

# המועצה המקומית דאלית אל-כרמל

מכרז פומבי מס' 05/2025

לאספקת שירותי ניהול שרתים, תמיכה  
טכנית, איחסון ומרכזיית טלפוניה

## תוכן עניינים

### הזמנה להציע הצעות מס 05/2025

#### מסמך א' - הזמנה להציע הצעות

מסמך א'1 -	פרטי המשתתף ופירוט ניסיון קודם.
מסמך א'2 -	תצהיר העסקת המועמדים על ידי המציע
מסמך א'3 -	הצהרת המשתתף ואישור רו"ח
מסמך א'4 -	אישור ניהול חשבון
מסמך א'5 -	תצהיר בדבר היעדר קירבה לחבר מועצה או לעובד המועצה
מסמך א'6 -	נוסח ערבות מכרז
מסמך א'7 -	תצהיר בדבר קיום תנאים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976
מסמך א'8 -	תצהיר בדבר קיום דיני עבודה
מסמך א'9 -	פרטי מנהל פרויקט מטעם המציע
מסמך א'10 -	הצהרת המשתתף
מסמך א'11 -	הגדרת המועצה והשירותים נשוא מכרז זה כמפעל חיוני
מסמך ב'2 -	פרוט ניסיון לפרק ב'
מסמך 2.1ב -	אישור יצרן מרכזייה לפרק ב'
מסמך 2.2ב -	פרוט לקוחות לפרק ב'
מסמך 2.3ב -	פרוט ניסיון לפרק ב'
מסמך 2.4ב -	פרוט ניסיון לפרק ב'
מסמך 2.5ב -	תצהיר עמידה בתנאי סף לפרק ב'
מסמך 2.6ב -	הצהרה ואישור רו"ח פרק ב'
מסמך 2.7ב -	תצהיר עמידה בתנאי סף לפרק ב'
מסמך 2.8ב -	צילום תעודת מפ"א לפרק ב'
מסמך ג -	תצהיר עמידה בתנאי סף לפרק ג'
מסמך ג'1 -	תיאור מצב קיים מחשוב ומהות השרות המבוקש. לפרק א'
מסמך ג'2 -	תיאור מצב קיים טלפוניה ומהות השרות המבוקש. לפרק ב'
מסמך ג'3 -	מפרטי מערכות לפרק ג'
מסמך ג'4 -	הסכם SLA
מסמך ד -	הסכם
נספח א' -	מסמכי המכרז
נספח ב' -	נוסח ערבות ביצוע
נספח ג' -	אישור קיום ביטוחים
נספח ד' -	התחייבות לשמירת סודיות וניגוד עניינים
נספח ה' -	הגנת הפרטיות ואבטחת מידע

- נספח ו' - טופס הצעת מחיר פרק א'
- נספח ו'1 - טופס הצעת מחיר לפרק ב' –מרכזייה
- נספח ו'2 - טופס הצעת מחיר לפרק ב'- קווים.
- נספח ו'3 - טופס הצעות מחיר לפרק ג'

# מסמך א'

# הזמנה להציע הצעות

## המועצה המקומית דאלית אל-כרמל

### לאספקת שירותי ניהול שרתים, תמיכה טכנית ואיחסון

#### ומרכזיית טלפוניה

#### 1. כללי:

- 1.1 הפרטים המובאים בסעיף זה להלן הינם כלליים בלבד והוראות הסעיף תחייבנה את הצדדים רק במקרים אשר בהם אין התייחסות אחרת מפורטת ומפורשת באי אילו ממסמכי המכרז. הייתה התייחסות אחרת כאמור באיזה ממסמכי המכרז, תחייב ההוראה האחרת והמפורטת.
- 1.2 המועצה המקומית דאלית אל-כרמל(להלן: "המועצה" וכן "המזמין" ו/או " המזמינה ") מזמינה בזאת גופים העומדים בתנאי הסף המפורטים להלן, להציע הצעות לאספקת שירותי ניהול שרתים, איחסון ותמיכה טכנית ומרכזיית טלפוניה. (להלן: "שירותי מחשוב" ו/או "שירותים" ו/או "שרותי ענן" ו/או "איחסון" ו/או "מרכזייה"), וזאת בהתאם לתנאים המפורטים במכרז זה על כלל מסמכיו, הוראות נציגי המועצה, דרישות והוראות כל דין, הכל כפי שיפורטו להלן.
- 1.3 את המכרז ניתן לרכוש אצל מחלקת גבייה - במשרדי המועצה ברחוב דליה 1, זאת בתמורת סכום של 500 ₪ אשר לא יוחזרו.
- 1.4 כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז, ובכלל זאת כל ההוצאות הכרוכות בהוצאת הערבויות במסמכי המכרז, תחולנה על המציע.
- 1.5 גוף שלא רכש את מסמכי המכרז לא ייחשב כמציע במכרז (גם אם הגיש הצעה - ללא רכישה) ולא יהא זכאי לזכויות העומדות למציע במכרז.
- 1.6 ניתן לעיין במסמכי המכרז קודם לרכישתם, ללא תשלום, באתר האינטרנט של המועצה.
- 1.7 לבירור פרטים ניתן לפנות למנמ"ר המועצה פארס ווהבי, כמפורט וכנדרש בסעיף 8 לתנאי המכרז.
- 1.8 מיום חתימת ההסכם על ידי המועצה יחל הספק הזוכה להעניק את השירותים הנדרשים לאספקת שירותי ניהול שרתים ותמיכה טכנית.
- 1.9 התמורה בגין אספקת השירותים נשוא מכרז זה תשולם בהתאם להצעת המחיר של הזוכה ועל פי ביצוע בפועל, כמפורט במסמכי המכרז וההסכם המצורף כמסמך ד' למסמכי המכרז.
- 1.10 מובהר כי המועצה אינה מעניקה לזוכה הרשאה בלעדית לאספקת השירותים, כולם או חלק מהן, ו/או של שירותים אחרים, והיא תהיה רשאית בכל עת להתיר גם לנותני שירותים ו/או עובדים אחרים להפעיל ולבצע שירות או שירותים דומים ו/או מקבילים ו/או עבודות דומות ו/או מקבילות, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 1.11 יתר תנאי ההתקשרות עם הזוכה במכרז, לרבות תנאי התשלום, התמורה, ביטוחים, אחריות, לוח זמנים, וכדומה יהיו על פי תנאי המכרז וההסכם המצ"ב על נספחיו.
- 1.12 המציע יודע כי חלק מהעבודות והשירותים הנדרשים במכרז זה יידרש לבצע במוסדות חינוך ולכן אליו לעמוד בנוסף לכל האמור במכרז זה, נספחיו וההסכם גם בהוראות הבטיחות לפי חוזר מנכ"ל משרד החינוך בקישור כדלקמן :

<https://mdec.co.il/bids/>

מכרז פומבי מס' 05/2025 לאספקת שירותי ניהול שרתים, תמיכה טכנית, איחסון ומרכזיית טלפוניה

חתימה וחותמת המציע

וכמו כן לכל הנחיות קב"ט מוס"ח או כל גורם אחר האחראי על תחום עבודת קבלנים במוסדות  
חינוכי נדרש ובכל מקרה בטרם יחל בעבודה יקבל אישור מנציג העירייה.

**הבהרה : הזוכה ועובדיו יידרשו לחתום על תצהיר ייעודי לאחר הודעת הזכייה.**

1.13. ניתן להגיש הצעות רק לחלק מפרקי המכרז או למכרז כולו, מציע שיבחר להציע הצעה רק לפרק א  
או רק לפרק ב או לפרק א ו פרק ב חייב לענות על כל מרכיבי הפרק, הצעה לפרקים הנ"ל שלא תהיה  
מלאה רשאית וועדת המכרזים לבקש השלמות או לפסול את ההצעה על פי שיקול דעתה הבלעדי  
רק, בפרק ג' מותר להגיש הצעה לחלק מהפרטים, אפשרויות ההגשה כמפורט בסעיף 3 לתנאי המכרז.

## **2. תנאי סף:**

**2.1. תנאי סף לפרק א' אספקת שירותי ניהול שרתים, איחסון ותמיכה טכנית למגיש**

### **ההצעה:**

2.1.1. ראשי להשתתף במכרז זה מי שעומד במועד האחרון להגשת הצעות במכרז בכל התנאים  
**המצטברים שלהלן :**

2.1.2. על המציע להיות בעל מתקן או המתקן בו יאוחסנו שרתי המועצה הוא בעל רמת זמינות של

99.9% ואישור TIER 3 לא כולל עבודות תחזוקה, תיקון, שדרוג ו/או במקרים של תקלות אשר אינן  
בשליטת המציע, עם שירות 24/7 ומחזיק באישור של מפעל חיוני.

2.1.3. על המציע להיות בעל ניסיון מוכח של מתן שירותי אירוח ותחזוקה IT בין השנים 2022, 2023, 2024

2.1.4. על המציע להיות בעל ניסיון מוכח לפחות של 4 לקוחות בעלי 200 משתמשים ויותר וכן, ניהול של  
לפחות 3 שרתים עבור כל אחד מהלקוחות בשלושת השנים האחרונות 2022, 2023, 2024

2.1.5. על המציע להעמיד אתר DR עם רפליקציה מלאה הכולל סביבת עבודה בשעת חירום עפ"י המפורט  
מסמך ג'1סעיף 6 תחת 'מצב נדרש'.

2.1.6. המציע מפעיל מכרז תמיכה באמצעות שני עובדים לפחות, המנטר פעילות SYSTEM של לפחות  
10 שרתים וירטואליים במצטבר של כלל לקוחותיו בעת הגשת הצעתו

2.1.7. המציע מתחזק לפחות 500 תיבות דואר בטכנולוגיות Microsoft Exchange או Microsoft Office  
365 בעת הגשת הצעתו.

2.1.8. המציע מעסיק לפחות שלושה עובדים בתאגיד/או עוסק מורשה מתוכם לפחות 2 עובדים אשר עברו  
הכשרות ומוסמכי מיקרוסופט.

2.1.9. המציע יצרף 3 המלצות לפחות, המעידות על מתן השירותים בפרק זה. תוך ציון פרטי הלקוח.

2.1.10. למציע מוקד תמיכה (Help Desk) מעבר לשעות הפעילות של העיירה (07:00-17:00).

**לצורך הוכחת עמידה המציע בתנאי סף 2.1.1 עד 2.1.9 יש למלא את מסמך א'1 לצרף את  
כל המסמכים הנדרשים ולהגיש את התצהירים הנדרשים מאושרים על ידי עו"ד.**

2.1.11. למציע מחזור הכנסות שנתי ממוצע ב-3 (שלוש) השנים הקודמות לפרסום המכרז (2022, 2023, 2024) בסך של לפחות 2 מיליון ₪ (שתי מיליון ש"ח) ולא קיימת בדו"חות הכספיים המבוקרים של המציע ביחס לשנה האחרונה מאלה האמורות לעיל הערה המעלה ספק בדבר יכולת המציע להמשיך להתקיים כ"עסק חי", כהגדרתו בתקן ביקורת מס' 58 של לשכת רואי החשבון בישראל.

2.1.12. המציע יצרף הצהרה ואישור רו"ח בנוסח המצורף כמסמך א'3.

2.1.13. המציע נעדר זיקה לחבר הנהלת המועצה ו/או עובד מועצה.

2.1.14. המציע יצרף הצהרה בנוסח המצורף כמסמך א'5, מאושרת על ידי עו"ד.

2.1.15. המציע יצרף ערבות מקור בנוסח מסמך א'6. -חובה כי בערבות שתוגש ש "שם המבקש" יהיה זהה לשם המציע.

2.1.16. למציע אישורים תקפים על שמו לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976, והוא עומד בתנאים ובהוראות הנדרשים לפי חוק זה.

2.1.17. המציע יצרף תצהיר בדבר קיום תנאים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976, חתום על ידי מורשי החתימה מטעם המציע ומאושר כדן על ידי עו"ד, בנוסח מסמך א'7.

2.1.18. המציע הינו תאגיד הרשום כדן בישראל או יחיד עוסק מורשה שאינו תאגיד רשום.

2.1.19. המציע יצרף העתק תעודת עוסק מורשה (מאומת על ידי עו"ד כ"נאמן למקור"), או - במקרה בו המציע הינו תאגיד - העתק תעודת התאגדות (מאומת על ידי עו"ד כ"נאמן למקור") ותדפיס נתונים עדכני מאת רשם התאגידים (חברות/שותפויות) בדבר פרטי רישום התאגיד ומנהלי התאגיד (אין צורך בפירוט השעבודים).

2.1.20. המציע יצרף העתק קבלה המעידה על רכישת מסמכי המכרז.

2.1.21. המציע יצרף להצעתו פרופיל המציע.

2.1.22. המציע יצרף להצעתו מסמכים/אישורים המאשרים את עמידת ההצעה ו/או המציע בתנאי הסף המפורטים בסעיף 2 לעיל.

## 2.2. תנאי סף למועמדים מטעם המציע לביצוע העבודה בפועל לפרק א':

2.2.1. על המועמדים להיות מוסמכי מיקרוסופט והפלטפורמה הווירטואלית בה הוא משתמש מהשנה 2020 ואילך.

2.2.2. המועמדים יהיו בעלי ניסיון בתמיכה ומתן שירות נשוא מכרז זה בין השנים 2020-2024 לפחות.

2.2.3. המציע יצרף 5 המלצות לפחות המעידות על ניסיון העובדים מטעמו.

לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף 2.2.1 עד 2.2.2 יש להגיש תצהיר מסמך א'2, מאושר על ידי עו"ד. כמו כן יש לצרף קו"ח של המועמד ומסמכים המעידים על הסמכותיו השונות וניסיונו של המועמד.

לא צירף המציע להצעתו איזה מהמסמכים האמורים לעיל, רשאית ועדת המכרזים, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע או לחלופין; לבקש כי יוסיף ו/או ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהמסמכים שבהצעתו ו/או הנתונים המפורטים בה וכן רשאית ועדת המכרזים להתעלם מפגמים שאינם מהותיים, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, בעת ולצורך הערכת ההצעות תהיה ועדת המכרזים רשאית לדרוש מהמציע לפרט ו/או להבהיר ו/או להוסיף מסמכים על המסמכים שהגיש במצורף להצעתו כאמור והמציע מתחייב לשתף פעולה עם ועדת המכרזים ו/או מי מטעמה שיעסוק בהערכת ההצעות ולהמציא כל מסמך שיידרש על-ידם, כאמור.

### 2.3 תנאי סף לפרק ב' אספקת שירותי טלפוניה, מרכזיה בענן, טלפונים וקווי תקשורת :

- 2.3.1 רשאי להשתתף במכרז זה מי שעומד במועד האחרון להגשת הצעות במכרז בכל התנאים המצטברים שלהלן :
- 2.3.2 על המציע להיות בעל ניסיון מוכח של מתן שירותי טלפוניה בענן ומרכזיית IP נשוא מכרז זה בין השנים 2022, 2023, 2024 לפחות.
- 2.3.3 על המציע לצרף אישור מיצרן מרכזיית הטלפוניה כי הוא מורשה, מוסמך וראשי לספק שירותי טלפוניה מטעמו.
- 2.3.4 על המציע להיות בעל ניסיון מוכח של לפחות 10 לקוחות במרכזיה בענן .
- 2.3.5 המציע מנהל 2000 שלוחות IP בסך הכול לכלל לקוחותיו, 1001 שלוחות IP לפחות עבור כל אחד מהלקוחות בשלושת השנים האחרונות 2022, 2023, 2024
- 2.3.6 על המציע להיות בעל ניסיון מוכח לפחות של 4 לקוחות בעלי 50 שלוחות אנלוגיות, עבור כל אחד מהלקוחות בשלושת השנים האחרונות 2022, 2023, 2024
- 2.3.7 על המציע להעסיק לפחות שלושה עובדים בתאגיד/או עוסק מורשה מתוכם לפחות 2 טכנאים
- 2.3.8 המציע יצרף אישור ר"ח על העסקת העובדים אצל המציע, קורות חיים ופרטי ניסיון בצירוף 3 המלצות לפחות.
- 2.3.9 למציע מוקד תמיכה (Help Desk) מעבר לשעות הפעילות של העיירה (00:00-17:00) .
- 2.3.10 בעל רישיון מפ"א של מגיש ההצעה או יצרן המרכזייה (יש לצרף אישור תקף)
- 2.3.11 המציע יצרף העתק קבלה המעידה על רכישת מסמכי המכרז.
- 2.3.12 המציע יצרף להצעתו פרופיל המציע.
- 2.3.13 המציע יצרף להצעתו מסמכים/אישורים המאשרים את עמידת ההצעה ו/או המציע בתנאי הסף המפורטים בסעיף 2 לעיל.

### 2.4 תנאי סף למועמדים לתת שרות מטעם המציע :

- 2.4.1 על המועמדים להיות בעלי ניסיון של לפחות 3 שנים במתן שירות למרכזיות מקומיות מהסוג המוצע על ידי המציע.
- 2.4.2 על המועמד להיות בעל ניסיון של 3 שנים לפחות במתן שירות למרכזיות בענן מהסוג המוצע על ידי המציע.
- 2.4.3 המועמדים יהיו בעלי ניסיון בתמיכה ומתן שירות נשוא מכרז זה בין השנים 2020-2024 לפחות. המציע יצרף אישורים ו-3 המלצות לפחות המעידות על ניסיונם של העובדים.

לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף 2.4.1 עד 2.4.3 יש להגיש תצהיר מסמך ב'2.5, מאושר על ידי עו"ד. כמו כן יש לצרף קו"ח של המועמד ומסמכים המעידים על הסמכותיו השונות וניסיונו של המועמד.

לצורך הוכחת עמידה המציע בתנאי סף 2.3.2 עד 2.3.9 יש למלא את מסמך ב'2 לצרף את כל המסמכים הנדרשים ולהגיש את התצהירים הנדרשים מאושרים על ידי עו"ד

2.5. תנאי סף לפרק ג' רכש – כפי שמפורט בסעיף 3.1.3.

### 3. הצעת המשתתף:

ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד (המגיש יכולה לעיל ולהלן: "המשתתף" או "המציע") כאשר כל המסמכים והאישורים הנדרשים במכרז, כולל הערבות הבנקאית, יהיו על שם המשתתף במכרז בלבד.

3.1. ניתן להגיש הצעות רק לחלק מהמכרז על פי הפרוט הבא :

3.1.1. הצעה לפרק א' בלבד - לאספקת שירותי ניהול שרתים, איחסון ותמיכה טכנית על המציע לענות בהצעתו על כל המענה הנדרש במסמך ג'1, חובה על המציע לעמוד בכל דרישות המכרז ותנאי הסף לפרק א'. (תנאי סף סעיפים 2.1 עד 2.1.21 לרבות)

3.1.2. הצעה לפרק ב' בלבד - לאספקת שירותי טלפוניה וקווי תקשורת על המציע לענות בהצעתו על כל המענה הנדרש במסמך ג'2 חובה על המציע לעמוד בכל דרישות ותנאי הסף והמכרז לפרק ב'. (תנאי סף סעיפים 2.3 עד 2.3.12)

3.1.3. הצעה לפרק ג' בלבד – רכש ורישוי מיקרוסופט ורכש על כל המענה הנדרש במסמך ג'3 למוצר אותו הוא מציע ובכל דרישות ותנאי הסף והמכרז לפרק ג'. (תנאי סף סעיפים 3.1.5.1 עד 3.1.5.7)

3.1.3.1. ניתן להציע הצעה בפרק זה למלוא השירותים והמוצרים או לחלקם כל עוד ההצעה עומדת בכל הדרישות והמפרט הטכני של המוצר במסמך ג'3 והצעת המחיר בנספח ו'3

**הבהרה: רק בפרק ג' ניתן להציע הצעה חלקית (על חלק מהמוצרים) ובשאר הפרקים חובה להגיש הצעה על כל מרכיבי הפרק.**

3.1.3.2. על המגיש לפרק זה במלואו או בחלקו לעמוד בתנאי הסף הבאים ובכל דרישות המפרטים הטכניים למוצר/שירות אליהם הציע הצעה.

3.1.4. תנאי סף לפרק ג בלבד :

3.1.4.1. מציע אשר מגיש את הצעתו לפרק ג' בלבד נדרש לעמוד בתנאי הסף הבאים במצטבר :

3.1.4.2. הגשת ערבות מכרז .

3.1.4.3. הגשת הצעת מחיר לפחות לאחד מסעיפי הפרק.

3.1.4.4. קנה את מסמכי המכרז וצרף קבלה

3.1.4.5. צרף להצעתו את המסמכים א5, א6, א7, א8, א9, א10 כאשר הם חתומים.

3.1.4.6. עמד בכל הדרישות והמפרטים הרלוונטים למוצרים והשירותים שהוא הגיש בגינם הצעה.

3.1.4.7. תצהיר חתום בפני עו"ד כי הוא בעל הניסיון, הכישורים, המשאבים כח האדם והניסיון להציע את ההצעה. (נספח ג')

3.1.5. **הצעה לפרקים א' ו ב' – פרק א' :** "לאספקת שירותי ניהול שרתים, איחסון ותמיכה טכנית" ופרק ב' : "שירותי טלפוניה וקווי דאטה". על המציע שבחר לענות על שני הפרקים לענות בהצעתו על כל המענה הנדרש במסמך ג1' מפרט טכני ומסמך ג2' כמו כן חובה על המציע לעמוד **בכל דרישות ותנאי הסף של כל המכרז על פרקו, נספחיו וההסכם (תנאי סף סעיפים 2 ו 3 לרבות תתי הסעיפים שלהם)**

3.1.6. **הצעה לפרקים א' ו ב' ו ג' – פרק א' :** "לאספקת שירותי ניהול שרתים, איחסון ותמיכה טכנית" ופרק ב' : "שירותי טלפוניה קווי דאטה", פרק ג' " רישוי מיקרוסופט ורכש שונה. על המציע שבחר לענות על שלושת הפרקים לענות בהצעתו על כל המענה הנדרש במסמך ג1', ג2', ג3' (מפרט מערכת רב ערוצית, לינק אלחוטי ) כמו כן חובה על המציע לעמוד **בכל דרישות ותנאי הסף של כל המכרז על פרקו, נספחיו וההסכם (תנאי סף סעיפים 1 ו 2 ו 3.1.4. לרבות תתי הסעיפים שלהם)**

3.2. רכישת המכרז וצירוף קבלה-**כל מגיש נדרש לרכוש את מסמכי המכרז ולצרף אישור קנייה, גם אם הוא מגיש רק לפרק אחד של המכרז לרבות הגשה חלקית לפרק ג'**

3.3. לצרף להצעתו ערבות מכרז, כמפורט בסעיף 6 לתנאי המכרז. –

3.3.1. מגישים אשר מגישים הצעה לפרק א' או פרק ב' בלבד יגישו טופס ערבות אחד בהתאם לפרק הרלוונטי להצעתם ובנוסח המכרז.

3.3.2. מציע המגיש לשני הפרקים יחדו פרק א' וגם לפרק ב' יגיש שני טפסי ערבויות שונים, טופס ערבות נפרד לכל פרק על פי נוסח המכרז.

3.3.3. מציע לפרק ג' בלבד אינו נדרש לערבות גם עם הציע לכלל המוצרים והשירותים בפרק ג'.

3.4. למציע אישורים תקפים על שמו לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976, והוא עומד בתנאים ובהוראות הנדרשים לפי חוק זה.-**כל מגישי המכרז.**

3.5. המציע יצרף תצהיר בדבר קיום תנאים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976, חתום על ידי מורשי החתימה מטעם המציע ומאושר כדן על ידי עו"ד, בנוסח מסמך א'7. -**כל מגישי המכרז (מסמך א'7).**

3.6. ככל שהמשתתף הינו תאגיד יצורף אישור עו"ד או רו"ח המאשר כי המשתתף הינו תאגיד רשום וכי החתימות על גבי מסמכי המכרז הן של מורשי החתימה מטעם המשתתף ומחייבות את המשתתף לכל דבר וענין וכי מורשי החתימה הנ"ל הוסמכו לחייב את המשתתף ולחתום בשמו על כל מסמך נוסף או אחר שיידרש לצורכי מכרז זה והוצאתו אל הפועל. -**כל מגישי המכרז.**

3.7. המציע הינו תאגיד הרשום כדן בישראל או יחיד עוסק מורשה שאינו תאגיד רשום.

3.8. המציע יצרף העתק תעודת עוסק מורשה (מאומת על ידי עו"ד כ"נאמן למקור"), או - במקרה בו המציע הינו תאגיד - העתק תעודת התאגדות (מאומת על ידי עו"ד כ"נאמן למקור") ותדפיס נתונים עדכני מאת רשם התאגידים (חברות/שותפויות) בדבר פרטי רישום התאגיד ומנהלי התאגיד (אין צורך בפירוט השעבודים). -**כל מגישי המכרז.**

3.9. תצהיר בדבר קיום דיני עבודה בנוסח מסמך א'9, מאושר על ידי עו"ד, לפיו המציע מקיים את חובותיו בכל הנוגע לשמירת זכויות עובדים לפי דיני העבודה המפורטים שם. -**כל מגישי המכרז.**

3.10. הצעת המחיר - בנוסח נספח ו' להסכם - כל מגישי המכרז.

3.11. אישור תקף על ניכוי מס הכנסה במקור, על שם המציע-**כל מגישי המכרז.**

3.12. על המוצר ו/או השרות לענות על כל המפרט הטכני הנדרש בפרק הרלוונטי להצעתו :

- 3.12.1. הצעה לפרק א- אספקת שירותי ניהול שרתים, תמיכה טכנית, איחסון. על המציע לענות בהצעתו על כל המענה הנדרש במסמך ג' 1 מפרט טכני )
- 3.12.2. הצעה לפרק ב' בלבד –"מרכזיית טלפונים וקווי דאטה" על המציע לענות בהצעתו על כל המענה הנדרש במסמך ג' 2' מפרט טכני (
- 3.12.3. הצעה לפרק ג' בלבד –רישוי מיקרוסופט ורכש כללי על המציע לענות בהצעתו על כל המענה הנדרש במסמך ג' 3' מפרט טכני ) .
- 3.13. הצעת המשתתף תוגש אך ורק על גבי הטופס להגשת הצעה המהווה חלק בלתי-נפרד ממכרז זה ואשר ימולא בשלמותו (בהתאם לפרק אליו מתייחסת הצעת המציע) והתנאים המפורטים בו. מובהר כי יש להגיש את טופס ההצעה הכספית המצורף כנספח ו' להסכם בשני עותקים פיזיים ועותק דיגיטלי, בהתאם להנחיות המכרז וסידור מסמכי ההגשה על פי סעיף 4.
- 3.14. הצעת המחיר תכלול את כלל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בביצוע כל עבודה שהיא השייכת באופן ישיר ו/או עקיף, בהתאם למפורט בהסכם למכרז זה. המשתתף לא יהא זכאי לקבל כל תשלום נוסף מעבר למחיר שיקבע בהצעתו.
- 3.15. מודגש בזה כי, הצעות המחיר לא תכלולנה מע"מ. מע"מ בשיעור החוקי שיהיה בתוקף במועד הרלוונטי, יתווסף וישולם כנגד המצאת חשבונית מס כדין.
- 3.16. כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות לגביהם, בין אם בדרך של תוספת בגוף המסמכים ובין באמצעות מכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים להביא לפסילת ההצעה. בכל מקרה יחייב את הצדדים הנוסח שהוכן על ידי המועצה, ללא כל שינוי, תוספת או הסתייגות.
- 3.17. בחתימתו על ההצעה ובהגשתה, מאשר המציע את הסכמתו לכל האמור במסמכי המכרז ובתנאיו.
- 3.18. על מורשי החתימה של המשתתף לחתום על כל מסמכי המכרז, לרבות הצעת המשתתף, ההסכם, נספחיו, מסמכי שאלות ההברה והתשובות, במקום המיועד לכך וכן בשולי כל עמוד.

#### 4. מסמכי ההצעה:

- על המציע לצרף להצעתו את כל המסמכים המפורטים להלן בשתי חוברות (שני עותקים פיזיים ועותק דיגיטלי על גבי דיסק און קי) וכמו כן את כל האישורים, המסמכים המעידים על ניסיונו, מסמכי שאלות ותשובות וכל מסמך נדרש אחר בצורה הבאה :
- 4.1. סדר המסמכים - המציע יסדר את מסמכי המכרז בצורה הבאה : כל מסמכי המכרז כשהם חתומים בכל עמוד ועמוד בחותמת וחתימת המציע. הדף הראשון יהיה נוסח ערבות/ערבויות, הצעת המחיר נספח/י ו' (בהתאם לפרקים הרלוונטיים להצעתו) מסמכי המכרז, כל המסמכים המעידים על עמידתו בתנאי הסף, לאחר מכן מסמכים המעידים על עמידת המועמדים בכל תנאי הסף, מסמכי שאלות הבהרה ותשובות.
- 4.2. טופס הצעת המחיר נספח ו' יוגש ב 4 עותקים, עותק אחד מיד לאחר נוסח הערבות ועותק נוסף במקומו הטבעי במסמכי המכרז בכל חוברת. את טופס ההצעה המקורי יש לשים כדף שני בכל חוברת.
- 4.3. כל עמודי מסמכי הבהרות ותשובות לשאלות שפרסמה המועצה - ככל שפרסמה, בהתאם לאמור בסעיף 9 להלן, כשהם חתומים בכל עמוד ועמוד בחותמת וחתימת המציע.
- 4.4. פרופיל המציע.
- 4.5. מסמכים/אישורים המאשרים את עמידת ההצעה ו/או המציע בתנאי הסף .

4.6. הצעת המחיר - בנוסח נספח ו' להסכם.

4.7. לצורך ניקוד איכות ההצעה, כמפורט להלן, על המציע לפרקים א וב להשלים ולמלא את פרטי ניסיונו במסגרת המסמך הרלוונטי שלהלן, מאושר על ידי עו"ד.

4.7.1. איכות המועמד על פי ניקוד צוות מקצועי:

4.7.1.1. ניסיון מעל 3 שנים – כל שנה תנוקד ב- 2 נקודות וסה"כ 10 נקודות

4.7.1.2. ניסיון הצוות המועסק מעל 3 שנים כל שנה תנוקד – 5 נקודות וסה"כ 10 נקודות

4.7.1.3. המלצות מעל 3 המלצות שבתנאי הסף כל המלצה תנוקד 2 נקודות וסה"כ 10 נקודות.

4.7.1.4. התרשמות מהמציע והצוות- יכולות מקצועיות, זמינות, עבודת צוות- 20 נקודות

4.8. לצורך ניקוד איכות ההצעה, כמפורט להלן, על המציע למלא ולציין בטבלאות הכלולות במסגרת דרישות וניסיון מהמציע ו/או המועמד בהתייחסות לכל אחת מהדרישות, .

4.9. תצהיר בדבר קיום דיני עבודה בנוסח מסמך א'8, מאושר על ידי עו"ד, לפיו המציע מקיים את חובותיו בכל הנוגע לשמירת זכויות עובדים לפי דיני העבודה המפורטים שם.

4.10. אישור תקף מפקיד השומה או מרואה חשבון, על כך שהמציע מנהל פנקסי חשבונות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס), תשל"ו-1976.

4.11. אישור תקף על ניכוי מס הכנסה במקור, על שם המציע, ככל שיש.

4.12. ככל שהמשתתף הינו תאגיד יצורף אישור עו"ד או רו"ח המאשר כי המשתתף הינו תאגיד רשום וכי החתימות על גבי מסמכי המכרז הן של מורשי החתימה מטעם המשתתף ומחייבות את המשתתף לכל דבר וענין וכי מורשי החתימה הנ"ל הוסמכו לחייב את המשתתף ולחתום בשמו על כל מסמך נוסף או אחר שיידרש לצורכי מכרז זה והוצאתו אל הפועל.

4.13. הצהרת המציע - בנוסח מסמך א'10.

4.14. הגדרת המועצה מפעל חיוני בנוסח מסמך א'11.

המסמכים המפורטים לעיל וכול המסמכים הנדרשים בהמשך ( כלל מסמכי א ו/או ב ג' בהתאמה למענה המציע ) ישמשו את המועצה - כל אחד מהם בהתאמה לתוכנו - ביחס לקביעת עמידה/אי-עמידה של ההצעה בתנאי הסף במכרז, הן אלו שכל מציע נדרש לעמוד בהם כבר בשלב המכרז והן אלו שהזוכה יידרש לעמוד בהן בשלב ההתקשרות שלו עם המועצה.

כל השמטה, שינוי או תוספת אשר יעשו במסמכי המכרז, או כל הסתייגות, בין על ידי תוספת במסמכי המכרז או באמצעות מכתב לוואי, או בכל דרך אחרת, לא יהיו בני תוקף כלפי המועצה ועלולים לגרום לפסילת ההצעה, הכל על פי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה. בכל מקרה הנוסח שהוכן על ידי המועצה יחייב את הצדדים ללא כל שינוי, תוספת או הסתייגות.

לא צירף המציע להצעתו איזה מהמסמכים האמורים לעיל או צירף מסמכים שאינם ברורים או סותרים זה את זה, רשאית המועצה, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי, לפסול את הצעתו של המציע או לחלופין לבקש כי יוסיף ו/או ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהמסמכים שבהצעתו ו/או הנתונים המפורטים בה. כן רשאית המועצה להתעלם מפגמים טכניים, פגמים שאינם מהותיים ופגמים אשר אינם מצדיקים את פסילת ההצעה על הסף, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.

## 5. תקופת ההתקשרות:

5.1. תקופת ההתקשרות למתן השירות נשוא מכרז זה הינה ל-36 (שלושים ושישה) חודשים קלנדריים לכל הפרקים יחד וכל אחד מהם בנפרד. המועצה רשאית להאריך את ההתקשרות לשתי תקופות נוספות בנות 24 (עשרים וארבעה) חודשים כל אחת.

5.2. למרות האמור לעיל, זכותה של המועצה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, לבטל את ההסכם עם הזוכה בכל עת, מבלי שתצטרך לנמק החלטתה, ובלבד שתיתן לזוכה הודעה מקודמת בכתב של 30 (שלושים) ימים. במקרה זה, לא תהא לזוכה כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי המועצה, מכל מין וסוג שהוא, בקשר עם ביטול ההתקשרות, למעט זכותו לקבל את התמורה בגין השירות שסופק על ידו עד למועד ביטול ההתקשרות.

6. **השירותים הנדרשים:** הזוכים בכל הפרקים יידרשו לבצע את השירותים הבאים: אספקה, הובלה, הקמה, הגדרה, הפעלה, בדיקת תקינות ועומסים, תפעול, תחזוקה, הדרכה, שירות, תמיכה טכנית, תמיכה תפעולית, שילוב המערכת ו/או השירות המוצע במערכות המועצה והכול בהתאמה למסמכי המכרז והפרקים השונים.

## 7. ערבות מכרז.

7.1. לצורך הבטחת התחייבויותיו בהתאם לדרישות המכרז ונספחיו, ובכלל זאת חתימת ההסכם המצורף לו, יצרף המציע להצעתו ערבות מכרז - ערבות בנקאית מקורית בלתי-מותנית ואוטונומית לטובת המועצה, בת-פירעון עם דרישה ראשונה וצמודה למדד המחירים לצרכן.

**למען הסר ספק מציע המגיש הצעה לשני הפרקים א' ו ב' יגיש ערבות בנקאית לכל פרק בנפרד.**

7.2. סכום הערבות הבנקאית יהיה בסך 10,000 ₪ (עשרת אלפים ש"ח). הערבות תהיה בתוקף עד ליום 31.11.2025 וזאת להבטחת חתימת הזוכה על ההסכם והמצאת כל המסמכים והאישורים הנדרשים, בתוך 7 (שבעה) ימים מיום קבלת ההודעה על זכייתו במכרז.

7.3. המועצה רשאית, בהתאם להוראות המכרז, לפסול הצעה אשר ערבות המכרז שצורפה לה אינה עומדת בתנאי מכרז.

7.4. ערבות בנקאית כמפורט להלן, תהיה ניתנת למימוש מידי במשך כל תקופת תוקפה ללא התניות ו/או הגבלות כלשהן.

7.5. המועצה תחזיר למשתתף הזוכה את הערבות שצורפה להצעתו כנגד המצאת ערבות הביצוע - הערבות הבנקאית הקבועה לשם הבטחת קיום תנאי ההסכם והוראותיו. הערבות הנ"ל תוחזר לשאר המשתתפים לאחר חתימת ההסכם עם הזוכה.

7.6. המועצה תהיה רשאית להגיש את ערבות המכרז לפירעון, כולה או חלקה, אחרי שנתנה למציע הזדמנות להשמיע את טענותיו, במקרים הבאים:

7.6.1. כל אימת שהמציע יחזור בו מהצעתו לאחר חלוף המועד האחרון להגשת הצעות, בכל דרך שהיא.

7.6.2. כל אימת שהמציע נהג במהלך המכרז בעורמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים.

7.6.3. כל אימת שהמציע מסר למועצה מידע מטעה או מידע מהותי בלתי-מדויק.

7.6.4. כל אימת שלאחר שנבחר המציע כזוכה במכרז, הוא לא פעל על פי ההוראות הקבועות במכרז שהן תנאי מוקדם ליצירת ההתקשרות עם המועצה.

**והכל מבלי לגרוע מזכותה של המועצה לפיצוי בגין כל נזק ו/או הפסד שיגרמו לה עקב מעשים כאמור לעיל.**

7.7. המועצה תהיה רשאית לדרוש מן המציעים להאריך את תוקף ערבות המכרז, על ידי מתן הודעה בכתב למציעים. במקרה זה יגישו המציעים ערבות מכרז חדשה (או יאריכו את תוקף ערבות המכרז המקורית שמסרו תוך 7 (שבעה) ימים ממועד קבלת הודעת המועצה).

7.8. הוכרז הזוכה במכרז, יאריך הזוכה את תוקף ערבות המכרז שהגיש בהתאם להנחיות המועצה. לאחר שהזוכה במכרז חתם על ההסכם והמציא אישורי ביטוח וערבות הביצוע כאמור להלן, תוחזר לו ערבות המכרז.

7.9. מציע שהצעתו לא זכתה, תוחזר ערבות המכרז שמסר במסגרת הצעתו תוך 90 (תשעים) ימים מיום התקשרות המועצה עם הזוכה כאמור במכתב הזכיה שישלח לזוכה. ערבות המכרז תוחזר למציעים אשר לא זכו במכרז בדואר רשום לכתובת שיציין כל מציע בהצעתו.

7.10. חובה כי כל הערבויות שיוגשו במכרז זה מטעם המגיש יירשם שם המציע ורק הוא, בשדה "שם המבקש" בטופס הערבות

## 8. אופן ומועד הגשת ההצעה

8.1. על המציע להגיש את הצעתו ושאר מסמכי המכרז, לתיבת המכרזים במשרדי המועצה, כמפורט לעיל, במעטפה סגורה הנושאת ציון "מכרז פומבי מס' 05/2025" בלבד עד ליום **28.8.25** שעה 12:00 בדיוק.

לא תתקבלנה הצעות הנשלחות בדואר ו/או בכל דרך אחרת ו/או שהתקבלו לאחר המועד הנ"ל.

8.2. המעטפה תכיל את כל מסמכי המכרז, מסמכי שאלות ההבהרה, נספחי המכרז, והחוזה כאשר כולם חתומים ומאוגדים בשני חוברות כפי שמתואר בסעיף 4.1 לעיל "סדר המסמכים" המבוקש במכרז זה ובנוסף עותק דיגיטלי על גבי דיסקאון קי.

8.3. הצעה שתוגש לאחר המועד האחרון כאמור לא תפתח (למעט לשם זיהוי המשתתף לשם השבת המעטפה אליו) ולא תידון כלל.

8.4. כל הצעה תהא בתוקף לתקופה של 90 (תשעים) ימים מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. המועצה תהא רשאית לדרוש את הארכת תוקף ההצעה והמציע מחויב לפעול בהתאם לדרישה זו.

8.5. מגישי ההצעות רשאים להשתתף בפתיחת מעטפות המכרז. הודעה על מועד פתיחת המעטפות תימסר לרוכשי המכרז בלבד.

8.6. המועצה רשאית להאריך את המועד להגשת הצעות בהודעה בכתב למשתתפים (כל עוד לא נפתחה תיבת המכרזים).

8.7. בהגשת הצעתו מביע המשתתף הסכמתו לכל תנאי המכרז ולכל האמור במסמכי המכרז, ובכלל זאת לכל תנאי ההסכם.

## 9. הבהרות ושינויים:

9.1. עד לתאריך 31.7.25 בשעה 12:00 יהיה רשאי כל אחד מהמציעים להפנות למועצה, שאלות הבהרה בכתב במסמך MS-Word בלבד לידי [Fares@daliaec.com](mailto:Fares@daliaec.com), במבנה שלהלן:

מס"ד	המסמך או הנספח אליו ההבהרה מתייחסת	פרק וסעיף רלבנטיים	נוסח השאלה

- כמו כן יש לציין את פרטי איש קשר מטעם המציע, כולל כתובת דואר אלקטרוני ומספר טלפון. יש לוודא קבלת שאלות ההבהרה (אישור במייל חוזר)
- 9.2. יודגש כי, המועצה לא תענה לשאלות הבהרה, אלא אם נשלחו במועד, בפורמט ובמבנה, המוכתבים לעיל. כן יודגש כי, המועצה אינה מתחייבת לענות על כל השאלות שיוגשו.
- 9.3. ככל שיהיו שינויים במכרז, תופץ הודעה לכל רוכשי חוברת המכרז והיא תהווה חלק בלתי-נפרד ממסמכי המכרז.
- 9.4. כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא. רק תשובות בכתב - תחייבנה את המועצה.
- 9.5. המועצה רשאית, בכל עת, עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור יהיו חלק בלתי-נפרד מתנאי המכרז - ויובאו, בכתב, לידיעת כל רוכשי מסמכי המכרז, בפקס או בדואר אלקטרוני, על פי הפרטים שנמסרו על ידי רוכשי מסמכי המכרז במעמד רכישת המכרז. כל השינויים, השאלות או ההבהרות שישלחו על ידי המועצה לרוכשי המכרז יצורפו על ידי המציע להצעתו כאשר הם חתומים עם חותמת וחתימה על ידו.

#### 10. שמירת זכויות:

- כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות למועצה וליועץ, והמשתתפים במכרז לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז אלא לצורך הכנת והגשת הצעה במכרז זה.
11. אופן בחירת הזוכה (בחירת מציעים אשר מגישים לפרק א' בלבד או פרקים א' וב') .11
- 11.1. בשלב הראשון תיבדק שלמות הצעת המציעים לכל סוגי המענים (הצעות לכלל מרכיבי המכרז או רק לפרק ספציפי) ועמידתו של המציע בתנאי הסף. בשלב השני תיבחן הצעת המחיר והאיכות של ההצעות אשר נמצאו שלמות ומגישי ההצעות נמצאו עומדים בתנאי הסף. (כל סוגי המענים)
- 11.2. בפרק ב' ייתנו 2 זוכים שונים, זוכה ברכיבי המרכזייה והטלפונים וזוכה נוסף בקווי תקשורת.
- 11.3. בחינת הצעות לפרק א' בלבד או הצעות לפרק ב' (מרכזייה) בלבד או הצעות לפרק א' ופרק ב' (מרכזייה) – ציון ההצעה של כל מציע לפרק הרלוונטי יקבע על פי סכום הציונים שיתקבלו בסעיפים המפורטים בטבלה להלן, כאשר לכל סעיף נקבע משקל מתוך הציון הסופי. סעיפי המחיר יהוו סך הכל 70% מהציון הסופי וסעיפי האיכות - 30%, הכל כמפורט להלן.

11.3.1. טבלת חישוב ניקוד להצעות לפרק א':

סעיף	משקל מתוך הסופי	הסעיף הציון
1.	70%	המחיר הקבוע לחודש בעבור תחזוקת שרתים ותמיכה טכנית (מסמך ג')
2.	30%	איכות צוות מקצועי

11.3.2. קריטריוני איכות צוות מקצועי (30%) :

11.3.2.1. נסיון המציע מעל 3 שנים – כל שנה תנוקד ב- 1 נקודות וסה"כ 5 נקודות

11.3.2.2. נסיון הצוות המועסק מעל 3 שנים כל שנה תנוקד – 1 נקודות וסה"כ 5 נקודות

11.3.2.3. המלצות מעל 3 המלצות שבתנאי הסף כל המלצה תנוקד 2 נקודות וסה"כ. 10 נקודות.

11.3.2.4. התרשמות מהמציע והצוות- יכולות מקצועיות, זמינות, עבודת צוות- 10 נקודות

11.3.3. אמת המידה לפרק א' בשקלול המחיר לקביעת הזוכה הינו התשלום הקבוע החודשי לתחזוקת השרתים והתמיכה הטכנית לאורך תקופת ההתקשרות (70%),

11.3.4. טבלת חישוב ניקוד להצעות לפרק ב' מרכזייה:

סעיף	משקל מתוך הסופי	הסעיף הציון
1.	50%	המחיר הקבוע לחודש בעבור מערכת טלפוניה מקומית ובענן טכנית (מסמך ב')
2.	10%	מחיר בעבור כלל סוגי הטלפונים (מסמך ב.1)
3.	10%	מחיר לשירות ותמיכה משנה שנייה והלאה
4.	30%	איכות צוות מקצועי והטלפונים

11.3.5. קריטריוני איכות צוות מקצועי (30%) :

11.3.5.1. נסיון המציע מעל 3 שנים – כל שנה תנוקד ב- 1 נקודות וסה"כ 5 נקודות

11.3.5.2. נסיון הצוות המועסק מעל 3 שנים כל שנה תנוקד – 1 נקודות וסה"כ 5 נקודות

11.3.5.3. איכות הציוד והפתרון המוצע וסה"כ. 10 נקודות.

11.3.5.4. התרשמות מהמציע והצוות- יכולות מקצועיות, זמינות, עבודת צוות- 10 נקודות

11.3.6. אמת המידה לפרק ב' מרכזייה בשקלול המחירים לקביעת הזוכה הינו התשלום החודשי בעבור שירותי טלפוניה (70%) טלפון בסיסי (12%), טלפון מתקדם (8%), שירות ואחריות מעבר לשנה ראשונה (10%) מחיר בהתאמה כולל כל עלויות הספק .

1.1.1. טבלת חישוב ניקוד להצעות לפרק ב' קווים :

סעיף	משקל מתוך הסופי	הסעיף הציון
1.	100%	מחירי הקווים (משקל כל קו על פי המופיע בנספח ו' קווים

1.1.2. המשתתף לא יהיה רשאי לדרוש תשלום נוסף מעבר למצוין בהצעתו.

1.1.3. המשתתף ימלא את המחירים בטבלה המופיעה בפרק א' בנספח ו' - "הצעת המחיר" - להסכם (מסמך ד'). המחיר הקובע לחישוב הציון בסעיף זה לפרק א': הינו סכום המחירים החודשיים (ללא מע"מ) שיוצעו בטבלה ומסומן בנספח ו' באות A. המחיר הקובע לחישוב הציון בסעיף זה לפרק ב' ומסומן באותיות B

1.1.4. דוגמא לחישוב ניקוד מחיר לפרק א'- מציע שהציע את ההצעה הנמוכה ביותר יזכה ל-70 נקודות, והמציעים האחרים יזכו לניקוד יחסי בסדר יורד אחריו, כמתואר בנוסחה שלהלן :

$$P = \frac{A}{B} \times 70$$

P = ציון המחיר להצעה הכספית הנבחרת.

A = ההצעה הכספית הנמוכה ביותר.

B = ההצעה הכספית הנבחרת.

1.1.5. דוגמא לחישוב ניקוד מחיר לפרק ב' מרכזייה - מציע שהציע את ההצעה הנמוכה ביותר יזכה ל-70 נקודות, (70 נקודות, X וסיכום העלות הכוללת לכל הטלפונים Z (8%+12%) והמחיר השנתי לתחזוקה לשנה שנייה והלאה (10%) Y והמציעים האחרים יזכו לניקוד יחסי בסדר יורד אחריו, כמתואר בנוסחה שלהלן :

$$P = \frac{X+Z+Y}{B} \times 70$$

1.2. איכות צוות טכני (30%) (פרק א' ו ב')

1.2.1. המועצה תזמן את המציעים והמועמדים לבצע את העבודה ו/או התמיכה בפועל לצורך התרשמות ובחינת הידע המקצועי וזאת בנוסף למסמכים שיוגשו במכרז, וכל זאת על מנת לנקד את מכלול איכות המועמדים והמציע.

1.2.2. המועצה תמנה צוות מקצועי אשר יבחן את עמידת המציע על פי דרישות מכרז זה, ואת המועמד על פי פרוט הדרישות והניסיון המפורטים במסמך ב'.

1.2.3. כל מציע יגיע עם המועמדים מטעמו למשרדי המועצה בתאריך שיקבע על ידי המועצה. לכל מועמד יוקצו עד 60 (שישים) דקות, במסגרתן יתבקש המועמד להציג בפני הצוות המקצועי את יכולותיו המקצועיות והתרשמות פרונטלית של הצוות המקצועי מהמועמד. למציע אשר יגיש הצעה לשני הפרקים א' וב' יוקצו עד 90 דקות.

1.2.4. הצוות המקצועי יתרשם מיכולותיו של המציע והמועמדים בין היתר כמפורט להלן:

1.2.5. ניסיון המועמדים, היכרותם עם המערכות המצויות במועצה, יכולת המועמד לספק את השרות המבוקש, הכרות המועמד עם המאפיינים הייחודיים של מועצה מקומית, ניסיון המציע בתחום השירותים המבוקש ועמידתו בפרק ב' בהתאם לפרק המענה למכרז זה.

1.2.6. הצוות המקצועי ישקול את אופן עמידת המציעים והמועמדים כמפורט בטבלה להלן, ויעניק ניקוד לרכיב "איכות המציע והמועמד" באופן הבא:

- לכל נושא נקבע משקל יחסי מתוך ניקוד המועמד הכולל (100).
- הניקוד המשוקלל של המציע יחושב על פי הנוסחה הבאה:

$\frac{\text{ממוצע הניקוד הגולמי בהתאם למספר המנקדים}}{\text{הניקוד הגולמי המרבי למציע}} * 100 * \text{משקל הנושא} = \text{ניקוד משוקלל לנושא}$
---

1.2.7. פרוט קריטריוני האיכות על פי סעיפים 11.3.2 ו 11.3.5 בהתאמה לפרקים הרלוונטים. (א וב)

1.2.8. הניקוד הסופי של המציע לסעיף "איכות" הינו סכום הציונים המשוקללים של המועמדים והמציע כפי שיינתנו על ידי הצוות המקצועי, מוכפל במשקל הסעיף (30%) לכל פרק בנפרד ככול ויציע הצעה ליותר מפרק אחד.

1.2.9. יודגש כי, הצוות המקצועי יהא רשאי לדרוש כל הוכחה/הבהרה לגבי המציע ו/ או המועמדים, בהתאם למענה המציעים במסמכי המכרז.

2. ככלל, בכפוף לזכויות המועצה על פי דין ועל פי מסמכי המכרז ובכפוף לדיני המכרזים, ההצעה בעלת הציון הסופי הגבוה ביותר (איכות + מחיר בפרקים א וב) תומלץ כזוכה לכל פרק בנפרד.

3. בכפוף לזכויות המועצה על פי דין ועל פי מסמכי המכרז ובכפוף לדיני המכרזים, ההצעה הזולה ביותר בכל סעיף בפרק ג' תומלץ כזוכה לכל סעיף בנפרד (ייתכן זוכה אחד וייתכנו מספר זוכים)

**4. בחירת ההצעה הזוכה לפרק ג' בלבד כולו או לסעיף ספציפי:**

4.1. בחינת שלמות ההצעה ועמידה בדרישות הסף והמפרט הטכני:

4.2. מציע אשר הצעתו לא תעמוד בכל המפרט הטכני הנדרש עלולה להיפסל והמועצה על פי שיקול דעתה הבלעתי רשאית לפנות למציע לבירור או לחילופין המועצה רשאית לפסול את ההצעה על הסף והכול על פי שיקול דעתה הבלעדי.

4.3. על המציע לוודא בטרם הגשת הצעתו כי הצעתו עומדת בכל סעיפי המפרט הטכני המבוקש לכל מוצר ומוצר. לא תינתן אפשרות לתקן או לשנות מוצר מוצע במידה ויתברר כי המוצר אינו עונה על המפרט המבוקש במכרז זה.

4.4. בחינת ההצעה הכספית:

4.4.1. המציע שיציע את ההנחה הגדולה ביותר ממחיר המחירון של מיקרוסופט ינוקד בניקוד 100 וכל ההצעות הבאות עכשיו ינוקדו בהתאם.

4.4.2. מציע אשר הצעתו תהיה בעלת המחיר הנמוך ביותר בעבור לינק אלחוטי יוכרז כזוכה.

4.4.3. מציע אשר הצעתו תהיה בעלת המחיר הנמוך ביותר בעבור מערכת רב ערוצית יוכרז כזוכה

4.5. בכפוף לזכויות המועצה על פי דין ועל פי מסמכי המכרז ובכפוף לדיני המכרזים, ההצעה הזולה ביותר בכל סעיף בפרק ג' תומלץ כזוכה לכל סעיף בנפרד (ייתכן זוכה אחד וייתכנו מספר זוכים)

## 5. זכויות המזמין:

5.1. ככלל, בכפוף לזכויות המועצה על פי דין, יומלץ על זוכה אחד העומד בתנאי הסף והגיש הצעה כנדרש אשר ציוונו הסופי הוא הגבוה ביותר. כן יומלץ "כשיר שני" אשר אליו תהיה המועצה רשאית, אך לא חייבת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפנות לצורך ביצוע העבודות מושא המכרז במקרים הבאים:

5.2. ההסכם עם הזוכה במכרז בוטל מכל סיבה שהיא.

5.3. הזוכה במכרז לא ביצע או אינו מסוגל לבצע איזה מהעבודות מושא המכרז במועדים שנקבעו על ידי המועצה (הכל מבלי לגרוע מסעדי המועצה כנגד הזוכה במכרז בגין הפרת ההסכם).

5.4. בכל מקרה של מימוש זכות המועצה, יעמיד הכשיר השני ערבות ואישורי קיום ביטוחים כנדרש מהזוכה ויקיים את כלל התחייבויות המפורטות בהסכם (מסמך ד') בהתאם להצעתו.

5.5. בכל מקרה של מימוש זכות המועצה, יעמיד הכשיר השני ערבות בגובה 10% מערך העבודות שהוזמנו ממנו (ובכל מקרה לא יותר מגובה ערבות ההסכם) ואישורי קיום ביטוחים כנדרש.

5.6. על אף האמור לעיל, מובהר כי ככל שבידי המועצה תהא המלצה שלילית על המשתתף ממזמין שירותים אחר או ככל שלמועצה יש ניסיון קודם רע עם המשתתף, תוכל המועצה לזמנו לשימוע ולהמליץ על פסילת הצעתו.

5.7. אי-השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין בכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים לגרום לפסילת ההצעה ו/או להשלמתה על ידי המועצה ו/או לכל תוצאה או פעולה אחרת, כפי שייקבע על ידי המועצה, על פי שיקול דעתה הבלעדי.

5.8. אי-הגשת מסמך או מסמכים, אשר יש להגישם לפי דרישות מכרז זה, עלול לגרום לפסילת ההצעה או לדרישה להשלמתם ו/או לכל תוצאה או פעולה אחרת, כפי שייקבע על ידי המועצה, על פי שיקול דעתה הבלעדי.

5.9. ועדת המכרזים רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מחירה לעומת מהות ההצעה ותנאיה, או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז שלדעת ועדת המכרזים מונע הערכת ההצעה כדבעי.

5.10. למרות כל האמור לעיל, המועצה אינה מתחייבת לקבוע כל הצעה שהיא כזוכה. כן רשאית המועצה להתנות את הזכייה בתנאים, ללא חובת הנמקה.

5.11. כן רשאית ועדת המכרזים שלא לבחור הצעה בשלמותה או לבחור חלקים מכל הצעה וכן רשאית ועדת המכרזים להחליט לקבל מספר הצעות מתאימות ולהתקשר עם מספר משתתפים (פיצול הזכייה), כך שכל אחד מהמשתתפים יבצע רק חלק מהעבודות הנזכרות בהצעה. מובהר בזאת, כי לא תהא למשתתף כל דרישה - כספית ו/או אחרת - מהמועצה, בקשר עם כל האמור לעיל ו/או עקב אי קיבול ההצעה או ביטול המכרז.

5.12. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, תהא המועצה רשאית שלא לדון בהצעת משתתף או לפסלה אם יש לה יסוד סביר לחשוש שפעל בחוסר תום לב ו/או שלא בדרך המקובלת בהליכי מכרז, או שכוונתו הייתה להוליך שולל את המועצה על ידי שגיאות שנעשו במתכוון או על ידי תכסיסים בלתי-הוגנים, או שהצעתו מבוססת על הבנה מוטעית של נושא המכרז או על הנחות בלתי-נכונות או אם המחירים שצוינו בהצעה אינם סבירים.

5.13. המועצה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לדון עם המשתתפים בפרטי הצעתם, לדרוש מהמשתתפים פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות לשביעות רצונה המלא גם לאחר פתיחת ההצעות על מנת לבחון את המשתתף והצעתו במסגרת שיקוליה כאמור, לרבות מאזנים, דו"חות, מע"מ ודו"חות ניכויים וכדומה, לפצל את הזכייה במכרז וכדומה.

5.14. המועצה תהא רשאית להביא בחשבון שיקוליה בבחירת ההצעות את אמינותו, ניסיונו, כישוריו, יכולתו הפיננסית של המציע, ואת ניסיונה של המועצה ושל רשויות מקומיות וגופים אחרים עם המציע בעבר, וכן לפסול הצעה על סמך ניסיון קודם כאמור. לצורך כך, תהא רשאית המועצה לבקש ולקבל מהמציעים כל אסמכתא ומסמך הנוגעים לדבר והמציעים מתחייבים לשתף פעולה עם המועצה כנדרש.

5.15. במידה ולאחר פתיחת המכרז יתברר שישנן שתי הצעות זהות או יותר שהוגשו לפרק א ו/או ב' ייקבע המציע הזוכה כמפורט להלן:

5.16. המציעים שהצעתם הזוהה תהיה הזולה ביותר יתבקשו ע"י המועצה לרשום הנחה על הצעתם המקורית, ולהכניסה במעטפה סגורה לתיבת המכרזים עד לתאריך מסוים שיהיה נקוב בהודעה נפרדת.

5.16.1. בעל ההצעה הזולה ביותר (שנתן את ההנחה הגבוהה יותר) מביניהם יהיה הזוכה במכרז, בכפוף לשאר התנאים שבמכרז.

5.16.2. עוד מובהר כי ועדת המכרזים תפעל על פי כללי העדפות הקבועים בתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח -1987, ככל שאין מקום להפעלת כללי העדפות יחולו כללי המכרז ללא כל שינוי.

## **6. ערבות לקיום החוזה**

6.1. הזוכה ימציא למועצה ערבות אוטונומית של בנק בסך של 10,000 ₪ באופן שתקופת תוקפה של הערבות תהא לפחות 3 חודשים לאחר מועד סיום ההתקשרות להלן, ותוארך בהתאם ככל שתוארך ההתקשרות, בהתאם לנוסח נספח ב'. הערבות תהיה צמודה למדד החודש שבו ניתנה הודעת הזכייה. למגישים לפרקים א וב (ערבות נפרדת לכל פרק)

6.2. הערבות הנ"ל (להלן: "ערבות הביצוע") תשמש כבטחון לקיום התחייבויות הזוכה על פי החוזה.

6.3. בלי לגרוע מיתר זכויותיו וסמכויותיו של המזמין לפי חוזה זה, המזמין יהיה רשאי לממש את הערבות האמורה - כולה או מקצתה, ובבת אחת או בשלבים - לכיסוי מלא או חלקי של התחייבויות הזוכה כלפיו על פי חוזה זה.

6.4. המזמין אינו מוגבל בסכום הערבות ואם היו למזמין נזקים או הפסדים בגין אי מילוי ההתחייבויות של הזוכה על - ידי הזוכה, יהווה סכום הערבות אשר יפרע אך ורק תשלום ראשון על חשבון אותם נזקים או הפסדים.

**7. הודעה על זכיה וההתקשרות:**

- 7.1. עם קביעת הזוכה במכרז, תודיע על כך המועצה לזוכה - בכתב.
- 7.2. עד המועד שיהיה נקוב בהודעת המועצה על הזכיה במכרז כאמור, ימציא הזוכה את כל המסמכים והאישורים שעליו להמציא בהתאם למסמכי המכרז, לרבות ערבות הביצוע ואישור על עריכת ביטוחים וכן יחתום על ההסכם המצורף למכרז (מסמך ד').
- 7.3. כן יהיה על הזוכה לחתום על תצהיר אי-קיום ניגוד עניינים וכן למסור פירוט מלא של מכלול העבודות וההתקשרויות שלו, לרבות המשרד או התאגיד בו הוא מועסק, לצורך בדיקת ניגוד עניינים, וכן לפרט ולציין כל ענין אחר אשר יכול להוות או להקים חשש לניגוד עניינים כאמור. מובהר כי בהתאם לנוהל זה כפופה כל התקשרות לבדיקתו ואישורו של יועמיש המועצה וכי במקרה של חשש לניגוד עניינים אותה לא ניתן לתקן באמצעות הסדר ניגוד עניינים, תבוטל זכייתו של המשתתף במכרז.
- 7.4. לא מילא הזוכה אחר כל התחייבויותיו כמפורט בסעיף זה לעיל, תוך התקופה האמורה שם ולרבות אם לא המציא אחד או יותר מהמסמכים, אשר עליו להמציא נוכח זכייתו ו/או חזר בו מהצעתו, תהא רשאית המועצה לבטל את זכייתו של הזוכה במכרז, ולחלט את ערבות המכרז - אשר הוגשה על ידי המשתתף במצורף להצעתו - וזאת כפיצוי קבוע ומוסכם מראש ומבלי לגרוע מכל זכות ו/או סעד נוספים העומדים לזכותה נוכח הפרה זו של התחייבויות הזוכה. כן תהא רשאית המועצה במקרה זה להתקשר בנשוא המכרז עם כל מציע או יזם אחר בכל התנאים שתמצא לנכון, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית המועצה על פי המכרז ו/או על פי כל דין.
- 7.5. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, במקרה שהזוכה לא קיים איזו מהתחייבויותיו בעקבות הזכייה כאמור והמועצה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, החליטה שלא לבטל את הזכייה, תהא המועצה זכאית לסך של 1,000 ₪ (אלף ש"ח) כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בגין כל יום איחור מתום המועד הנקוב בסעיף זה לעיל ועד למועד קיום התחייבויותיו של הזוכה או מועד המצאת כל האישורים.
- 7.6. המועצה תיתן הודעה בכתב ליתר המשתתפים במכרז באשר לאי-זכייתם ותחזיר להם את ערבות המכרז.
- 7.7. ביצוע ההתקשרות כפוף לקבלת כל האישורים כדן על ידי המועצה.
- 7.8. ההסכם המצורף למסמך פנייה זה, על נספחיו, מהווה חלק בלתי-נפרד ממכרז זה. יש לראות את מכרז זה ואת ההסכם המצורף לו, על נספחיו, כמסמך אחד המשלים זה את זה. בכל מקרה של סתירה בין נוסח מכרז זה לבין נוסח ההסכם, ייעשה מאמץ ליישב בין שני הנוסחים. בנסיבות שבהן לא ניתן ליישב בין נוסח מכרז זה לבין נוסח ההסכם, יגבר נוסח ההסכם ויראו נוסח זה כנוסח המחייב את המציעים, ונוסח הכתוב במכרז זה, נוסח ההסכם כולל את הנספחים להסכם במלואם. בכל מקרה המפרט הכתוב עולה על האמור בהסכם.

**8. ביטול המכרז:**

- 8.1. המועצה רשאית לצמצם את היקף המכרז או לבטלו או לבטל חלקים ממנו, או לקחת רק חלק מהשירותים המוצעים, או לצאת למכרז חדש מכל סיבה שהיא, לרבות במקרה שההצעות המתקבלות יהיו בלתי-סבירות, או שלא יעמדו בדרישות הסף, או כתוצאה משיבוש בלתי-צפוי בלוחות הזמנים, בעיות תקציב וכיוצא באלה.
- 8.2. בנוסף לאמור לעיל ולאמור על פי כל דין, מובהר בזאת כי, המועצה תהא רשאית - אך לא חייבת, לפי שיקול דעתה הבלעדי - לבטל את המכרז גם בכל אחד מהמקרים האלה:
- 8.3. התברר למועצה, לאחר פרסום מסמכי המכרז ו/או לאור שאלות ההבהרה ו/או לאחר פתיחת ההצעות, שנפלה טעות במפרט או בדרישות המפורטות במסמכים, או שהושמטו נתונים/דרישות מהותיות מהמפרט, או שהתבססה על נתונים שגויים, או בלתי-שלמים.

8.4. יש בסיס סביר להניח שהמזעירים, כולם או חלקם, תיאמו הצעות מחיר ו/או פעלו בניסיון ליצור הסדר כובל.

8.5. החליטה המועצה על ביטול המכרז, לא תהא למי מהמזעירים במכרז ו/או למי מרוכשי מסמכי המכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי המועצה ו/או כלפי מי מטעמה.

#### **9. אחריות:**

9.1. המועצה אינה נושאת בכל אחריות להוצאה או נזקים שייגרמו למזעיר בקשר עם הצעתו במסגרת ו/או בקשר למכרז זה, ובפרט בשל אי-קבלת הצעתו.

9.2. מובהר במפורש כי, בכל מקרה לא יהיה המזעיר זכאי לפיצוי כלשהו או להחזר הוצאות כלשהן בקשר עם השתתפותו במכרז זה, לרבות במקרה של ביטול המכרז על ידי המועצה.

#### **10. סודיות ועיון במסמכים:**

10.1. בקבלת מסמכי המכרז המזעיר מתחייב לשמור על סודיות כל מידע שיימסר לו על ידי המועצה בקשר או לצורך מתן השירותים, למעט מידע שהוא נחלת הכלל או מידע המחויב בגילוי לפי חוק.

10.2. לשם מילוי התחייבויותיו על פי סעיף זה, הספק מתחייב להחתים את עובדיו, קבלני-המשנה שלו או כל מי מטעמו על הצהרות סודיות, הכוללות, בין היתר, התחייבות לשמירה מוחלטת על סודיות המידע של המועצה.

10.3. המזעיר מתחייב לציית לכל הוראות המועצה בכל הנוגע לשמירת סודיות.

10.4. כל מסמכי המכרז הינם רכוש המועצה והמסמכים מושאלים למזעיר לשם הכנת הצעתו והגשתה. אין המזעיר רשאי להעתיק מסמכים אלה ו/או להשתמש בהם לכל מטרה אחרת. לא הגיש המזעיר הצעה, או קיבל הודעה מהמועצה כי לא זכה במכרז, יחזיר המזעיר מיד את מסמכי המכרז על חשבונו, אם נדרש לעשות כן על ידי המועצה.

#### **11. עיון בהצעה הזוכה:**

11.1. מציעים שלא זכו במכרז רשאים לבקש לעיין במסמכים שונים ובהצעת הזוכה. המועצה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להציג בפני מציעים שלא זכו במכרז, כל מסמך אשר להערכתה המקצועית אינו מהווה סוד מסחרי או מקצועי והוא דרוש על מנת לעמוד בתקנות חובת המכרזים.

11.2. מציע הסבור שחלקים מסוימים מהצעתו מהווים סוד מסחרי או מקצועי יציין זאת בהצעתו למכרז. מציע כאמור ייחשב כמי שהסכים שסעיפים מקבילים בהצעות של מציעים אחרים הינם חסויים. על אף האמור, ההחלטה הסופית בעניין מסורה למועצה, שתהיה רשאית על פי שיקול דעתה הבלעדי להתיר עיון במסמכים, בכפוף להוראות כל דין.

#### **12. הודעות ונציגות:**

12.1. כל מציע במכרז יציין במסגרת מסמך א'1 את כתובתו לצורך קבלת הודעות בכל הקשור במכרז ואת שמו, מספר הטלפון והפקסימיליה וכתובת דואר האלקטרוני של נציג מטעמו המוסמך לחייב את המזעיר על פי דין לעניין מכרז זה.

12.2. עם הנציג שיצוין כאמור ינוהלו המגעים של המועצה בקשר למכרז זה והוא יהיה מוסמך לייצג את המזעיר ולהתחייב בשמו. על נציג זה להיות תושב ישראל, וכתובתו בישראל.

12.3. הודעות למציעים יכול שתשלחנה בדואר, בדואר אלקטרוני או בפקס לפי הכתובות והמספרים שסיפקו המציעים בהצעתם. הודעה שנשלחה בדואר רשום תחשב כאילו הגיעה ליעדה תוך 72 (שבעים ושתיים) שעות ממועד המשלוח. הודעה שנשלחה בפקסימיליה או בדואר אלקטרוני תחשב כאילו הגיעה ליעדה תוך 24 (עשרים וארבע) שעות ממועד המשלוח, ובלבד שהתקבל אישור אלקטרוני על שליחת הפקסימיליה או לא התקבלה הודעה אלקטרונית כי הדואר האלקטרוני לא נשלח. לא תתקבל כל טענה בנוגע לאי-קבלת הודעה אשר נשלחה על ידי המועצה לכתובת ו/או למספר הפקס ו/או לתיבת הדואר האלקטרוני של מי מהמציעים, אם זו נשלחה בהתאם לפרטים שסופקו על ידו.

### 13. הצהרות המציע

13.1. המציע מצהיר כי עם הגשת הצעתו למכרז זה אם לפרק בודד או לכל פרקי המכרז הגשתו מהווה אישור והצהרה שהוא מקבל את פרטי המכרז ומסמכי ונספחי המכרז וכולם ברורים לו וכי קראת את כולם והבין את כל הדרישות, התנאים והסייגים והם מקובלים אליו

13.2. המציע מצהיר כי הוא בעל כל המשאבים הנדרשים לקיים את הצעתו במלואה ובין היתר, הידע, הכישורים והציוד כי יש לו את כל הידיעות, הכישורים, היכולת המקצועית לבצע את העבודות שהוא מכרז זה על ידי חתימה על כל דפי, נספחי ומסמכי המכרז ועל פי ההסכם המצורף.

13.3. כל טענה בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו מפרטי המכרז או אי הכרת התנאים לעבודות במכרז זה - לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המציע.

13.4. למציע ידוע, כי העירייה אינה מתחייבת על הזמנת היקף עבודות כלשהו ו/או בכלל וכי הזמנת העבודות כאמור תעשה בהתאם לצורך ולשיקול הדעת של העירייה ולזוכה לא תהיה כל טענה בגין כך. תשלום התמורה יעשה רק בגין עבודות שבוצעו בפועל על ידי הקבלן הזוכה במכרז ולא תהא לו כל טענה בשל כך.

### 14. הוראות נוספות:

14.1. בחירתם של המציעים כזוכים במכרז לא תקנה להם בלעדיות במתן השירותים, והמועצה רשאית להתקשר עם ספקים/קבלנים נוספים לשם ביצוע שירותים מהסוגים נשוא המכרז.

14.2. סמכות השיפוט המקומית הייחודית בכל עניין הנוגע למכרז זה תהא נתונה לבית המשפט המוסמך ברמת גן בלבד, ואם אין ברמת גן בית משפט מתאים אזי בתל אביב.

14.3. מכרז זה הוא קנינו הרוחני של המועצה, אשר מפורסם לצורך הגשת הצעה בלבד. אין לעשות בו שימוש שאינו לצורך הכנת הצעת המציע.

14.4. הצעת המציע והמידע שבה הם רכוש של המציע. המועצה לא תעשה שימוש בהצעת המציע, אלא לצורכי המכרז.

בברכה,

רפיק חלבי

ראש המועצה המקומית דאלית אל-כרמל

מכרז פומבי מס' 05/2025

מסמך א'1

**פרטי המשתתף ופירוט ניסיון קודם (יש למלא לכל פרק בנפרד א' עד ג')**

1. פרטים על המשתתף

בקשה להשתתף במכרז והצהרה

א. פרטי המבצע השירותים המבקש (במקרה והמבקש איננו חברה או שותפות רשומה)

שם פרטי	שם משפחה
טלפון	מען
מספר סלולארי	דואל

ב. פרטי המבצע השירותים המבקש (במקרה והמבקש הינו חברה או שותפות)

שם המועצה / השותפות: \_\_\_\_\_

מען המועצה / השותפות: \_\_\_\_\_

שם/ שמות מנהלי המועצה / השותפות: 1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_ 3. \_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_ 5. \_\_\_\_\_

שם/ שמות בעלי המניות: 1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_ 3. \_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_ 5. \_\_\_\_\_

שמות מורשי החתימה: 1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_ 3. \_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_ 5. \_\_\_\_\_

חותמת החברה/השותפות

(במידה ויש)

הנני מגיש הצעה לפרק: (יש לסמן לאילו פרקים מגישים הצעה)

פרק א' - שירותי ענן ומחשוב

פרק ב' - שירותי טלפוניה קווי מטרו IPVPN /SIP TRANK, צירים

פרק ג' - רכש ציוד ורישוי

ככל שהמשתתף הינו תאגיד חובה לצרף לבקשה:

1. העתק תעודת התאגדות של המשתתף (מאומת על ידי עו"ד כ"נאמן למקור").
2. תדפיס נתונים עדכני של המשתתף בספרי רשם התאגידים הרלוונטי לסוג ההתאגדות של המשתתף (אין צורך בפירוט שעבודים).
3. אישור עו"ד או רו"ח המאשר כי המשתתף הינו תאגיד רשום וכי החתימות על גבי מסמכי המכרז הן של מורשי חתימה מטעם המשתתף ומחייבות את המשתתף לכל דבר וענין וכי מורשי החתימה הנ"ל הוסמכו לחייב את המשתתף ולחתום בשמו על כל מסמך נוסף או אחר שיידרש לצורכי מכרז זה והוצאתו אל הפועל.

#### הצהרה

אני(ו) החתום(ים) מטה מצהיר(ים) כי הפרטים שמסרתי(נו) לעיל הינם נכונים.

\_\_\_\_\_

תאריך

\_\_\_\_\_

חתימה וחותמת המציע

ה מ ו ע צ ה ה מ ק ו מ י ת ד א ל י ת א ל - כ ר מ ל

(חובה למלא טופס זה לכל הפרקים ככול ויש איש קשר שונה מטעם המציע לכל פרק יש למלא לכל פרק עותק)

טופס פרטים מזהים של המציע

שם המציע:

\_\_\_\_\_

שם איש הקשר/מורשה החתימה:

\_\_\_\_\_

מס' עוסק מורשה:

\_\_\_\_\_

מס' חברה:

\_\_\_\_\_

כתובת:

\_\_\_\_\_

טלפון:

\_\_\_\_\_

טלפון סלולרי:

\_\_\_\_\_

פקס:

\_\_\_\_\_

דוא"ל:

\_\_\_\_\_

אישור מגורם מוסמך כי המתקן עומד ב Tire 3 להוכחת עמידת המציע בתנאי סף  
2.1.2 (לפרק א' למכרז)

**פרוט השירותים להוכחת עמידת המציע בתנאי סף 2.1.3 (לפרק א' למכרז)**

מס'	שם הלקוח	מהות השרות שסופקו	שם איש הקשר ותפקידו	פרטי התקשרות עם איש הקשר	כמות הציוד/ הרישוי	שנת תחילת מתן השרות	תקופת מתן השירותים בשנים
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							

\* לצורך הוכחת רכיב האיכות בהצעה - יש למלא ולפרט במסגרת מתכונת הטבלה לעיל את ניסיון המציע המעידים על עמידתו בכל דרישות הסף שבסעיף 2.1.4. כמו כן יש לצרף המלצה מכל לקוח המעידה על מהות השירות, היקפו ותקופת השירות.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_ תאריך

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת המציע

**אישור עו"ד**

הריני לאשר כי, ביום \_\_\_\_\_, הופיע בפניי, \_\_\_\_\_, עו"ד מ.ר. \_\_\_\_\_, אשר משרדי ברחוב \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_, נושא ת.ז. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

\_\_\_\_\_ חותמת + חתימת עו"ד

\_\_\_\_\_ תאריך

**פרוט השירותים להוכחת עמידת המציע בתנאי סף 2.1.4 (לפרק א' למרכז)**

מס'	שם הלקוח	מהות השרות שסופקו	שם איש הקשר ותפקידו	פרטי התקשרות עם איש הקשר	כמות הציוד/ הרישוי	שנת תחילת מתן השרות	תקופת מתן השירותים בשנים
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							

\* לצורך הוכחת רכיב האיכות בהצעה - יש למלא ולפרט במסגרת מתכונת הטבלה לעיל את ניסיון המציע המעידים על עמידתו בכל דרישות הסף שבסעיף 2.1.4. כמו כן

יש לצרף המלצה מכל לקוח המעידה על מהות השרות, היקפו ותקופת השרות.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_ תאריך

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת המציע

**אישור עו"ד**

הריני לאשר כי, ביום \_\_\_\_\_, הופיע בפניי, \_\_\_\_\_, עו"ד מ.ר. \_\_\_\_\_, אשר משרדי ברחוב \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_, נושא ת.ז. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

\_\_\_\_\_ חותמת + חתימת עו"ד

\_\_\_\_\_ תאריך

**פירוט ניסיון קודם לצורך עמידה בתנאי סף 2.1.1.8 וניקוד איכות (הנ"ל מהווה תצהיר לכל דבר ועניין לרבות לעניין הדין) (לפרק א' למרכז)**

מס'	שם הלקוח	שם האיש והפקידו	פרטי התקשרות עם איש הקשר	כמות תיבות דואר מנוהלות	שנת תחילת מתן השרות	תקופת מתן השירותים בשנים
.1						
.2						
.3						
.4						
.5						

\* לצורך הוכחת רכיב האיכות בהצעה - יש למלא ולפרט במסגרת מתכונת הטבלה לעיל את ניסיון המציע המעידים על עמידתו בכל דרישות הסף שבסעיף 2.1.8.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_ תאריך

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת המציע

**אישור עו"ד**

הריני לאשר כי, ביום \_\_\_\_\_, הופיע בפניי, \_\_\_\_\_, עו"ד מ.ר. \_\_\_\_\_, אשר משרדי ברחוב \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_, נושא ת.ז. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהזרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

\_\_\_\_\_ חותמת + חתימת עו"ד

\_\_\_\_\_ תאריך



מכרז פומבי מס' 05/2025

מסמך א'2

**תצהיר העסקת המועמדים על ידי המציע (לפרק א' למרכז)**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע המבקש להתקשר עם המועצה במכרז פומבי מספר 05/2025 לאספקה, לאספקת שירותי ניהול שרתים, איחסון ותמיכה טכנית שפרסמה המועצה המקומית דאלית אל-כרמל(להלן: "המציע").

אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

(סמן ב X במשבצת המתאימה)

- המציע מעסיק את המועמדים בעת האחרונה ובהתאם לתנאים להגשת מסמכי מכרז 05/2025 ולא קיימת מניעה משפטית כל שהיא להגיש הצעתו ולהתקשר לפיה עם המועצה כמפורט במכרז.
- המועמדים מטעם המציע עומדים בכל תנאי הסף במצטבר.

\_\_\_\_\_ תאריך

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת המציע

**אישור עו"ד**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני במשרדי שברחוב \_\_\_\_\_ בישוב / בעיר \_\_\_\_\_ מר/ גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/וה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_ חתימת עו"ד

\_\_\_\_\_ חותמת ומספר רישיון עורך דין

\_\_\_\_\_ תאריך

**מכרז פומבי מס' 05/2025**

**מסמך א' 3**

**הצהרת המשתתף ואישור רו"ח** (לפרק א' למרכז)

שם המשתתף: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

הרינו להצהיר כדלקמן:

כי למציע מחזור הכנסות שנתי ממוצע ב-3 (שלוש) השנים הקודמות לפרסום המכרז (2022, 2023, 2024) בסך של לפחות 2 מיליון ₪ (שלושה מיליון ש"ח) ולא קיימת בדו"חות הכספיים המבוקרים של המשתתף לשנת 2024 הערה המעלה ספק בדבר יכולת המציע להמשיך להתקיים כ"עסק חי", כהגדרתו בתקן ביקורת מס' 58 של לשכת רואי החשבון בישראל.

המחזור הכספי של המשתתף בשנת 2022 היה בסך של \_\_\_\_\_ ₪.

המחזור הכספי של המשתתף בשנת 2023 היה בסך של \_\_\_\_\_ ₪.

המחזור הכספי של המשתתף בשנת 2024 היה בסך של \_\_\_\_\_ ₪.

חתימה וחותמת המשתתף: \_\_\_\_\_

=====

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_

חתימה וחותמת רואי החשבון

**אישור רו"ח על מחזור כספי** (לפרק א' למכרז)

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד \_\_\_\_\_

**הנדון: אישור על מחזור כספי לכל אחת מהשנים שנסתיימו ביום 31.12.2022, 31.12.2023, 31.12.2024**

לבקשתכם וכרואי החשבון של חברתכם הרינו לאשר כדלקמן:

- א. הננו משמשים כרואי החשבון שלכם / של חברתכם משנת \_\_\_\_\_.
- ב. הדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים שלכם / של חברתכם ליום 31.12.2022, 31.12.2023, 31.12.2024 בוקרו/נסקרו (בהתאמה) על ידי משרדנו.  
לחילופין:
- הדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים שלכם / של חברתכם ליום 31.12.2022, 31.12.2023, 31.12.2024 בוקרו על ידי רואי חשבון אחרים.
- ג. חוות הדעת/דוח הסקירה שניתנה לדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) לתאריכים הנ"ל אינה כוללת כל הסתייגות ו/או הפניית תשומת הלב או כל סטייה אחרת מהנוסח האחד (2).  
לחילופין:
- חוות הדעת / דוח הסקירה שניתנה לדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) לתאריכים הנ"ל כוללת חריגה מהנוסח האחד, אולם אין לחריגה זו השלכה על המידע המפורט בסעיף ד' להלן.  
לחילופין:
- חוות הדעת / דוח הסקירה שניתנה לדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) לתאריכים הנ"ל כוללת חריגה מהנוסח האחד - אשר יש לה השלכות, כמפורט לעיל על המידע המפורט בסעיף ד' להלן.
- בהתאם לדוחות הכספיים האמורים המבוקרים/סקורים לתאריכים הנ"ל מחזור ההכנסות השנתי הממוצע שלכם / של חברתכם בשנים 2022, 2023 ו-2004 הינו בסך של לפחות 2,000,000 ₪ (שני מיליון ש"ח).
- ד. לא קיימת בדו"חות הכספיים המבוקרים שלכם לשנת 2024 הערה המעלה ספק בדבר יכולתכם להמשיך להתקיים כ"עסק חיי", כהגדרתו בתקן ביקורת מס' 58 של לשכת רואי החשבון בישראל.

בכבוד רב,

חתימה וחותמת רואי החשבון

- יצוינו התאריכים בהתאם לנדרש במסמכי המכרז.
- לצרכי מכתב זה חוות הדעת הכוללות תוספות המפורטות בדוגמאות לתקן ביקורת מספר 99, יראו אותן כחוות דעת ללא סטייה מהנוסח האחד.

**הערות:**

- נוסח דיווח זה נקבע על ידי וועדה משותפת של מינהל הרכש הממשלתי ושל לשכת רואי החשבון בישראל - אוגוסט 2009.
- יודפס על נייר לוגו של משרד רואה החשבון.

מכרז פומבי מס' 05/2025

מסמך א'4

לכבוד

יחידת חשבות / מחלקת תשלומים

המועצה המקומית דאלית אל-כרמל

ג.א.נ.,

אישור ניהול חשבון (לכל פרקי המכרז)

שם המועצה/שותפות/עסק ביצוע תשלום: רח' \_\_\_\_\_ מספר בית \_\_\_\_\_

ישוב \_\_\_\_\_ מיקוד \_\_\_\_\_

טלפון \_\_\_\_\_ פקסימיליה \_\_\_\_\_

מספר עוסק מורשה/תעודת זהות: \_\_\_\_\_

פרטי הבנק להעברת תשלומים: שם הבנק \_\_\_\_\_

מס' חשבון בבנק \_\_\_\_\_ כתובת הבנק \_\_\_\_\_

מספר סניף \_\_\_\_\_

הננו מתחייבים בזה, שבמידה ויופקדו בטעות כספים בחשבוננו באמצעות ההעברה הבנקאית, להחזירם על ידינו לגזברות המועצה המקומית דאלית אל-כרמל ללא שהוי.

שם מלא

חתימה וחותמת (מורשה החתימה) לאישור:

אני עו"ד/רו"ח \_\_\_\_\_ מאשר/ת כי החתימה לעיל הינה חתימת ידו של הספק

\_\_\_\_\_, וחתימתו מחייבת את הספק.

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת עו"ד / רו"ח

אישור הבנק

הננו מאשרים את נכונות הפרטים לעיל בפרטי חשבון הבנק של הלקוח הנ"ל.

\_\_\_\_\_  
תאריך

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת הבנק

**מכרז פומבי מס' 05/2025**

**מסמך א'5**

לכבוד

המועצה המקומית דאלית אל-כרמל

הנדון: הצהרה והתחייבות (לכל פרקי המכרז)

הואיל ואני עומד להתקשר בהסכם עם המועצה ו/או תאגיד שלמועצה שליטה בו, הנני מצהיר כלהלן:

א. אינני נמנה על אחד מאלה:

(1). קרוב משפחה (בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות) של חבר/ה הנהלה.

(2). סוכנו או שותפו של חבר הנהלה.

(3). בן זוגו שותפו או סוכנו של עובד המועצה המקומית דאלית אל-כרמל.

(4). תאגיד שבו יש לאחד מהמנויים בסעיף משנה (1)-(2) לעיל חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו. ואף אחד מהמנויים בסעיפי משנה (1) ו-(2) לעיל מנהל או עובד אחראי בתאגיד.

ב. הנני מצהיר כי ידועים לי הוראות פקודה העיריות האוסרות התקשרות בהסכם או בעסקה בין המועצה לבין חבר מועצה כאמור בסעיף א' לעיל וכן את ההוראות הקבועות בפקודה לגבי איסור על התקשרות בהסכם שבין המועצה לבין אחד המנויים בסעיף א' לעיל, וכן ידוע לי כי בנוסף לסנקציה הפלילית הצפויה למי שעובר על הוראות הפקודה, במקרה של כריתת הסכם בניגוד להוראות פקודת המועצה כאמור לעיל, ניתן ההסכם לביטול על ידי המועצה על פי החלטתה או על פי החלטת השר, ומשבוטל לא תהיה המועצה חייבת להחזיר את מה שקיבלה על פי ההסכם ולא לשלם את שווייו של מה שקיבלה.

ג. כמו כן הנני מצהיר ומתחייב כי אם יחול שינוי כלשהו בכל הקשור להצהרתי כאמור בסעיף א' לעיל, הנני מתחייב להודיע על כך למועצה מיד עם קרות השינוי.

\_\_\_\_\_

חתימה וחותמת המציע

\_\_\_\_\_

תאריך

**אישור עו"ד**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפניי במשרדי שברחוב \_\_\_\_\_ בישוב / בעיר \_\_\_\_\_ מר/ גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_

חתימת עו"ד

\_\_\_\_\_

חותמת ומספר רישיון עורך דין

\_\_\_\_\_

תאריך

## מכרז פומבי מס' 05/2025

### מסמך א'6

#### נוסח ערבות מכרז - (לפרקים א וב יש להגיש ערבות נפרדת לכל פרק בנפרד)

לכבוד

המועצה המקומית דאלית אל-כרמל(להלן: "המזמין")

א.ג.נ,

#### הנדון: כתב ערבות אוטונומית - למכרז פומבי מספר 05/2025 לאספקת שירותי ניהול שרתים, איחסון ותמיכה טכנית/שירותי טלפוניה (להלן: "המכרז") יש להגיש ערבות לכל פרק בנפרד

1. בהתאם לבקשת \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן: "הנערב") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 10,000 ₪ (במילים: עשרת אלפים ש"ח) (להלן: "סכום הערבות"), וזאת בקשר עם השתתפות הנערב במכרז פומבי מספר 05/2025 לאספקת שירותי ניהול שרתים, איחסון ותמיכה טכנית ולהבטחת מילוי תנאי מסמכי המכרז על ידי הנערב.
2. אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום, או סכומים עד לסכום הערבות וזאת בתוך 14 (ארבעה-עשר) ימים מיום דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו (להלן: "הדרישה"), מבלי להטיל עליכם כל חובה לבסס ו/או לנמק את דרישתכם בהליך כלשהו, או באופן כלשהו, או לדרוש את סכום הערבות ו/או חלקו תחילה מהנערב בתביעה משפטית, או בכל דרך אחרת, ובלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכול לעמוד לנערב כלפיכם. הנכם רשאים לדרוש מאיתנו את תשלום הסכום בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך הדרישות לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל. יובהר, ללא כל סייג, כי, עצם דרישתכם תחייב אותנו בתשלום הסכום הנקוב בדרישה.
3. ערבות זו הינה ערבות בלתי-חוזרת, בלתי-תלויה ואינה ניתנת לביטול ותישאר בתוקפה עד ליום 31.11.25 ועד בכלל (להלן: "מועד הפקיעה"). הערבות תהיה מוחלטת ולא נהיה זכאים לבטלה עד למועד הפקיעה. דרישה שתגיע אלינו אחרי מועד הפקיעה לא תיענה. לאחר מועד הפקיעה ערבותנו זו מבוטלת.
4. ערבות זאת אינה ניתנת להעברה ו/או להסבה בכל צורה שהיא.
5. דרישה בפקסימיליה לא תיחשב כ"דרישה" לעניין כתב ערבות זה.
6. ערבות זו מוגשת לפרק \_\_\_\_\_
7. דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק \_\_\_\_\_ שכתובתו \_\_\_\_\_.

בכבוד רב,

תאריך

הבנק

(חתימת מורשי החתימה מטעם

הבנק + חותמת הבנק)



## מכרז פומבי מס' 05/2025

### מסמך א'8

#### תצהיר בדבר קיום דיני עבודה (לכל הפרקים)

אני \_\_\_\_\_ מורשה חתימה מטעם \_\_\_\_\_ מספר \_\_\_\_\_ זיהוי.ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") לאחר שהוזהרנו כחוק כי עלינו לומר את האמת וכי נהיה צפויים לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא נעשה כן, מצהירים ומתחייבים בזאת ובכתב כדלקמן -

1. המציע, בעלי השליטה בו ומנהליו מקיימים את חובותיהם בדבר שמירת זכויותיהם של עובדי המועצה לפי דיני העבודה כהגדרתם להלן, ההסכמים הקיבוציים וצווי ההרחבה החלים על המועצה, ככל שחלים הסכמים או צווים כאמור.
2. המציע, בעלי השליטה בו ומנהליו מתחייבים כי ימשיכו לשמור על זכויות עובדי המועצה המפורטות לעיל במהלך כל תקופת ההתקשרות נשוא מכרז זה.
3. המציע, בעלי השליטה בו ומנהליו לא הורשעו בשלוש (3) השנים שקדמו להגשת ההצעה במכרז זה, בשל הפרת דיני העבודה כהגדרתם להלן, ולא נקנסו בשנה שקדמה להגשת ההצעה במכרז זה ע"י מפקח שמונה לפי סעיף 5 לחוק העבירות המינהליות, תשמ"ו-1985, ביותר משני קנסות בשל הפרת דיני העבודה. וכן לא הורשעו בעבירה לפי חוק שכר המינימום, תשמ"ז-1987, ולחלופין חלפה שנה ממועד ההרשעה או אם הורשעו פעמיים או יותר - כי חלפו שלוש (3) שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרון.
4. המציע, בעלי השליטה בו ומנהליו לא הורשעו בעבירה של העסקת עובדים זרים בשלוש (3) השנים שקדמו להגשת ההצעה במכרז זה.
5. המציע, בעלי השליטה בו ומנהליו מצהירים כי הם מקיימים ומתחייבים כי ימשיכו לקיים את כל הוראות הדין בעניין עובדים זרים.
6. ידוע לנו כי מספר קנסות בגין אותה עבירה - אך במועדים שונים - נחשבים לקנסות שונים.

לעניין תצהיר זה -

"דיני העבודה" - החיקוקים המפורטים בתוספת השנייה לחוק בית הדין לעבודה, תשכ"ט-1969, אשר שר התעשייה המסחר והתעסוקה ממונה על ביצועם.

אנחנו מצהירים כי זהו שמנו, זו חתימתנו ותוכן תצהיר זה אמת.

שם מלא + חתימה

תאריך

#### אישור עו"ד

הריני לאשר כי, ביום \_\_\_\_\_, הופיע בפני מר/גב' \_\_\_\_\_, שכתובתו \_\_\_\_\_ המוכר לי באופן אישי / אשר זיהה עצמו בפני באמצעות ת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_, והמוסמך לתת תצהיר זה בשם המציע, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפני.

חתימה וחתימת עו"ד

תאריך

מכרז פומבי מס' 05/2025 לאספקת שירותי ניהול שרתים, תמיכה טכנית, איחסון ומרכזיית טלפוניה

חתימה וחתימת המציע

מכרז פומבי מס' 05/2025

מסמך 9 א'

**פרטי מנהל הפרויקט (איש הקשר) מטעם המציע** (לפרק א' ו ב', ככול ויש מנהל פרויקט  
שונה לכל פרק יש למלא עותק נפרד)

בפרק זה יש לפרט פרטים אודות מנהל הפרויקטים המוצע - ידע מקצועי, ניסיון עסקי שלו כמנהל פרויקטים מסוג זה. מילוי כל הפרטים הינו בגדר חובה. פרט לא רלוונטי למציע יש לציין "אין" במקום המתאים.

**פרטים כלליים**

שם מנהל הפרויקט: \_\_\_\_\_  
טלפון נייד: \_\_\_\_\_

**ותק וניסיון**

מספר שנות ניסיון במחשוב: \_\_\_\_\_  
מספר שנות התמחות בהשמת טכנאים בחצר לקוח: \_\_\_\_\_  
מספר שנות עבודה אצל המציע: \_\_\_\_\_

**ניסיון קודם**

רשימת לפחות שני גופים דומים (מתן שירותים ציבוריים) שמנהל הפרויקט מספק / סיפק להם שירותים דומים לשירותים נשוא המכרז, בעלי מאפיינים דומים למועצה.

מס'ד	שם חברה / מועצה / התאגדות	שם איש קשר ותפקידו	טלפון ישיר של איש הקשר
1			
2			
3			
4			
5			
6			

**תעודות והסמכות**

השכלה, קורסים ותעודות רלוונטיות למילוי תפקידו במכרז זה.

מס"ד	נושא הסמכה / תעודה	שנת קבלת ההסמכה	גוף מסמיך
1			
2			
3			
4			
5			

- יש לצרף את התעודות והסמכות למסמכי המענה.

## מכרז פומבי מס' 05/2025

### מסמך א'10

#### הצהרת המשתתף הנ"ל מהווה תצהיר לכל דבר ועניין לרבות לעניין הדין (לכל הפרקים)

אנו הח"מ, לאחר שקראנו ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מגישים בזאת הצעתנו למכרז פומבי מס' 05/2025 לפרק אחד או כלל הפרקים מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. הננו מצהירים בזה כי, קראנו והבנו את כל האמור במסמכי המכרז על פרטיהם ללא יוצא מן הכלל, ערכנו את כל הבדיקות הדרושות ו/או הנחוצות להגשת הצעתנו זו, וכן בחנו את כל הגורמים האחרים המשפיעים על ההוצאות הכרוכות בביצוע והשירותים ובהתאם לכך ביססנו את הצעתנו.
2. לא הסתמכנו בהצעתנו זו על מצגים, פרסומים, אמירות או הבטחות כלשהם שנעשו בעל פה על ידי המועצה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה, אלא על האמור במסמכי המכרז בלבד. כן הננו מצהירים בזה כי, אנו מסכימים לכלל האמור במסמכי המכרז ולא נציג כל תביעות או דרישות או טענות המבוססות על אי-ידיעה ו/או אי-הבנה ואנו מוותרים בזאת מראש על טענות כאמור.
3. אנו בעלי הידע, המומחיות, הכשירות, הרישיונות, ההיתרים והכישורים הדרושים לאספקת השירותים נשוא המכרז, הן מבחינת המימון והן מהבחינה המקצועית, בהתאם לכלל מסמכי המכרז.
4. אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז והצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז ולראיה אנו מצרפים את כל המסמכים הנדרשים. ידוע לנו כי במידה ולא נצרף מסמך ו/או אישור מן המפורטים דלעיל, המועצה עלולה לפסול את הצעתנו. עוד ידוע לנו כי למועצה שמורה הזכות לחקור ולפנות לצדדי ג' ו/או ולדרוש מאיתנו להציג כל מידע/ מסמך נוסף אשר יידרש להוכחת כשירותנו, ניסיונו, מומחיותנו, אפשרויות המימון, התאמתנו לאספקת השירותים וכדומה. אם נסרב למסור מידע או מסמך כאמור, רשאית המועצה להסיק מסקנות לפי שיקול דעתה הבלעדי ואף לפסול את ההצעה.
5. אנו מקבלים על עצמנו לבצע את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים במכרז בלא כל הסתייגות.
6. יש לנו את כל האמצעים הטכניים, המקצועיים וכל הציוד הנדרש וכוח האדם המקצועי והמימון על מנת לבצע ולהשלים את אספקת והשירותים במועדים הנקובים במסמכי המכרז, ואנו מתחייבים לעשות כן אם נזכה במכרז.
7. המחירים הכוללים בהצעתנו, כפי שנרשמו על ידינו בהצעתנו, כוללים את כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג הכרוכות באספקת השירותים נשוא תנאי המכרז על פי תנאי המכרז, על פי הכלול במפרט הטכני לרבות רווח, וכל הוצאה אחרת, לא כולל מע"מ.
8. הננו מתחייבים כי במידה ונזכה במכרז והמועצה תתקשר איתנו בהסכם, נבצע את השירותים נשוא המכרז בשלמות.
9. כן ידוע לנו כי כל התחייבות המופיעה בחוברת מכרז זו, לרבות בהסכם, מחייבת אותנו גם אם לא הוזכרה במפורש במסמך זה.
10. אנו מצהירים בזה כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
11. הספק מצהיר כי הוא פועל כנדרש על פי החוק, התקנות והנהלים (לרבות הנחיות רשם מאגרי המידע) בעניין הגנת הפרטיות והוא נוקט באמצעי אבטחה ובקרה כמתחייב מהוראות אלה.
12. הספק מתחייב לא להעביר לצד ג' מידע שיתקבל במסגרת ההתקשרות, או להשתמש במידע שעובדו יחשפו אליו אגב ביצוע ההתקשרות, לכל מטרה אחרת שלא קשורה לביצוע ההתקשרות.
13. הספק מצהיר שיתקין תוכנת הגנה תקינה ומעודכנת נגד נזקות על מחשבים המכילים מידע השייך למועצה או מתחברים מהם לתת שרות למועצה.
14. הספק פועל כנדרש על פי החוק, התקנות ותיקוני הגנת הפרטיות, והוא נוקט באמצעי אבטחה ובקרה כמתחייב מהוראות חוק הגנת הפרטיות, תיקוניו ותקנותיו והנחיות המועצה להגנת הפרטיות.

15. הספק מצהיר שיש לו אחראי לאבטחת המידע וסייבר מטעמו. על אחראי אבטחת המידע וסייבר להבטיח שימוש נכון בזיהוי המשתמש ובסיסמה, בהרשאות הגישה למידע ובהגנת משאבי מערכות המחשב והמידע ומערכות התקשורת המכילות מידע השייך ו/או קשור למועצה. הספק מתחייב לאפשר לנציג המועצה לערוך ביקורת אבטחה בכל עת.
16. הספק יחתיים את עובדיו על הצהרות סודיות, הכוללות, בין היתר, התחייבות לשמירה מוחלטת על סודיות המידע של המועצה.
17. הספק מתחייב לא להעביר לצד שלישי מידע שיתקבל במסגרת ההתקשרות, או להשתמש במידע שעובדיו יחשפו אליו אגב ביצוע ההתקשרות, לכל מטרה אחרת שלא קשורה לביצוע ההתקשרות.
18. הצעתנו זו הינה בלתי-חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי, ותהא תקפה במשך 90 (תשעים) ימים מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. ידוע לנו כי, המועצה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף ההצעה למשך 30 (שלושים) ימים נוספים, וכי אם לא נאריך הצעתנו זו לכשנידרש, נחשב כמי שחזר בו מהצעתו, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית המועצה על פי המכרז ו/או על פי כל דין.
19. אנו מסכימים כי, תהיו זכאים, אך לא חייבים, לראות בהצעתנו זו משום הצעה לא-חוזרת, כאמור בסעיף 3 לחוק החוזים (חלק כללי), תשל"ג-1973, ובקבלתה על ידכם ייכרת הסכם מחייב בינינו לביניכם.
20. היה והצעתנו תתקבל, אנו מתחייבים כי, במועד שנידרש לכך על ידכם, נמציא את כל המסמכים והאישורים שעלינו להמציא בהתאם למסמכי המכרז, לרבות ההסכם, חתום כדין, ערבות ביצוע ואישור על עריכת ביטוחים.
21. בעצם הגשת הצעה זו הרינו נותנים הסכמתנו לכל התנאים הכלולים במסמכי המכרז והננו מוותרים בזאת ויתור סופי, מוחלט ובלתי-מסויג על כל תביעה ו/או טענה ו/או דרישה בקשר לכל תנאי המכרז ו/או הוראה הכלולים במכרז לרבות דרישותיו.

ולראיה באנו על החתום לאחר שהבנו את משמעותה המלאה של הצהרתנו זו:

**פרטי החותם מטעם המציע:**

שם פרטי \_\_\_\_\_ משפחה \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_

תפקיד במציע \_\_\_\_\_ טלפון נייד \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימה + חותמת: \_\_\_\_\_

**אישור עו"ד**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד של \_\_\_\_\_ ח.פ.ע.מ/ת.ז. \_\_\_\_\_ (להלן: "המשתתף") מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ חתמו בפני על הצהרה זו ה"ה \_\_\_\_\_ בשם המשתתף כי, נתקבלו אצל המשתתף כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות של המשתתף ועל פי כל דין לחתימת המשתתף על הצהרה זו וכי חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את המשתתף.

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת עוה"ד

\_\_\_\_\_ תאריך

מכרז פומבי מס' 05/2025

מסמך א'11

## הגדרת המועצה והשירותים נשוא מכרז זה כמפעל חיוני

(לפרקים א ו ב)

הואיל והמועצה מוכרת כ"מפעל חיוני" ו/או, כ"מפעל למתן שירותים קיומיים", והעבודה והשרותים נשוא מכרז זה נדרשים למועצה גם בתקופות בהן יוכרז מצב חירום בין שהינה מוכרזת ובין שאינה מוכרזת;

### לפיכך אנו מצהירים, מאשרים ומתחייבים כלפיכם כדלקמן:

1. אנו מודעים לחיוניות ולחשיבות המשך אספקתם הרציפה התפקודית של המועצה בעיתות חרום שתכריז העירייה או כל גוף שלטון אחר מכל סיבה שהיא, לרבות אבל לא רק מצב בטחוני, מגיפה ארצית או עולמית, רעידת אדמה, שיטפונות, וכ"ו.
2. בכפוף להוראות שיינתנו על ידי הרשויות המוסמכות, בתקופת תוקפו של החוזה, אנו מתחייבים לספק לכם את מלוא השירותים והעבודות נשוא מכרז זה, באופן רצוף ושוטף ולקיים את כל יתר התחייבויותינו על פי החוזה, במלוא היקפם, גם בתקופות שבהן יוכרז מצב חירום, לרבות בימים ושעות חריגים בהם אדרש לספק את השירותים, כולל מעבר לשעות העבודה המקובלות לרבות סופי שבוע, שבתות ומועדי ישראל ואחרים שבהם ידרש על ידכם ביצוע העבודות.
3. אנו מתחייבים לקיים את התחייבויותינו שבסעיף 2 לעיל, בעבור התמורה המוסכמת בחוזה, ללא תוספת כלשהי לתמורה האמורה.
4. התחייבותנו שבכתב הצהרה זה, מהווה חלק מהותי ובלתי נפרד מהחוזה והפרתה תיחשב להפרה יסודית של החוזה, המקנה למועצה את כל הסעדים והתמורות המפורטים במכרז זה.

ולראיה באנו על חתום,

_____	_____	_____	_____
תאריך	חתימה וחותמת	שם המציע	שם פרטי ושם משפחה

מכרז פומבי מס' 05/2025

מסמך ב'2'

פרוט השירותים להוכחת עמידת המציע בתנאי סף 2.3.2 הנ"ל מהווה תצהיר לכל דבר ועניין לרבות לעניין הדין (לפרק ב' למרכז)

מס'	שם הלקוח	מהות השרות שסופקו	שם איש הקשר ותפקידו	פרטי התקשרות עם איש הקשר	כמות הציוד/ הרישוי	שנת תחילת מתן השרות	תקופת מתן השירותים בשנים
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							

\* לצורך הוכחת רכיב האיכות בהצעה - יש למלא ולפרט במסגרת מתכונת הטבלה לעיל את ניסיון המציע המעידים על עמידתו בכל דרישות הסף שבסעיף 2.3.2.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_ תאריך

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת המציע

אישור עו"ד

הריני לאשר כי, ביום \_\_\_\_\_, הופיע בפני, \_\_\_\_\_, עו"ד מ.ר. \_\_\_\_\_, אשר משרדי ברחוב \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_, נושא ת.ז. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## מכרז פומבי מס' 05/2025

### מסמך ב-2.1

אישור יצרן להוכחת עמידה בתנאי סף 2.3.3 (לפרק ב' בלבד)

מכרז פומבי מס' 05/2025

מסמך ב' 2.2

פרוט השירותים להוכחת עמידת המציע בתנאי סף 2.3.4. הנ"ל מהווה תצהיר לכל דבר ועניין לרבות לעניין הדין (לפרק ב' למרכז)

מס' שם הלקוח	מהות השרות שסופקו	שם איש הקשר ותפקידו	פרטי התקשרות עם איש הקשר	כמות הציוד/ הרישוי	שנת תחילת מתן השרות	תקופת מתן השירותים בשנים
.1						
.2						
.3						
.4						
.5						
.6						
.7						
.8						

							9.
							10.

\* לצורך הוכחת רכיב האיכות בהצעה - יש למלא ולפרט במסגרת מתכונת הטבלה לעיל את ניסיון המציע המעידים על עמידתו בכל דרישות הסף שבסעיף 2.3.4.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_ תאריך

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת המציע

**אישור עו"ד**

הריני לאשר כי, ביום \_\_\_\_\_, הופיע בפניי, \_\_\_\_\_, עו"ד מ.ר. \_\_\_\_\_, אשר משרדי ברחוב \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_, נושא ת.ז. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

\_\_\_\_\_ חותמת + חתימת עו"ד

\_\_\_\_\_ תאריך



מכרז פומבי מס' 05/2025

2.4 מסמך ב'

פירוט ניסיון קודם לצורך עמידה בתנאי סף 2.3.6 וניקוד איכות (הנ"ל מהווה תצהיר לכל דבר ועניין לרבות לעניין הדין) (לפרק ב' למכרז)

מס',	שם הלקוח	שם איש הקשר ותפקידו	פרטי התקשרות עם איש הקשר	שם המועמד מטעם המציע	תיאור השירותים שניתנו	הסמכות המועדת	תקופת מתן השירותים בשנים
1.							
2.							
3.							
4.							

\* לצורך הוכחת רכיב האיכות בהצעה - יש למלא ולפרט במסגרת מתכונת הטבלה לעיל את ניסיון עובדי המציע בהתאם לסעיף 2.3.6. וכמו כן לצרף קו"ח של המועמד.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_ תאריך

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת המציע

אישור עו"ד

הריני לאשר כי, ביום \_\_\_\_\_, הופיע בפניי, \_\_\_\_\_, עו"ד מ.ר. \_\_\_\_\_, אשר משרדי ברחוב \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_, נושא ת.ז. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהזרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

\_\_\_\_\_ חותמת + חתימת עו"ד

\_\_\_\_\_ תאריך

## מכרז פומבי מס' 05/2025

### מסמך ב-2.5

#### תצהיר חתום בפני עו"ד להוכחת עמידת המציע בתנאי סף 2.3.7 ו 2.3.8

#### תצהיר בדבר עמידת המציע (לפרק ב)

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע המבקש להתקשר עם המועצה במכרז פומבי מספר 05/2025 לאספקה, לאספקת שירותי ניהול שרתים, איחסון ותמיכה טכנית שפרסמה המועצה המקומית דאלית אל-כרמל(להלן: "המציע").

אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע וכי המציע עומד בכל דרישות תנאי הסף הבאים:

1. תנאי סף 2.3.7 " על המציע להעסיק לפחות שלושה עובדים בתאגיד/או עוסק מורשה מתוכם לפחות 2 טכנאים"
2. תנאי סף 2.3.8 "למציע מוקד תמיכה (Help Desk) מעבר לשעות הפעילות של העיירה (00:00-17:00) "
3. תנאי סף 2.4.1 על המועמדים להיות בעלי ניסיון של לפחות 3 שנים במתן שירות למרכזיות מקומיות מהסוג המוצע על ידי המציע.
4. תנאי סף 2.4.2 על המועמד להיות בעל ניסיון של 3 שנים לפחות במתן שירות למרכזיות בענף מהסוג המוצע על ידי המציע.
5. תנאי סף 2.4.3 המועמדים יהיו בעלי ניסיון בתמיכה ומתן שירות נשוא מכרז זה בין השנים 2020-2024 לפחות.

\_\_\_\_\_  
תאריך

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת המציע

#### אישור עו"ד

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי שברחוב \_\_\_\_\_ בישוב / בעיר \_\_\_\_\_ מר/ גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_  
חתימת עו"ד

\_\_\_\_\_  
חותמת ומספר רישיון עורך דין

\_\_\_\_\_  
תאריך

מכרז פומבי מס' 05/2025

מסמך ב'6.2

הצהרת המשתתף ואישור רו"ח (לפרק ב' למכרז)

שם המשתתף: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

הרינו להצהיר כדלקמן:

כי למציע מחזור הכנסות שנתי ממוצע ב-3 (שלוש) השנים הקודמות לפרסום המכרז (2022, 2023, 2024) בסך של לפחות 2מיליון ₪ (שני מיליון ש"ח) ולא קיימת בדו"חות הכספיים המבוקרים של המשתתף לשנת 2024 הערה המעלה ספק בדבר יכולת המציע להמשיך להתקיים כ"עסק חי", כהגדרתו בתקן ביקורת מס' 58 של לשכת רואי החשבון בישראל.

המחזור הכספי של המשתתף בשנת 2022 היה בסך של \_\_\_\_\_ ₪.

המחזור הכספי של המשתתף בשנת 2023 היה בסך של \_\_\_\_\_ ₪.

המחזור הכספי של המשתתף בשנת 2024 היה בסך של \_\_\_\_\_ ₪.

חתימה וחותמת המשתתף: \_\_\_\_\_

=====

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_

חתימה וחותמת רואי החשבון

אישור רו"ח על מחזור כספי (לפרק ב')

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד \_\_\_\_\_

**הנדון: אישור על מחזור כספי לכל אחת מהשנים שנשתיימו ביום 31.12.2022, 31.12.2023, 31.12.2024**

לבקשתכם וכרואי החשבון של חברתכם הרינו לאשר כדלקמן:

- ה. הננו משמשים כרואי החשבון שלכם / של חברתכם משנת \_\_\_\_\_.
- ו. הדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים שלכם / של חברתכם ליום 31.12.2022, 31.12.2023, 31.12.2024 בוקרו/נסקרו (בהתאמה) על ידי משרדנו.  
לחילופין:
- הדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים שלכם / של חברתכם ליום 31.12.2022, 31.12.2023, 31.12.2024 בוקרו על ידי רואי חשבון אחרים.
- ז. חוות הדעת/דוח הסקירה שניתנה לדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) לתאריכים הנ"ל אינה כוללת כל הסתייגות ו/או הפניית תשומת הלב או כל סטייה אחרת מהנוסח האחד (2).  
לחילופין:
- חוות הדעת / דוח הסקירה שניתנה לדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) לתאריכים הנ"ל כוללת חריגה מהנוסח האחד, אולם אין לחריגה זו השלכה על המידע המפורט בסעיף ד' להלן.  
לחילופין:
- חוות הדעת / דוח הסקירה שניתנה לדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) לתאריכים הנ"ל כוללת חריגה מהנוסח האחד - אשר יש לה השלכות, כמפורט לעיל על המידע המפורט בסעיף ד' להלן.
- בהתאם לדוחות הכספיים האמורים המבוקרים/סקורים לתאריכים הנ"ל מחזור ההכנסות השנתי הממוצע שלכם / של חברתכם בשנים 2022, 2023 ו-2024 הינו בסך של לפחות 2,000,000 ₪ (שני מיליון ש"ח).
- ח. לא קיימת בדו"חות הכספיים המבוקרים שלכם לשנת 2024 הערה המעלה ספק בדבר יכולתכם להמשיך להתקיים כ"עסק חי", כהגדרתו בתקן ביקורת מס' 58 של לשכת רואי החשבון בישראל.

בכבוד רב,

חתימה וחתימת רואי החשבון

3. יצוינו התאריכים בהתאם לנדרש במסמכי המכרז.
4. לצרכי מכתב זה חוות הדעת הכוללות תוספות המפורטות בדוגמאות לתקן ביקורת מספר 99, יראו אותן כחוות דעת ללא סטייה מהנוסח האחד.

הערות:

- נוסח דיווח זה נקבע על ידי וועדה משותפת של מינהל הרכש הממשלתי ושל לשכת רואי החשבון בישראל - אוגוסט 2009.
- יודפס על נייר לוגו של משרד רואה החשבון.

מסמך ב'7.2

**תצהיר חתום בפני עו"ד להוכחת עמידת המציע בתנאי סף:**

**2.3.1,2.3.2,2.3.3,2.3.4,2.3.5,2.3.6,2.3.7,2.3.8,2.3.9**

(לפרק ב')

**תצהיר בדבר עמידת המציע**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע המבקש להתקשר עם המועצה במכרז פומבי מספר 05/2025 לאספקה שרותי מרכזיה וקווי דאטה

שפרסמה המועצה המקומית דאלית אל-כרמל(להלן: "המציע").

אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע וכי המציע עומד בכל דרישות תנאי הסף שבסעיף 2.3 לרבות בסעיפים הבאים:

1. תנאי סף 2.3.2 "על המציע להיות בעל ניסיון מוכח של מתן שירותי טלפוניה בענן ומרכזיה נשוא מכרז זה בין השנים 2022,2023,2024 לפחות."
2. תנאי סף 2.3.3 "על המציע לצרף אישור מיצרן מרכזיית הטלפוניה כי הוא מורשה, מוסמך וראשי לספק שירותי טלפוניה מטעמו."
3. תנאי סף 2.3.4 "על המציע להיות בעל ניסיון מוכח של לפחות 10 לקוחות במרכזיה בענן."
4. תנאי סף 2.3.5 "המציע מנהל 2000 שלוחות IP בסך הכול לכלל לקוחותיו, 1001 שלוחות IP לפחות עבור כל אחד מהלקוחות בשלושת השנים האחרונות 2022,2023,2024"
5. תנאי סף 2.3.6 "על המציע להיות בעל ניסיון מוכח לפחות של 4 לקוחות בעלי 50 שלוחות אנלוגיות, עבור כל אחד מהלקוחות בשלושת השנים האחרונות 2022,2023,2024"
6. המציע או יצרן המרכזייה בעלי רישיון מפ"א.

\_\_\_\_\_ תאריך

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת המציע

**אישור עו"ד**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני במשרדי שברחוב \_\_\_\_\_ בישוב / בעיר \_\_\_\_\_ מר/ גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/וה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה /תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_ חתימת עו"ד

\_\_\_\_\_ חותמת ומספר רישיון עורך דין

\_\_\_\_\_ תאריך

מכרז פומבי מס' 05/2025

מסמך ב'2.8

צילום תעודת מפ"א

מסמך ג

**תצהיר חתום בפני עו"ד להוכחת עמידת המציע בתנאי סף 3.1.4.1**

**תצהיר בדבר עמידת המציע (לפרק ג')**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע המבקש להתקשר עם המועצה במכרז פומבי מספר 05/2025 לאספקה, לאספקת שירותי ניהול שרתים, איחסון ותמיכה טכנית שפרסמה ההמועצה המקומית דאלית אל-כרמל(להלן: "המציע").

אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע ו:

1. המציע עומד בכל דרישות תנאי הסף 3.1.4.1 עד 3.1.4.6
2. הציוד המוצע על ידי המציע עומד בכל הדרישות הטכניות והמפרטים של המוצר המוצא על ידו.
3. מתחייב כי ככול ויתגלה פער בין דרישות מכרז 05/2025 לציוד המוצע על ידי המציע, המציע מתחייב לספק ו/או להתקין מוצר העונה על כל דרישות המכרז ללא תוספת תשלום ויפצה את המועצה ככול ויתגלה פער שכזה.

\_\_\_\_\_  
תאריך

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת המציע

**אישור עו"ד**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני במשרדי שברחוב \_\_\_\_\_ בישוב / בעיר \_\_\_\_\_ מר/ גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה /תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_  
חתימת עו"ד

\_\_\_\_\_  
חותמת ומספר רישיון עורך דין

\_\_\_\_\_  
תאריך

## מכרז פומבי מס' 05/2025

### מסמך ג'1 תאור מצב קיים מחשוב ודרישות

#### **1. תאור מצב קיים מחשוב :**

1.1. המועצה משתמשת בשרת פיזי אחד המאוחסן אצל ספק חיצוני.

1.2. הרישוי בבעלות המועצה .

1.3. מפרט שרתים באתרי המועצה וספקי האחסון:

זכרון	בשימוש	מערכת הפעלה	מספר מעבדים	שרתים
				דגם שרת PowerEdge : R440 שרת פיזי
64G	2.2TB Raid 5 (404Gb Free) 300GB OS(182Gb Free)	Windows Server 2016		MAIN HV
20G	780Gb (165Gb Free)	Windows 2016	6 virtual	File Srv וירטואלי +Ad חשבשבת
10G	200Gb (50Gb Free)		4 virtual	MANIFA וירטואלי

#### **2. מחשבים נייחים – 80 בעלי מערכת הפעלה win 11 +אופיס**

#### **3. מחשבים ניידים -5.**

#### **4. מתגים: 10 מתגי HP**

#### **5. מהות השרות המבוקש פרק א' :**

5.1. תאום עם מחזיק הציוד העירוני המותקן המועצה לרבות העברה , הובלה התקנה, הגדרה של כלל מרכיבי הציוד המותקנים באתר המועצה. יבוצע בסוף השבוע ו/או מעבר לשעות העבודה של המועצה .

5.2. ניתוק מערכות קיימות והעברתם לאתרי האחסון החדשים יבוצע במהלך סוף השבוע (חמישי מהשעה 17:00 ועד למוצאי שבת) .

5.3. שירותי אחסון וניהול שרתי המועצה בחוות הספק הזוכה עד להעברתם לשרתי הספק.

5.4. הכנת תוכנית לשדרוג כלל שרתי המועצה והעברתם לשרתי המציע.

5.5. שדרוג כלל מערכות ההפעלה של השרתים לגרסה האחרונה הזמינה עם הודעת הזכייה לזוכה, סעיף זה כולל את מרכיבי העבודה ואינו כולל את מרכיבי הרישוי הנדרש אותו תרכוש המועצה בנפרד.

5.6. ניהול מערכת גיבוי ו DR על פי המפורט במכרז.

5.7. ביצוע סקר מקיף ומפורט על כלל ציודי המועצה והגשתו בקובץ אקסל למנהל.

5.8. רישוי מיקרוסופט :-**ככול והמועצה תחליט לרכוש רישיונות למוצרי מיקרוסופט מספקים אחרים הספק ינהלן ללא תוספת תשלום .**

5.8.1. רכישת רישוי לבקשת המועצה ככול והזוכה יזכה גם בפרק ג רישוי מיקרוסופט.

5.8.2. ניהול רישוי המועצה.

5.8.3. הוספה/הסרה של משתמשים ורישוי.

5.9. מתן שירות, תחזוקה והגדרות לשרתי המועצה חומרה ותוכנה לרבות גיבוי ורפליקציה של המידע.

5.10. מתן פתרון גיבוי מלא על פי המפורט מטה :

5.10.1. הגדרת גיבויים יומי, שבועי, חודשי, שמירה 12 חודשים אחורה והוצאת עותק בכל סוף שנה.

- 5.10.2. ניהול שוטף של הגיבויים הכוללת בדיקות סטטוס יומית, תחזוקה ותיקון תקלות, שחזורים, שינויי הגדרות גיבוי והכל בצורה פרואקטיבית.
- 5.10.3. ביצוע אחת לשנה ניסיון שחזור של, מייל בודד, תיבה, תיקייה, קובץ ודייוח על התוצאות.
- 5.11. תחזוקה וניהול של חומרה ותוכנה
- 5.12. הכנת תוכנית תחזוקה אשר תכיל את כל התחזוקה השוטפת והיזומה לכלל הציוד.
- 5.13. ביצוע תחזוקה יזומה ושוטפת לציוד על פי התוכנית לרבות התקנת עדכונים, חבילות יישומים, עדכוני אבטחה וכתובת סקריפטים; שדרוגי תוכנה והתקנת עדכוני תוכנה בשרתים וציוד היקפי וכל פעולה הנדרשת להבטיח את פעילותו התקינה של הציוד אם מופיעה במכרז זה או לאו.
- 5.14. הגשת דוח חודשי של פעולות התחזוקה והשרות שבוצעו בחודש הקלנדרי שהסתיים.
- 5.15. ניהול סיסטם לכלל הציוד.
- 5.16. שירות טלפוני באמצעות המועמדים וכמו כן באמצעות מוקד מאויש בשעות הפעילות של המועצה.
- 5.17. 5 רישיונות VPN.
- 5.18. מערכת RMM למתן שירות מרחוק על כל ציודי המועצה.
- 5.19. ניהול מתגי תקשורת ו-FW.
- 5.20. טיפול בתקלות על פי סעיף SLA.
- 5.21. דרישות כלליות מהספק הזוכה
- 5.21.1. מערכת "ניהול קריאות":
- 5.21.1.1. הספק הזוכה יקצה למועצה ולפי סיכום מראש, גישה למערכת ניהול קריאות ובקשות שירות, המועצה על פי שיקול דעתה תפתח קריאות במערכת ישירות או תצפה בתהליך הטיפול.
- 5.21.1.2. המערכת תעדכן בזמן אמת לגבי כל תקלה שנפתחה אצל הספק.
- 5.21.1.3. הקריאות שיפתחו ישויכו לאתר / סניף / מחלקה/ ציוד לפי סוג התקלה.
- 5.21.1.4. הספק יבצע מעקב SLA אוטומטי לגבי הקריאות וזמני התגובה בהתאם למפרט השירות.
- 5.21.1.5. המערכת תנהל אירועי שירות ואסקלציה עבור הקריאות השונות.
- 5.21.1.6. הקמת המערכת, הרישוי, האינטגרציה והתחזוקה הינה באחריות הספק ועל חשבונו וללא תוספת תשלום.
- 5.21.1.7. המועצה תוכל להפיק דוחות בצורה עצמאית או לדרוש מהספק להפיק עבורה דוחות כגון דוח מסכם חודשי / רבעוני / תקופתי הכוללים את כל הקריאות שנפתחו, מהות הטיפול, אופן, זמני תגובה ו-SLA, קריאות פתוחות/ סיבות חוזרות.
- 5.21.1.8. מובהר בזאת, כי הצוותים הטכניים של הספק הזוכה יבצעו את כל התיאומים הנדרשים מול כלל גורמי החוץ הרלוונטיים על מנת לאפשר את הקמת המערכת והפעלתה באופן מלא ומיטבי.
- 5.21.1.9. באחריות הספק הזוכה לבצע הליך סדור של מסירת מערכות ואמצעים באופן מלא ומיטבי, הליך זה יכלול את כלל התהליכים המקדימים אפיון צרכים, מיפוי משתמשים ומאפיינים, תכנית אב לניהול הפרויקט הכוללת את כל השלבים, משימות, תחומי אחריות, גורמים אחראיים, נושאים לתיאום, אבני דרך קריטיות, הישג נדרש בכל אבן דרך, תאריך גמר ביצוע, מסירת הפרויקט ועוד.
- 5.21.2. מיפוי ציוד:
- 5.21.2.1. הזפק הזוכה יבצע מיפוי מלא של כלל הציוד, על כל הציוד תודבק מדבקת מספר סידורי + פרטי התקשרות עם הספק לפתיחת קריאה
- 5.21.2.2. הספק יזין את פרטי המיפוי למערכת הקריאות לרבות פרטי אנשי הקשר והעובדים.
- 5.21.2.3. במהלך תקופת ההתקשרות הרשות תרכוש ציוד חדש אשר ייכנס לשרות באופן אוטומטי וללא עלות עד ל 10% מסך הציוד שנסקר. מעבר לכמות זו יוגדר המחיר לציוד נוסף בין המועצה לספק.
- 5.21.3. צוות תמיכה:
- 5.21.3.1. לרשות העירייה יעמוד הצוות הטכני שהוצג על ידי הספק בשלב בחירת הספק.
- 5.21.3.2. החלפת צוות תמיכה דרוש אישור המועצה.
- 5.21.3.3. ככול ותדרש החלפה, הספק יציג בפני המועצה מספר אנשי מקצוע אשר עומדים בתנאי הסף של מכרז זה והמועצה תבחר מתוכם את המחליף.
- 5.21.3.4. המועצה רשאית להחליף תומך/איש טכני והספק יידאג לבצע זאת בתוך 30 ימים ממועד הבקשה בכתב.
6. DR ושחזור בחרום:
- 6.1. הפעלה של המערכות בענן הספק למשך חודש ללא תוספת תשלום. חודש שני ואילך על פי הצעת מחיר.
- 6.2. ייצוא המידע ממערכות הספק והעברות לגורם חיצוני.
- 6.3. על הספק לספק את תוכנת הגיבוי מטעמו לרבות כל המרכיבים הנדרשים לביצוע כל מרכיבי ההצעה.

מסמך ג'2' תאור מצב קיים ודרישות טלפוניה

**7. תאור מצב קיים טלפוניה וקווי דאטה:**

- 7.1 המועצה משתמשת במרכזייה בענן ובטלפוני IP
- 7.2 ישנו טווח מספרי טלפון
- 7.3 במרכזיה מוגדרות 137 שלוחות IP + טלפונים
- 7.4 38 קווים אנלוגים בגני הילדים
- 7.5 17 קווים קלים במשרדי המועצה
- 7.6 38 קווי ADSL במהירות M100 + 38 נתבים ו38 חשבונות ISP המותקנים בגני הילדים
- 7.7 11 קווי ADSL במהירות M100 + 11 נתבים ו11 חשבונות ISP המותקנים במשרדי העירייה
- 7.8 פול של 8 כתובות IP קבועות .
- 7.9 38 קווי IPVPN
- 7.10 13 שלוחות פקס בעלות מתאם IP.
- 7.11 8 שלוחות fax2mail .
- 7.12 8 קווי תמסורת 100/100 כולל FW.
- 7.13 קו תמסורת 200/200 כולל FW.
- 7.14 חבילת תקשורת בי פייבר 600/100 כולל ראוטר וספק אינטרנט.

**7.15 רשימת אתרים בהם מותקנים הקווים כיום :**

גיל רך	שיטור עירוני
מיתר	מחוננים
בטחון חדש	רכש
ספריה	עיר ללא אלימות-4
בית חם	קליקה
קידום נוער	חירום קניון עלי
קשיש	משרד ראשי מצלמות
מרכז נעורים	מרכז האב
מגרש כדור רגל	גביה
הנדסה	מרכז תרבות חדר מחשבים - 3
משאז	שפע
פסיכולוגיה	מרכז פיס
בטחון ישן	כלת אלג'מאל

הבהרה: כל שירותי הטלפוניה המותקנים כיום מבוססים על תשתיות התקשרות של בזק.

**8. מהות השרות המבוקש טלפוניה :**

- 8.1 על הפתרון המוצע לכלול מרכזייה בענן ומרכזייה מקומית לשעת חרום בתצורת :
  - 8.1.1 תותקן מרכזייה באתר החרום של העירייה אשר תשמש מרכזייה "ראשית" אשר תחובר למרכזייה אצל המציע .
  - 8.1.2 הציר יחובר למרכזייה המקומית.
  - 8.1.3 הטלפונים יוגדרו לחיבור ראשון למרכזייה המקומית וחיבור שני למרכזייה בענן.
  - 8.1.4 המציע יבצע מיתוג אוטומטי של הציר למרכזיית הענן לאחר 3 דקות של נתק בין המרכזיות והטלפונים ינדדו לחיבור ישיר למרכזיית הענן תוך שמירה על מיספור וכלל התכונות .
  - 8.1.5 בחזרת המרכזייה המקומית לתפקוד יבוצע ניווד חזרה מעבר לשעות הפעילות של העירייה.
- 8.2 IVR מובנה לניתוב שיחות :

- 8.2.1 העברת שיחה לייעד על ידי הקשת ספרה בודדת או הקשת מספר שלוחה בכל שלב
- 8.2.2 המערכת עץ IVR בעל עד 10 רמות לפחות (עד 10 תתי תפריטים מהתפריט הראשי)
- 8.2.3 תמיכה בריבוי שפות, עברית וערבית לפחות.
- 8.2.4 המערכת תכלול אפשרות לתכנות נתבים שונים כגון : נתב יום / לילה / הפסקה / חגים וחופשות – אפשרות להגדרת נתבים עם הודעות שונות על פי שעות פעילות המענה הטלפוני והעבודה.
- 8.2.5 העברה בין הנתבים השונים תתבצע באופן אוטומטי על פי תוכנית קבועה מראש או באופן ידני.
- 8.2.6 מוזיקה בהמתנה בעת המתנת המתקשר למענה (מקור מוזיקה חיצוני או העלאת קובץ)
- 8.3 זיהוי קולי
- 8.4 המערכת תכלול שרות חדרי וועידה :
- 8.4.1 כניסה לחדרים על ידי חיוג משלוחה פנימית, חיוג למספר ישיר שהוקצה מבחוץ או כניסה באמצעות הקשה בנתב השיחות.
- 8.4.2 המערכת תכלול ממשק ניהול ותזמון חדרי ועידה, ניהול חדרי וועידה קיימים או הקמה, ניהול ותזמון שיחות ועידה על פי תאריך ושעה ואלו נמענים (שלוחות פנימיות או מספרי חוץ)
- 8.4.3 מערכת הקלטת שיחות וועידה באופן אוטומטי או יזום
- 8.4.4 המשתמשים יוכלו לשלוט בצורה מלאה במאפיינים כגון השתקת נמען ו/או סילוק מהחדר וכ"ו.
- 8.5 Mail2Fax & Fax2Mail לכל שלוחה
- 8.6 מערכת ניהול שיחות
- 8.7 מערכת הקלטת שיחות :
- 8.7.1 אפשרות הקלטת שיחה לכל השלוחות בארגון או חלקן (על פי הגדרה) וללא הגבלה
- 8.7.2 הקלטת כל סוגי השיחות במערכת, נכנסת, יוצאת, נתב שיחות, שיחות שהועברו וכ"ו
- 8.7.3 זיהוי שיחות מוקלטות בארכיון השיחות המוקלטות יאפשר חיפוש שיחות על פי תאריך, שעה, שלוחה, שם שלוחה, מחלקה, מספר מתקשר בצורה מהירה ויעילה
- 8.7.4 הוצאת שיחה מהמערכת תתבצע על פי משטר הרשאות בפורמט המאפשר האזנה ללא צורך בהמרת הקובץ.
- 8.8 200 שלוחות (יכולת הרחבה עד 200 קווים נוספים לפחות ללא עלות נוספת).
- 8.9 תא קולי לכל שלוחה.
- 8.10 אפליקציה (לטלפון נייד/מחשב)
- 8.11 רישוי מלא להוספת טלפונים על פי הנדרש ללא צורך ברכישת רישוי עבור כל טלפון .
- 8.11.1 מתאם FXS בעל 2 יציאות.
- 8.11.2 התקנה וביצוע הגדרות, הדרכות והטמעה עד להפעלה מלאה ותקינה.

## **9. שירותי טלפוניה הגדרות ומפריטים מינימאליים :**

- 9.1 דרישות כלליות :
- 9.1.1 אספקת התקנה והגדרת כלל שירותי הטלפוניה ומרכזיה בענן הספק ובאתר המועצה בהתאם לדרישת המועצה.
- 9.2 ביצוע שיחות VOIP.
- 9.3 המועצה רשאית לדרוש במסגרת שירותי המרכזייה שלוחות IP ללא מכשירי טלפון.
- 9.4 המועצה רשאית לדרוש חיבור מכשירי פקס כשלוחות במרכזיה כולל מתאמים לחיבור לקווים אנלוגיים.
- 9.5 חיבור /קישור המרכזייה לבנייני המועצה יבוצע באמצעות קווי תמסורת, רוחב קו התמסורת ייקבע כחלק מניתוח צרכי המועצה. אך לא יהיה נמוך מ 64K עבור כל שלוחה.
- 9.6 המרכזייה תכלול את כל התכונות והאפשרויות של יצרן המערכת המוצעת ללא עלות נוספת.
- 9.7 המערכת תאפשר זיהוי קולי וניתוב שיחות על פי דיבור ללא תוספת תשלום. הזיהוי הקולי יהיה לפחות בעברית.
- 9.8 מפרט מינימאלי למרכזייה בענן :
- 9.8.1 תמיכה ב WEBRTC
- 9.9 תמיכה בנתב שיחות חכם IVR

- 9.10 הודעות ומוזיקה בהמתנה
- 9.11 הודעת מיקומך בתור וזמן המתנה משוער
- 9.12 חדירה לשיחה, האזנה לשיחה ולחישה לנציג – לצורכי לימוד.
- 9.13 כריזה לשלוחה .
- 9.14 תא קולי לכל שלוחה והעברת הודעות לדוא"ל המשתמש.
- 9.15 קבוצות צלצול – צלצול יחד, לפי סדר רץ, לפי מי שדיבר הכי פחות וכ"ו
- 9.16 רישום שיחות מלא
- 9.17 הקלטת שיחות – הקלטת שיחות בענן לפרק זמן של 3 חודשים ולאחר מכן שמירת השיחות בשרת המועצה ו/או חשבון גוגל או Paybox.
- 9.18 Click2call
- 9.19 משרד מרוחק עם באמצעות מכשיר פיזי ואם באמצעות אפליקציה.
- 9.20 תמיכה בשלוחות SIM ו ESIM כשלוחות מערכת.
- 9.21 API לחיבור מערכות נוספות ולמערכות CRM.
- 9.22 call back.
- 9.23 ריבוי מוזיקה בהמתנה
- 9.24 תמיכה ב ניהול Black list
- 9.25 חדרי ועידה – ריבוי אנשים שיכולים לחייג מבפנים ו/או מבחוץ לשיחת ועידה.
- 9.26 תמיכה בוידאו
- 9.27 הודעות בזמן המתנה בקבוצות או בתור.
- 9.28 חיבור מערכות לשליחת SMS.
- 9.29 מוזיקה בהמתנה .
- 9.30 נתב שיחות אחיד לרבות הקלטות מונגשות, אפשרות לקבוע נתב שונה על פי שעות מחלקות, תתי מחלקות וכו
- 9.31 ביצוע הקלטות מטלפון וגם העלאת קבצים מוקלטים.
- 9.32 תמיכה במספר שפות.
- 9.33 קבלה והקמת שיחות מגורמי חוץ ושיחות בין שלוחות המועצה, השיחות הפנימיות יהיו ללא עלות וללא מגבלת כמות.
- 9.34 העברת שיחה לשלוחות פנימיות ומספרים חיצוניים.
- 9.35 לקט שיחה על פי קבוצות קבועות או דינאמיות.
- 9.36 ביצוע חסימות חיוג על פי דרישות המועצה ולפחות חסימת חיוג למדינות אחרות לרבות המועצה הפלסטינאית, חסימה של שיחות הנושאות בחובן עלות נוספת מעבר לעלות שיחה. הספק יציג את כל יכולות המרכזייה והמועצה תבחר באילו שלוחות להפעילו אילו חסימות.
- 9.37 אספקה של 200 סוכנים ללא עלות נוספת לטובת הגדרת שולחות על גבי טלפון נייד ו/או עמדת מחשב כשלוחה וירטואלית /שכפול שלוחה וכו
- 9.38 שכפול ושיוך מהיר של פרופיל משתמש.
- 9.39 חיוג מקוצר מנוהל מרכזית ובצורה אישית לכל שלוחה.
- 9.40 זיהוי שיחה יוצאת – זיהוי שלוחות משתמש (חיפ) או של כל קו אחר לדוגמא מספר שלוחות של המוקד יוצאים עם זיהוי אחיד) .
- 9.41 ניהול מספר רמות שירות.
- 9.42 חיבור וניהול קווים אנלוגים לטובת מכשירי פקס.

- 9.43. חדירה לשיחה קיימת/לחישה על פי הגדרות המועצה לשלוחות רלוונטיות, אחרת אופציה זו תהיה נעולה לכלל השלוחות.
- 9.44. זיהוי סטטוס שלוחה וחיווי שונה לכל מצב.
- 9.45. שיחה מזוהה.
- 9.46. החזק שיחה.
- 9.47. עקוב אחרי –ביצוע עקוב אחרי מציוד הקצה או מהמרכזייה ובכל מקרה הגדרה או ביטול לכל שלוחה יוכלו להתבצע בצורה מלאה מהמרכזייה.
- 9.48. ספריות אישיות ומערכתיות לחיוג מקוצר.
- 9.49. ביצוע של שיחות וועידה עם לפחות 5 משתמשים לביצוע הוועידה .
- 9.50. בניית קבוצות "לקט" בין משתמשי הקצה.
- 9.51. הגדרת קבוצות צילצול.
- 9.52. כריזת רמקול אל קבוצת משתמשים.
- 9.53. ניהול ספר טלפונים פנים ארגוני (טעינת קובץ אקסל)
- 9.54. חייגן.
- 9.55. הצגת מספר ראשי במרכזיה.
- 9.56. DND . מצב
- 9.57. חניה / החזק שיחה.
- 9.58. ביצוע חסימות על פי מדיניות הלקוח/המועצה המזמינה.
- 9.59. ביצוע שיחות במגוון תצורות חיבור כגון : SIP-trunk או חיבור על ידי מרכזיית הענן .
- 9.60. הזוכה יבצע קישוריות לספקי שירותים של המועצה ככול ויידרש , ספקי צד ג' על בסיס מגוון רב של אמצעי תקשורת ותמסורת לרבות קישוריות על בסיס קווי מטרופוליטני IPVPN.
- 9.61. הזוכה יבצע אינטגרציה עם שרת Active Directory הארגוני לשילוב ספריית משתמשים והגדרת המשתמשים במערכת הטלפוניה וההיקפיות, החיבור יבוצע בשיתוף עם ספק האחראי על שירותי המחשוב של המועצה.
- 9.62. הזוכה יבצע אינטגרציה עם שרת הדוא"ל של המועצה לטובת שליחת הודעות ופקסים וכל שרות נדרש, החיבור יבוצע בשיתוף עם ספק האחראי על שירותי הדוא"ל.
- 9.63. הספק הזוכה יחבר ויפעיל שלוחות אנלוגיות על פי צורכי המועצה .
- 9.64. הספק יספק למועצה ניהול, תפעול, שירות, הדרכה, תמיכה ואחזקה על פי ה SLA במכרז זה למערכות ולציוד הקצה במסגרת זכייתו במכרז זה בצורה מלאה ומקיפה.
- 9.65. מענה מובנה ומוטמע של אבטחה, גיבוי ומניעות הונאות ושירותי הגנת סייבר ואבטחת מידע ונתונים .
- 9.66. הספק הזוכה יאבטח את המערכות המוצעות למועצה תהיה בהתאם לחוקים ו/או הנחיות ו/או תקנות הגורמים המנחים במדינת ישראל במלואם, כגון אבל לא רק, מערך הסייבר הלאומי, משרד התקשורת, המועצה להגנת הפרטיות וכ"ו
- 9.67. הספק הזוכה יספק למועצה המזמינה דוחות וקבצי חיוב (Billing) וכמו כן שירותי רישום שיחות מלאים, הכוללים את כל הפעילויות והשירותים אותם הוא מספק למועצה לרבות חיובי שיחות מפ"א ומפעילים בינלאומיים בצורה מסודרת ומפורטת ברמת מרכזייה, אגף, מחלקה, משתמש .
- 9.68. רישום שיחות יכלול את שיחות יוצאות ונכנסות על פי פרמטרים שונים כגון : מספרי טלפון, שעות פעילות, משך שיחה, שיחות ננטשות, שיחות שלא נענו, ניסיון לשיחות בתשלום נוסף וכ"ו.

9.69. המועצה תקבל מהספק הזוכה הדרכה על מאפייני המערכת וכמו כן משתמש בעל הרשאות לצפיה ו/או לשליטה (על פי תאום עם המועצה), בקרה, ניהול(כלל המאפיינים ו/או חלקי על פי הנחיות המועצה) וניטור המערכות. החיבור למערכות יהיה מאובטח על פי הכללים המקובלים ומתעדכנים מעת לעת.

9.70. במקרים בהם אין במועצה באתר ההתקנה מתגים הכוללים חיבור ל POE ו/או פורטים פנויים ו/או חוסר במתח יציאה בפורטים, על הספק הזוכה לספק את מכשירי הטלפון עם ספקי מתח מקומיים.

9.71. הספק הזוכה יספק את הטלפונים עם כל הכבלים הנדרשים להפעלה על פי מצב התשתיות באתר ההתקנה ( Rj11 ל Rj45 , Rj45 ל Rj45 , וכ"ו)

9.72. בהתאם למפרט הטכני המינימאלי לטלפונים סעיף 13 הספק יספק יחידת הרחבה למכשירי הטלפון או מספר יחידות הרחב לטלפון, תכנת מוקדן אפליקטיבית המאפשרת מענה, עמדת מרכזן מבוססת עמדת מחשב סטנדרטית וכל זאת לבקשת המועצה בכתב.

9.73. המועצה תקבע היכן יחובר מכשירי הטלפון לנקודת תקשורת ייעודית והיכן ישורשר למחשב והספק יבצע את ההנחיות במדויק.

## **10. מערכת לחצן מצוקה על גבי מרכזיית IP**

10.1. על המערכת המוצעת לאפשר הקמת מערכת לחצני מצוקה על גבי המערכת המוצעת והטלפונים המוצעים.

10.2. בכל טלפון שהמועצה תגדיר יוגדר לחצן שבלחיצה אליו יבוצע חיוג למוקד העירייה (לשלוחה ייעודית).

10.3. לחיצה על לחצן המצוקה תפתח שיחה באופן אוטומטי באמצעות הרמקול ללא צורך בהרמת שפורפרת על ידי המשתמש.

10.4. בשלוחות המוקד יפתח הרמקול באופן אוטומטי.

10.5. המערכת "תקפיץ מסך" המציג את פרטי המתקשר ותאפשר האזנה והקלטה אוטומטית של השיחה.

10.6. שני הצדדים יוכלו לקיים את השיחה ללא צורך בהרמת השפורפרת.

10.7. תכונת לחצן מצוקה תתאפשר בכל טלפון ללא קשר לפריסה הגאוגרפית של המכשיר.

## **11. מערכת IVR**

11.1.1. המערכת תאפשר השמעת הודעות קובעות מראש או משתנות בצמתים שונים בנתב.

11.1.2. המערכת תאפשר בנייה והקמה של הודעות משתנות בתסריטים שונים והפעלתם על ידי מנהלי המערכת.(הודעות כגון מידע כללי, הודעות ייעודיות בחירום, וכ"ו)

11.1.3. המערכת תאפשר ביצוע שינויים במערכת אם באמצעות מנהלי המערכת ואם באמצעות הספק הזוכה בצורה קלה ומידית.

11.1.4. הבהרה: ניהול כלל המערכות במכרז זה הינן באחריות הספק הזוכה וכחלק מהשירות בכל תקופת ההתקשרות הספק יבצע כל שינוי התאמה שיידרש על ידי המועצה ולא תתקבל כל תוספת תשלום על ביצועים שינויים ו/או עדכון במערכות

11.1.5. המערכת תכלול מערכת דוחות שתכיל לפחות את המידע הנ"ל: כמות שיחות נכנסות, כמות שיחות ננטשות, בכל צומת וענף על ציר זמן, פרוט מספר הטלפון של המתקשר, כמות העברות לתורים לפי ענף/ סוג תור, מספר שיחות שקיבלו.

11.1.6. המערכת תאפשר למועצה לעמוד בחוק 6 הדקות.

## **12. מערכת CallCenter**

12.1.1. המערכת תאפשר למועצה לנהל את השיחות הנכנסות באמצעות ניהול תורים אם לקבוצת משתמשים/שלוחות/מחלקות על פי הגדרות המועצה.

12.1.2. המערכת תאפשר ניהול שיחות במוקדי שירות הלקוחות של המועצה לרבות התממשקות וחיבור לכלל המערכות הרלוונטיות ובין היתר מרכזיית הטלפונים, ניהול שיחות, תורים הקפצת שיחה מ CRM, מודול דוחות על פי המפורט במכרז זה

- 12.1.3. המערכת תאפשר ניהול ידני של התורים וניתוב שיחות מחדש על פי עומסים וכמו כן העברה דינאמית של נציגים בין התורים.
- 12.1.4. המערכת לא תכלול מגבלה של כמות תורים.
- 12.1.5. המערכת תכלול את הרישיונות הנדרשים להפעלת המערכת בצורה שלמה לרבות אבל לא רק עבור נציגים, מפקחים ו/או מנהלים, מוקדן .
- 12.1.6. המערכת תאפשר בקרות חזותיות לכל קבוצת ניהול בנפרד.
- 12.1.7. המערכת תאפשר הקלטה עד הוק וכמו כן הקלטות שונות לתורים השונים בהתאם לאפיון המועצה.
- 12.1.8. המערכת תאפשר השמעת הודעות שונות בזמן המתנה לתורים שונים.
- 12.1.9. המערכת תכלול מנגנון דוחות בזמן אמת ובדיעבד לכלל השיחות במועצה לרבות יכולת הפקת דוחות קבועים או משתנים על פרמטרים משתנים על כלל השלוחות, בין יתר הדוחות המבוקשים, שיחות נכנסות, שיחות יוצרות, שיחות לנציג, משך שיחות, דו"ח תורים, שיחות ננטשות, דוח מוקדנים/נציגים וכ"ו
- 12.1.10. המערכת תאפשר על פי הרשאה "האזנה שקטה" ו/או התערבות מנהל על פי הנחיות המועצה.
- 12.1.11. המערכת תאפשר ניהול מוקדים בהתאם לשעות פעילות המוקדים השונים.
- 12.1.12. המערכת תכלול מנגנון ניהול הרשאות לרבות תיעוד שינויים בהרשאות מוקדנים, ניהול קמפיינים, חיוג חוזר ללקוחות וכל הרשאה נדרשת לתפקוד המערכת.
- 12.1.13. המערכת תתמשק למערכת ה CRM שהמועצה תבחר ועל הספק הזוכה לשאת בעלויות החיבור מיצידו עד לחיבור מלא בין המערכות.
- 12.1.14. המערכת תאפשר הקלטה של שיחות באופן קבוע או יזום במהלך שיחה.
- 12.1.15. בקרת ניתוב שיחות אוטומטי. (ACD)
- 12.1.16. תמיכה במעבר למצב ACD ללא צורך בביצוע log in מחדש של הנציג.
- 12.1.17. תמיכה בצירוף של כל שלוחה רגילה במרכזיה, שאינה מוגדרת במוקד – למערכת ACD כנציג שירות .
- 12.1.18. ניהול ותפעול שיחות :
- 12.1.18.1. שיחה נכנסת, שיחת חייגן שיחות חזרה ללקוח.
- 12.1.18.2. סרגל נציג ,
- 12.1.18.3. הקפצת מסך CRM בשיחה נכנסת,
- 12.1.18.4. חייגן .
- 12.1.18.5. הקלטת שיחות .
- 12.1.18.6. ניטור שיחות .
- 12.1.18.7. מידע שהמערכת תאגור ותציג :
- 12.1.18.8. הצגת נתוני נציג.
- 12.1.18.9. זמן מענה לשיחות .
- 12.1.18.10. זמן מענה שיחה ראשונה.
- 12.1.18.11. כמות שיחות ממתונות
- 12.1.18.12. מיזוג שיחות.
- 12.1.19. לוח מחוונים לפחות למאפיינים הבאים :
- 12.1.19.1. כמות שיחות נכנסות
- 12.1.19.2. כמות שיחות פעילות
- 12.1.19.3. כמות שיחות ננטשות לרבות מספר המתקשר.
- 12.1.19.4. כמות שיחות בהמתנה.
- 12.1.19.5. זמן טיפול ממוצע
- 12.1.19.6. העברת שיחה,
- 12.1.19.7. התייעצות.
- 12.1.19.8. מענה קולי אינטרטיבי הכולל ניתוב שיחות על בסיס זיהוי קולי.
- 12.1.19.9. תמיכה בשלוחת web ללא צורך במכשיר בלוגאין פשוט.
- 12.1.19.10. "תותח שיחות"
- 12.1.19.11. תמלול שיחה , תקציר שיחה, זיהוי מצבי רוח והתראות.
- 12.1.19.12. אפשרות למזהה שיחה מתחלף
- 12.1.19.13. תמיכה במוסיקה בהמתנה.
- 12.1.19.14. תמיכה בגלישות ליעדים שונים (שלוחות, הודעות קוליות, תורים אחרים וכו').
- 12.1.19.15. תמיכה בביצוע שיחות יוצאות.
- 12.1.19.16. המערכת תאפשר ניהול ספר טלפונים ארגוני ותאפשר טעינה טעינת מקובץ .

## **13. סוגי טלפוני IP :**

### **13.1. טלפון בסיסי:**

- 13.1.1. טלפון SIP
- 13.1.2. בעל מסך צבעוני בגודל "2.7 LCD.
- 13.1.3. שישה חשבוניות SIP,
- 13.1.4. ארבעה מקשי Soft Keys ,
- 13.1.5. חמישה מקשי ניווט.
- 13.1.6. נורית חיווי צלצל/הודעה.
- 13.1.7. לחצני תכונות כגון : העברה/השתקה, תא קולי וכ"ו.
- 13.1.8. שתי מבואות רשת תומכי 10/100/1000 מגה,
- 13.1.9. תומך POE.
- 13.1.10. בעל כניסת חיבור לאוזניות RJ-9,
- 13.1.11. בעל 10 מקשי BLF.
- 13.1.12. איכות שמע HD.

### **13.2. טלפון מתקדם:**

- 13.2.1. טלפון SIP
- 13.2.2. בעל מסך צבעוני LCD 2.8 אינץ',
- 13.2.3. שלושה חשבוניות SIP,
- 13.2.4. שלושה מקשי Soft Keys .
- 13.2.5. חמישה מקשי ניווט.
- 13.2.6. 24 לחצני חיוג מקוצר עם חיווי זמינות על המסך .
- 13.2.7. נורית חיווי צלצל/הודעה.
- 13.2.8. לחצני תכונות כגון : העברה, השתקה, תא קולי וכ"ו.
- 13.2.9. שתי מבואות רשת תומכי 10/100/1000 מגה.
- 13.2.10. תומך POE.
- 13.2.11. בעל כניסת חיבור לאוזניות RJ-9.
- 13.2.12. איכות שמע HD.
- 13.2.13. בעל כרטיס זיכרון פלאש 1 גיגה

### **13.3. טלפון מתקדם שני מסכים:**

- 13.3.1. טלפון SIP
- 13.3.2. בעל מסכים צבעוניים LCD עליון 2.8 אינץ' ומסך תחתון 2.4 אינץ'
- 13.3.3. תומך בחיבור WIFI 2.5 ו 5 GHZ
- 13.3.4. ארבעה חשבוניות SIP,
- 13.3.5. חמישה מקשי ניווט
- 13.3.6. בעל 40 מקשי VPK.
- 13.3.7. נורית חיווי צלצל/הודעה.
- 13.3.8. לחצני תכונות כגון : העברה, השתקה, תא קולי וכ"ו.
- 13.3.9. שתי מבואות רשת תומכי 10/100/1000 מגה.,
- 13.3.10. תומך POE.
- 13.3.11. בעל כניסת חיבור לאוזניות RJ-9.
- 13.3.12. בעל חיבור Bluetooth מובנה
- 13.3.13. איכות שמע HD.
- 13.3.14. בעל כרטיס זיכרון פלאש 1 גיגה .

### **13.4. יחידת הרחבה**

- 13.4.1. הכוללת 40 לחצנים מוארים כולל תאור ושם על גבי מסך,
- 13.4.2. יכולת חיבור עד 4 יחידות.
- 13.4.3. ללא צורך בחיבור חשמל.
- 13.4.4. מסך LCD 384\*128

### 13.5. פנל דלת IP

- 13.5.1. הכולל מקשים (מקודד) לפתיחת דלת.
- 13.5.2. לחצן חיוג לשלוחה/שלוחות מוגדרות
- 13.5.3. ממשק לכרטיסי קירבה ומצלמת IP P1080

### 13.6. מערכת Video Conference

- 13.6.1. תומך SIP
- 13.6.2. מסך צבעוני מגע 4.3
- 13.6.3. ממשקים G 1 45RJ
- 13.6.4. 3 מיקרופונים לקליטת דיבור 360 מעלות.
- 13.6.5. רמקולים באיכות HD 85 דציבל.
- 13.6.6. תומך POE
- 13.6.7. ממשק WIFI
- 13.6.8. מצלמה באיכות 1080P, זום אופטי X12
- 13.6.9. דיבורית לשולחן.
- 13.6.10. שלט הקלטת שיחות אודיו ווידאו.
- 13.6.11. מבוסס אנדרואיד

## 14. מהות השרות המבוקש קווי תמסורת ADSL/IPVPN /קוויס אנלוגיים :

הדרישות והמפרטים המתוארים מטה הינם דרישות ומפרטי מינימום, הספק מתחייב כי הצעתו עומדת במפרטי המינימום לפחות וכמו כן ברור לו כי המועצה רשאית להפעיל או לנתק להוסיף או לגרוע מכל שרות ומאפיין לאורך כל תקופת ההתקשרות אם בצורה גורפת ואם בצורה נקודתית.

### הבהרה: על הזוכה לספק את כלל השירותים הנדרשים בפרק זה ולא ניתן להציע פתרון לחלק מהשירותים בלבד

#### 14.1. השירותים נדרשים :

- 14.1.1. התקנת קוויס אנלוגיים.
- 14.1.2. אספקת טלפונים אלנוגיים רגילים /אלחוטיים כול לשנה אחריות ושרות.
- 14.1.3. התקנת קווי תמסורת IPVPN על תשתיות סיב אופטי.
- 14.1.4. התקנת שרותי IPVPN על גבי תשתיות נחושת.
- 14.1.5. אספקה, התקנה, הגדרה ותחזוקה של ציודי קצה עבור רשת IPVPN ו ADSL
- 14.1.6. אספקה, התקנה, הגדרה ותחזוקה של צירי SIP /PRI , SIP, למרכזייה מקומית ומרכזייה בענן של המועצה.
- 14.1.7. ניווד כל המספרים וטווחי המספור הקיימים למועצה בהתאם לתוכנית המספור המועצהית. ועל פי החוקים התקנות וההנחיות של משרד התקשורת.
- 14.1.8. אספקת טווחי מספור חדשים.
- 14.1.9. אספקת חבילות שיחה
- 14.1.10. תשתיות תקשורת בקצבים שונים להפעלת שרותי וחבילות גלישה באינטרנט ADSL
- 14.1.11. התקנה ותחזוקה שוטפת של שירותי וקווי תמסורת על גבי סיבים אופטיים בקצבים שונים . התקנה ותחזוקה שוטפת של קווי אינטרנט (תשתית + ספק) על גבי סיבים אופטיים לחיבור הרשת העירונית לאינטרנט.
- 14.1.12. התקנה ותחזוקה שוטפת של קווי אינטרנט (תשתית + ספק) על גבי סיבים אופטיים לחיבור הרשת העירונית לאינטרנט.
- 14.1.13. אספקת חבילות אינטרנט בקצבים שונים למספר אתרים עירוניים (חבילת גישה בלבד או חבילת באנדל).
- 14.1.14. אספקת חבילות אינטרנט לגני הילדים העירוניים (תשתית +ספק). על גבי סיבים אופטיים או ADSL
- 14.1.15. מתן מענה עיתידי לבקשות המועצה עבור אתרים חדשים ככול ויידרש
- 14.1.16. אספקת שירותי סינון תכנים באינטרנט.
- 14.1.17. אספקת שירותי הגנת סייבר ואבטחת מידע רשתיים.(אבטחת השירותים הניתנים )

- 14.1.18. אספקה והתקנת ציוד ניתוב ומיתוג ייעודי להפעלת תכולות מכרז זה.
- 14.1.19. אספקת מענה תחזוקה הגדרה ושירות לכל מרכיבי ההצעה.
- 14.1.20. תחזוקה שוטפת של התשתית והציוד המותקן באתרים העירוניים.
- 14.1.21. טיפול בקריאות ותקלות בהתאם ל SLA.
- 14.1.22. אספקת שירותי חיוב ודוחות מפורטים ומרוכזים.
- 14.1.23. אספקת דוחות שימוש ותעבורה טכניים על פי צרכי המועצה.
- 14.1.24. אבטחת הרציפות התפעולית של תשתיות התקשורת והמערכות של המועצה.
- 14.1.25. אספקת טווח כתובות IP- באחריות הספק לתת מענה לכל נושא הגדרה והקצאת כתובות
- 14.1.26. שירותי מפ"א (מפעיל פנים ארצי), השירותים המבוקשים הינם שירותי מפ"א מלאים, על פי תנאי הרישיון של משרד התקשורת, בהתאם לדין ולאפיוני השירות הנדרשים על פי חוזה זה על נספחיו ועל פי התנאים המקובלים בשוק זה לרבות:
- 14.1.27. חיבור מרכזיות המועצה לרשת הספק באמצעות ממשק PRI (אופציונאלי ועפ"י דרישה: באמצעות SIP Trunk).
- 14.1.28. שירות גיבוי ושירות הן ברמת רשת הספק והן ברמת דרישות המועצה
- 14.1.29. ביצוע חסימות לשיחות בעלות חיוב נוסף מעבר לפעילה על פי מדיניות והנחיות המועצה
- 14.1.30. הספק מתחייב לזמינות קישורי התמסורת הישירים לפחות ברמת 99.99%.
- 14.1.31. המחיר כולל את כל המרכיבים הנדרשים לביצוע ההתקנה והשירות וכוללים בין היתר אך לא רק את התקנה בפועל ע"י טכנאי מטעם הספק, הגדרות ובדיקת תקינות באתר הלקוח שירותי אנטי וירוס, חומת אש אישית, ואנטי ספאם, הגנות DDOS, הגנות ממתקפות סייבר, כתובת IP קבועה.

#### 15. הנחיות כלליות קווי IPVPN ותמסורת:

- 15.1.1. המהירות הנדרשת הינה מהירות סימטרית כך לדוגמא דרישה למהירות M100 הינה עבור M100 העלאה ו M100 הורדה. ניתן להציע מהירות לא סימטרית רק במקרים בהם המהירות המוצעת היא מעל הנדרש. לדוגמא 100 העלאה ו 200 הורדה.
- 15.1.2. הספק מתחייב כי מהירות הקווים תהיה קבועה ויציבה על פי הנדרש וכל חריגה במהירות תתועד על ידי מערכות הספק ותשלח הודעה למנהל.
- 15.1.3. ביצועים נדרשים עבור שירותי תמסורת לכל הקווים (דרישות מינימום):
  - 15.1.3.1. Jitter מקסימלי: פחות מ- 5ms
  - 15.1.3.2. Delay חד-כיווני מקסימלי: פחות מ- 100ms.
  - 15.1.3.3. cket-Loss מקסימלי: פחות מ- 5.0%.
- 15.1.4. הספק ייספק רשת IPVPN "סגורה" ו/או "פרטית" ובאחריות הספק לוודא כי אין "זליגה" ו/או הגדרות המאפשרות לגורמי חוץ להיכנס לרשת אחת לשנה למשך כל תקופת ההתקשרות. הרשת תכלול את כל הגנות הסייבר ואבטחת המידע הנדמועצה ותבדק מדיניות ההגנה לפחות אחת לשנה קלינדארית.
- 15.1.5. הצעת המחיר בעבור כל קו תכלול את כל ההוצאות של המציע לרבות ציוד הקצה "נתבים", הגנות סייבר, ניטור וכ"ו או כל ציוד אחר הנדרש בכדי להפעיל את רשת התקשורת בצורה מלאה ותקינה.
- 15.1.6. הזמינות הנדרשת מהרשת המוצעת הינה 99.99 והמציע מתחייב לעמוד בזמינות זו.
- 15.1.7. המועצה תוכל לבחור בין 2 תצורות חיבור שונות לבחירתה, לאחר בחירת הספק הזוכה המועצה תבחר את תצורת החיבור של רשת ה IPVPN, תצורת כוכב (כל הסניפים מתחברים לסניף המועצה ומשם יוצאים במרוכז לענף), תצורת חיבור ישיר של כל הסניפים לרבות בניין המועצה לספק השירותים של המועצה ומשם יציאה לאינטרנט הבהרה: כל בחירה שתבחר המועצה לא תגרור תוספת תשלום כל שהוא וככול וקיים פער כספי יש לשכללו בהצעת המחיר.
- 15.1.8. לכל אתר תקבע המועצה מהירות נדרשת והספק יתקין בהתאם לדרישת המועצה. שינוי מהירות הקו שידרוג ו/או שינמוח יבוצעו על פי המחירים הנקובים בהצעת המחיר למהירות הנדרשת ללא תוספת תשלום מעבר למצוין בהצעת המחיר.
- 15.1.9. המועצה מתכננת להשתמש ברשת זו לשימושים שונים כגון (אבל לא רק): תקשורת מחשבים, טלפוניה, מצלמות וכ"ו. הספק מתחייב להכין עם זכייטו תוכנית ניתובים, QS, וסגמנטציה אחידה אשר תאושר על ידי המועצה בטרם תבוצע.
- 15.1.10. הספק יבצע מעקב באמצעות מערכת ניטור אשר תתריע על אחד או כל הבאים: תקינות הקווים, עומסים, תקלות וכ"ו. המערכת תשלח התראות בדוא"ל לאיש הקשר וכמו כן תפיק אחת לרבעון דוח המרכז את כל הסטטיסטיקות לרבעון שעבר.
- 15.1.11. המועצה מבקשת לקבל את השרות על גבי סיבים אופטיים ועל הספק לספק סיב לכל אתר אותו תבחר המועצה לחבר.
- 15.1.12. המועצה רשאית להוסיף ולהסיר קווים בהתאם לצרכיה לאורך כל ההתקשרות על פי הצעת המחיר.

- 15.1.13. המציע מתחייב לספק שירות "מקצה לקצה לכל הרשת, קווים וציודי הקצה " נתבים".
- 15.1.14. הנתבים יהיו מתוצרת סיסקו צקפוינט או פורטידייט על פי בחירת המועצה, המציע רשאי להציע ציוד שווה ערך וטיב שיאושר על ידי המועצה ובתנאי שהציוד המוצע יעמוד באופן מלא במפרטים והצרכים הטכנולוגיים והאופרטיביים לרבות אבטחת מידע והגנת סייבר.
- 15.1.15. המציע מתחייב לעדכן את ציוד הקצה בכל עדכון שישוחרר על ידי יצרן הציוד בתוך חודש ימים מיום פרסום העדכון.
- 15.1.16. הספק יענה על כל דרישות הפריסה והקווים של המועצה, על אתריה השונים, על בסיס התשתיות הנדמועצה לכל סוג קו.
- 15.1.17. התקנת הקווים לא תעלה על 15 ימי עבודה מיום ההזמנה. המועצה רשאית להגדיר התקנת קווים מסויימים כדחופה והספק יתקנים בתוך 3 ימים עסקים.
- 15.1.18. הספק יהיה אחראי הבלעדי לביצוע תהליך התקנת הקווים על כל שלביו ויישא בכל עלות שתידרש עבור ביצועה, לרבות עלויות כח אדם, ציוד, חפירה, תעלות, צינורות או כל עלות אחרת הכרוכה ונדרשת בכדי להתקין ולהפעיל את הקו
- 15.1.19. סיום התקנת – המועד בו הספק מוסר למועצה את הקו לאחר סיום כל הנדרש בהתקנה לרבות החזרת המצב לקדמותו, התקנת ציוד אקטיבי ופסיבי נדרש, הגדרת הציוד ותצורת הרשת, בדיקת תקינות ועומסים כך שהקו פעיל בצורה מלאה ותקינה.
- 15.1.20. הספק ישרג קווים לבקשת המועצה על פי הצורך וזאת על פי המחירים בהצעתו.
- 15.1.21. הספק יעתיק כל קו אשר הוזמן במסגרת חוזה זה בין אתרי המועצה בתוך 10 ימים מיום הבקשה.
- 15.1.22. במקרה בו המועצה ביקשה להעתיק קו לאתר חדש והעתקה זו תדרוש הנחת תשתיות חדשות הספק יבצע את ההעתקה בתוך 20 ימי עבודה מיום בקשת המועצה.

#### הבהרות :

1. **עדכון הציוד יבוצע מעבר לשעות העבודה של המועצה 8:00-17:00**
- אי עמידה בסעיף זה תהווה הפרה יסודית של הסכם זה.**
2. **בחלוף שנה מיום ההתקשרות המועצה רשאית לבקש מהספק לעדכן את המחירים על פי מבצעים או שינויים רגולטורים אשר יגרמו להורדת המחירים בשוק מתחת למחיר המוצע על ידי המציע במכרז זה והספק יבצע זאת ללא זכות עוררין.**
- 15.2. **תהליך החלפת קווים :**
- 15.2.1. לאחר בחירת הספק הזוכה תקבע פגישת התנעה בין נציגי הזוכה לאנשי המועצה.
- 15.2.2. הספק הזוכה יגיע לפגישה זו עם תוכנית מלאה להחלפת הקווים הקיימים בתוך 30 ימים מיום הכרזתו כספק זוכה, התוכנית תכלול :
- 15.2.3. תוכנית סגמנטציה לכל הרשת.
- 15.2.4. הקצת קווים ומהירויות על פי צורכי המועצה.
- 15.2.5. שרטוט רשת המועצה. לרבות סוגי הציודים, כתובת, ניתובים וכו.
- 15.2.6. המועצה רשאית לקבוע את קצב ההחלפה ו/או סדר החלפת הקווים על פי שיקול דעתה הבלעדית והספק הזוכה יתאים את סדר הפעולות על פי קביעתה.
- 15.2.7. לוחות זמנים מפורטים להתקנת/ניוד/העתקת קווים.
- 15.2.8. רשימת אתרים בהם הספק נדרש לתהליך ייחודי (חפירות, קשיים וכו ולוחות זמנים לסיום)
- 15.2.9. הפעלת הקווים החדשים וניתוק הציוד הקיים בכל אתר יבוצע מעבר לשעות עבודת המועצה. המועצה רשאית לאשר חריגה מהנחיה זו לשיקול דעתה ובכתב בלבד.
- 15.2.10. הספק הזוכה יהיה אחראי באופן בלעדי לביצוע כל תהליכי ההתקנת/ניוד/העתקת קווים נשוא מכרז זה. לרבות חפירות, קבלת היתרים וכל האישורים הנדרשים לביצוע החפירה, פריסה, התקנה הקו בתוך המבנה על פי הנחיית המועצה, התקנת ציוד קצה, חיווט והחזרת מצב לקדמותו עד להפעלת הקו בצורה מלאה.
- 15.2.11. הספק הזוכה יהיה אחראי לבצע שיקום מלא ומפולס של משטח העבודה מכל סוג שהוא לרבות ריצוף חוץ ו/או חוץ, תקרות אקוסטיים, כבישים וכ"ו. כולל צבע וכל עבודה או חומר נוסף שיידרשו להשבת אזור העבודה לקדמותו.
- 15.2.12. הבהרה: המועצה תהיה רשאית לקזז כל סכום מהתשלומים המגיעים לספק ככול והספק לא יחזיר את אזור העבודה לקדמותו בסיום העבודה אם במקרה בו תבצע את העבודה בעצמה ובאם על ידי גורם שלישי.
- 15.2.13. כל עבודות החוץ והפנים יעמדו בכל דרישות תקן בזק, חוקי המדינה ודרישות המועצה.

**הבהרה: המועצה אינה מרשה לפרוס את הקווים /הסיבים האופטיים בצורה עילית אלא בתת הקרקע. במקרים נקודתיים המועצה רשאית לאשר חריגה מדרישה זו בכתב בלבד ובאישור מורשי החתימה במועצה.**

### **15.3. סיום התקנה ודוח סיום התקנה לכל אתר:**

- 15.3.1. הספק ישלח דוח סיום התקנה המאשר את תקינות המרכיבים הבאים לפחות :
- 15.3.2. פרטי האתר, פרטי הקו (כתובות ניתובים, סוג ודגם ציוד קצה, תאריך התקנה, קצב העלאה והורדה וכל מידע רלוונטי).
- 15.3.3. אישור בדיקת ציוד קצה.
- 15.3.4. אישור בדיקת תצורה ותיעוד הקונפיגורציה .
- 15.3.5. בדיקת יציבות תחת עומס .
- 15.3.6. בדיקת יציבות הקו לאורך 48 שעות.
- 15.3.7. בדיקת מנגנוני גיבוי ושרידות ככול ויתקיימו.

**הבהרה: הספק הזוכה יספק עותק ביום סיום הבדיקות וכמו כן תיק "תיעוד פרויקט " מלא של כל האתרים של המועצה בסיום תהליך ההתקנות לרבות שרטוטי רשת, הגדרות סגמינטציה, פרטי ציוד מותקן, גרסאות חומרה תוכנה וכל מידע אחר שייבקש המנהל בטרם יוגש תיק פרויקט סופי .**  
**תיק הפרויקט יימסר למועצה בעותק קשיח ועל גבי דיסקאון קי.**

### **15.4. אבטחת הרשת מפני פגיעות :**

- 15.4.1. הספק יאבטח את רשת המועצה באמצעים הטכנולוגיים הנדרשים על פי חוקי המדינה וההנחיות הרלוונטיות שיופצו מעת לעת על ידי הגורמים הרלוונטיים ויעשה כל שביכולות למנוע פגיעה או חדירה לא מורשת לרשת המועצה.
- 15.4.2. על הספק הזוכה לתכנן את רשת התקשורת כך שתהיה מאובטחת מפני איומים מבחוץ ובפנים ומתחייב לטפל בכל איום או פגיעה ברגע שיתגלו.
- 15.4.3. הספק מתחייב למנוע פגיעה כחלק משרשרת האספקה.
- 15.4.4. הספק מתחייב לעדכן את המועצה בכל חריגה מהנחיות אלו ולעדכן את צוות המועצה עם גילוי החריגה.
- 15.4.5. במקרה בו יהיה חשש לחדירה ו/או פגיעה ברשת התקשורת הספק הזוכה מתחייב לשתף פעולה באופן מלא ופתוח עם הגורמים המקצועיים שיינסו לטפל ו/או לתחקר את הארוע לרבות אספקת לוגים וכל מידע שיידרש.

### **15.5. הנחיות כלליות להתקנת הציוד :**

- 15.5.1. כל הציוד יותקן בתאום מראש עם נציג המועצה לרבות מיקום ההתקנה, מיקום האורנות, זמן ההתקנה וכו.
- 15.5.2. ציודי הקצה יותקנו בארונות התקשורת הקיימים, ככול ולא קיים באתר ארון תקשורת הספק ייתן הצעת מחיר לספק ולהתקין ארון שכזה. לא תבוצע התקנה ללא קבלת הזמנה חתומה מטעם המועצה.
- 15.5.3. ככול ויידרשו ארונות תקשורת לתנאי Out door הספק יתקנים ללא תוספת עלות.
- 15.5.4. כל ההתקנות יבוצעו בגישת "פעם אחת לאתר" פרט למקרים הבאים :
- 15.5.5. העדר תשתית חיצונית או פנימית ויש צורך לבצע עבודת תשתית לטובת ביצוע ההתקנה..
- 15.5.6. קבלת אישור מוקדם ובכתב מנציג המועצה.
- 15.5.7. כל ההתקנות יבוצעו בתוך צינורות מתאימות ו/או תעלות פח ו/או תעלות רשת על פי הנחיית המועצה.
- 15.5.8. הספק אחראי להחזרת המצב לקדמותו בסיום ההתקנה.

### **15.6. מבחני קבלה לכל הקווים והשירותים הנדרשים :**

- 15.6.1. מבחני הקבלה יבוצעו לכל אתר ואתר בסמוך לסיום התקנתו, ויכללו: בדיקת התקנת הציוד הפסיבי, בדיקת הציוד האקטיבי, בדיקת עומסים, החזרת המצב לקדמותו.
- 15.6.2. בסיום הבדיקות יסופק דוח מלא הכולל את כל הפרטים של הקו, האתר והציוד.

### **15.7. שירותי אינטרנט**

- 15.7.1. הספק יספק שירותי גישה לרשת האינטרנט עבור אתרי ומשתמשי המועצה. שירותי ה-ISP יסופקו ע"ג קו תקשורת סימטרי, כאשר הרחוב הנדרש ע"י המועצה הינו MB 1000 סימטרי על גבי סיב אופטי ובשאר האתרים המועצה תגדיר את סוג הקו ומהירות הקו לכל אתר.

- 15.7.2. הספק נדרש להתקין נתב חדש במקום הנתב הקיים, כולל מערכת הפעלה בגרסה האחרונה, אשר יותקן באתר המועצה.
- 15.7.3. הנתב יהיה מתוצרת חברת Cisco או פורטינט הכולל 2 ממשקי Giga Ethernet מובנים לפחות. יובהר כי מחיר הציוד כלול במחיר הקו אותו ציין המציע בהצעת המציע נספח ו'.
- 15.7.4. הנתב יכול את הרישיונות הנדרשים לצורך הפעלות הקווים על פי כל התנאים במכרז זה.

#### 15.8. קווי גיבוי:

- 15.8.1. ככול והמועצה תבחר להתקין קו גיבוי קו הגיבוי, הקו יהיה בתוואי אחר מהקו הראשי.
- 15.8.2. בנוסף, עפ"י שיקול דעתה של המועצה היא תוכל להזמין קווים נוספים ברחבי פס משתנים.
- 15.8.3. המועצה רשאית לדרוש כי קו הגיבוי יהיה מספק שונה (הקו הראשי וקו הגיבוי יסופקו על ידי תשתית אחרת) ויופעלו משני ספקי תשתית WAN שונים (כגון: בזק, הט, סלקום, פרטנר) לרבות שני ספקי ISP שונים.
- 15.8.4. ככול והמועצה תבחר להתקין קו גיבוי הספק יבצע את כל הגדרות הנדמועצה ברשת ללא תוספת תשלום.

#### 15.9. אספקת כתובות IP

- 15.9.1. הספק יקצה 8 כתובות IP אינטרנטיות חוקיות לשימוש המועצה באתרים העירוניים עבור החיבור בפס הרחב ועבור כל צורך אחר ורלוונטי לצרכי המועצה ועל פי דרישתה. כתובת אלו ללא תוספת תשלום.
- 15.9.2. ממועד אספקת כתובות ה IP למועצה הכתובות יעברו לידי המועצה ויהיו רכוש המועצה החל ממועד הפעלתם.
- 15.9.3. עם תום תקופת ההתקשורת כתובות IP יישארו בבעלות המועצה ולא יוחזרו לספק.
- 15.9.4. הספק יספק שירותי DNS לכתובות ה-IP שסופקו למועצה.
- 15.9.5. הוספת והגדרת כתובות IP ב-DNS תבוצע עפ"י דרישת המועצה תוך שעה ממועד קבלת בקשה ע"י גורם מורשה מטעם המועצה. בקשת ההגדרה תבוצע בטלפון או דוא"ל.
- 15.9.6. על הספק הזוכה לתאם את החלפת האחוריות על כתובות ה ip עם הספק היוצא, על ידי יצירת מנגנון של החלפת ראש בראש של קבוצת כתובות שיומרו בין הספקים. במידה ולספק הזוכה אין אפשרות לממש את החלפת כתובות ה ip. הוא יישא בעלויות הנובעות ישירות או בעקיפין למועצה כתוצאה מהליך החלפת כתובות ה ip. הקיימות במועצה והחזרתם לספק היוצא.

#### 15.10. הגנות סייבר ורוחב פס:

במסגרת השירות יפעיל הספק, ללא תוספת עלות, את כל הכלים והשירותים שבמועצהו שמטרתם הגנה על רשת המועצה, ובכלל זה: שירות למניעת DDOS ANTIBOT וכל אמצעי נדרש בכדי להגן על רשת המועצה.

#### 15.11. חבילות אינטרנט ע"ג תשתית סיבים/ADSL

- 15.11.1. שירותי הגלישה באינטרנט יוזמנו עבור אתרי מועצה שונים על פי שיקול המועצה
- 15.11.2. השירות יופעל ע"י הספק, עפ"י דרישת המועצה ובתוך 10 ימי עבודה ממועד קבלת בקשה ע"י גורם מורשה מטעם המועצה. בקשת ההגדרה תבוצע בטלפון או בדוא"ל
- 15.11.3. הספק ייספק חבילת אינטרנט הכוללת את כל הנדרש בכדי להפעיל את השירות בצורה מלאה. הבהרה המועצה רשאית לבקש מהספק להתקין קווים ושירותים מחוץ לגבולות המוניציפאליים של המועצה על פי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה והספק יתקיים על פי ההנחיות.

#### 15.12. נתב אלחוטי.

- 15.12.1. המועצה לדרוש מהספק לספק נתב עם אפשרות לגלישה אלחוטית והספק יספקו במקום נתב רגיל
- 15.12.2. הנתב יאפשר חיבור ADSL/סיבים
- 15.12.3. הנתב יכיל לפחות ארבע חיבורי רשת במהירות גיגה לחיבור ישיר של מחשבים ואנטנה לחיבור אלחוטי – wifi בתקן המקובל בשוק במועד ההתקנה. הגנה על התקשורת האלחוטי והקווית באמצעות סיסמה ומשתמש. תמיכה בפרוטוקול dhcp.

**16. כללי :**

- 16.1. כל המפרטים הינם מפרטי מינימום.
- 16.2. יש להציע אך ורק ציוד העונה על כל מרכיבי המפרט הטכני.
- 16.3. ניתן להציע הצעת מחיר רק לחלק מהסעיפים אך חובה לינות על כל הצעות המחיר בכל סעיף.
- 16.4. בטרם הזמנת הלינקים האלחוטיים יודא הספק כי אכן ניתן להתקנם ולהפעילם בתוואי השטח המיועד.

**17. שירותי תקשורת רב ערוצית Multi Channel**

**לאספת מערכת זו על המציע להיות Meta Business Partner דרישה זו הינה דרישת סף ועל המציע להציג אשיוור כי הינם שותפים עסקיים של מטא.**

- 17.1. מפרט מינימאלי למערכת שירותי תקשורת רב ערוצית :
- 17.2. מערכת לניהול ומתן שירותי תקשורת רב ערוצית עובדי המועצה.
- 17.3. המערכת תתמוך בכל ערוצי התקשורת המקובלים כיום ולפחות ב:
  - 17.3.1. טלגרם
  - 17.3.2. מסנגר
  - 17.3.3. וואצאפ
  - 17.3.4. סמס
  - 17.3.5. אתרי אינטרנט
  - 17.3.6. פייסבוק
  - 17.3.7. דוא"ל
  - 17.3.8. טיקטוק.
  - 17.3.9. טלגרם
  - 17.3.10. Line
- 17.4. ככול ויתווספו ערוצי תקשורת עתידיים הספק יחברם למערכת ללא תשלום נוסף
- 17.5. המערכת תתבסס על WhatsApp ארגוני
- 17.6. המערכת תהיה מחוברת ברישיון ובצורה ישירה לשרתי META- תוך הצפנה מקצה לקצה.
- 17.7. המערכת תחוברת לשירותים הבאים :
- 17.8. מערכת CRM באמצעות API, הספק הזוכה יישא בכל העלויות הנדמועצה לחיבור המערכת לCRM לרבות שינויים והתאמות בממשק
- 17.9. מרכזיית IP
- 17.10. מערכת ניתוב שיחות IVR
- 17.11. אתר אינטרנט ודפי נחיתה של המועצה ללא הגבלה.
- 17.12. מערכת לשליחה ומענה למסרונים,
- 17.13. רשתות חברתיות
- 17.14. מערכת להפצת הודעות בWhatsApp, מסרונים, והודעות קוליות לרבות למכשירים כשרים.
- 17.15. המערכת תרכז את כלל הפניות מכל המקורות במסך אחד ותאפשר מענה לכולם מאותו מסך על ידי נציגים אנושים ו/או מענה רובוטי BOT על תרחישים שייבנו ביחד עם המועצה
- 17.16. ניהול קל ופשוט של סוגי המענה והתשובות שיבוצע על ידי מנהל המערכת באופן פרטני ידני או על פי שעות ולוח שבועי/חדשי
- 17.17. המערכת תבצע התראות קוליות לפניה חדשה .
- 17.18. המערכת תנהל את סוגי הפניות גם בצורה ויזואלית וזאת באמצעות צבעים שונים על פי סודים, צבע להודעה חדשה, צבע למענה, צבע לפנייה סגורה וכ"ו
- 17.19. המערכת תבצע תיוק אוטומטי וקישור אוטומטי לאנשי קשר ותאפשר העברה להמשך טיפול על פי יעד.
- 17.20. המערכת תכיל דאשבורד שמכיל מידע רלוונטי כגון מספר הפניות היומי, מספר הנציגים הפעילים, ושאינם פעילים וכל מידע רלוונטי שהמועצה תבקש.
- 17.21. המערכת תאפשר להעביר פניות למייל של עובדים אשר אינם "נציגים במערכת" לרבות קבלת תשובה במייל וצירופה לשרשור הפנייה.

- 17.22. המערכת תכלול מערכת דוחות מפורטים ודוחות הנהלה על פי הגדרות המועצה לרבות שדות והגדרות מתוך ה-CRM .
- 17.23. תמיכה בהקמה ושליחת טפסים, סקרים וכו'.
- 17.24. שליחת הודעות אישיות או לקבוצות מוגדרות.
- 17.25. מערכת לניהול נציגים על פי הרשאה וביצוע פעולות כגון מחיקה, הקמה הוספה של נציגים ע"פ הרשאות. כמות הנציגים ללא מגבלה וללא תשלום נוסף.
- 17.26. ניהול ורישום מתן ההרשאות לנציגים .
- 17.27. המערכת תאפשר חיבור מחוץ למבני המועצה (מכל מקום בו יש חיבור לאינטרנט ) באמצעות אפליקציה ייעודית שתסופק עם המערכת ללא תשלום נוסף ותתמוך באנדוריאד ו IOS.
- 17.28. מענה ייחודי לגורמים שונים :
- 17.28.1. פונה VIP – חוקיות ייעודית שתקבע
- 17.28.2. "מטרידן" – חוקיות ייעודית שתקבע לרבות חסימה או הפנייה אוטומטית ל BOT.
- 17.29. המערכת תכלול BOT בעלת התכונות הבאות לפחות :
- 17.29.1. מענה על פי תרחיש קבוע ומורכב הניתן לשינוי במהירות על ידי מנהלי המערכת
- 17.29.2. קבלת פניה באמצעות הקלדה או באמצעות "כפתורים"
- 17.29.3. ניתוח טקסט והבנתו
- 17.29.4. משלוח הפניה ליעדה ושינוי סטטוס פניה בהתאם
- 17.29.5. שימוש ב API דו כיווני למשלוח וקבלת מידע ממקורות כגון עמודי תשלומים, הצבעה וכ"ו
- 17.29.6. שליחה וקבלת טפסים ו/או סקרים ו/או מיקום.
- 17.29.7. קליטת טפסים
- 17.29.8. מערכת משלוח הודעות קבוצתיות ואישיות מתוזמנות
- 17.29.9. זימון ותיאום תורים מול יומן
- 17.29.10. הקמת סקרי שביעות רצון ושליחתו, בסיום הסקר הפקת דוח ממוין ומרוכז לרבות דוח הנהלה .

## **18. רישוי מיקרוסופט:**

- 18.1. המועצה מתכוונת לרכוש רישוי במהלך תקופת ההקמה ולאורך כל תקופת ההתקשרות.
- 18.2. סוגי הרישוי הנדרשים בזמן פרסום המכרז. הם, רישוי לשרתים, רישיונות גישה לשרתים, תחנות עבודה, אופיס 365, רישוי 365 בעבור תיבות דואר.
- 18.3. הרשימה בסעיף 18.2 הינה רשימה חלקית ורישוי הנדרש במידי, המועצה תוכל לרכוש כל רישיון המיוצר על ידי מיקרוסופט באמצעות מכרז זה לאורך כל תקופת ההתקשרות.

## **19. לינקים אלחוטיים :**

### **19.1 לינק אלחוטי מהירות 1000**

- 19.1.1 קישור point to point ברוחב פס של 1000 TDD Mbps
- 19.1.2 מתג פנימי בעל 3 ממשיקי G1
- 19.1.3 תמיכה ב-POE IN&OUT
- 19.1.4 עבודה בתחומי תדרים Ghz60
- 19.1.5 תוכנת ניהול וואבית לניהול הלינק לרבות הצגת תדרי פעולה, טווחים, עוצמת אות, יכולת ניהול מלא מרחוק של היחידה
- 19.1.6 הצעת המחיר תכלול התקנה מלאה של הלינק עד להפעלתו המלאה לרבות תורן עד 2 מטר , קיבוע לקיר או לגג, חיווט עד לריכוז תקשורת, כיוון, ביצוע הגדרות, שינוי סיסמאות והדרכה.

### **19.2 מולטי לינק :**

- 19.2.1 קישור point to multi point
- 19.2.2 יחידת בסיס בעלת רוחב פס של 1800 TDD Mbps
- 19.2.3 יחידת קצה בעלת רוחב פס של 500 TDD Mbps
- 19.2.4 עם יכולת שדרוג ל-1000 TDD Mbps
- 19.2.4 תמיכה ב-POE IN&OUT
- 19.2.5 אפשרות בחירה בין יחידות קצה הכוללים מתג 3 ממשיקי G1 או ממשק בודד

- 19.2.6. תוכנת ניהול וואבית לניהול הלינק לרבות הצגת תדרי פעולה, טווחים, עוצמת אות, יכולת ניהול מלא מרחוק של היחידה.
- 19.2.7. הצעת המחיר תכלול התקנה מלאה של הלינק עד להפעלתו המלאה לרבות תורן עד 2 מטר, קיבוע לקיר או לגג, חיווט עד לריכוז תקשורת, כיוון, ביצוע הגדרות, שינוי סיסמאות והדרכה.
- 19.3. לינק אלחוטי 100Mbps
- 19.3.1. קישור point to point ברוב פס של 100Mbps TDD
- 19.3.2. אפשרות שדרוג ל-200Mbps TDD.
- 19.3.3. מתג פנימי בעל 3 ממשקי G1
- 19.3.4. תמיכה ב-POE IN&OUT-
- 19.3.5. עבודה בתחומי תדרים Ghz70
- 19.3.6. תוכנת ניהול וואבית לניהול הלינק לרבות הצגת תדרי פעולה, טווחים, עוצמת אות, יכולת ניהול מלא מרחוק של היחידה.
- 19.3.7. הצעת המחיר תכלול התקנה מלאה של הלינק עד להפעלתו המלאה לרבות תורן עד 2 מטר, קיבוע לקיר או לגג, חיווט עד לריכוז תקשורת, כיוון, ביצוע הגדרות, שינוי סיסמאות והדרכה.

## הסכם רמת שרות SLA - חלק בלתי-נפרד מהמפרט הטכני

### לכל המערכות המוצעות (כל הפרקים)

נספח זה מתייחס לשני מצבי שרות:

- רמת שרות שוטפת - תקלה או השבתה של השירות.
- רמת שרות בהקמת המערכת - תקלה או כישלון בהעברת ציוד והטמעת המערכת

### 1. רמת שרות שוטפת

**מטרה:** להבטיח את רמת השירות ורמת תפקוד המערכות כך שייספקו מענה לצורכי המועצה כפי שמפורטות בפרקי המפרטים הטכניים.

הסכם רמת שרות זה הינו חלק בלתי-נפרד מההסכם עם הספק.

אי-עמידה בתקן רמת השירות לאורך זמן תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

#### 1.1. הגדרות:

- 1.1.1. "מערכת" כל אחת מהמערכות ו/או המודולים המפורטים במכרז זה על כל סעיפיו ונספחיו.
- 1.1.2. "תחזוקת מערכת מתוכננת" כל פעולה אשר מבצע הספק לצורך הבטחת תקינות המערכות ואשר עלולות לגרום להפסקת עבודה, תבוצע מעבר לשעות העבודה של המועצה ובאישור המנהל.
- 1.1.3. "תקלה" – כל אירוע ו/או פעולה ו/או שינוי אשר מונע מהמשתמש שימוש תקין לרבות זמני תגובה ארוכים מהמצופה, השבתת של שרות או מערכת לרבות השבתה חלקית ו/או פונקציה מתוך כלל המערכת אשר יסווג לפי חומרת העניין על ידי המנהל, להלן החלוקה:
  - 1.1.3.1. תקלה רגילה – מניעת שימוש מלא או חלקי במערכת למשתמש בודד.
  - 1.1.3.2. תקלה משביתה - מניעת שימוש מלא או חלקי במערכת מיותר ממשתמש אחד ועד 10 משתמשים.
  - 1.1.3.3. תקלה קריטית- תקלה אשר מונעת שימוש מלא במערכת של כלל המשתמשים במערכת ומקורה בשירותים שבאחריות הספק.
- 1.1.4. "השבתת שרות" כל הפסקת שרות מכל סיבה שהיא אשר אינה "תחזוקת מערכת מתוכננת" ו/או תקלה קריטית ונגרמה כתוצאה מגורם חוץ שאינו הספק או שלוחו.
- 1.1.5. "חריגה מזמן טיפול" –משך הזמן מעבר לזמן שהוגדר לטיפול בסוג תקלה ספציפי.
- 1.1.6. "דרכי פתיחת קריאת שרות" – כלל עובדי המועצה רשאים לפתוח קריאות שרות ו/או תמיכה טכנית ו/או תקלה באמצעות שיחה טלפונית ו/או דוא"ל.
- 1.1.7. " ימי מתן שרות ותמיכה"- שרותי תמיכה ו/או השרות ינתנו בימי א-ה בין השעות 00:00-17:00 ובימי ו' וערבי חג בין השעות 00:00-13:00.

## 2. זמני פתרון תקלות ושרות על פי סוג תקלה והקנסות באי עמידה

### בלוחות הזמנים :

קנס בגין כל אחור בשירות	טיפול שיום לתקלה שנפתחה מעבר לשעה 13:00	טיפול שיום לתקלה שנפתחה לפני השעה 13:00	טיפול	תחילת בתקלה	
50 ש"ח לכל יום איחור	ביום העבודה העוקב מיום פתיחת הקריאה	ביום פתיחת הקריאה	בתוך 5 שעות מרגע פתיחת הקריאה	רגילה	
100 ש"ח לכל שעה מעבר ליום הטיפול	ביום פתיחת הקריאה	בתוך ארבע שעות מרגע פתיחת הקריאה	בתוך שעתיים מרגע פתיחת הקריאה	קריטית	
1000 ש"ח לכל שעה מעבר ל-4 השעות הראשונות	בתוך 4 שעות מרגע פתיחת הקריאה.	בתוך שעתיים מרגע פתיחת הקריאה	בתוך חצי שעה מרגע פתיחת הקריאה	משביתה	
מעבר ליום השבתה 5,000 עבור כל יום איחור.	ללא הפסקה עד לפתרון הבעיה	ללא הפסקה עד לפתרון הבעיה	מידית עם היוודע ההשבתה	השבתת שרות	
100 ש"ח לכל שעת איחור	ביום העבודה העוקב מיום פתיחת התקלה	ביום פתיחת הקריאה	בתוך 5 שעות מרגע פתיחת הקריאה	תמיכה טכנית	
200 ש"ח לכל יום איחור	עד 3 ימים עבודה מיום פתיחת הקריאה	עד 3 ימים עבודה מיום פתיחת הקריאה	עד 3 ימים עבודה מיום פתיחת הקריאה	הדרכה פרונטלית/ בהשתלטות מרחוק	

**סיווג התקלה יבוצע על ידי המנהל ו/או מי מטעמו על פי שיקול דעתו הבלעדי ועל הספק להתאים את המענה לתקלה על פי הסיווג רמת השרות המוגדרת לתקלה שהוגדרו על ידי המנהל.**

### 3. כללי :

- 3.1 תקלות מסוג "השבתת שרות" ו/או "תקלה משביתה" ו/או "תקלה קריטית" מתחייב הספק לספק מענה גם מעבר לשעות השעות הרגילות באמצעות מספר טלפון נייד שיינתן למנהל או מי מטעמו.
- 3.2 במידה והספק מודע לאחת התקלות המופיעות בסעיף 3.1 מתחייב הספק ליזום פנייה למנהל ויעדכנו בדבר התקלה ולוחות הזמנים לפתרון.
- 3.3 אחת לרבעון יספק הספק למועצה דוח ממערכת ניהול הקריאות שלו בפורמט אקסל אשר מתעד את כלל הפניות/התקלות/הקריאות שבוצעות אליו בחודש החולף לפחות בעל השדות הבאים : תאריך פתיחה, גורם פותח, גורם מטפל, משך טיפול, סטטוס טיפול, תקלה חוזרת.
- 3.4 זמן ההמתנה המקסימאלי למענה טלפוני: 3 דקות.
- 3.5 הזוכה יישא באחריות הכוללת לתחזוקה, שרות ותמיכה לרבות הציוד אקטיבי, ציודי הקצה השונים הכלולים בהצעתו.
- 3.6 השרות והאחריות יכללו את כל רמות השרות והתחזוקה ללא תוספת תשלום.

- 3.7. הזוכה יחליף על חשבונו כל רכיב אשר נדרש להחליפו במסגרת ההתקשרות לרבות רכיבי תקשורת, תוכנה, רישוי, שרתים וכ"ו בכדי לעמוד בדרישות מכרז זה.
- 3.8. הזוכה מתחייב לעמוד בדרישות מפרט השירות וה SLA .
- 3.9. אי עמידה/חריגה מדרישות מרמת השרות הנדרשים רשאית המועצה לדרוש פיצוי על פי המפורט בטבלה בסעיף 2

#### **4. רמת שרות בהסבת והטמעת המערכות**

**מטרה:** להבטיח את ביצוע התקנה, הקמה, הגדרה וכ"ו של המערכות המוצעות על ידי הספק במכרז זה בהתאם למבחני הקבלה, לוחות הזמנים ודרישות איכות אחרות שנקבעו במסמכי המכרז.

**תוצר סופי:** מערכות מותקנות ומתפקדות במועצה המספקות את השירותים הנדרשים במכרז זה כאשר המשתמשים יודעים לתפעל מערכות אלה באופן עצמאי.

**ביטול ההתקשרות:** כישלון בהתקנת והפעלת המערכת הוא הפרה יסודית של ההסכם. פיגור בלוח זמנים באספקת המערכות, התקנת המערכת של יום אחד (1) הוא הפרה יסודית של ההסכם.

**פיצוי מוסכם:** בלי לפגוע באמור בשאר מסמכי המכרז, המועצה תהיה זכאית לתוספת פיצוי עבור כל יום איחור בהפעלת השירות להוסיף סכום הפיצוי היומי. בנוסף המועצה תהיה זכאית לפיצוי בגין כל נזק שיגרם לה כתוצאה מהיעדר הפעלת המערכת של צד ב' בהסכם (כגון, אובדן הכנסות, פגיעה במוניטין, חזרה למערכת הישנה והפעלתה). בטבלה למטה שיעורי הפיצוי המוסכם:

זמני ביצוע הסבה- ככול ותדרש השבתה ו/או שינוי ו/או התקנה מחדש ו/או שינוע ו/או ביצוע הגדרות מחדש של המערכות השרתים נשוא מכרז או כל השבתת מערכות נשוא מכרז זה יבוצעו כלל הפעולות בין הימים חמישי משעה 20:00 ועד ליום ראשון בשעה 02:00 כך שהמערכות יחזרו לפעולה מלאה ביום ראשון בשעה 5:30, כל חריגה מחלון הזמן הנ"ל תחשב " פיגור בהפעלת מערכת" בסעיף 5 טבלה 3 פיצוי מוסכם עבור ליקויים בהקמה הסבה והטמעת המערכת, "הבהרה לא תתקבל כול תוספת תשלום בעבור ביצוע ההסבה בחלון הזמן הנ"ל (חמישי 20:00 עד ראשון 02:00)

#### **הגדרות:**

- |   |                             |
|---|-----------------------------|
| כל תקופת זמן מעבר ליום אחד מיום בו הוגדר בין בצדדים לבצע הפעלה של המערכות והשירותים המצוינים במכרז זה, ו/או המערכת לא זמינה לעבודה מלאה ו/או עבודה חלקית למועצה.          | <b>פיגור בהפעלת מערכת -</b> |
| הפסקת השירות של המערכת החדשה לאחר הפעלתה.   | <b>השבתת המערכת -</b>       |
| הפעלת המערכת הישנה (הקיימת לפני זכיית הזכין) לעבודה וחיבור המשתמשים חזרה לשרות של המערכת הישנה.   | <b>החזרת המערכת הישנה -</b> |
| נוכחות מומחי ועובדי הזוכה באתר בו המשתמשים מפעילים את המערכת. מטרת ליווי צוות המועצה לפתור בעיות בשטח, לזהות קשיים בהפעלת המערכת ולספק הדרכה אישית לצוות הטכני של המועצה. | <b>ליווי צוות המועצה -</b>  |

**5. טבלה 3: פיצוי מוסכם עבור ליקויים בהקמה הסבה והטמעת המערכת -**

**גם למערכת הקיימת**

הפיצוי המוסכם	נושא
<p>1. פיצוי מידי של 500 ₪ לכל שעה עד לחמש שעות, מעבר לכך 1000 ₪ לכל שעה (מהשעה השישית).</p> <p>2. בנוסף פיצוי של הפרש המחירים בין עלות הפעלת המערכת הקיימת לעלות המערכת החדשה של הספק הזוכה.</p>	פיגור בהפעלת מערכת
<p>1. פיצוי מידי של 1000 ₪ ליום.</p> <p>2. בנוסף פיצוי בגובה הפרש המחירים בין עלות הפעלת המערכת הקיימת לעלות המערכת החדשה של צד ב'.</p> <p>3. פיצוי עבור כל הוצאה שתגרם למועצה (כגון, פרסום לתושבים על השבתת השירות).</p>	השבתת המערכת ללא הסכמת המועצה
<p>1. פיצוי מידי של 1000 ₪ לכל שעה .</p> <p>2. ישלם לספק של המערכת הקודמת את כל העלויות הכרוכות בקליטת הנתונים והפעלה מחדש של המערכת הקודמת.</p> <p>3. בנוסף פיצוי בגובה הפרש המחירים בין עלות הפעלת המערכת הקיימת (ישנה) לעלות המערכת החדשה של צד ב'.</p> <p>4. פיצוי עבור כל הוצאה שתגרם למועצה (כגון, פרסום לתושבים על השבתת השירות).</p>	אי הצלחת התקנה ו/או הפעלת ו/או החזרת המערכת הישנה לעבודה

חתימה וחותמת

שם המציע

תאריך

## 6. סיום ההתקשרות

המועצה רואה חשיבות רבה בהעברה חלקה בתום תקופת ההתקשרות בין הספק למועצה. לעניין זה תום תקופת ההתקשרות כוללת את המקרה בו הסתיים פרק הזמן של ההסכם ולא הוארך, או הוארך פרק הזמן והסתיים או הופסקה עבודת הספק מסיבה כלשהי.

### עם תום תקופת ההתקשרות:

1. על הספק לבצע חפיפה מלאה עם כל גורם אותו תמנה המועצה לבצע את השירות על חשבונו וללא תוספת תשלום.
2. על הספק להעביר לידי המועצה את כל המידע והידע ביחס למועצה שהצטבר אצלו ו/או אצל עובדיו, זאת לא יאוחר מ-7 ימי עבודה מתום תקופת ההתקשרות.
3. הספק יעביר לבעלות המועצה את תיעוד הציוד והמערכות נשוא מכרז זה באתרי המועצה ובאתר האחסון.
4. תקופת המעבר (להלן: "חפיפה") היא בתקופה בה הספק הזוכה במכרז זה ממשיך לספק שירותים במקביל לגורם שיחליפו.
5. הספק (הזוכה במכרז זה) ימשיך להפעיל את כלל הצוות והציוד הכלולים במכרז זה גם בתקופת ה"חפיפה" עד לקבלת הוראה בכתב מהמועצה שעליו להפסיק את מתן השירותים נשוא מכרז זה. בתקופת ה"חפיפה" הספק ימשיך לספק את כל השירותים נשוא מכרז זה.
6. בתקופת ה"חפיפה" הספק יהיה רשאי לקבל תמורה עבור השירותים בהתאם למפורט בהסכם בין המועצה לספק.
7. למען הסר ספק יצוין כי גם במקרה בו ההתקשרות מופסקת על ידי המועצה, חייב הספק לעמוד בהתחייבויותיו המפורטות בנספח זה.
8. למען הסר ספק, כל המידע, הידע, בסיסי הנתונים, וכל חומר אחר של התוכנות המותקנות עבור המועצה, להלן: "המידע". שייכים אך ורק למועצה, והספק יעביר את המידע בתקופת החפיפה, כל יום איחור ייגררו קנס של 5,000 ₪.

חתימה וחותמת

שם המציע

תאריך

מסמך די

# הסכם התקשרות

(לעיל ולהלן: "ההסכם")

## הסכם התקשרות למתן שירותים

נחתם ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_

[ההסכם נועד לשירותים המפורטים להלן על המציע לסמן בעיגול את השירות שבהצעתו]

- פרק א- שירותי ניהול שרתים אחסון תמיכה טכנית

- פרק ב' מרכזייה

- פרק ב' קווים

- פרק ג' שירותי תקשורת רב ערוצים

**- ב י נ -**

### המועצה המקומית דאלית אל-כרמל

???? דאלית אל כרמל

על ידי מורשי החתימה:

מר \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_  
גב' \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_  
(להלן: "המועצה" ו/או "המזמין")

**- לבין -**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ת.ז. / \_\_\_\_\_ ח.פ.

\_\_\_\_\_ מרחוב / \_\_\_\_\_ מרחוב

\_\_\_\_\_ מ / \_\_\_\_\_ על ידי מנהלים המוסמכים לחתום

/ ולהתחייב בשמו/בשמה כדין

/ ה"ה \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_

/ ה"ה \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_

(להלן: "הספק")

**והואיל:** והמועצה פרסמה מכרז שמספרו 05/2025 לקבלת הצעות לאספקת שירותי (להלן, בהתאמה: "המכרז" ו- "השירותים"), כמפורט בהסכם זה וביתר מסמכי המכרז.

**והואיל:** והספק מצהיר כי יש בידיו את כל הרישיונות, האישורים, הידע והמומחיות והיכולת הארגונית הדרושים לביצוע השירות - ויש לו את הציוד, החומרים וכוח האדם הדרושים למתן השירותים נשוא ההסכם בתחום שיפוט המועצה.

**והואיל:** והספק מצהיר ומתחייב כי יש בידיו את היכולות הטכניות וכוח אדם מתאים לביצוע השירותים נשוא מכרז זה בתוך 30 (שלושים) ימים מיום חתימת ההסכם.

**והואיל:** וועדת המכרזים של המועצה, בהחלטתה מיום \_\_\_\_\_, המליצה בפני ראש המועצה לקבל את הצעתו של הספק - ובתאריך \_\_\_\_\_ אישר ראש המועצה את המלצה זו, בכפוף לעמידת הספק בהוראות הסכם זה והוראות כל דין.

### **לפיכך הוסכם, הותנה והוצהר בין הצדדים כדלקמן:**

#### **1. מבוא:**

1.1. המבוא להסכם זה, לרבות ההצהרות וההגדרות הכלולות בו, לרבות מסמכי המכרז, הנספחים למסמכי המכרז והנספחים להסכם זה מהווים חלק בלתי-נפרד ממנו.

1.2. כל מסמכי המכרז, לרבות הצעת הספק, מהווים חלק בלתי-נפרד מהסכם זה.

2. בהסכם זה תהא למונחים הבאים המשמעות כמוגדר להלן:

“**המכרז**” - מכרז פומבי מס' 05/2025 לאספקת שירותי ניהול שרתים, איחסון ותמיכה טכנית.

המועצה המקומית דאלית אל-כרמל.

“**מסמכי המכרז**” כל מסמכי המכרז, על נספחיו, טפסיו וצירופותיו, ולרבות הסכם זה.

“**תנאי המכרז**” כל התנאים שפורטו במסמכי המכרז.

“**המפקח**” יועץ המכרז מטעם המועצה או כל אדם אחר שימונה על ידי המועצה - בכתב - לנהל, לתאם ולפקח על ביצוע השירות על ידי הספק, בהתאם לאמור בהסכם זה.

“**התוכנות**” השירות והמערכת אותן התחייב הספק לספק על פי המכרז ותנאי המכרז, בהתאם למפרטים במכרז.

“**המפרטים**” המפרט הטכני, המצורף כמסמך ג' למסמכי המכרז.

“**המנהל**” מנכ"ל המועצה ומי שהוסמך על ידו.

#### **3. הצהרות והתחייבויות הספק:**

הספק מצהיר, מאשר ומתחייב בזה כדלקמן כי:

3.1. הינו מוסמך, על פי האמור במסמכי ההתאגדות שלו, לעסוק בכל הפעילויות הדרושות לביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה, ובהתאם לתנאי המכרז.

3.2. הוא עומד בכל תנאי הסף, המקצועיים והכלליים, והתנאים הנוספים שנקבעו במסמכי המכרז, כפי שהצהיר ובמסגרת הנתונים והמסמכים שמסר בהצעה שהגיש במכרז - וימשיך לעמוד בהם עד למילוי מלא של כל התחייבויותיו על פי הסכם זה.

3.3. הינו בעל הניסיון והידע המאפשרים לו לספק את השירותים הנדרשים על פי הוראות הסכם זה, ויש בידיו הכלים, הידע, כוח האדם, האמצעים והכישורים המאפשרים לספק את השירותים כמפורט במסמכי המכרז בכלל ובהסכם זה ובמפרט השירותים בפרט, ואלה ימשיכו להיות במועצה עד למילוי מלא של כל התחייבויותיו על פי הסכם זה.

3.4. אין כל איסור, הגבלה ו/או מניעה כלשהי, לרבות מכוח דין, הסכם או כל סיבה אחרת, להתקשרותו בהסכם ולביצוע התחייבויותיו על פיו. הספק אינו כפוף לכל התחייבות, לרבות התחייבות מותנית, המנוגדת להתחייבויותיו על פי הסכם זה, ואין בחתימתו על הסכם זה ו/או בביצוע התחייבויותיו על פיו משום הפרה של הסכם ו/או התחייבות אחרת ו/או הפרה של כל דין, לרבות תקנה, צו ו/או פסק דין.

3.5. לספק כוח אדם מקצועי, מיומן ובעל ניסיון בעבודה עם תוכנות המחשב המפורטות במפרט הטכני, המסוגל לספק הדרכה בהתקנת התוכנות ותמיכה והדרכה למועצה.

3.6. הוא מפעיל מוקד תמיכה ושירות ללקוחותיו, והוא מעסיק עובדים במספר מתאים לצורך הפעלת המוקד.

3.7. אין בהתקשרותו על פי הסכם זה פגיעה בזכויות של צד ג' כלשהו - לרבות פגיעה בזכויות יוצרים, סימני מסחר ופטנטים, ולא הוגשה כנגדו או כנגד מי מקבלני-המשנה שלו תביעה כלשהי על הפרת זכויות יוצרים בתוכנות אשר יסופקו למועצה במסגרת המכרז. הספק יודיע למועצה מיידית על כל תביעה שתוגש כנגדו על הפרת זכויות יוצרים ו/או הפרת כל זכות אחרת בגין אספקת התוכנות נשוא הסכם זה והשימוש בהן.

3.8. הוא קיבל ובדק את כל המידע הרלוונטי והדרוש למתן השירותים, קיבל ובדק את כל ההסברים וההבהרות בקשר עם מתן השירותים, וידוע לו שהחובה לקבלת המידע האמור ובחינתו לצורך מתן השירותים בהתאם להוראות ההסכם בכלל ובהתאם להוראות כל דין בפרט, מוטלת עליו ובאחריותו המלאה והבלעדית. בכל מקרה, לא יהיה במסירת המידע הנ"ל לגרוע ו/או לפגוע בהתחייבויות הספק כמפורט בהסכם ו/או על מנת להטיל על המועצה אחריות כלשהי.

3.9. ידוע ומוכר לו מבנה המועצה וצרכיה, והשירות המסופק על ידו מותאם לצורכי המועצה בתחומים הרלוונטיים והן נותנות מענה נאות לצורכי המועצה.

3.10. הוא וכל המועסקים על ידו הינם בעלי הרישיונות, האישורים וההיתרים הנדרשים על פי הוראות הסכם זה והוראות כל דין, לשם ביצוע העבודות נשוא הסכם זה, וכי אישורים אלה יישארו בתוקף במהלך כל תקופת ההסכם.

3.11. יעמוד בדרישות רמת השירות המפורטת במסגרת המפרט הטכני ויספק מענה באיכות מקצועית מעולה, באיכות שלא תפחת מהדרישות המפורטות שם וברציפות בהתאם למועדי השירות הנדרשים.

- 3.12. הוא עומד בכל החוקים והתקנות המחייבות רשויות מוניציפאליות, לרבות חוק חתימה אלקטרונית, תשס"א-2001, והנחיות גנזך המדינה לשמירה על מסמכים אלקטרוניים.
- 3.13. קרא את מסמכי המכרז ונספחיו, ומסמכי המכרז ונספחיהם, תנאי המכרז ותנאי הסכם זה ידועים וברורים לו לאשורם, ויש ביכולתו לקיימם ולבצע את כל הדרוש, על פי הדרישות והתנאים המפורטים בהם ובמועד שנקבע למסירתן.
- 3.14. הספק מתחייב להעסיק עובדים מיומנים ובמספר הדרוש לביצוע השירותים נשוא מכרז זה.
- 3.15. ביצוע השירות על ידו כאמור בהסכם זה אינו מעמיד אותו בכל מצב של ניגוד עניינים או חשש כלשהו לניגוד עניינים, והוא יימנע מלקבל על עצמו בעתיד ביצוע עבודות שיש להן נגיעה כלשהי לשירות נשוא הסכם זה ו/או חשש כלשהו לכך שייקלע למצב של ניגוד עניינים.
- 3.16. ישמור בסודיות כל מידע שיגיע אליו במהלך אספקת השירות על פי הסכם זה ועל פי מסמכי המכרז, ולא יעשה שימוש במידע כאמור - אלא לצורך ביצוע השירות על פי הסכם זה. סעיף זה הינו מתנאיו היסודיים של ההסכם והפרתו תהווה הפרה יסודית, על כל המשתמע מכך. התחייבות לשמירת סודיות, תחול גם על עובדים שיועסקו על ידי הספק ו/או קבלני-משנה ו/או כל גורם אחר מטעמו. הספק מתחייב להחתיים גורמים אלה על התחייבות לשמירת סודיות ולהמציא את כתב ההתחייבות למועצה, על פי דרישתה.
- 3.17. הוא אינו שלוח של המועצה, ואינו רשאי להתחייב בשמה בכל התחייבות שהיא.
- 3.18. הבין את מלוא צרכי המועצה ודרישותיה, לרבות אלו שנמסרו לו במסגרת מסמכי המכרז, בחן באופן עצמאי ובעיני בעל מקצוע את כל המשמעויות הכרוכות במתן השירותים ואת אפשרות הביצוע של כל התחייבויותיו על פי ההסכם, ולרבות לעניין זה: המידע המפורט במסמכי המכרז, הוראות הדין הרלוונטיות למתן השירותים וההשלכות הנובעות מיישומן בקשר עם השירותים, הפעילות הכרוכה במתן השירותים, היקפם הצפוי, רמת השירותים ואיכותם, וכן כל נתון משפטי, ביצועי, תפעולי או עסקי נוסף הרלוונטי לצורך מתן השירותים. ולאחר שבדק את האמור וביצע כל בדיקה ובחינה נוספת שמצא לנכון הגיע למסקנה כי, אספקת השירותים בהתאם למסמכי המכרז הינה אפשרית ומעשית, והתמורה (כהגדרתה להלן), משקפת תמורה מלאה והוגנת לכל התחייבויותיו על פי ההסכם, והוא מוותר בזאת באופן בלתי-חוזר וכן יהיה מנוע ומושתק מלהעלות כל תביעה, דרישה או טענה, מכל מין וסוג שהם בקשר לכך.
- 3.19. הינו האחראי הבלעדי לביצוע התחייבויותיו על פי ההסכם מול המועצה, והוא נושא באחריות מלאה לכל פעילות של כל קבלן-משנה מטעמו (ככל שישנו)/עובדיו, לרבות לנושא איכות העבודה, לוחות זמנים, נזקים, הפרות, יחסי עובד-מעסיק וכל נושא אחר המצוי באחריות הספק בקשר לביצוע התחייבויותיו על פי ההסכם.
- 3.20. הוא יודע שהשירות נשוא ההסכם יבוצע בהתאם למסגרת התקציבית המאושרת על ידי המועצה, וכפי שתאושר מראש ובכתב על ידי מנכ"ל המועצה. כן מצהיר הספק כי, ידוע לו שבכל חריגה מהמסגרת התקציבית ניתן יהיה לסיים את ההתקשרות עמו, ובשום מקרה, הספק לא יעניק למועצה שירות בהיקף כספי החורג מהמסגרת התקציבית המאושרת.
- 3.21. ידוע לו כי, רק בהסתמך על הצהרותיו היסודיות בסעיף זה הסכים המזמין להתקשר עמו.

#### 4. ההתקשרות

- 4.1. המועצה מזמינה בזאת מהספק את השירות כמפורט במסמכי המכרז ותנאיו.
- 4.2. הספק מתחייב לספק למועצה את השירות ולקיים את יתר התחייבויות, בהתאם למפורט בהסכם זה ועלפי מסמכי ותנאי המכרז.
- 4.3. הספק מתחייב בזה לספק את השירותים שבמסמכי המכרז, וזאת בתוך 30 (שלושים) ימים, מיום הודעת המועצה לספק על זכייתו במכרז, אלא אם הודיע המועצה לספק על מועד מסירה מאוחר יותר.
- 4.4. גילה הספק סתירה או אי-התאמה בין תנאי המכרז, המפרטים, הצעתו, או האמור בהסכם זה - יפנה הספק בכתב למפקח כדי שייתן לו הוראות בכתב כיצד עליו לנהוג. למען הסר ספק מודגש כי, הספק יהיה מחויב לנהוג על פי ההוראות כאמור. בכל מקרה של סתירה תהא עדיפות לאמור במפרטים, אלא אם האמור במסמכים האחרים בא להוסיף ולשפר מעבר לאמור במפרטים.
- 4.5. הגבלת הוצאות - אין הספק רשאי לגרום לכל הוצאה, תשלום, או חיוב בשם המועצה או עבורה, ואינו רשאי לגרום לכל הוצאה, תשלום או חיוב, בקשר לביצוע התחייבויותיו, כאמור בהסכם זה.
- להסרת ספק, למפקח אין כל סמכות בענייני כספים ותמורה. כל עניין הכרוך בתשלום כספי לספק או לצד ג' או ביחס לביצוע שירותים כלשהם הכרוכים בתשלום, מחייבים קבלת אישור - מראש ובכתב - של מורשי החתימה במועצה, שאם לא כן הספק אינו רשאי לבצעם או לחייב בגינם את המועצה.

#### 5. אופן ביצוע השירותים

- 5.1. הספק מתחייב לבצע את השירות בהתאם להוראות הקבועות במפרט המצורף להסכם זה כחלק בלתי-נפרד ממנו וביתר מסמכי המכרז.
- 5.2. השירותים יבוצעו באמצעות הספק או באמצעות צוות מקצועי, לפי העניין, וכל זאת במסירות, ביושר, בנאמנות, בשקיפה, ברמה המקצועית הגבוהה ביותר ולשביעות רצונה המלאה של המועצה. במסגרת האמור, הספק יעמיד למועצה המועצה את כל הזמן, המשאבים, הניסיון, הידע והכישורים הנדרשים על מנת לבצע את השירותים ויתר התחייבויותיו במלואן ובמועדן.
- 5.3. במסגרת התחייבויותיו לביצוע השירותים וכחלק בלתי-נפרד מהן, יישא הספק באחריות המלאה והבלעדית לביצוע כל הפעולות, אספקת כל הנדרש ותשלום על חשבונו, של כל הכרוך, הקשור, הנוגע והנצרך, במישרין או בעקיפין, לביצוע השירותים.
- 5.4. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הספק יערוך על חשבונו דוחות ו/או יספק כל כוח אדם הנדרש לשם עמידה במלוא התחייבויותיו על פי ההסכם, במלואן ובמועדן, וכן יבצע כל פעולה ויספק כל שירות, שביצועם ו/או אספקתם מתבקשים בשל טבעם של השירותים ו/או לשם ביצועם ברמה הנדרשת בהסכם ו/או ברמה הנדרשת בהתאם להוראות כל דין, גם אם פעולות ו/או שירותים אלה אינם נזכרים במפורש בהוראות ההסכם - הכל

על מנת להבטיח את השלמת השירותים במלואם ובמועדם, ולצורך הגשמת תכליתו של ההסכם באופן שבו יסופקו למועצה השירותים בהתאם לכל הדרישות המפורטות במפרט השירותים ושאר הוראות ההסכם.

5.5. למען הסר ספק, פעולות כאמור תיחשבנה ככלולות בביצוע השירותים על פי ההסכם, לכל דבר ועניין, ולא תשולם בגינן כל תמורה נוספת.

5.6. למועצה הזכות לשנות את סדרי השירות של הספק בכל פעם שתמצא לנחוץ, והספק מתחייב להתאים את השירות הניתן למועצה בהתאם להנחיות המנהל, ככל שיהיו כאלה.

5.7. הספק או נציגו (ככל שמדובר בתאגיד) יתייצב למועצה המנהל בכל מקום שעליו יורה המנהל, לצורך ביצוע בפועל של השירותים, לצורך השתתפות בישיבות ו/או פגישות עם גורמי המועצה ו/או צדדי ג', לצורך עדכון ו/או דיווח ו/או ביצוע של כל עניין הנוגע ו/או הנובע ממתן השירותים, וזאת מבלי שהספק יהיה זכאי בשל האמור לכל תשלום נוסף, מכל מין וסוג שהוא, למעט התמורה האמורה בהסכם.

5.8. מבלי לגרוע משאר התחייבויות הספק על פי ההסכם, ייחשבו השירותים (או כל חלק מהם, לרבות כל אבן דרך שנקבעה - אם נקבעה - לביצועם) ככאלה שהושלמו, רק לאחר שבחנה המועצה ו/או מי מטעמה את ביצועם ואת התאמתם להוראות ההסכם והתקבל אישור, בכתב, של המנהל המעיד על השלמת השירותים במועד.

5.9. אין באישור המנהל (הניתן לצורך ביצוע תשלום התמורה, כאמור להלן) ו/או מי מטעמו בדבר ביצוע או השלמת השירותים, על מנת לגרוע מאחריותו המלאה של הספק לטיב ביצועם ו/או לאיכותם ו/או לביצוע מלוא התחייבויותיו על פי הסכם זה, והספק מוותר בזאת באופן בלתי-חוזר וכן יהיה מנוע ומושתק מלהעלות כל תביעה, דרישה או טענה מכל מין וסוג שהוא בקשר לכך.

5.10. בכל מחלוקת או אי-הבנה בעניין הנוגע ו/או הנובע לסוגיית השירותים הניתנים על ידי הספק, לרבות לעניין טיב השירות, ומה כלול בו, החלטתו של המנהל תהיה המכרעת והסופית, ואין הספק רשאי לערער עליה.

5.11. מוסכם על הצדדים כי, שירותי הטכנאים מהווים שירות חיוני לניהול המועצה. כל הפסקה או עיכוב במתן שירותים אלה מעל זמן סביר מהווה פגיעה ממשית במועצה והינה הפרה יסודית של הסכם זה.

## **6. הצוות המקצועי המועסק על ידי הספק**

6.1. האמור בפרק זה בא להוסיף ולא לגרוע מהוראות במפרט השירותים.

6.2. הספק יספק את השירותים באמצעות אנשי המקצוע שהוגדרו לכך במסגרת הצעתו.

6.3. הספק מתחייב שלא להעסיק במתן השירותים עובדים שלא הוגדרו במסגרת הצעתו ו/או שלא אושרו מראש על ידי המנהל, ככל שיהיה צורך בכך. נתגלה צורך להחליף ו/או להעסיק עובדים אחרים ו/או נוספים על אלו שאושרו על ידי המנהל, יקבל הספק לשם כך, בטרם יעסיק את העובדים האחרים ו/או הנוספים, את אישורו בכתב של מנהל ההתקשרות.

6.4. החלפת נותן השירות מטעם הספק:

6.4.1. בכל עת תהיה המועצה זכאית לפסול כל אחד מנותני השירות מטעם הספק או לדרוש את

הפסקת עבודתו (בדיעבד) של כל אחד כאמור, אם מצאה המועצה כי, אותו גורם אינו עומד בדרישות

המועצה לשם אספקת השירותים באיכות נאותה ו/או מכל טעם אחר לפי שיקול דעתה הבלעדי, ומבלי שתהיה חייבת לתת נימוקים לכך. במקרה כזה יידרש הספק להעמיד איש צוות חלופי מטעמו בתוך 10 (עשרה) ימים, או כל פרק זמן אחר כפי שייקבע על ידי המועצה, בהתאם לכל תנאי מסמכי המכרז ביחס לנותן השירות הרלוונטי.

6.4.2. הספק לא יהיה רשאי להחליף מי מנותני השירות ללא הסכמת המועצה, מראש ובכתב, והמועצה לא תימנע ממתן הסכמה כאמור אלא מטעמים סבירים. במקרה שמי מנותני השירות יחליט על סיום עבודתו עבור הספק או עבור מי מטעמו, יודיע הספק על כך למועצה מיד עם היוודע לו הדבר. המועצה תהא זכאית לדרוש שאותו חבר הצוות המקצועי ימשיך במילוי תפקידו עד למועד עזיבתו בפועל, והספק ישתדל להיענות לבקשתו.

6.4.3. הספק יתחייב לכך שהחלפת נותן השירות לא תפגע בהתחייבויותיו על פי ההתקשרות בין הצדדים, ושחבר הצוות המקצועי המחליף יהיה ברמה זהה או גבוהה ביחס לרמת נותן השירות שהוחלף, בהתאם לאמות המידה שנקבעו במסמכי המכרז ובמיוחד סעיף 3 נספח ב' ביחס לאותו נותן השירות.

6.4.4. הספק יבצע חפיפה מיטבית, מקיפה ומספקת לנותן השירות המחליף, בהיקף המקובל על שני הצדדים. הספק יישא בכל העלויות הנגרמות כתוצאה מהחלפת נותן השירות.

6.5. המועצה לא תהיה חייבת לפצות את הספק בדרך כלשהי בגין הפסדים או נזקים העשויים להיגרם לו אם המועצה סירבה לקבל את השירותים באמצעות נותן שירותים כלשהו או בגין החלפתו או הרחקתו על פי דרישת המועצה, וכן לא ישמש הדבר כעילה לדחיית מועד מתן השירותים.

## 7. התמורה

7.1. מוסכם בזאת כי, בתמורה לקיום הוראות הסכם זה על ידי הספק, מתחייבת המועצה לשלם לספק את הסכום החודשי הכלול בטופס הצעת המחיר, בתוספת מע"מ, וזאת בהתאם להצעתו של הספק במכרז (להלן: "התמורה").

7.2. המועצה תשלם לספק את החשבון, כולו או חלקו, הכל כפי שאישר המנהל וזאת תוך שוטף + 45 (ארבעים וחמש) ימים ממועד קבלת החשבון על ידי המועצה. בגין חשבונו ו/או חלקי חשבונו לא מאושרים יעוכב התשלום, ללא כל חבות, עד לביורור סופי ואישור על ידי המנהל והגזברות.

7.3. בראש כל חודש ועד היום ה-5 (חמישי) שבחודש יגיש הספק למנהל חשבון בגין השירות שהוענק על ידו ואושר על ידי המנהל בחודש הקודם.

7.4. המנהל יבדוק את החשבון ויאשרו במלואו או בחלקו או שלא יאשרו כלל, על פי שיקול דעתו הבלעדי, ויעבירו תוך 10 (עשרה) ימים מיום הגשתו לגזבר המועצה בצרוף חשבונית מס שתומצא לו על ידי הספק, על התמורה המאושרת. מובהר כי, תשלום התמורה והיקפה מותנה במתן השירות בפועל ובקבלת אישור המנהל למתן השירות.

7.5. גזבר המועצה ו/או מי מטעמו יבדוק את החשבון המאושר כאמור בס"ק ד' לעיל, יאשרו - כולו או מקצתו - וישלם לספק את הסכום המאושר על ידו.

7.6. התשלום לספק יבוצע בהעברה בנקאית ישירה לחשבון הבנק של הספק או באמצעות המחאה שתימסר לידי נציג מטעם הספק - על פי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה. התמורה המפורטת בהצעת הספק הינה סופית ומחלטת וכוללת את כל הוצאותיו לצורך מתן השירות ללא יוצא מן הכלל, לרבות חומרים, שכר עובדים, הוצאות, רווח וכדומה, וכן את ביצוע כל הפעולות לפי ההסכם וכן כל עלות נוספת הנחוצה לצורך אספקת

השירות, לרבות עלויות ישירות ועקיפות הכרוכות בכך, והספק לא יהיה זכאי לכל תמורה ו/או תשלום ו/או החזר נוספים מן המועצה ולא יהיה זכאי לתבוע כל העלאות ו/או שינויים בתמורה, למעט תשלום מע"מ כחוק, אלא אם סוכם הדבר בכתב בין הצדדים.

7.7. למען הסר ספק מובהר בזאת כי, כל מס, היטל או תשלום חוב, מכל סוג, החלים או אשר יחולו בעתיד על אספקת התוכנות ו/או השירות נשוא הסכם זה, יחולו על הספק וישולמו על ידו. המנהל ינכה מהסכומים שיגיעו לספק כל סכום שעליו לנכות לפי כל דין, ובכלל זאת מסים, היטלים ותשלומי חובה, אלא אם ימצא הספק למנהל לפני תשלומו של כל תשלום כנ"ל אישור מפקיד השומה על הקטנת שיעור הניכוי כאמור, והעברתם של הסכומים לזכאי תהווה תשלום לספק.

7.8. הספק מצהיר כי, התמורה כפי שנקבה על ידו בהצעתו, כוללת את כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות במתן השירות ואספקת והטמעת התוכנות על פי תנאי המכרז בשלמות ומהווה כיסוי מלא לכל התחייבויותיו נשוא ההסכם.

## 8. תקופת ההתקשרות

8.1. תקופת ההתקשרות למתן השירות נשוא מכרז זה הינה ל-36 (שלושים ושישה) חודשים קלנדריים עם אופציה למועצה להארכת ההתקשרות לשתי תקופות נוספות בנות 24 (עשרים וארבעה) חודשים כל אחת.

8.2. למרות האמור לעיל, זכותה של המועצה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, לבטל את ההסכם עם הזוכה בכל עת, מבלי שתצטרך לנמק החלטתה, ובלבד שתיתן לזוכה הודעה מקודמת בכתב של 30 (שלושים) ימים. במקרה זה, לא תהא לזוכה כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי המועצה, מכל מין וסוג שהוא, בקשר עם ביטול ההתקשרות, למעט זכותו לקבל את התמורה בגין השירות שסופק על ידו עד למועד ביטול ההתקשרות

8.3. מבלי לגרוע מזכותה של המועצה, שיקול אפשרי להפסקת ההתקשרות תהיה גם, אך לא רק, קיומו של ניגוד עניינים בין הספק לבין חברת הגביה המעניקה שירותי גביה למועצה - ככל שמועסקת חברה כאמור - בהתחשב, בין היתר, בהנחיות ו/או נהלי משרד הפנים או בפסיקת בתי המשפט בסוגיה זו.

## 9. היעדר יחסי עובד-מעסיק

9.1. אין בהסכם זה כדי ליצור יחסי עובד-מעסיק, שותפות או שליחות בין הצדדים ו/או בין המזמין לבין עובדי הספק ו/או מי מהם ו/או מי מטעמו.

9.2. הספק מצהיר כי, אין בהסכם זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור יחסי עובד-מעסיק בין הספק ו/או המועסק על ידו ו/או מי מטעמו לבין המזמין.

9.3. הספק מצהיר כי, הודיע והבהיר לכל העובדים המועסקים על ידו לצורך מתן השירותים כי, בינם לבין המזמין לא יתקיימו כל יחסי עובד-מעסיק.

9.4. העובדים המועסקים על ידי הספק ו/או מטעמו לצורך ביצוע הסכם זה, לרבות הצוות המקצועי וקבלני-משנה ככל שיועסקו, ייחשבו לכל צורך כעובדי ו/או עוזריו ו/או שליחיו של הספק בלבד.

9.5. לא תהיינה לספק ו/או למי מטעמו ו/או למועסקים על ידו בביצוע השירותים על פי הסכם זה זכויות של עובדים אצל המזמין, והם לא יהיו זכאים לכל פיצוי ו/או הטבות כלשהן בקשר לביצוע השירותים על פי הסכם זה ו/או ביטולו ו/או סיומו ו/או הפסקתו מכל סיבה שהיא.

9.6. הספק מתחייב למלא בכל עת אחר הוראות כל דין בקשר להעסקת עובדים ו/או מועסקים, לרבות ביצוע תשלומי ביטוח לאומי וכל התשלומים הסוציאליים ותשלומי חובה אחרים אשר חובת תשלומם חלה על מעסיק וכל התשלומים שמעסיק חייב בניכויים על פי דין.

9.7. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל מוסכם בזאת כי, אם ייקבע על ידי גורם מוסמך כלשהו, שלמרות האמור לעיל, בכל זאת התקיימו בין הספק (ו/או עובדיו ו/או כל מי מטעמו) לבין המועצה יחסי עובד-מעביד, תיחשב התמורה שיקבל הספק מהמועצה ככוללת כל תשלום, מכל מין וסוג שהוא המתחייב על פי דין בין עובד-מעביד - ובכלל זה, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, המועצה בגין פיצויים ותגמולים, דמי הבראה, נסיעות, דמי חופשה שנתית וכיוצא באלה, והמועצה לא תישא בכל תשלום נוסף בגין אלה.

9.8. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מוצהר ומוסכם בזה כי אם יקבע על ידי ערכאה מוסמכת שעל אף האמור לעיל התקיימו יחסי עובד-מעביד בין המועצה לבין הספק (ו/או עובדיו ו/או כל מי מטעמו), יראו את הצדדים כאילו הסכימו מלכתחילה על תמורה בגובה 55% (חמישים וחמישה אחוזים) מהתמורה הקבועה בהסכם זה (להלן: "התמורה המופחתת"), והספק מצהיר בזאת כי, התמורה המופחתת היא מלאה והוגנת עבור ביצוע מלוא התחייבויותיו על פי הסכם זה אם יקבע כי התקיימו יחסי עובד-מעביד כאמור.

**סעיף זה הינו תנאי עיקרי ויסודי בהסכם זה.**

#### **10. הגנת הפרטיות ואבטחת מידע:**

10.1. הספק מתחייב כי הוא ומורשי הגישה מטעמו יקימו את כל סדרי אבטחת המידע הנדרשים מהם על פי כל דין בקשר עם המידע ו/או מאגר המידע ו/או הרשאות השימוש, לרבות הוראות לעניין הגנה על שלמות מידע, הגנה על מידע מפני חשיפה, שימוש או העתקה ללא מועצה.

10.2. הספק ומורשי הגישה מתחייבים לפעול על פי כל דין, לרבות הוראות חוקי הגנת הפרטיות, ובפרט בנוגע לעיבוד המידע שיעשה לצורך הפעלת המערכת.

10.3. הספק מצהיר ומתחייב בזאת, כי הוא בעל ניסיון קודם בעיבוד ו/או אחסון מידע, ויש לו את היכולת, ידע ורקע בתחום ביצוע השירותים, וכי לא קיים כל חשש לניגוד עניינים מובנה או סיכון אחר לשימוש פסול במידע על ידיו או על ידי מי מטעמו.

10.4. הספק מצהיר ומתחייב בזאת כי לא יבצע כל שימוש במידע שיועבר אליו ו/או למי מטעמו, אלא לשם ביצוע מטרת השירות ובהתאם לדרישות הדין.

בהתאם לאמור לעיל, יחתום הספק על נספח הגנת הפרטיות ואבטחת מידע המצ"ב כנספח ה' להסכם זה.

#### **11. אחריות, שיפוי בנזיקין וביטוח:**

11.1. מוסכם בזה בין הצדדים, כי האחריות הבלעדית ביצוע השירותים כמפורט בחוזה זה ובנספחיו תחול על הספק ולפיכך אישוריה של המועצה לשירותים ו/או לתכניות ו/או למסמכים הקשורים בשירותים ו/או אשר הוכנו על ידי הספק ו/או מי מטעמו על פי הסכם זה, לא ישחררו את הספק מאחריות המקצועית המלאה הנ"ל ואין בכך כדי להטיל על המועצה ו/או מי מטעמה אחריות כלשהי לטיב או כשרות או איכות השירותים ו/או המסמכים האמורים.

11.2. הספק אחראי כלפי המועצה לכל אובדן ו/או נזק, לגוף ו/או רכוש ו/או הפסד ו/או הוצאה שייגרמו למועצה ו/או לעובדיה ו/או למי מטעמה ו/או להספק ו/או לעובדיו ו/או למי מטעמו ו/או לצד שלישי כתוצאה

ו/או הנובע ו/או בקשר ו/או בגין השירותים ו/או עקב כך שהשירותים בשלמותם או בחלקם אינם משמשים בצורה הולמת את המטרות שלשמן יועדו.

11.3. הספק פוטר את המועצה ו/או עובדיה ו/או כל אדם הנמצא בשירותה מכל אחריות לכל אבדן או נזק על פי הגדרת האחריות שבהסכם זה ו/או על פי דין.

11.4. הספק מתחייב לשפות ולפצות את המועצה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה בגין כל נזק שיגרם למי מהן ו/או דרישה ו/או תביעה שתוגש נגד מי מהן, לרבות, הוצאות משפטיות ואחרות בקשר לכך וזאת על פי דרישתה ו/או על פי פסק דין של בית משפט מוסמך. המועצה תודיע להספק על נזק, דרישה ו/או תביעה כאמור ותאפשר לו להתגונן ובמידת הצורך להגן על המועצה מפניה, על חשבונו של הספק.

11.5. נשאה המועצה בכל תשלום ו/או הוצאה ו/או נזק ו/או הפסד שנגרמו לה ו/או לרכושה (כולל עובדי הספק ושלוחיו) בגין ו/או עקב ו/או כתוצאה (ישירה או עקיפה) מביצוע השירותים, יהיה על הספק להחזיר למועצה כל תשלום ו/או הוצאה כנ"ל ולשפותה על כל הנזקים ו/או ההפסדים כאמור לעיל.

11.6. המועצה רשאית לנכות כל סכום שהיא שילמה או חויבה לשלמו בגין תביעה ו/או דרישה כאמור, מכל סכום שיגיע לספק ממנה, וגם תהא זכאית לעכב כל סכום כזה להבטחת תשלום כנ"ל, בכל מקרה בו המועצה תהא צפויה לשלם דמי נזק לצד שלישי כלשהו. זכותה של המועצה כאמור תהיה מותנית בכך שהמועצה תודיע להספק על כל תביעה ו/או דרישה כאמור עם קבלתה ותאפשר לו להתגונן מפניה.

11.7. מבלי לפגוע באחריות הספק על פי הסכם זה ועל פי כל דין, ממועד תחילת תקופת ההתקשרות או ממועד תחילת מתן השירותים, לפי המוקדם ולמשך כל תקופת ההתקשרות (לרבות כל הארכה שלה), מתחייב הספק לערוך ולקיים על חשבונו בחברת ביטוח מורשת כחוק לעריכת ביטוחים בישראל, את הביטוחים המפורטים בטופס האישור על קיום ביטוחים - מסומן כנספח ג' המצורף להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "אישור קיום ביטוחים"), אצל חברת ביטוח המורשת בישראל ולעניין ביטוח אחריות מקצועית כל עוד עלולה להיות לספק אחריות על פי דין.

11.8. בכל הפוליסות הנזכרות מתחייב הספק לכלול את התנאים הבאים:

11.8.1. שם "המבוטח" בפוליסות הינו – הספק ו/או המועצה:

11.8.2. "המועצה" לעניין הכיסוי הביטוחי: לרבות חברות בת ו/או עובדים של הנ"ל.

11.8.3. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי מורחב לשפות את המועצה ועובדיה בגין ו/או בקשר עם מעשה או מחדל של הספק ומי מטעמו בביצוע השירותים.

11.8.4. ביטוח חבות מעבידים מורחב לשפות את המועצה היה ותוטל עליה אחריות כמעבידה לנזקים בגין תאונת עבודה ו/או מחלות מקצוע שיגרמו לעובדי הספק בקשר עם ביצוע השירותים.

11.8.5. ביטוח אחריות מקצועית מורחב לשפות את המועצה ועובדיה בגין ו/או בקשר עם הפרת חובה מקצועית של הספק ומי מטעמו בביצוע השירותים.

11.8.6. ביטוח אחריות מקצועית – יכלול תאריך רטרואקטיבי לא יאוחר ממועד התחלת מתן השירותים.

11.8.7. חריג רשלנות רבתי לא יחול בפוליסות.

- 11.8.8. הביטוח יכסה את אחריותו של הספק על פי דין ואחריותו בגין כל הפועל בשמו ומטעמו של הספק ולרבות אחריותו בגין קבלני משנה מטעמו.
- 11.8.9. סכום השתתפות עצמית בפוליסות, בגין מקרה ביטוח אחד או סדרה של מקרי ביטוח הנובעים מסיבה מקורית אחת לא יעלה על סך 100,000 ₪.
- 11.8.10. ביטול זכות השיבוב ו/או התחלוף כלפי המועצה ו/או עובדיה, למעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
- 11.8.11. הביטוחים לא יהיו ניתנים לביטול ו/או לשנוי תנאיהם לרעה, אלא לאחר שתימסר למועצה הודעה בכתב, ע"י הספק ו/או חברת הביטוח מטעמו, במכתב רשום, 60 יום לפחות לפני מועד הביטול ו/או השינוי המבוקש.
- 11.8.12. כל סעיף בפוליסות הספק (אם יש כזה) המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריות מבטחי הספק כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי המועצה וכלפי מבטחיה, ולגבי המועצה הביטוח על פי הפוליסות הנ"ל הוא "ביטוח ראשוני", המזכה את המועצה במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות השתתפות בביטוחי המועצה מבלי שתהיה לחברת הביטוח של הספק זכות תביעה ממבטחי המועצה להשתתף בנטל החיוב כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח תשמ"א-1981. למען הסר ספק, מבטחת הספק מוותרת על טענה של ביטוח כפל כלפי המועצה וכלפי מבטחיה.
- 11.9. מוסכם כי קביעת גבולות האחריות ו/או היקף הכיסוי הביטוחי כמפורט באישור עריכת הביטוחים הינה בבחינת דרישת מינימום המוטלת על הספק שאינה פוטרת אותו ממלוא חבותו לפי הסכם זה. על הספק לבחון את חשיפתו לחבות ולקבוע את גבולות האחריות בהתאם. הספק מצהיר ומאשר בזאת כי הוא מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי המועצה ו/או מי מטעמה בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או היקף הכיסוי הביטוחי שהוצא על ידו.
- 11.10. המועצה רשאית, אך לא חייבת, לדרוש מהספק להמציא את פוליסות הביטוח למועצה והספק מתחייב היה ויתבקש להמציא את הפוליסות כאמור ולבצע כל שינוי ו/או תיקון ו/או התאמה שתדרוש המועצה בהתאם לתנאי ההסכם ונספחיו.
- 11.11. ללא כל דרישה מצד המועצה, הספק מתחייב להמציא לידי המועצה עם החתימה על הסכם זה, את אישור הביטוח כשהוא חתום על ידי מבטחו. הספק מצהיר כי ידוע לו כי המצאת אישור הביטוח כשהוא חתום על ידי המבטח הינו תנאי מתלה ומקדמי למתן השירותים על ידו, ואולם אי המצאתו לא תגרע מהתחייבויותיו של הספק על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין. לא יאוחר מ-14 יום לפני מועד תום תקופת ביטוחי הספק, מתחייב הספק להפקיד בידי המועצה את אישור הביטוח כאמור לעיל בגין הארכת תוקפו לתקופות ביטוח נוספות, מידי תקופת ביטוח ולמשך כל התקופה בה התחייב לערוך ביטוח.
- 11.12. המועצה רשאית, אך לא חייבת, לבדוק את אישור הביטוח שיומציא על ידי הספק כאמור לעיל, והספק מתחייב לבצע כל שינוי ו/או תיקון ו/או התאמה שיידרשו על מנת להתאים את הביטוחים נשוא אישור הביטוח להתחייבויותיו על פי הסכם זה. הספק מצהיר כי זכויות המועצה לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל אינה מטילה על המועצה ו/או מי מטעמה כל חובה ו/או כל אחריות לגבי הביטוחים נשוא אישור הביטוח, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי היעדרם, ואין בהן כדי לגרוע מכל חובה שהיא המוטלת על הספק על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין, וזאת בין אם נדרשה עריכת שינויים כמפורט לעיל ובין אם לאו, בין אם נבדק אישור הביטוחים ובין אם לאו.

11.13. הספק מתחייב למלא אחר כל תנאי הביטוחים, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועדם ולחדשם מעת לעת לפי הצורך ולא לעשות כל מעשה שיש בו כדי לצמצם ו/או להפקיע את תוקף הביטוחים. יודגש, כי הספק יישא בכל מקרה בסכומי ההשתתפויות העצמיות הנקובים בביטוחי הספק.

11.14. מובהר כי, אין בעריכת הביטוחים על ידי הספק כדי לצמצם או לגרוע בצורה כל שהיא מהתחייבויותו בהתאם להסכם זה או כדי לשחרר את הספק מחובתו לשפות ו/או לפצות את המועצה בגין כל נזק שהספק אחראי לו על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין. תשלום תגמולי ביטוח כלשהם לא יהיה בהם אלא כדי להפחית מסכום השיפוי ו/או הפיצוי לו יהיו זכאים המועצה ו/או מי מטעמה בגין נזק או הפסד.

## 12. הפסקת התקשרות

12.1. מבלי לפגוע בזכותה של המועצה לבטל ההסכם על פי שיקול דעתה הבלעדי, וכן בכל מועד בתקופות ההארכה, כאמור לעיל, הרי שבמקרה שבו הספק לא ימלא אחת מן התחייבויותיו לפי הסכם זה, מכל סיבה שהיא, רשאית המועצה, מבלי לפגוע בכל הזכויות האחרות העומדות לה במקרה זה על פי דין ו/או על פי הסכם זה, למסור את ביצוע השירות לאדם או לאנשים אחרים, אם בקבלנות או באופן אחר ובתנאים כאלה כפי שהיא תחליט עליהם לפי שיקול דעתה הבלעדי. כל ההוצאות שיגרמו למועצה במקרה זה יישא בהן הספק, והמועצה תהיה זכאית לקזז כל סכום מתשלומים עתידיים של המועצה לספק לפי הסכם זה.

תנאי לביצוע האמור לעיל הינו משלוח התראה לספק, ואי-ביצוע ההתחייבות ו/או תיקון הדרוש על ידי הספק בחלוף 3 (שלושה) ימים ממועד ההתראה.

12.2. בנסיבות האמורות בס"ק א' לעיל, וככל שלא בוצעה ההתחייבות ו/או לא תוקן הדרוש, תהא המועצה זכאית לבטל ההסכם זה, וזאת מבלי לגרוע מיתר הזכויות העומדות לה במקרה זה (לרבות, אך לא רק, חילוט כל ערבות שנמסרה לה על ידי הספק).

## 13. הפרה יסודית ופיצויים מוסכמים

13.1. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף "הפסקת התקשרות" לעיל, בכל מקרה שהספק יפר הפרה יסודית את ההסכם ו/או הפרה לא יסודית שלגביה ניתן פרק זמן לתיקון של 14 (ארבעה-עשר) ימים בכתב על ידי המועצה ואשר לא תוקנה בפרק הזמן הנ"ל, תהיה המועצה רשאית - בנוסף ומבלי לגרוע מזכויותיה על פי הסכם זה או על פי כל דין - לבטל את ההסכם.

"הפרה יסודית" תהא הפרה של כל אחד מהסעיפים בהסכם זה.

13.2. מבלי לגרוע מהאמור בס"ק א' לעיל, המועצה תהא רשאית להביא הסכם זה לסיומו באופן מידי בקרות אחד מהמקרים הבאים:

13.2.1. הוגשה בקשה להכריז על הספק כחדל פירעון,

13.2.2. הוגשה בקשה לפירוק/פשיטת רגל נגד הספק,

13.2.3. הוגשה בקשה לקבלת נכסים של הספק,

13.2.4. מינוי כונס נכסים לספק,

13.2.5. הספק הפסיק לנהל את עסקיו לתקופה רצופה העולה על 30 (שלושים) ימים.

13.3. הפר הספק את ההסכם, והמועצה ביטלה אותו עקב כך, תהיה המועצה זכאית, בנוסף לכל תרופה שהיא מכוח הסכם זה ו/או מכוח הדין, לפיצויים מוסכמים בסכום של 50,000 ₪ (חמישים אלף ש"ח).

13.4. הצדדים מצהירים בזאת כי, הסכומים הנקובים בהסכם זה ו/או במפרט כפיצויים מוסכמים ואופן חישובם מהווים פיצוי הולם וסביר לנזקים אשר נגרמו למועצה בנסיבות האמורות, אולם אין בפיצויים המוסכמים על מנת לגרוע מאחריות הספק לבצע ולהשלים את השירותים במלואם ובמועדם.

13.5. מבלי לגרוע מכל זכות העומדת למועצה על פי ההסכם ו/או על פי דין, בנסיבות שבהן התעכב הספק בביצוע איזה מהתחייבותיו על פי ההסכם, תהא המועצה רשאית לפנות לכל צד ג' לביצוע ההתחייבות האמורות, ויחולו בעניינים אלה שאר ההוראות המפורטות בסעיף "הפסקת התקשרות" לעיל.

13.6. מובהר בזאת כי, אין בתשלום הפיצויים המוסכמים, כולם או חלקם, על מנת לגרוע מכל זכות אחרת העומדת למועצה על פי הסכם זה ו/או על פי דין, לרבות ומבלי לגרוע מכל זכות המוקנית למועצה לבטל הסכם זה בגין הפרתו על ידי הספק ו/או בגין נזקים נוספים שנגרמו לה ו/או למי מטעמה מעבר לסכום הפיצויים המוסכמים.

13.7. עוד מובהר בזאת כי, המועצה תהא רשאית להפחית מתשלום כל חלק מהתמורה לה זכאי הספק על פי הוראות ההסכם את סכום הפיצויים המוסכמים שהצטבר עד למועד הקבוע לתשלום התמורה.

13.8. הפיצויים הינם פיצויים מוסכמים ומוערכים מראש של הנזקים שייגרמו למועצה, וגבייתם תעשה בלא צורך בהוכחת נזק.

13.9. אין בהסכמה על פיצויים בסעיף זה כדי להשפיע על זכות המועצה לכל תרופה אחרת בגין הפרת ההסכם, לרבות פיצויים בגין נזק, ובכלל זה נזקים בפועל שמעבר לפיצויים המוסכמים, אף אם נגבו בדרך של קיזוז או חילוט ערבות, ופיצויים מוסכמים ככל ששולמו יחשבו כתשלום על חשבון הפיצוי בגין הנזקים בפועל ככל שיוכחו.

14. מוסכם על הצדדים כי השירות לפי הסכם זה מהווה שירות ציבורי ממדרגה ראשונה, והספק מתחייב שלא להפסיק משום סיבה שהיא, לרבות במקרה של ניהול הליכים משפטיים כנגד המועצה בעניין הסכם זה.

## 15. ערבות ביצוע

15.1. להבטחת מילוי התחייבותיו על פי ההסכם, כולן או מקצתן, מוסר הספק למועצה עם חתימתו על הסכם זה ערבות ביצוע - ערבות מאת בנק מסחרי ידוע בישראל או מאת חברת ביטוח ישראלית שבמועצה רישיון לעסוק בישראל בביטוח על פי חוק הפיקוח על עסקי הביטוח, תשמ"א-1981, בלתי-מותנית, אוטונומית, בלתי-תלויה, ניתנת למימוש בשלמות או לשיעורין על פי דרישה חד-צדדית של המועצה ללא צורך לנמק את דרישתה וצמודה למדד הבסיס, בסכום השווה ל-10,000 ₪ (עשר אלף ש"ח), בנוסח נספח ב'.

15.2. ערבות הביצוע תימסר למועצה תוך 7 (שבעה) ימים מיום מתן ההודעה לספק על זכייתו במכרז. המועצה תמסור לספק את ערבות המכרז רק כנגד מסירת ערבות הביצוע ובמידה ולא ימסור הספק את ערבות הביצוע ייחשב הדבר הפרת תנאי המכרז ו/או ההסכם והמועצה תהא רשאית לחלט את ערבות המכרז בגין כך.

15.3. ערבות הביצוע תהיה בתוקף עד תום 90 (תשעים) ימים לאחר סיום מועד ההתקשרות. ככל שתמומשנה תקופות ההארכה, מתחייב הספק כי לפחות 45 (ארבעים וחמישה) ימים לפני מועד פקיעתה של ערבות הביצוע

כאמור, יאריך את תוקפה עד ל-90 (תשעים) ימים לאחר תקופת ההארכה, וכך חוזר חלילה לפי העניין, בהתאם לתקופת ההתקשרות נשוא ההסכם, והכל אלא אם נקבע אחרת בהסכם.

15.4. עם סיום תקופת ההסכם, תוחזר לספק ערבות הביצוע.

15.5. ההוצאות הכרוכות במתן הערבויות הנ"ל - ערבות ביצוע ו/או ערבות בדק - תחולנה על הספק. הערבויות האמורות ישמשו גם כערבות להתחייבות הספק להשיב לידי המועצה את הפרשים והסכומים הנובעים מטעויות בחשבונותיו.

15.6. מובהר בזאת כי, מתן הערבויות כדלעיל אינו פוטר את הספק ממילוי כל חובותיו והתחייבויותיו כלפי המועצה על פי הסכם זה ובהתאם לכל דין, ואילו גבייתה ומימושה של ערבות כלשהי, כולה או חלקה, על ידי המועצה, לא יהוו מניעה מצדה לתבוע מהספק כל נזקים והפסדים נוספים וכן כל סעדים נוספים ואחרים על פי הסכם זה ו/או על פי דין.

15.7. סכום הערבות שנגבה על ידי המועצה ישמש כפיצוי קבוע ומוסכם מראש, והמועצה תהא רשאית לחלט איזו מערבויות אלה במלואה וללא קשר לכך שנגרם לה נזק ו/או למידת הנזק שייגרם, ויהפוך לקניינה הגמור של המועצה מבלי שתהא לספק זכות כלשהי לבוא כלפי המועצה או גורם כלשהו במועצה(לרבות ראש המועצה או גזבר המועצה) בטענות ומענות כלשהן בקשר לכך, ומבלי שדבר זה יגרע מזכויותיה של המועצה על פי ההסכם ו/או על פי כל דין בגין הפרת ההסכם.

15.8. ערבות הביצוע תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן, כפי שהוא מפורסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה. המדד הבסיסי בכל אחד מהמדדים לעיל הינו המדד האחרון הידוע במועד החתימה על ההסכם.

15.9. כל אחת מהערבויות דלעיל תהייה אוטונומית, בלתי-מותנית וניתן יהא לממשה מידיית בלא צורך בהנמקה, לפי פנייה חד-צדדית של ראש המועצה או גזבר המועצה, בכל מקרה שלפי קביעתם לא ביצע הספק את העבודות, כולן ו/או חלקן, או הפר או לא מילא אחר התחייבותו/התחייבויותיו על פי הסכם זה או במקרה של סכומים המגיעים למועצה בגין הפרשים הנובעים מטעויות בחשבונות הספק. היה והערבות תחולט על ידי המועצה וההסכם לא יבוטל, ימציא הספק ערבות חדשה בתנאים זהים לערבות שחולטה.

15.10. למען הסר ספק מובהר בזאת כי, הספק מתחייב לדאוג ולוודא כי, בכל עת במהלך תקופת ההתקשרות בין הצדדים ובמהלך תקופת הבדק, תהיה בידי המועצה ערבות תקפה לפי העניין.

## **16. שמירה על סודיות והימנעות מניגוד עניינים**

16.1. הספק מתחייב לשמור בסוד על המידע והמסמכים שיובאו לידיעתו במהלך, אחרי ועקב תקופת השירותים ולנקוט בכל האמצעים לאבטחת האמור.

16.2. הספק מצהיר כי אין בהסכם זה כדי ליצור ניגוד עניינים כלשהו עם עניין אחר שהוא עוסק בו, בין במישרין ובין בעקיפין, וכי אין כל מניעה להתקשר עם המועצה בהסכם זה.

16.3. הספק מצהיר כי, הוא מכיר את הוראות חוזר מנכ"ל משרד הפנים מס' 2/11, הוא מתחייב לנהוג על פי נוהל זה, והוא מתחייב לקיים את כלל הוראות הנוהל, לרבות חובת מילוי טופס שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים ובחינתו על ידי גורמי הבחינה הרלבנטיים. הוראה זו הינה תנאי יסודי ומהותי בהסכם זה.

- 16.4. הספק מתחייב להודיע למזמין על כל עניין שעולה ממנו חשש לניגוד עניינים בין השירותים לעניינים אחרים והוא מתחייב לפעול בהתאם להוראות המזמין בעניין זה.
- 16.5. הספק מתחייב לחתום ולהחתים - ככל שיש צורך בכך, בהתאם להנחיות ממונה הביטחון במועצה - את כל עובדיו, שלוחיו, מועסקיו, קבלני-המשנה מטעמו ואת כל מי שפועל מטעמו במסגרת הסכם זה על נספח שמירה על סודיות והיעדר ניגוד עניינים על פי הנוסח שמצורף כנספח ד' להסכם. מבלי לגרוע מיתר הוראות ההסכם, הספק לא יעביר מידע אלא על בסיס need to know.
- 16.6. הספק מתחייב להחזיר למועצה כל מסמך שנמסר לו בקשר עם הסכם זה מיד בתום הטיפול בו לצורך הסכם זה. כמו כן הספק מתחייב לפעול בהתאם לסעיף הפסקת התקשרות המפורט במפרט.
- 16.7. הספק מתחייב בזאת כי ימנע את הגישה למערכות המחשב המשמשות אותו לצורך אספקת השירות במכרז זה, ממי שאינו שותף למתן השירות, או ממי שאינו מוסמך לעיין בחומר או במידע המאוחסן במחשב.
- 16.8. מבלי לפגוע באמור לעיל, הספק מתחייב לדאוג לאבטחת כל המידע שיגיע אליו במסגרת ביצוע התחייבויותיו על פי ההסכם, ולהציג למועצה או למי מטעמה על פי דרישה, את אמצעי אבטחת המידע בהם נקט. נציג המועצה או מי מטעמה יעביר לספק את הערותיו בנוגע לאמצעי האבטחה ככל שיהיו, והספק מתחייב לתקנם בתוך 7 (שבעה) ימים.

#### 17. קניין רוחני ובעלות במידע

- 17.1. המועצה הינה הבעלים הבלעדי של כל המידע, הנתונים, המסמכים והדו"חות שהופקו ויופקו על ידי עובדי הספק ו/או הנמצאים במאגר הנתונים של המועצה.
- 17.2. למען הסר ספק מובהר ומודגש בזאת כי כל הזכויות במידע הקיים לרבות תוצרי העבודות שעשה הספק עבור המועצה ובכל תוצרי הפיתוח הייחודיים שיבוצעו, ככל שיבוצעו, באופן ייעודי עבור המועצה במסגרת הסכם זה, לרבות, כל מידע הגלום בתוצרים שהכין הספק לשם ביצוע השירות או כתוצאה ממנו, לרבות כל תוצרי הביניים של הנ"ל, למן ראשית פיתוחם, יהיו בבעלות הבלעדית והמלאה של המועצה. הספק מתחייב לא לעשות שימוש בזכויות אלה שלא לצרכי המכרז, ובפרט שלא להעבירם בכל דרך שהיא לצד ג', אלא בהסכמה בכתב ומראש של המועצה.
- 17.3. זכויות היוצרים ושאר הזכויות הקנייניות בתוצרים, החומרים והמידע שיוצרו על ידי הספק. שייכים למועצה.
- 17.4. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל מתחייב הספק לדאוג לכך שלא תהא מניעה לביצוע פעולה כלשהי לצורך ביצוע הסכם זה בשל זכויות מוסריות, כמשמען בחוק זכות יוצרים, תשס"ח-2007, של עובדיו או צדדי ג'.
- 17.5. מבלי לגרוע מכל זכות, טענה או סעד הנתונים למועצה בשל הפרת הוראות הסכם זה על ידי הספק, מתחייב הספק לשפות את המועצה בשל כל טענה או תביעה של צד ג' בגין הפרה של זכויות קניין רוחני הנובעות ממימוש ההצעה של הספק.
- 17.6. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף זה מתחייב הספק להודיע למנהל מערכת המידע מטעם המועצה על כל המצאה, כמשמעותה בחוק הפטנטים, תשכ"ז-1967, או מידע שיש בו זכויות קניין רוחני והוא בעל פוטנציאל מימוש מסחרי (להלן: "תוצר לוואי מסחרי"), בין שהינו נשוא לפטנט ובין אם לאו הנובעת מביצוע ההסכם

וזאת מיד עם גילוייה או פיתוחה. מבלי לפגוע באמור לעיל, מתחייב הספק שלא לפעול בכל דרך שהיא לרישום פטנט הקשור עם ביצוע ההסכם או נובע מהסכם זה. כן מתחייב הספק להימנע מביצוע העברת זכויות לצד ג' כלשהו באמצאה או בפטנט הנובעים מביצוע ההסכם או תוצאותיו או בשימוש בהם או ניצולם וכל זאת ללא קבלת הסכמה מהמועצה מראש ובכתב. הבעלות בהמצאה או בתוצר הלוואי המסחרי תהיה של המועצה, אלא אם יסוכם אחרת מראש ובכתב.

17.7. הספק מתחייב בכל מקרה כאמור לעיל, לנקוט בכל הצעדים הדרושים להבטחת זכויותיו של המועצה בשיתוף המועצה, ובכלל זה שמירה על סודיות, מסירת כל המידע הנדרש, וסיוע בהגנה על ההמצאה, הוצאות בפועל לצד ג' הכרוכות בהבטחת זכויות המועצה, יחולו על המועצה.

17.8. הסכמת הצדדים בדבר בעלותו הבלעדית והמלאה של המועצה בתוצרי העבודות -הכל כמפורט לעיל בסעיף זה.

17.9. במקרה בו יבוטל ההסכם בסמכות המועצה לאפשר הפעלה של הפרויקט על ידי צד ג' אחר (שאינו הספק הזוכה) עבור המועצה, וזאת לרבות הנגישות לכלל המידע, חומרי תחזוקה, אבטחת איכות ואבטחת מידע.

17.10. סעיף זה - קניין רוחני ובעלות במידע - הינו מעיקרי ההתקשרות, והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

## **18. קיזוז**

18.1. המזמין בלבד יהיה רשאי לקזז, ללא כל צורך במתן הודעת קיזוז כלשהי, כל חוב המגיע לו על פי הסכם זה או על פי הסכם אחר שבינו לבין הספק וכן כל חוב קצוב אחר המגיע מן המזמין לספק, כנגד כל סכום המגיע ממנו על פי הסכם זה לספק.

18.2. הוראות סעיף זה אינן גורעות מזכותו של המזמין לגבות את החוב האמור בכל דרך אחרת ואינן פוגעות ו/או גורעות מכל סעד ו/או אמצעי אחר העומד למועצה המזמין כלפי הספק מכוח הסכם זה ו/או הוראות כל דין.

18.3. לספק לא תהיה כל זכות קיזוז או זכות עכבון.

## **19. המחאת זכויות או חובות**

19.1. הספק אינו רשאי להעביר איזו מזכויותיו ו/או מחובותיו על פי הסכם זה, כולן או מקצתן לכל צד ג' שהוא - אלא אם ניתנה לכך הסכמת המזמין, מראש ובכתב, ובהתאם לתנאי ההסכמה.

19.2. כל מסירה, המחאה או העברה שיתיימר הספק לעשות בניגוד להוראות סעיף זה תהא בטלה ומבוטלת וחסרת כל תוקף.

19.3. אישר המזמין המחאה או הסבה של זכויותיו או חובותיו של הספק על פי הסכם זה, לא יהיה באישור המזמין כדי לשחרר את הספק מאחריותו כלפי המזמין הנובעת מהסכם זה.

19.4. זכויותיו של הספק לפי הסכם זה ומכוחו, כולן או מקצתן, אסורות בשעבוד כלשהו.

19.5. המזמין רשאי להסב או להמחות כל זכות או חובה על פי הסכם זה, ללא צורך בקבלת אישור כלשהו מהספק או מצד ג' כלשהו.

19.6. סעיף זה הינו תנאי עיקרי ויסודי בהסכם זה.

## 20. מסירת מסמכים ומידע למזמין

20.1. במהלך תקופת ההסכם חייב הספק לאפשר למזמין לעיין/לקבל כל מסמך או דו"ח או פלט תוכנות הקשור לשירות, על פי דרישת המועצה.

20.2. עם גמר השירות/ההסכם, ימסור הספק, תוך 3 (שלושה) ימים למזמין - באופן שיידרש על ידו - העתק מלא של כל המסמכים והמידע הקשורים בשירותים.

20.3. בכל מקרה של הפסקת השירות, רשאי המזמין להשתמש בכל המסמכים שערך הספק בקשר לשירות ו/או שנערכו באמצעות התוכנה.

20.4. מסמכים ומידע שהספק קיבל על עצמו להכניס או המצויים במועצה וכן במאגר הנתונים של המערכת ו/או מסמכים ומידע שהופקו על ידי המערכת / תוכנה - יחשבו כרכושו הבלעדי של המזמין, והמזמין תהיה רשאי להשתמש בהם לפי שיקול דעתו הבלעדי. הספק יהיה מנוע מלתבוע כספים בגין השימוש במידע זה, לרבות בגין הפרת זכויות יוצרים או מכוח דיני עשיית עושר וכדומה.

20.5. מובהר כי אין בהוראה זו משום קביעת אחריות, וזו תחול על פי הוראות הדין.

20.6. הופסק ההסכם - ידאג הספק להעברה מסודרת, מלאה ונאותה של כל המסמכים, הנתונים והמידע למזמין ו/או לספק אחר מטעם המועצה, תוך מתן הסברים והדרכה, ככל שיידרש.

20.7. סעיף זה - "מסירת מסמכים ומידע למזמין" - הינו מעיקרי ההתקשרות, והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

## 21. שימוש או אי-שימוש בזכויות, סטיות וארכות

21.1. הימנעות המועצה מלעשות שימוש בזכויות המוקנות לה על פי ההסכם במקרה מסוים ו/או בכלל - אין בה ולא תפורש בשום אופן כוויתור על אותה זכות באותו מקרה או בכלל, ואין ללמוד מהתנהגות זו ויתור כלשהו על זכויות לפי הסכם זה.

21.2. הסכמה מצד המועצה ו/או המנהל לסטות מתנאי הסכם זה במקרה מסוים לא תהיה תקדים ולא ילמדו ממנה גזרה שווה למקום אחר.

21.3. כל ויתור וארכה לתנאי ההסכם או להוראות שניתנו על פיו על ידי המועצה או מטעמה לא יפגעו בזכויותיו של המועצה ולא ישמשו לקבל צידוק או הגנה בקשר עם הפרה או אי-קיום מצד הספק, ולא יחשבו כוויתור מצד המועצה על זכות מזכויותיה.

## 22. סמכות שיפוט

סמכות השיפוט המקומית הייחודית בכל עניין הנוגע להסכם זה תהא נתונה לבית המשפט המוסמך ברמת גן בלבד, ואם אין ברמת גן בית משפט מתאים אזי בתל אביב.

### **23. שינוי ההסכם**

כל שינוי מהוראות הסכם זה לא יהא לו כל תוקף אלא אם נעשה בכתב ובחתימת שני הצדדים - והספק יהא מנוע מלהעלות כל תביעה, דרישה או טענה לשינוי אלא אם נעשה בדרך האמורה.

### **24. הודעות**

הודעות הצדדים תהיינה במסירה אישית או במכתב רשום לפי כתובות הצדדים במבוא להסכם. כל הודעה שתישלח לפי הכתובות הנ"ל במכתב רשום תיחשב כאילו הגיעה לנמען בתוך 72 (שבעים ושתיים) שעות ממסירתה למשרד הדואר.

### **ולראיה באו הצדדים על החתום**

---

**המועצה**                      **הספק**

מכרז פומבי מס' 05/2025

נספח א'

מסמכי המכרז

## נוסח ערבות ביצוע ביצוע

לכבוד

המועצה המקומית דאלית אל-כרמל(להלן "המועצה")

א.נ.,

הנדון: כתב ערבות מס' \_\_\_\_\_.

1. על פי בקשת \_\_\_\_\_ ת.ז.ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן: "המבקש") בקשר להסכם בין \_\_\_\_\_ לביניכם לאספקת שירותי מחשוב, ולהבטחת התחייבויות המבקש כלפי המועצה על פי ההסכם, הננו ערבים בזאת כלפיכם לשלם לכם כל סכום עד לסך של 10,000 ₪ (עשר אלף ש"ח) בלבד, בתוספת הפרשי הצמדה בגין עליית מדד המחירים לצרכן כפי שמתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: "המדד") בין המדד הידוע ביום \_\_\_\_\_ לבין המדד הידוע במועד חילוט הערבות (להלן: "סכום הערבות") ובלבד שסכום הערבות במועד החילוט לא יפחת מהסכום הנקוב לעיל.
2. סכום הערבות ישולם לכם על ידינו תוך 10 (עשרה) ימים מעת הגיע אלינו דרישתכם הראשונה בכתב, חתומה על ידי ראש העיר ו/או גזבר המועצה ו/או מי מטעמם, וזאת ללא כל תנאי ומבלי להטיל עליכם כל חובה להוכיח או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סכום הערבות מאת המבקש.
3. לדרישתכם הנ"ל עליכם לצרף כתב ערבות זה.
4. תוקף ערבותנו זו יהיה עד ליום \_\_\_\_\_ וכל דרישה על פיה צריכה להימסר לנו לא יאוחר מהמועד הנ"ל. לאחר מועד זה תהיה ערבותנו זו בטלה ומבוטלת, אלא אם הוארכה על ידינו.
5. ערבותנו זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

בנק.

סניף.

מכרז פומבי מס'

05/2025

ספח ג'

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים		
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.				
מבקש האישור הראשי*	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור ויחשבו כמבקש האישור*	המבוטח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח*	מעמד מבקש האישור*
שם <b>מועצה מקומית דלית אל כרמל ומי מטעמה</b> (להלן: "המועצה"/"הרשות") ת.ז.ח.פ.	שם <b>ו/או גופי הרשות ו/או תאגידים קשורים</b> ת.ז.ח.פ.	שם ת.ז.ח.פ.	אופי העסקה: <input type="checkbox"/> נדל"ן <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____ העיסוק המבוטח: _____	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____
מען	מען	מען		
	תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: <b>חברות קשורות לרשות</b>			

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):  
**103, 098, 044, 043, 038 נשוא הביטוח כולל: אספקת שירותי תוכנה/מחשוב ותחזוקת ציוד תקשורת**

חתימת האישור

המבטח:

מכרז 05/2025

כיסויים

כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים ****	מ ט ב ע	השתתפות עצמית (אין חובה להציג נתון זה)	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח		תאריך סיום (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	תאריך תחילה (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	נוסח ומהדורת הפוליסה	מספר הפוליסה	סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח
			למקרה*	לתקופה					
									רכוש
302 אחי' צולבת, 304 הרחב שיפוי, 307 קבלני, 309 ויתור תחלוף, 315 מל"ל, 318 המבקש מבוטח, 321 מבוטח נוסף בגין המבקש, 322 המבקש כצד ג, 328 "ראשוניות", 329 רכוש המבקש צד ג, 339 סייבה, ביטול סייג רשלנות רבתי			2,000,000	2,000,000					צד ג' משולב ו/או stand alone אחריות מקצועית
309 ויתור תחלוף, 315 מל"ל 319 : מבוטח נוסף כמעביד 328 "ראשוניות",			15,000,000	15,000,000					אחריות מעבידים במידה ומועסקים עובדים
302 אחי' צולבת, 304 הרחב שיפוי, 309 ויתור תחלוף למבקש, 321 מבוטח נוסף בגין המבקש, 322 המבקש כצד ג, 325 מרמה, 326 פרטיות, 327 עיכוב/שיהוי 328 "ראשוניות", 332 גילוי 12 ח', 339 סייבה, ביטול סייגי חבויות : רשלנות רבתי ;			4,000,000	4,000,000					אחריות מקצועית

ביטול/שינוי הפוליסה \*

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

נספח ד'

**התחייבות לשמירת סודיות והיעדר ניגוד עניינים (כל הפרקים)**

בהמשך לחתימת ההסכם בינינו, במסגרת מכרז 05/2025 מיום \_\_\_\_\_ (להלן: "ההסכם") לאספקת שירותי ניהול שרתים, איחסון ותמיכה טכנית עבור המועצה המקומית דאלית אל-כרמל(להלן: "השירות") אנו מתחייבים כלפיכם בתקופת מתן השירות ולאחריה כדלקמן:

1. לשמור בסודיות כל מידע עסקי, תפעולי, מנהלי או אחר שיגיע אלינו - אגב, בקשר או במהלך ביצוע השירות.
2. "מידע" לעניין התחייבות זו משמעו - לרבות: תוכניות, שרטוטים, מפרטים, תכניות מחשב, שיטות עבודה, רשימת לקוחות, תוכניות עסקיות, מידע כלכלי ופיננסי, מידע מקצועי וכל המסמכים האגורים ברשתות המחשבים והתקשורת שלכם.
3. אנו מתחייבים לנקוט באמצעי הזהירות הננקטים על ידינו לגבי המידע וזאת למניעת אובדן המידע או הגעתו לאחר.

למרות האמור לעיל, התחייבות זו לא תחול על:

- 3.1. מידע שהיה חלק מנחלת הכלל לפני גילוינו לנו, או הפך לחלק מנחלת הכלל לאחר גילוינו לנו - שלא עקב הפרת התחייבות זו,
- 3.2. מידע אשר נוכל להוכיח שהיה ידוע לנו לפני שנמסר לנו,
- 3.3. מידע אשר קבלתי מצד ג' - אשר, למיטב ידיעתנו, אינו חב לכם חובת סודיות.
- 3.4. מידע אשר גילוינו נדרש על פי הוראות כל דין.
4. לאחר שבדקתנו את העניין אין למציע או לנושאי משרה מטעמו כל עניין אישי, כלכלי או אחר העלול לעמוד בניגוד עניינים או בחשש לניגוד עניינים עם המכרז והשירות שנדרש לספק למועצה ואין אף חשש לניגוד עניינים כאמור.
5. אנו מתחייבים כי במהלך תקופת ההתקשרות בין הצדדים:
  - 5.1. אין ולא יהיה למציע או למי מבעלי השליטה בו עניין בשירות זולת עניינו של המזמין.
  - 5.2. אין ולא יהיה לנו כל קשר משפחתי או עסקי עם בעלי תפקידים במועצה או עם כל גורם אחר שעלול להשפיע על תוצאות המכרז או על השירות שיינתן למועצה מכוחו.
  - 5.3. במהלך תקופת ההתקשרות עם המזמין, לא נחבור לכל גורם שהוא בכל הליך כנגד המועצה.
  - 5.4. בכל מקרה של חשש לניגוד עניינים כמפורט לעיל, אנו מתחייבים להודיע למועצה על כך תוך הצגת הסיבות לחשש. רק לאחר קבלת אישור המועצה ככל שיינתן, נהיה רשאים להמשיך במתן השירות נשוא ההסכם.
  - 5.5. אנו מתחייבים כי אם במהלך עבודתנו כאמור, יובא לידיעתנו ניגוד עניינים או חשש ליצירת ניגוד עניינים כזה, נודיע עליו לכם ללא דיחוי ולא נעשה כל פעולה במסגרת ביצוע התחייבויות המציע על פי מכרז זה אשר עלולה להעמיד אותו או את בעלי השליטה בו במצב של חשש לניגוד עניינים.
  - 5.6. אנו מתחייבים כי במקרה בו נמצא במצב שעשוי להעמיד אותנו בחשש לניגוד עניינים, נודיע על כך למועצה ללא כל דיחוי וכן נמסור לה את המידע הרלבנטי בכתב ונפעל לפי הנחיותיה.
6. מבלי לגרוע בזכאות המועצה לפיצוי מלא בגין מלוא נזקיה בגין הפרת התחייבות זו, תזכה הפרת התחייבות זו על ידי הספק או מי מטעמו בפיצוי מוסכם ומוערך מראש מאת הספק, ללא צורך בהוכחת נזק, בסך 20,000 ש"ח. (עשרים אלף ש"ח).

חתימה וחותמת

שם המציע

תאריך

נספח ה'

הגנת הפרטיות ואבטחת מידע (כל הפרקים)

אנו החתומים מטה \_\_\_\_\_ (להלן "הספק") במסגרת הסכם זה, נשוא נספח זה, עם המועצה המקומית דאלית אל-כרמל (להלן: "המועצה"), מצהירים בזאת כדלקמן:

1.1 הספק יהא רשאי לאחסן את כל המידע לרבות מידע אישי כהגדרתו בחוק הגנת הפרטיות, תשמ"א-1981 (להלן: "חוק הגנת הפרטיות"), אשר יהיה מצוי, מעת לעת, במאגרי המידע המצויים או שיהיו מצויים בבעלות המועצה, אשר קשורים ו/או מופעלים באמצעות המערכת ו/או מאוחסנים בה ("מאגרי המידע" ו-"המידע האישי" בהתאמה); הכל לשם מתן השירותים המפורטים בהסכם ("השירותים") ובכפוף לתנאי נספח זה ולהוראות חוק הגנת הפרטיות ותקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), התשע"ז-2017 (להלן: "תקנות אבטחת המידע").

1.2 ליישם ביחס למידע ו/או המידע האישי והמערכות לרבות חומרה ותוכנה אמצעי אבטחת מידע כמפורט בהסכם ולעמוד בדרישות אבטחת המידע והסייבר, כפי שיעודכנו מעת לעת. לבצע כל פעולת עיבוד ביחס למידע האישי של המועצה, לרבות פעולות אחסון, גיבוי, שחזור, העתקה, ניתוח, עיבוד, תחזוקה, שדרוג המערכת, פעולות עיבוד וניטור שנחוצים לשם אבטחת המידע והמערכות וכיו"ב וכן כל פעולה נוספת שתוסכם בין הצדדים.

1.3 לאפשר גישה למידע והמערכות רק למי מטעמו שגישה למידע נחוצה לו לשם מתן השירותים למועצה (להלן: "בעלי הרשאות").

1.4 להחתיים את בעלי הרשאות מטעמו על התחייבות לשמירת סודיות המידע, לשימוש במידע רק לפי עקרונות נספח זה, וליישום אמצעי אבטחת המידע כמפורט בנספח זה.

1.5 להודיע למועצה בהקדם האפשרי במקרה של אירוע המעלה חשש לפגיעה בשלמות המידע או המערכות של המועצה, לשימוש בו בלא הרשאה או חריגה מהרשאה.

**ולראיה באתי על החתום:**

..... : **חתימה**

..... : **תאריך**

אימות חתימה

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_), מאשר כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני מר/גב' \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, ומר/גב' \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, המשמשים כמורשה/י החתימה מטעם הספק [רלוונטי ככל שמדובר בתאגיד], ולאחר שהסברתי לו/ה/הם את משמעות ההתחייבות דלעיל, ולאחר שהזהרתי/ה/הם כי עליו/ה/הם להצהיר את האמת וכי יהא/תהא/יהיו צפוי/ה/ים לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה/יעשו כן, אישר/ה/ו בפני את תוכן תצהירו/ה/ם לעיל בחתמו/ה/ם עליו בפני.

מכרז פומבי מס'

05/2025

נספח ו'

### טופס הצעת המחיר פרק א'

להלן הצעת המציע \_\_\_\_\_ למכרז 05/2025 של המועצה המקומית דאלית אל-כרמל לאספקת שירותי ניהול שרתים, איחסון ותמיכה טכנית .

הנני מצהיר בזאת כי קראתי בעיון את הבקשה להצעת מחיר כולל המפרטים הטכניים, הבנתי את כל התנאים והדרישות הנדרשים, ובדקתי ושקלתי כל דבר העשוי להשפיע על קביעת המחיר בהצעתי.

מס"ד	מערכת/רכיב	מחיר לחודש (מע"מ)	בש"ח (ללא מע"מ)	אחוז הנחה	סה"כ מחיר לא כולל מע"מ
1.	שירותי אירוח ותמיכה ושרות למערכות המחשוב של המועצה כפי שמתואר בפרק א' (כלל השירותים ללא רישוי) (משקל 100%)	2,500 ₪			
<b>סה"כ עלות לשקלול זוכה</b>					
				סך הכל (A)	_____

מכרז 05/2025

מס"ד	תוספות אופציונאליות לא לשקלול פרק א	הצעת המחיר (ללא מע"מ)
2.	100 גיגה לאחסון נוסף	
3.	100 גיגה נוספים לגיבוי	
4.	אתר DR מעבר לחודש ראשון הכלול במחיר	
5.	שעת עבודת טכנאי PC	
6.	אספקה והתקנה של קופסת חיבור לשקע RJ-45 כולל מחברי CAT6E מסוככים תחת הטיח / מעל הטיח מתוצרת RIT , R&M , פנדוויט , כולל כבל גיגה CAT7 600 MHZ מתוצרת טלדור באורך עד 80 מטר, שילוט וחיבור לפאנל בארון.	
7.	8 כתובות IP חיצוניות	

#### הערות כלליות להצעת המחיר:

- \* המועצה ראשית אך לא חייבת לבחור בזוכה שונה לכל אחד מהפרקים.
- \* מובהר כי לא חובה לתת הצעת מחיר למספר פרקים וכי ניתן להגיש הצעה רק לפרק א' או רק לפרק ב', לפרקים אלו נדרש הקבלן לענות על כל מרכיבי ההצעה.
- \* ניתן להגיש הצעה חלק מהמוצרים בפרק ג'.
- \* למען הסר ספק מובהר כי, המועצה תהא רשאית להזמין מהזוכה רק חלק מהשרות ו/או מהשירותים המפורטים במכרז ובהצעת המחיר.
- \* החיוב החודשי / השנתי או החד פעמי יהיה על פי ביצוע ואספקה בפועל.
- \* הספק מתחייב לעמוד בכלל המחירים המפורטים לעיל, בכל כמות שהמועצה תבחר להזמין.

שם המשתתף: \_\_\_\_\_

כתובת: \_\_\_\_\_

טלפון: \_\_\_\_\_

איש קשר: \_\_\_\_\_

חתימה וחותמת: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

נספח ו'1טופס הצעת מחיר לפרק ב' מרכזייה

להלן הצעת המציע \_\_\_\_\_ למכרז 05/2025 של המועצה המקומית דאלית אל-כרמל לאספקת שירותי ניהול שרתים, איחסון ותמיכה טכנית .

הנני מצהיר בזאת כי קראתי בעיון את הבקשה להצעת מחיר כולל המפרטים הטכניים, הבנתי את כל התנאים והדרישות הנדרשים, ובדקתי ושקלתי כל דבר העשוי להשפיע על קביעת המחיר בהצעתי.

מס"ד	מערכת/רכיב	מחיר לחודש (מע"מ) (ללא ב"ש"ח)	אחוז הנחה	סה"כ מחיר לא כולל מע"מ
1.	מרכזייה מקומית + מערכת טלפונית IP בענן לרבות כל רכיבי המערכת המתוארים במכרז ובמפרטים הטכניים 8 עד 11 (משקל 70% X)	500 ₪		
מס"ד	מערכת/רכיב	מחיר ב"ש"ח (ללא מע"מ)	אחוז הנחה	סה"כ מחיר לא כולל מע"מ
2.	טלפון בסיסי : סעיף 11.1 (משקל 12% Z)	250 ₪		
3.	טלפון מתקדם : סעיף 11.2 (משקל 8% Z)	1000 ₪		
4.	עלות שרות ואחריות משנה שנייה והלאה לכלל מרכיבי המערכת לרשות החלפת חלקים ככול ונדרש (לא כולל טלפונים) (משקל 10% Y)	100 ₪		
סה"כ פריטים לחישוב ציון בעבור פרק ב'		סך הכל (B)		

מס"ד	תוספות לא לשקלול פרק ב מרכזייה	הצעת המחיר (ללא מע"מ)
1.	מערכת call center סעיף 12	
2.	מחיר לשלוחה Call center על פי המוגדר במכרז.	
3.	טלפון מתקדם שני מסכים : סעיף 9.3	
4.	יחידת הרחבה GXP2200EXT סעיף 9.7	
5.	פנל דלת IP סעיף 9.8 כולל התקנה	
6.	מערכת Video Conference סעיף 9.9	
7.	כתובת IP קבועה	
8.	מתאם FXS בעל 2 יציאות	
9.	מתאם FXS בעל 4 יציאות	
10.	חבילת סמס 10,000	
11.	ספק כח לטלפון IP מוצע.	
12.	סיס לתקשורת DATA עבור מצלמות וכו	

הצעה שתחרוג ממחירי המינימום ו/או המקסימום במערכת/רכיב אחד או יותר תיפסל - על הסף

**הערות כלליות להצעת המחיר:**

- \* המועצה ראשית אך לא חייבת לבחור בזוכה שונה לכל אחד מהפרקים.
- \* מובהר כי לא חובה לתת הצעת מחיר למספר פרקים וכי ניתן להגיש הצעה רק לפרק א' או רק לפרק ב', לפרקים אלו נדרש הקבלן לענות על כל מרכיבי ההצעה.
- ניתן להגיש הצעה חלקית לפרק ג'
- \* למען הסר ספק מובהר כי, המועצה תהא רשאית להזמין מהזוכה רק חלק מהשרות ו/או מהשירותים המפורטים במכרז ובהצעת המחיר.
- \* החיוב החודשי / השנתי או החד פעמי יהיה על פי ביצוע ואספקה בפועל.
- \* הספק מתחייב לעמוד בכלל המחירים המפורטים לעיל, בכל כמות שהמועצה תבחר להזמין.

שם המשתתף: \_\_\_\_\_

כתובת: \_\_\_\_\_

טלפון: \_\_\_\_\_

איש קשר: \_\_\_\_\_

חתימה וחותמת: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

נספח ו'2טופס הצעת מחיר לפרק ב' קווים

להלן הצעת המציע \_\_\_\_\_ למכרז 05/2025 של המועצה המקומית דאלית אל-כרמל לאספקת שירותי ניהול שרתים, איחסון ותמיכה טכנית .

הנני מצהיר בזאת כי קראתי בעיון את הבקשה להצעת מחיר כולל המפרטים הטכניים, הבנתי את כל התנאים והדרישות הנדרשים, ובדקתי ושקלתי כל דבר העשוי להשפיע על קביעת המחיר בהצעתי.

מס"ד	סוג קו	הצעת המחיר לחודש לקו (ללא מע"מ)
13.	קו אנלוגי (38 קווים, משקל 5%)	
14.	קו "קלי" (17 קווים, משקל 2%)	
15.	קו MB100 ADSL (50 קווים, משקל 20%) כולל ציוד קצה על מפרט	
16.	קו תמסורת 100/100 על סיב אופטי כולל ציוד קצה על מפרט (10 קווים משקל 50%)	
17.	קו תמסורת 200/200 על סיב אופטי כולל ציוד קצה על מפרט (1 קו, משקל 10%)	
18.	חבילת שיחות 10000 דקות כולל sip trunk/pri (משקל 13%)	
<b>סה"כ פריטים לחישוב ציון בעבור פרק ב' סך הכל (C)</b>		

מחיר	<u>אופציות לא לשקלול פרק ב' - קווים</u>	
	קו תמסורת 500/500 על סיב אופטי כולל ציוד קצה על מפרט	19.
	קו תמסורת 500/500 על סיב אופטי כולל ציוד קצה על מפרט	20.
	חבילת שיחות 5000 דקות כולל sip trunk/pri	21.
	חבילת שיחות 15000 כולל sip trunk/pri	22.

הערות כלליות להצעת המחיר:

- \* המועצה ראשית אך לא חייבת לבחור בזוכה שונה לכל אחד מהפרקים.
- \* מובהר כי לא חובה לתת הצעת מחיר למספר פרקים וכי ניתן להגיש הצעה רק לפרק א' או רק לפרק ב', לפרקים אלו נדרש הקבלן לענות על כל מרכיבי ההצעה.
- ניתן להגיש הצעה חלקית לפרק ג'
- \* למען הסר ספק מובהר כי, המועצה תהא רשאית להזמין מהזוכה רק חלק מהשרות ו/או מהשירותים המפורטים במכרז ובהצעת המחיר.
- \* החיוב החודשי / השנתי או החד פעמי יהיה על פי ביצוע ואספקה בפועל.
- \* הספק מתחייב לעמוד בכלל המחירים המפורטים לעיל, בכל כמות שהמועצה תבחר להזמין.

שם המשתתף: \_\_\_\_\_

כתובת: \_\_\_\_\_

טלפון: \_\_\_\_\_

איש קשר: \_\_\_\_\_

חתימה וחותמת: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

נספח ו' 3הצעות מחיר לפרק ג'

להלן הצעת המציע \_\_\_\_\_ למכרז 05/2025 של המועצה המקומית דאלית אל-כרמל לאספקת שירותי ניהול שרתים, איחסון ותמיכה טכנית .

הנני מצהיר בזאת כי קראתי בעיון את הבקשה להצעת מחיר כולל המפרטים הטכניים, הבנתי את כל התנאים והדרישות הנדרשים, ובדקתי ושקלתי כל דבר העשוי להשפיע על קביעת המחיר בהצעתי.

הצעת מחיר מערכת Multi Channel סעיף 13 לפרק ג'

מס"ד	תאור	מחיר לשנה
1.	<u>שירותי תקשורת רב ערוצית Multi Channel</u> עבור עד 5 משתמשים	
2.	<u>תוספת בעבור משתמש נוסף</u> מעבר לחמשת המשתמשים הראשונים)	

רישוי מיקרוסופט : סעיף 14 לפרק ג'

מס"ד	תאור	אחוז הנחה ממחירון
3.	אחוז הנחה ממחירון מיקרוסופט (מערכות הפעלה לשרתים, אופיס 365, exchange online, אופיס 2024 )	

לינקים אלחוטיים : סעיף 15 לפרק ג'

מס"ד	תאור	מחיר
4.	לינק אלחוטי על פי סעיף 19.1 (זוג אנטנות) מהירות MB 1000	
5.	מולטי לינק על פי סעיף 19.2 (יחידה בודדת)	
6.	לינק אלחוטי על פי סעיף 19.3 (זוג אנטנות) מהירות MB 100	

רישוי עבור Adobe Creative Cloud

מס"ד	תאור	מחיר
7.	רישוי עבור Acroba Creative Cloud לשנה	
8.	רישוי עבור Acroba Creative Cloud ל 3 שנים	

הערות כלליות להצעת המחיר:

- \* המועצה ראשית אך לא חייבת לבחור בזוכה שונה לכל אחד מהפרקים.
- \* מובהר כי לא חובה לתת הצעת מחיר לכל המוצרים בפרק זה.
- \* למען הסר ספק מובהר כי, המועצה תהא רשאית להזמין מהזוכה רק חלק מהשרות ו/או מהשירותים המפורטים במכרז ובהצעת המחיר.
- \* החיוב החודשי יהיה על פי דיווח חודשי שיבוצע על ידי הזוכה ובאישור המועצה.
- \* הספק מתחייב לעמוד בכלל המחירים המפורטים לעיל, בכל כמות שהמועצה תבחר להזמין.

שם המשתתף: \_\_\_\_\_

כתובת: \_\_\_\_\_

טלפון: \_\_\_\_\_

איש קשר: \_\_\_\_\_

חתימה וחותמת: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

## פרק ג': אופציות לא לשקלול.

להלן הצעת המציע \_\_\_\_\_ למכרז 05/2025 של המועצה המקומית דאלית אל-כרמל לאספקת שירותי ניהול שרתים, איחסון ותמיכה טכנית .

הנני מצהיר בזאת כי קראתי בעיון את הבקשה להצעת מחיר כולל המפרטים הטכניים, הבנתי את כל התנאים והדרישות הנדרשים, ובדקתי ושקלתי כל דבר העשוי להשפיע על קביעת המחיר בהצעתי.

מס"ד	אופציות לא לשקלול פרק ג'	עלות
1.	שעת עבודת טכנאי	
2.	אספקה והתקנה של קופסת חיבור לשקע RJ-45 כולל מחברי CAT6E מסוככים תחת הטיח / מעל הטיח מתוצרת RIT , R&M , פנדווייט, כולל כבל גיגה CAT7 600 MHZ מתוצרת טלדור באורך עד 80 מטר, שילוט וחיבור לפאנל בארון.	

### הערות כלליות להצעת המחיר:

\* המועצה ראשית אך לא חייבת לממש את האופציות המופיעות בפרק ג'.  
\* ככול ותבחר המועצה להשתמש באחת האופציות התשלום יבוצע על המחיר הנקוב והביצוע בפועל .

\* המועצה ראשית להתקשר עם המציעים השונים לטובת פרק ג בלבד  
\* למען הסר ספק מובהר כי, המועצה תהא ראשית להזמין מהזוכה רק חלק מהשרות ו/או מהשירותים המפורטים במכרז ובהצעת המחיר.

\* החיוב החודשי יהיה על פי דיווח חודשי שיבוצע על ידי הזוכה ובאישור המועצה.

\* הספק מתחייב לעמוד בכלל המחירים המפורטים לעיל, בכל כמות שהמועצה תבחר להזמין.

שם המשתתף: \_\_\_\_\_

כתובת: \_\_\_\_\_

טלפון: \_\_\_\_\_

איש קשר: \_\_\_\_\_

חתימה וחותמת: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_