנו מוסרים ערבות בנקאית בתוקף בנוסח ובסכום הנקובים במסמכי המכרז.
6. אם תתקבל הצעתנו אנו מתחייבים כי בתוך 7 ימים מיום הודעתכם נחתום על מסמכי החוזה ונפקיד בידכם ערבות בנקאית לביצוע המכרז בשיעור הנקוב בחוזה המתאים וכן אישור קיום ביטוחים כנדרש. עד המצאת הערבות הבנקאית בהתאם לחוזה תשמש הערבות שמסרנו בנוגע למכרז להבטחת כל התחייבויותינו על פי המכרז.
7. אם מסיבה כלשהי לא נעמוד בהתחייבויותינו, אנו מסכימים כי את הערבות הבנקאית, שצרפנו למכרז, כולה או מקצתה, תחלוטו כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש ולא תעמוד לנו כל טענה בדבר גובה סכום הפיצוי המוסכם והפחתתו.
8. אנו מסכימים, כי הצעתנו היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, כי אנו רשאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.
9. אנו מצרפים להצעתנו את המסמכים והאישורים הנדרשים על פי מסמכי המכרז וברור לנו כי ככל שיחסרו מסמכים או הוגשו מסמכים שגויים יש בכך כדי לפסול את הצעתנו.  
הכתוב דלעיל המיוחס לרבים יחול לגבי יחיד ולהפך.

שם מציע/חברה: \_\_\_\_\_ כתובת: \_\_\_\_\_ טלפון: \_\_\_\_\_  
שם איש קשר: \_\_\_\_\_ תפקיד: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

חתימה: \_\_\_\_\_

נספח 3'

חוות דעת רואה חשבון אודות "עסק חיי"

תאריך: \_\_\_\_\_:

לכבוד

מועצה מקומית דלית אל כרמל

א.ג.נ.,

הנדון: דיווח רואה חשבון - מכרז 5/2025 למתן שירותי ייעוץ להגדלת הכנסות מהיטלים וארנונה למועצה מקומית דלית אל כרמל ("המכרז")

לבקשתכם וכרואי החשבון של \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") הנני לדווח כדלקמן:

1. הדוחות הכספיים המבוקרים האחרונים של המציע הינם ליום \_\_\_\_\_, בוקרו על ידי וחוות דעתי נחתמה בתאריך \_\_\_\_\_ לחילופין:  
הדוחות הכספיים המבוקרים האחרונים של המציע הינם ליום \_\_\_\_\_ ובוקרו על ידי רואי חשבון אחרים וחוות הדעת של רואי החשבון האחרים נחתמה בתאריך \_\_\_\_\_.
2. הדוחות הכספיים המבוקרים הנ"ל וכל הדוחות הכספיים הסקורים של המציע שנערכו לאחר מכן, שנסקרו על ידי, אינם כוללים הערה בדבר ספקות ממשיות לגבי המשך קיומו של המציע "כעסק חיי" (\*), או כל הערה דומה המעלה ספק בדבר יכולת המציע להמשיך ולהתקיים "כעסק חיי".
3. לצרכי דיווחי במכתב זה קיבלתי דיווח מהנהלת המציע לגבי תוצאות פעילויותיו מאז הדוחות הכספיים האחרונים המבוקרים/הסקורים וכן ערכתי דיון בנושא העסק החי עם הנהלת המציע
4. ממועד החתימה על הדוחות הכספיים הנ"ל ועד למועד חתימתי על מכתב זה לא בא לידיעתי, לרבות בהתבסס על הבדיקות כמפורט בסעיף 3 לעיל, מידע על שינוי מהותי לרעה במצבו העסקי של המציע עד לכדי העלאת ספקות ממשיות לגבי המשך קיומו של המציע "כעסק חיי".

**בכבוד רב,**

רואי חשבון

(\*) לעניין מכתבי זה "עסק חיי" – כהגדרתו בהתאם לתקן ביקורת מספר 58 של לשכת רו"ח בישראל.

**נספח 4**

**הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד הרשות או לחבר המועצה והעדר ניגוד עניינים**

אנו \_\_\_\_\_ המציע במכרז 5/2025 למתן שירותי ייעוץ להגדלת הכנסות מארנונה והיטלים למועצה מקומית דלית אל כרמל ("החברה") מבקשים להודיע ולהצהיר כי :

5. לבעלי מניותיה של החברה ו/או מנהליה ו/או מורשה חתימה מטעמה אין קשר עסקי ו/או משפחתי או קשר קבוע אחר כלשהו בקרב חברי המועצה ו/או עובדיה הבכירים של מועצה מקומית דלית אל כרמל לרבות ראש המועצה.
6. ידוע לי כי ועדת המכרזים של המועצה תהיה רשאית לשקול פסילת הצעתנו אם יש קרבה או ניגוד עניינים כאמור לעיל או אם נמסרה הצהרה לא נכונה מטעמנו.
7. אנו מצהירים כי לא מתקיים כל ניגוד עניינים בין התחייבויות המציע על פי מכרז זה לבין כל פעילות ו/או התחייבות אחרת שלו.
8. אנו מתחייבים להימנע מכל פעולה שיש בה ניגוד עניינים בין המציע לבין המועצה במישרין ו/או בעקיפין והמציע מתחייב בזאת להודיע בכתב ומראש לעירייה על כל חשש לקיום ניגוד עניינים או קרבה כאמור עם היוודע לו הדבר.
9. אנו מצהירים בזאת כי הפרטים שמסרנו לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

שם החברה: \_\_\_\_\_

חתימת מורשי החתימה בחברה: \_\_\_\_\_

\* בכל מקרה בו קיים חשש לניגוד עניינים עקב קרבה כלשהי תכריע דעת ב"כ המועצה

נספח 4'א'

הצהרת המציע ועובדיו להיעדר ניגוד עניינים

אני החתום/ה מטה \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. לא כיהנתי כחבר מועצה או כראש המועצה וטרם חלפו שלוש שנים מיום שחדלתי לכהן או מיום שנסתיימה הכהונה של המועצה בה כיהנתי, לפי המאוחר.
2. לא הייתי מועמד בבחירות לראשות המועצה או לחברות במועצה המועצה וטרם חלפו שמונה עשר חודשים מיום הבחירות בהן הגשתי מועמדות.
3. אין לי עיסוקים אחרים אשר עלולים ליצור ניגוד עניינים עם תפקידי במסגרת המכרז ומתן השירותים לעירייה.
4. לא הענקתי שירותים משפטיים לראש המועצה, או לסגנו, או למנכ"ל המועצה, או לבן זוג של כל אחד מאלה או לבנו/בתו או להוריו, או לחבר מועצה או עובד בכיר בעירייה לרבות ייצוג בהליך משפטי ו/או ייצוג בערכאות שיפוטיות ו/או בעסקה, וטרם חלפו שנתיים ממועד מתן סיום השירות.
5. לא הענקי שירותים משפטיים לעובד המועצה, העוסק או נוגע לתחום השירותים אשר יוענקו במסגרת המכרז, וטרם חלפו שנתיים ממועד סיום השירות.
6. אין ולא היו לי, או לגוף אשר אני בעל עניין בו, זיקה או קשר – שלא כאזרח המקבל שירות – לפעילות המועצה או לגופים הקשורים אליה.
7. לא הוכרזתי כפושט רגל וטרם הופטרתי.

שם המצהיר: \_\_\_\_\_

חתימה: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

נספח 5

**תצהיר על העדר הרשעות של עובדי המציע**

אני החתום מטה :

שם פרטי :

שם משפחה :

תעודת זהות :

בעלת זכות חתימה בחברה : \_\_\_\_\_ ח.פ. : \_\_\_\_\_ ("הקבלן")

מצהיר/ה ומתחייב בזה כי כל העובדים, מנהלים או מי מטעם הקבלן או החברה, לרבות הקבלן והחברה בעצמם, אשר יועסקו בביצוע השירותים נשוא מכרז, במהלך כל תקופת ההתקשרות, יהיו בעלי עבר נקי אשר לא הורשעו בעבירות שיש בהן קלון ו/או עבירות פיסקאליות ו/או בעבירות מין או עבירות שיש קשר בינן לבין ביצוע העבודה כדוגמת העבודות והשירותים נשוא מכרז זה.

\_\_\_\_\_  
חותמת החברה/קבלן

\_\_\_\_\_  
חתימה

**א י ש ו ר**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_) מאשר, כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפניי מר/גב' \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפויה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפניי.

\_\_\_\_\_  
(חתימה וחותמת עוה"ד)

נספח 6

תצהיר בדבר שכר מינימום כדון

לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976 (להלן: "החוק") והתחייבות לשמירה על  
זכויות עובדים

אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת, כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם המזמינה (להלן: "המציע"), מועצה מקומית דלית אל כרמל ("המזמינה"). אני משמש/ת כ- \_\_\_\_\_ אצל המציע ומוסמך/ת ליתן מטעמו תצהיר זה.

2. ככל שהצעתו של המציע תיבחר כהצעה הזוכה במכרז על ידי המזמינה וייחתם בין הצדדים הסכם התקשרות, מתחייב המציע כי במהלך תקופת הסכם ההתקשרות (לרבות כל תקופת התקשרות מוארכת) לקיים כלפי המועסקים מטעמו בביצוע השירותים נשוא המכרז, את האמור בהסכמים הקיבוציים הרלבנטיים את האמור בצווי ההרחבה הרלבנטיים לענף ואת האמור בכל החוקים הבאים (להלן: "חוקי העבודה"):

חוק שירות התעסוקה, תשי"ט – 1959

חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א – 1951

חוק דמי מחלה, תשל"ו – 1976

חוק חופשה שנתית, תשי"א – 1951

חוק עבודת נשים, תשי"ד – 1954

חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, תשנ"ו – 1996

חוק עבודת הנוער, תשי"ג – 1953

חוק החניכות, תשי"ג - 1953

חוק הגנת השכר, תשכ"ח – 1958

חוק פיצויי פיטורים, תשכ"ג – 1963

חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה – 1995

חוק שכר מינימום, תשמ"ז – 1987

חוק הודעה מוקדמת לפיטורים והתפטרות תשס"א - 2001

חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה) תשס"ב - 2002

צו הרחבה לביטוח פנסיוני קיף במשק לפי חוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957

הנני מצהיר כי המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו בעבירה לפי חוק שכר מינימום\* ;

המציע או בעל זיקה\*\* אליו הורשע בעבירה אחת לפי חוק שכר מינימום, אך חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה\* ;

המציע או בעל זיקה אליו הורשע בשתי עבירות או יותר לפי חוק שכר מינימום, אך חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה\*.

[\* יש למחוק את הסעיפים הבלתי רלוונטיים]

[\*\*"בעל זיקה" - כהגדרת מונח זה בסעיף 2ב' לחוק]

מועצה מקומית דלית אל כרמל  
מכרז פומבי מספר 5/2025 למתן שירותי ייעוץ להגדלת הכנסות מהיטלים וארנונה  
פרק א' – תנאי המכרז הכלליים

הנני מצהיר, כי זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

---

חתימת המצהיר

### א י ש ו ר

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_) מאשר, כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפניי מר/גב' \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפויה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפניי.

---

(חתימה וחותמת עוה"ד)

נספח 7

**תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים כחוק**

**לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976 (להלן: "החוק")**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, בעל ת.ז מס' \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת בכתב כדלקמן:

אני משמשת/ת כ- \_\_\_\_\_ אצל \_\_\_\_\_ (להלן: "הקבלן") ומוסמך ליתן תצהיר זה בשמו ובעבורו.

בתצהיר זה:

"בעל זיקה" - מי שנשלט על ידי הקבלן, בעל השליטה בו, ואם הקבלן הוא חבר בני אדם - גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם שבשליטת בעל השליטה בו.

"שליטה" - כהגדרתה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968

הנני מצהיר בזאת כי אנוכי וכל בעל זיקה לקבלן: (סמן ב-X את המשבצת המתאימה)

לא הורשעו בפסק-דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום י"ז בטבת התשס"ב (1 בינואר 2002) לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 (להלן - "חוק עובדים זרים") ובשנה שקדמה למועד תצהיר זה.

הורשעו בשתי עבירות או יותר שנעברו אחרי יום י"ז בטבת תשס"ב (1 בינואר 2002) לפי חוק עובדים זרים, בפסקי דין חלוטים, אך במועד מתן תצהיר זה חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_ חתימת המצהיר

**א י ש ו ר**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_) מאשר, כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפניי מר/גב' \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפניי.

(חתימה וחותמת עוה"ד)

**נספח 8**

**נוסח התחייבות להעסקת עובדים**

לכב'  
מועצה מקומית דלית אל כרמל

הנדון: **העסקת עובדים כדין**

אנו הח"מ, חב' \_\_\_\_\_ ח-פ \_\_\_\_\_ מרח' \_\_\_\_\_, מאשרים, מצהירים ומתחייבים, כדלקמן:

1. אנו מצהירים ומתחייבים כי אנו מעסיקים אך ורק עובדים בעלי אזרחות ישראלית המועסקים באופן חוקי ועפ"י כל דין, או עובדים אשר שוהים בישראל באופן חוקי, כשברשותם היתרי שהיה כדין בישראל, בתוקף ואשר עובדים בישראל באופן חוקי אשר ברשותם היתרי עבודה חוקיים שהוצאו להם כדין ע"י הרשות המוסמכת.
  2. אנו מתחייבים כי במהלך ביצוע כל העבודות ומתן השירותים שנבצע עבורכם, נעסיק בכל עת אך ורק עובדים בעלי אזרחות ישראלית שיועסקו כעל ידנו באופן חוקי ועפ"י כל דין, או עובדים אשר שוהים בישראל באופן חוקי, כשברשותם היתרי שהיה כדין בישראל, אשר יהיו בתוקף בכל תקופת עבודתם אצלנו במהלך ביצוע העבודות עבורכם, ואשר עובדים בישראל באופן חוקי כשברשותם היתרי עבודה חוקיים שהוצאו להם כדין ע"י הרשות המוסמכת, ויהיו בתוקף במשך כל תקופת ביצוע העבודות עבורכם.
  3. אנו מתחייבים שלא להעסיק עובדים אשר שוהים באופן בלתי חוקי בישראל או כאלה שאין ברשותם אישור שהייה ואישור עבודה בישראל כדין.
  4. אנו מסכימים כי תהיו רשאים לבחון, בכל עת כפי שתמצאו לנכון, את אישורי השהיה והעבודה של עובדינו המועסקים בעבודה אצלכם.
- היה ונפר את ההתחייבות דלעיל, מכל סיבה שהיא, ויתברר כי מי מעובדינו אינו מקיים את האמור לעיל, יחולו ההוראות הבאות:
- א. עבודת העובד תופסק עפ"י הוראה של נציגכם לעובדים או לנציגנו, לאלתר.
  - ב. אתם תשלחו לנו הודעה בכתב בעניין זה.
  - ג. העבודה תתחדש רק לאחר שנציג בפניכם אישורים דרושים לפיהם כל עובדינו המועסקים בעבודה עבורכם מקיימים את התנאים המפורטים לעיל.
  - ד. כל עיכוב בביצוע העבודה בגין האמור לעיל לא יזכה אותנו בהארכה ולא ישנה את המועד בו עלינו לסיים את העבודות עפ"י החוזה בינינו.
- היה ונפר את ההתחייבות הפרה נוספת, מכל סיבה שהיא, תהיו רשאים להפסיק את ההתקשרות עמנו, לבטל את החוזה עמנו, ולהפסיק את ביצוע כל העבודות על ידינו, מיד וללא צורך בהודעה מוקדמת או בהתראה ולהעביר את ביצועה לאחר.

מועצה מקומית דלית אל כרמל  
מכרז פומבי מספר 5/2025 למתן שירותי ייעוץ להגדלת הכנסות מהיטלים וארנונה  
פרק א' – תנאי המכרז הכלליים

אנו לא נהיה זכאים לכל פיצוי שהוא בגין הפסקת ההתקשרות ונהיה מנועים מלנקוט הליכים למנוע את ההתקשרות עם אחר לביצוע העבודות או לעכב את ההתקשרות עמו.

5. ידוע לנו כי ההצהרות וההתחייבויות המפורטות לעיל הן מעיקרי ההתקשרות בינינו וכי המועצה התקשרה עמנו על סמך ההצהרות וההתחייבויות דלעיל, וכי הפרת ההתחייבויות דלעיל תהווה הפרה יסודית של החוזה בינינו, על כל המשתמע מכך.

ולראיה חתמנו, היום \_\_\_\_\_.

חתימת הקבלן/ באמצעות  
מורשי החתימה

הריני לאשר כי מסמך זה נחתם בפני ע"י חב' \_\_\_\_\_ באמצעות מורשי החתימה  
ה"ה \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ וכן \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ וכי חתימתם  
של הנ"ל בתוספת חותמת החברה, מחייבת את החברה לכל דבר ועניין.

תאריך: \_\_\_\_\_.

חתימה וחותמת של עו"ד

נספח 9

אישור עורך דין על פרטי המציע כתאגיד

לכבוד

מועצה מקומית דלית אל כרמל

א.ג.נ.,

הנדון: מכרז מספר 5/2025 למתן שירותי ייעוץ להגדלת הכנסות מהיטלים וארנונה

אני \_\_\_\_\_ מאשר הפרטים הבאים לגבי הגוף המציע:

עו"ד (שם מלא)

1. שם כפי שהוא רשום ברשם רשמי: \_\_\_\_\_
2. סוג התארגנות: \_\_\_\_\_
3. תאריך ההתארגנות: \_\_\_\_\_
4. מספר מזהה: \_\_\_\_\_
5. שמות ומספרי ת.ז. של המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם הגוף המציע ודרישות נוספות כמו תוספת חותמת (אם נדרש): \_\_\_\_\_

---

---

---

---

הנני מאשר כי מתן השירותים וההתקשרות בחוזה זה לצורך ביצוען הינן במסגרת סמכויות התאגיד;  
הנני מאשר כי התאגיד הוא פעיל וכי שילם את אגרה שנתית לרשות התאגידים;

בכבוד רב,

שם מלא עו"ד חתימה וחותמת כתובת + טלפון

## נספח 10

### הצהרה בדבר שמירה על סודיות

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ המציע במכרז 2025/\_\_\_\_ מצהיר בזאת כדלקמן:

הנני מתחייב לשמור על סודיות העבודה, מסמכיה ומסקנותיה.

כל ידיעה (כמשמעותה בחוקי העונשין), מסמך, רשימה, הנחייה וצילום שיימסרו לידי יישמרו בסודיות מוחלטת.

אני מתחייב לשמור בסוד כל מידע שיגיע אלי עקב ובגין ביצוע העבודה כהגדרתה במכרז ובהסכם ההתקשרות ובמיוחד בכל הקשור למועצה ו/או תושבי העיר ו/או בעלי הנכסים ו/או מחזיקי הנכסים ו/או הנישומים ולעשות בו שימוש אך ורק לצורך מתן השירותים הנדרשים על פי המכרז וכפי שייקבעו על ידי המועצה. אני מתחייב שלא לפרסם ו/או להעביר ו/או להודיע ו/או למסור ו/או להביא לידיעת כל אדם אחר את המידע גם לאחר סיום ההתקשרות עם המועצה.

\_\_\_\_\_  
שם + חתימת המצהיר

\_\_\_\_\_  
תאריך

**נספח 11**

**טופס ריכוז מסמכים למציע**

<u>תיאור</u>	<u>יש</u>	<u>אין</u>
<b><u>מסמכים לפרק א' - תנאי המכרז</u></b>		
נספח 1' ערבות הצעה למכרז		
נספח 2' הצהרת משתתף במכרז		
נספח 3' חוות דעת רואה חשבון אודות "עסק חי"		
נספח 4' העדר קרבה לעובד הרשות או לחבר המועצה והעדר ניגוד עניינים		
נספח 4א' התחייבות המציע ועובדיו		
נספח 5' תצהיר העדר הרשעות של המציע ועובדיו		
נספח 6' התחייבות להעסקת עובדים כדין ותצהיר תשלום שכר מינימום כדין לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976		
נספח 7' תצהיר העסקת עובדים זרים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976		
נספח 8' התחייבות להעסקת עובדים כדין		
נספח 9' אישור עו"ד בדבר פרטי התאגיד		
נספח 10' התחייבות לשמור על סודיות		

**מועצה מקומית דלית אל כרמל**  
**מכרז פומבי מספר 5/2025 למתן שירותי ייעוץ להגדלת הכנסות מהיטלים וארנונה**  
**פרק א' – תנאי המכרז הכלליים**

<b>מסמכים נוספים</b>		
		קבלה עבור רכישת מסמכי המכרז.
		אישור עוסק מורשה לצורך מע"מ
		אישור מפקיד השומה, או מרואה חשבון המעיד שהוא מנהל פנקסי חשבונות והרשימות שעליו לנהל על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), התשל"ו - 1976.
		אישור על ניכוי מס במקור ו/או פטור מכך.
		תמצית דו"ח רשם החברות מעודכן למועד הגשת ההצעה במכרז.
		העתק חוברת תנאי המכרז (פרק א' למכרז) בצירוף חתימות המציע על כל עמוד בנפרד בהתאם לדרישות המכרז.
		הסכם ההתקשרות ונספחיו (פרק ב' למכרז) חתום על ידי המציע בהתאם לדרישות המכרז.
		פרק ג' ונספחיו חתום על ידי המציע בהתאם לדרישות המכרז.